

ADMINISTRACIÓ LOCAL**AJUNTAMENTS****AJUNTAMENT DE RUBÍ****Anunci sobre bases de la convocatòria per a la provisió, mitjançant promoció interna, de cinc places de caporal/a de la Policia Local vacants a la plantilla de personal funcionari de l'Ajuntament de Rubí (sel. 08/2026)**

La Junta de Govern Local en sessió del dia 8 d'abril de 2026, amb l'advertiment a què fa referència l'article 206 del ROF, adoptà entre altres el següent Acord:

“Fets

1. En data 21 de març de 2024, es publica al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya núm. 9127, l'anunci sobre aprovació de l'oferta pública d'ocupació per a la Policia Local de l'any 2024, segons Acord pres per la Junta de Govern Local en data 13 de març de 2024, en els termes següents:

Escala	Subescala/Classe	Categoria	Grup	Núm. vacants	Codi plaça	Sistema selecció	Procés
Escala d'administració especial	Serveis especials. Policia Local	CAPORAL	C1(*)/C2	1	424	Concurs-Oposició	Promoció interna

(*) La classificació al subgrup C1 afecta exclusivament a les ocupacions que es produeixen a partir de l'entrada en vigor de la Llei 3/2023, de 16 de març, que modifica la Llei de policies locals (18 de març de 2023).

2. En data 3 de juliol de 2025, es publica al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya núm. 9446, l'anunci sobre aprovació de l'oferta pública d'ocupació per a la Policia Local de l'any 2025, segons Acord pres per la Junta de Govern Local en data 17 de juny de 2025, en els termes següents:

Escala	Subescala/Classe	Categoria	Grup	Núm. vacants	Codi plaça	Sistema selecció	Procés
Escala d'administració especial	Serveis especials. Policia Local	CAPORAL	C1(*)/C2	4	429, 430, 428 (**) i 422 (**)	Concurs-Oposició	Promoció interna

(*) La classificació al subgrup C1 afecta exclusivament a les ocupacions que es produeixen a partir de l'entrada en vigor de la Llei 3/2023, de 16 de març, que modifica la Llei de policies locals (18 de març de 2023).

(**) Aquesta plaça prové de la taxa de reposició incrementada prevista a l'article 20. Uno.8 de la LPGE 2023, i que correspon a les baixes produïdes durant l'any en curs (2025). Aquesta haurà de restar-se a la propera oferta que s'aprovi.

3. Les places objecte de la present convocatòria (424, 429, 430, 428 i 422) proveeixen els següents llocs de treball, que actualment es troben vacants a la Relació de Llocs de Treball, d'acord amb el següent detall:

CVE-DOGC-A-26100001-2026

Codi Lloc	Codi plaça	Denominació	Ambit o servei d'adscripció del lloc	Gr/SGr	Tipus Lloc F/L/E	Escala, Subescala i Classe	Forma Provis.	Nivell Comp. Dest.	Punts	Cond. Especials
1077	424	CAPORAL	U051 - POLICIA LOCAL	C2/C1	F	ESCALA D ADMINISTRACIO ESPECIAL SUBESCALA SERVEIS ESPECIALS Policia Local i Auxiliar	C	18	35	Torns
1559	429	CAPORAL	U051 - POLICIA LOCAL	C2/C1	F	ESCALA D ADMINISTRACIO ESPECIAL SUBESCALA SERVEIS ESPECIALS Policia Local i Auxiliar	C	18	35	Torns
1560	430	CAPORAL	U051 - POLICIA LOCAL	C2/C1	F	ESCALA D ADMINISTRACIO ESPECIAL SUBESCALA SERVEIS ESPECIALS Policia Local i Auxiliar	C	18	35	Torns
1558	428	CAPORAL	U051 - POLICIA LOCAL	C2/C1	F	ESCALA D ADMINISTRACIO ESPECIAL SUBESCALA SERVEIS ESPECIALS Policia Local i Auxiliar	C	18	35	Torns
716	422	CAPORAL	U051 - POLICIA LOCAL	C2/C1	F	ESCALA D ADMINISTRACIO ESPECIAL SUBESCALA SERVEIS ESPECIALS Policia Local i Auxiliar	C	18	35	Torns

4. A efectes pressupostaris, s'han gravat els documents comptables A amb números d'apunt previ 920260001443 i 920260001487, per tal d'autoritzar la despesa que comportaria el nomenament d'aquests 5 caporals.

Fonaments de dret

Primer. La redacció de les bases específiques reguladores del procés selectiu, que s'adjunta com a document Annex a aquesta proposta, en compliment de la normativa vigent aplicable.

Segon.- L'article 30 de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals, estableix literalment:

"1 L'accés a les categories de caporal, de sergent i de sots-inspector es fa per promoció interna, mitjançant concurs-oposició, entre els membres del cos que tinguin un mínim de dos anys d'antiguitat en la categoria immediatament inferior respectiva, que tinguin la titulació adequada i que hagin superat, o superin en el procés de selecció, el curs específic impartit per l'Escola de Policia de Catalunya."

Tercer.- L'article 18 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 de octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP), sobre la promoció interna dels funcionaris de carrera.

Quart.- L'article 70 del TREBEP estableix l'obligació d'executar l'oferta d'ocupació pública en el termini improrrogable de tres anys.

Vista la fiscalització de la Intervenció municipal, que consta a l'expedient.

Vista la proposta de la cap de l'Àrea de Personal i del regidor d'Ocupació, Educació i Empresa i Recursos Humans, de data 19 de març de 2026 i l'informe tècnic de l'Àrea de Personal, de data 18 de març de 2026, que consten a l'expedient.

Per tot l'anterior i en ús de les facultats delegades per mitjà de Decret d'Alcaldia núm. 4095/2023, de data 17 de juny de 2023, de competències a la Junta de Govern Local, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el 22 de juny de 2023.

S'ACORDA:

Primer.- Aprovar la convocatòria i les bases específiques reguladores del procés selectiu, que consten com a Annex de la present resolució, per cobrir 5 places de caporal/a, grup C1, per promoció interna, incloses dins l'Oferta Pública d'Ocupació dels anys 2024 i 2025, en règim de personal funcionari de carrera (Sel.8/2026)

Segon.- Aprovar els documents comptables amb números d'apunt previ 920260001443 i 920260001487.

Tercer.- Ordenar la publicació de la convocatòria i les bases al BOPB, al DOGC i a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Rubí.

Quart.- Notificar la present resolució a les seccions sindicals de la Corporació.

Cinquè.- Comunicar la present resolució a l'inspector en cap de la Policia Local de Rubí.

1. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA.

Aquestes bases tenen per objecte la regulació del procediment per a la provisió de cinc places vacants a la

CVE-DOGC-A-26100001-2026

plantilla de personal funcionari, adscrita a la Policia Local i atenent a les consideracions que s'indiquen a continuació:

Plantilla de personal funcionari.

Denominació :Caporal

Escala:Administració Especial.

Subescala :Serveis Especials, escala bàsica.

Classe:Policia local.

Grup:C1

Nombre de places:5

Sistema de selecció: Concurs - oposició (promoció interna).

Les retribucions a percebre seran les que corresponguin en el moment de cobrir la necessitat, segons la plaça i la categoria professional i les retribucions vigents a l'Ajuntament.

Les funcions són les derivades de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals i altres normes de caràcter legal i reglamentari, i s'exerciran en règim d'incompatibilitat.

D'acord amb la disposició addicional vuitena de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals, introduïda per la Llei 5/2020, de 29 d'abril, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic i de creació de l'impost sobre les instal·lacions que incideixen en el medi ambient, aquestes bases contemplen, pel que fa referència a la igualtat entre dones i homes, allò que disposa l'esmentada Llei quant a la presència equilibrada de dones i homes en els diferents col·lectius professionals municipals.

El nombre de places reservat per a dones ha d'ésser proporcional als objectius perseguits, fins que l'ajuntament no elabori el pla d'igualtat, el percentatge mínim no pot ésser inferior al 25% de les places convocades, sempre que se'n convoquin més de tres.

De conformitat amb la disposició addicional vuitena de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals, introduïda per la Llei 5/2020, de 29 d'abril de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic, el nombre de places reservat a dones en aquest procés selectiu serà de dues places

2. REQUISITS DELS I LES ASPIRANTS.

D'acord amb els articles 11 i 12, del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, per poder ser admesos a les proves selectives, les persones candidates han de complir, en tot cas, els requisits següents:

- a) Tenir ciutadania espanyola, de conformitat amb les lleis vigents.
- b) Tenir un mínim de dos anys d'antiguitat com a funcionari/a de carrera en la categoria d'agent de la Policia Local de Rubí.
- c) Estar en alguna de les situacions administratives següents: servei actiu, serveis especials o serveis en comunitats autònomes o serveis en altres administracions.
- d) Haver complert 18 anys i no superar l'edat màxima establerta per a la jubilació forçosa en la data de finalització del termini de presentació de la sol·licitud.
- e) Complir les condicions exigides per exercir les funcions que els puguin ésser encomanades, d'acord amb el que determinen la Llei 16/1991, de 10 de juliol, les disposicions que la despleguin i el Reglament dels cossos de policia local.
- f) Estar en possessió del títol Batxillerat, tècnic o equivalent o superior. Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, cal disposar de la corresponent homologació del Ministeri d'Educació. Els funcionaris de la policia local amb categoria d'agent que en la data de l'entrada en vigor de la *Llei 3/2023, de 16 de març, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic, que entra en vigor el 18 de març de 2023* no tinguin la titulació requerida o la titulació acadèmica equivalent de tècnic segons la normativa vigent poden participar durant els tres anys següents en les convocatòries per a accedir a la categoria de caporal de l'escala bàsica i són eximits de tenir la titulació acadèmica requerida.

CVE-DOGC-A-26100001-2026

g) No patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.

h) No tenir antecedents penals; no haver estat separades, mitjançant expedient disciplinari, del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial ferma. Serà aplicable el benefici de la rehabilitació, sempre que la persona aspirant ho acrediti documentalment.

i) Estar en possessió dels permisos de conduir de les classes B i A2, en vigor, o permisos equivalents segons la normativa aplicable, de tipus ordinari, d'acord amb l'article 46 del Reial decret 818/2009, que aprova el Reglament general de conductors. No són vàlids els permisos que continguin alguna de les limitacions de la sèrie 6 (del 61 al 69) i el número 78 d'aspectes administratius, establertes a l'annex I, apartat B, de la normativa indicada.

j) Comprometre's a portar armes, mitjançant declaració jurada.

i) Haver satisfet la taxa d'inscripció per participar en el procés selectiu a la categoria corresponent.

j) Tots aquests requisits i els de caràcter general, s'hauran de complir el darrer dia de presentació de sol·licituds

3. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS.

Les instàncies per sol·licitar de prendre part en el procés selectiu es presentaran per registre electrònic, en el termini de 20 dies hàbils per a la presentació de sol·licituds i documentació, d'acord amb l'article 30 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques, comptats a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

En el cas que no es presenti cap candidat/a, s'ampliarà el termini de presentació d'instàncies mitjançant l'anunci corresponent. La convocatòria i les bases també s'exposaran a la web municipal.

A les instàncies els/les aspirants hauran de manifestar que reuneixen totes les condicions que s'exigeixen a la base segona de la convocatòria, així com que prenen el compromís de portar armes de foc. Així mateix, s'hi adjuntarà un currículum vitae, la documentació acreditativa dels mèrits que s'al·leguin mitjançant un certificat de serveis prestats (annex I) o document anàleg, fotocòpia del DNI i del títol acadèmic exigít.

En compliment del que disposa l'article 23.1 de la Llei 11/2014, de 10 d'octubre, per garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgènere i intersexuals i per erradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia, en cas que el gènere que consta en el document identificatiu no es correspongui amb el gènere amb el qual s'identifica la persona participant, ha d'adreçar al tribunal qualificador, en el moment de presentar la sol·licitud de participació, un escrit que indiqui aquesta circumstància.

4. ADMISSIÓ D'ASPIRANTS.

Un cop finalitzat el termini de presentació d'instàncies, la presidència de la Corporació dictarà una resolució en el termini màxim d'un mes, en què declararà aprovada la llista provisional d'aspirants que s'han admès i que s'han exclòs.

Aquesta resolució es publicarà a la seu electrònica de la web municipal, i s'establirà un termini de 10 dies hàbils perquè es puguin esmenar els defectes d'admissió, com també l'anunci del lloc, la data i l'hora de començament del procés selectiu i la composició del tribunal qualificador.

Les reclamacions, si n'hi hagués, seran acceptades o rebutjades en la resolució en la qual s'aprovi la llista definitiva, que es publicarà en la forma abans indicada. En el cas de no presentar-se reclamacions es considerarà elevada a definitiva la llista provisional, sense necessitat de nova publicació.

Els aspirants hauran de comparèixer a les diferents proves proveïts d'algun dels següents documents: DNI, carnet de conduir o passaport en vigor. La manca de presentació d'aquest document determinarà l'exclusió automàtica de l'aspirant del procediment selectiu.

5. TRIBUNAL QUALIFICADOR.

CVE-DOGC-A-26100001-2026

El tribunal qualificador, es nomenarà d'acord amb l'article 8 del Decret 233/2002. Estarà integrat per un nombre senar de persones designades per la corporació i formades per un president i vocals amb la següent distribució:

- a) Un terç ha de ser integrat per membres o persones funcionàries de la mateixa corporació.
- b) Un altre terç ha de ser integrat per personal tècnic especialitzat en aquesta matèria.
- c) El terç restant ha de ser proposat pel Departament d'Interior i Seguretat Pública, entre els quals hi haurà com a mínim, una persona proposada per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya i una altra per la Direcció General de Coordinació de les Polícies Locals.

El Tribunal qualificador serà constituït de la següent manera:

· President:

- Inspector en cap de la Policia Local de l'Ajuntament de Rubí

· Vocals:

- Dos funcionaris/es de carrera de l'Ajuntament de Rubí o d'una altra administració pública, amb qualificació tècnica especialitzada en la matèria.

- Una persona a proposta de l' Institut de Seguretat Pública de Catalunya.

- Una persona a proposta de la Direcció General de Coordinació de les Polícies Locals.

· Secretari/a: una persona adscrita al Servei de Recursos Humans de l'Ajuntament de Rubí, que actuarà amb veu però sense vot, llevat que sigui, alhora, vocal del tribunal.

El tribunal ha d'estar integrat, a més, pels membres suplents respectius que han de ser designats conjuntament amb els titulars.

La designació del tribunal s'ha de fer pública al tauler d'anuncis de l'ajuntament, com a mínim 15 dies abans de les proves.

El tribunal no pot constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres, titulars o suplents indistintament, a més de la del president o presidenta i del secretari o secretària o de les persones que els substitueixin.

El tribunal pot disposar la incorporació a les seves tasques de tècnics i tècniques especialistes per a totes o algunes de les proves, als quals els serà aplicable el mateix règim d'abstenció i recusació que als membres del tribunal qualificador, d'acord amb la normativa vigent i, els quals actuaran amb veu però sense vot per debatre, en les sessions del tribunal, les qüestions que se'ls sotmetin relatives a les matèries de la seva competència.

El tribunal queda facultat per interpretar les bases i resoldre qualsevol incidència del procés de selecció, sent els seus acords immediatament executius, sens perjudici de la possibilitat de poder ser impugnats en alçada davant l'Alcaldia.

També podrà convocar personalment les persones participants per tal d'aclarir punts dubtosos de les capacitats o altres aspectes de la documentació que hagin aportat, quan ho consideri convenient. I exigir a les persones participants la seva identificació en qualsevol moment del procés selectiu.

Si té coneixement que una de les persones participants no posseeix la totalitat dels requisits exigits per aquesta convocatòria o ha pogut incórrer en inexactituds o falsedats, proposarà a l'Alcaldia l'exclusió de la persona participant de la convocatòria. Les inexactituds o falsedats comprovades es posaran en coneixement de les autoritats competents a l'efecte pertinent.

El tribunal podrà esmenar en qualsevol moment de la convocatòria els errors materials, de fet i aritmètics.

El tribunal exclourà automàticament de la convocatòria les persones participants que durant el transcurs de la convocatòria realitzin conductes contràries a la bona fe orientades a desvirtuar els principis d'equitat i igualtat o altres comportaments que alterin el desenvolupament normal de la convocatòria.

En cas que hi hagi indicis raonables i fonamentats que l'actuació d'alguna persona s'ha fet emparant-se de forma fraudulenta en la Llei 4/2023, de 28 de febrer, per a la igualtat real i efectiva de les persones trans i per a la garantia dels drets de les persones LGTBI, o en qualsevol altre tipus de frau de llei, l'òrgan competent pot acordar l'exclusió d'aquesta persona del procés selectiu, prèvia instrucció d'un expedient amb audiència o compareixença de la persona interessada.

CVE-DOGC-A-26100001-2026

Els membres del tribunal es poden abstenir i les persones aspirants poden recusar-los si concorre algun dels motius dels articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

De cada sessió s'estendrà acta, signada pel secretari, que n'ha de donar fer, amb el vistiplau del president.

En tot cas, el funcionament del tribunal qualificador, en allò no previst en aquestes bases, s'adequarà a les normes contingudes al Cap. II del Títol Preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Als efectes previstos en el Reial decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei (BOE 30/05/02), el tribunal qualificador és classifica en la categoria segona.

A més integraran el tribunal els membres suplents respectius que, simultàniament amb els titulars, hauran de designar-se perquè es constitueixi.

El tribunal podrà disposar que s'hi incorporin assessors/es tècnics/ques especialistes per a totes o algunes de les proves, els/les quals actuaran amb veu però sense vot.

El tribunal no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels membres, titulars o suplents. Sempre serà necessària la presència del/de la president/a i del/ de la secretari/ària. Les decisions s'adoptaran per majoria i, en cas d'empat, decidirà el/la president/a mitjançant el vot de qualitat.

Els membres del tribunal s'hauran d'abstenir d'intervenir, i els/les aspirants podran recusar-los, quan concorrin les circumstàncies que preveuen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

6. COMENÇAMENT I DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS SELECTIU.

La selecció pel sistema de concurs oposició consisteix en la valoració de determinades condicions psicotècniques, de competències, de formació, mèrits o nivell d'experiència relacionats amb la tasca policial a exercir i en la superació de les proves corresponents, inclòs el curs selectiu de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya. La puntuació obtinguda en la fase de concurs no podrà aplicar-se per superar els exercicis de la fase d'oposició.

El dia, l'hora i el lloc d'inici de les proves es publicarà conjuntament amb la resolució que aprova la llista d'aspirants admesos i exclosos al procés selectiu tal i com s'indica en la base 4.

Per cadascuna de les proves es realitzarà una única crida. Els aspirants que no compareguin en el lloc, la data i l'hora assenyalats, fins hi tot per raons de força major, seran definitivament exclosos del procés selectiu.

Si el tribunal té coneixement que algun dels aspirants no reuneix íntegrament els requisits per participar en la convocatòria, en qualsevol moment del procés selectiu podrà proposar, amb audiència prèvia de l'interessat, la seva exclusió i, si escau, es posaran en coneixement de les autoritats pertinents les inexactituds o falsedats comprovades als efectes pertinents.

A. FASE D'OPOSICIÓ.

Tots els exercicis d'aquesta fase són obligatoris i eliminatoris.

El tribunal qualificador podrà determinar l'ordre de realització dels diferents exercicis.

1er Exercici. Coneixement de la llengua catalana

Prova sobre el nivell de coneixement de la llengua catalana: nivell intermedi de Català B2.

Quedaran exempts d'aquest exercici qui presenti Certificat de nivell intermedi de català (B2) conforme el Decret 3/2014, de 7 de gener, de modificació del Decret 152/2001, sobre avaluació i certificació de coneixements de català o títol equivalent, i els/les aspirants que, en algun procés de selecció per a l'accés a la condició de funcionari públic o de provisió de llocs, hagin superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior al que s'esmenta, sempre i quan aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància dins del termini de presentació de sol·licituds.

Aquest exercici serà qualificat com a apte o no apte.

Així mateix, podrà disposar-se que es realitzi separatament de la resta, sota la supervisió directa del Servei Local de Català, donant-se compte posteriorment del resultat al tribunal.

2n Exercici. Prova teòrica

El tribunal ha de proposar als aspirants un examen teòric, tipus test, amb 50 preguntes relacionades amb el temari que consta a les bases (annex I) i que hauran de resoldre en el temps màxim de 60 minuts. Per cada resposta incorrecta, es restarà 0,25 punts.

Aquest exercici tindrà caràcter eliminatori, essent la puntuació mínima necessària per superar-la de 5 punts sobre el total màxim de 10. La puntuació de la prova s'obtéindrà de l'aplicació de la següent fórmula:

$$(\text{Respostes correctes} - (\text{respostes incorrecte} * 0,25)) * 10 / 50$$

3r Exercici. Prova teòrica / pràctica

El tribunal ha de proposar als aspirants supòsits teòrics / pràctics relacionats amb les funcions pròpies del càrrec i amb el temari que consta a les bases (annex I), per tal d'avaluar les capacitats i aptituds dels/ de les aspirants, per exercir les funcions pròpies de la categoria objecte de convocatòria, i que hauran de resoldre per escrit en el temps màxim de 90 minuts.

El tribunal pot disposar que cada aspirant llegeixi el seu exercici i li pot demanar els aclariments que consideri oportuns.

Aquest exercici tindrà caràcter eliminatori, essent la puntuació mínima necessària per superar-la de 5 punts sobre el total màxim de 10.

4rt Exercici. Psicotècnic i prova de competències

Psicotècnic

La prova psicotècnica consistirà en una bateria de tests aptitudinals i de personalitat adreçada a valorar el perfil de les persones aspirants i la seva adequació a les funcions policials assignades a la categoria de caporal. Els tests seran instruments objectius i estandarditzats, que compleixin amb els estàndards psicòmètrics de fiabilitat i validesa requerits en aquestes proves d'avaluació psicològica.

El resultat de la prova psicotècnica serà d'apte/a o no apte/a i les persones aspirants amb qualificació de no apte/a quedaran excloses del procés.

Per a la realització d'aquesta prova el Tribunal Qualificador comptarà amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en proves psicotècniques.

Prova de competències

La prova de competències consistirà en una entrevista d'incident crític, o entrevista per competències, adreçada a integrar tots els elements explorats en les proves psicotècniques valorant el potencial competencial de les persones aspirants en les competències següents:

- Comunicació i relació interpersonal
- Lideratge
- Assertivitat
- Gestió emocional eficaç
- Flexibilitat i adaptació al canvi

La prova de competències es puntuarà de 0 a 10 punts i per a superar-la s'haurà d'obtenir una puntuació mínima de 5 punts. Les persones aspirants amb una puntuació inferior a 5 punts no superaran la prova de competències i quedaran excloses del procés.

En el cas de les persones aspirants que obtinguin una puntuació mínima de 5 punts a l'entrevista, aquesta puntuació es sumarà a la puntuació obtinguda en la resta de les proves de la fase d'oposició per tal de conformar la puntuació final de cada aspirant en la fase d'oposició.

Per a la realització d'aquesta prova el Tribunal Qualificador comptarà amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en la conducció d'entrevistes per competències. Les entrevistes seran conduïdes per una persona d'aquest equip tècnic i sempre hi serà present, com a mínim, un membre del Tribunal Qualificador.

B. FASE DE CONCURS.

En aquesta fase es valoraran els mèrits que els aspirants hagin al·legat i acreditat documentalment, d'acord amb el barem següent:

A) Experiència professional:**A.1 Per serveis prestats com a agent de la policia local**

Per cada any complet o fracció superior als 6 mesos: 0'5 punts

Fins un màxim de 3 punts.

A.2 Per serveis prestats com a caporal de la policia local

Per cada any complet o fracció superior als 3 mesos: 1 punt

Fins un màxim de 5 punts

No es poden computar els serveis prestats simultàniament amb d'altres igualment al·legats. La puntuació total per aquest apartat no podrà superar els 8 punts.

B) Formació professional:

B.1 Per cursos organitzats o reconeguts per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, realitzats amb aprofitament i sense que pugui comptabilitzar-se el curs específic per a l'accés a caporal:

- Per cursos de durada fins a 20 hores lectives: 0,1 punts per curs.

- Per cursos entre 21 i 40 hores lectives: 0,3 punts per curs

- Per cursos de més de 41 hores lectives: 0,5 punts per curs

B.2 Per altres cursos organitzats per altres organismes, relacionats amb la professió i realitzats amb aprofitament:

- Per cursos de durada fins a 20 hores lectives: 0,05 punts per curs.

- Per cursos entre 21 i 40 hores lectives: 0,15 punts per curs

- Per cursos de més de 41 hores lectives: 0,25 punts per curs

La puntuació total d'aquest apartat no podrà ser superior a 5 punts.

C) Activitat docent:

- Per cada activitat docent realitzada 0,50 punts.

La puntuació total d'aquest apartat no podrà ser superior a 2 punts.

D) Per recompenses i distincions considerades pel Tribunal com a rellevants en relació a les funcions policials, de caràcter individual:

D.1 Medalles de primera o segona categoria, a excepció de la de permanència en el servei, 0,3 punts cadascuna.

D.2 Felicitacions per actes de servei rellevants, 0,20 punts per cadascuna

La puntuació total d'aquest apartat no podrà ser superior a 1 punt.

E) Titulacions acadèmiques:

E.1 Master i/o Doctorat: 2 punts

E.2 Llicenciatures i Graus universitaris: 1,5 punts.

E.3 Diplomatures universitàries o equivalents: 1 punt.

E.4 Postgraus: 0.5 punts

La puntuació total d'aquest apartat no podrà ser superior a 3 punts.

F) Nivell de coneixement de la llengua catalana:

Es valoraran els certificats superiors al nivell intermedi de català (B2) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o altres equivalents

F.1 Nivell C1: 0,50 punts

F.2 Nivell C2: 1 punt

Només puntuarà la titulació superior, fins a un màxim d'1 punt.

G) Nivell de coneixement de llengües estrangeres:

G.1 Per estar en possessió del nivell B2 del Marc Europeu Comú de Referència o equivalent d'Anglès, Francès i/o Alemany: 0,5 punts per cada llengüa on s'acrediti aquest nivell.

La puntuació total d'aquest apartat no podrà ser superior a 1 punt.

7. QUALIFICACIÓ DEFINITIVA.

No es podrà declarar superat en el procés selectiu un nombre d'aspirants superior al de les places convocades.

Per obtenir la puntuació final de cada candidat/a, se sumaran la totalitat dels punts obtinguts en la fase d'oposició i en la fase de concurs. El tribunal qualificador aixecarà la proposta corresponent a l'òrgan competent perquè es formalitzi.

8. LLISTA DE PERSONES APROVADES, PRESENTACIÓ DE DOCUMENTS I NOMENAMENT.

Un cop finalitzada la qualificació dels/ de les aspirants, la comissió de valoració publicarà la llista de persones aprovades, per ordre de puntuació, i l'evarà a l'òrgan competent de la Corporació, perquè formuli la corresponent proposta de nomenament com a funcionaris/àries en pràctiques.

En cas d'empat, l'ordre s'establirà atenent la persona aspirant que hagi obtingut la puntuació més alta en els exercicis de la fase d'oposició. Si persisteix l'empat, segons la puntuació total en la prova teòrica. Si continua l'empat, segons la puntuació total en la prova cas pràctic. En cas que els criteris anterior no siguin suficients, es faculta l'òrgan de selecció per ordenar una entrevista o prova d'aptitud relacionada amb les funcions pròpies de les places convocades que determinarà la personal aspirant amb més capacitat.

L'adjudicació de les places convocades s'ha de fer seguint una única llista final de les persones que hagin superat el procés, ordenades segons la puntuació obtinguda, aplicant-hi els criteris de desempat establerts legalment, llevat que per aquest procediment no s'assoleixi el percentatge determinat per la disposició addicional vuitena de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals, i, en el qual cas caldrà donar preferència a les candidates dones, fins a assolir l'objectiu perseguit, sempre que es compleixin les condicions següents:

- Equivalència de capacitació, determinada per la superació de les proves i els exercicis de la fase d'oposició del sistema selectiu.
- Les candidates dones seleccionades en virtut d'aquest criteri de preferència no pot tenir un diferencial negatiu de puntuació, en la fase d'oposició i, si escau, en la fase de concurs, de més del 15% respecte als candidats homes preterits.
- El criteri de preferència no és aplicable si en el cos, l'escala i la categoria objecte de la convocatòria hi ha una presència de funcionàries dones igual o superior al 33%.

Els/les concursants proposats/ades presentaran davant el Servei de Recursos Humans de l'Ajuntament, en el termini de 20 dies naturals des que es faci pública la llista de persones aprovades, els documents acreditatius de les condicions de capacitat i requisits exigits a la base segona de la convocatòria. Llevat dels casos de força major, aquelles persones que en el termini indicat, no presentin la documentació, no podran ser nomenades i s'anul·laran totes les seves actuacions, sense perjudici de tenir en compte la responsabilitat en què poguessin haver incorregut per falsedat en la instància. En aquest cas, l'òrgan competent formularà una proposta a favor de qui, havent superat el procés selectiu, tingués accés a les places convocades com a conseqüència de l'esmentada anul·lació.

Els/les candidats que tinguin la condició de funcionaris/àries públics/iques estan exemptes de justificar documentalment els requisits que no requereixin actualització. Únicament hauran de presentar un certificat de

CVE-DOGC-A-26100001-2026

l'organisme que custodii el seu expedient personal i acreditar la seva condició i les altres circumstàncies de les quals no hi hagi constància.

L'òrgan competent al qual s'hagi elevat la proposta de candidats/ates formalitzarà per escrit els nomenaments com a funcionaris en pràctiques en el termini d'un mes.

De conformitat amb el que disposa l'article 83 del Decret 214/90 pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, els aspirants que hagin superat les diferents proves que formen part del procés selectiu sense obtenir plaça i que estiguin dins del 10% addicional de les places convocades, restaran en expectativa de nomenament.

9. CONSTITUCIÓ DE BORSA

Les persones aspirants que superin la fase d'oposició del procés selectiu i disposin de la titulació requerida, és a dir: títol de batxillerat, tècnic o una altra d'equivalent o superior, però que pel nombre de places limitades no siguin proposades per al seu nomenament, formaran part d'una borsa de treball d'agents de policia local, per cobrir en règim d'interinitat les necessitats d'ocupació que es puguin produir, d'acord amb el que estableix l'article 31.2 del Decret 233/2002, de 25 de setembre.

L'ordre de crida de la borsa de reposició serà per ordre numèric correlatiu de la puntuació obtinguda.

Funcionament de la borsa

El procediment de crida de les persones inscrites a la borsa es farà a través de trucades al telèfon que les mateixes persones aspirants hagin facilitat a la sol·licitud, per formar part de la borsa, i a través d'un correu electrònic que s'adreçarà a l'adreça de correu electrònic facilitada per les persones aspirants.

Si la persona aspirant renuncia a l'oferta proposada, haurà d'enviar un correu electrònic a l'adreça rrhh@ajrubi.cat en què indiqui les seves dades personals (nom, cognoms i DNI) i manifesti la seva renúncia i els motius d'aquesta, fet que es farà constar a l'expedient corresponent.

La renúncia suposa la pèrdua del número d'ordre que ocupa a la borsa i el pas a l'últim lloc de la llista, i es procedirà a cridar la següent persona de la llista per estricte ordre de puntuació.

En el cas que, una vegada efectuada la trucada, no es localitzi la persona aspirant, i una vegada enviat el correu electrònic amb acusament de recepció i confirmació de lectura, aquest no sigui contestat en un termini mínim de quaranta-vuit hores, es farà constar en l'expedient corresponent i es procedirà a trucar de nou en un dia i hora diferents.

Es faran un màxim de tres trucades i si en totes elles la persona aspirant continua il·localitzable, es farà constar aquest fet en l'expedient i suposarà la pèrdua del número d'ordre que ocupava a la borsa i el pas a l'últim lloc de la llista.

Les persones aspirants que ocupin alguna vacant provinent de la borsa, un cop acabat el seu interinatge corresponent, i sempre que la borsa de reposició continuï vigent, seran incorporades de nou a la borsa amb la mateixa posició que van obtenir en les proves selectives. Quedaran excloses automàticament de la borsa d'interins les persones aspirants que, una vegada finalitzat el seu interinatge, es trobin en les situacions de suspensió provisional, separació de servei o suspensió de funcions arran d'una sanció disciplinària mentre duri aquesta situació o bé hagin estat condemnades penalment per la comissió d'algun delictes mentre no es puguin cancel·lar els antecedents penals.

La borsa té una duració de dos anys a comptar de la publicació de la llista definitiva de persones que han superat la fase d'oposició, menys el reconeixement mèdic, i la fase de concurs, que serà el moment en què queda constituïda.

Transcorregut un any des de la data de constitució de la borsa, les persones aspirants hauran d'acreditar davant de l'Ajuntament al ser proposats per primera vegada a partir d'aquesta data, que no han estat condemnades per cap delictes, que no han estat inhabilitades per a l'exercici de les funcions públiques ni separades mitjançant expedient disciplinari del servei de cap Administració pública.

10. CURS SELECTIU

Consisteix en la superació del curs de formació per a l'accés a la categoria de caporal que organitza l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya. Queden exempts de fer-lo les persones aspirants que aportin la certificació d'haver-lo superat amb anterioritat.

CVE-DOGC-A-26100001-2026

Durant la seva estada a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya l'alumnat resta sotmès al Decret 95/2010, de 20 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de règim interior de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, sens perjudici de la normativa que els sigui aplicable pel que fa a la seva vinculació administrativa.

La qualificació del curs selectiu serà d'apta o no apta. Les persones aspirants declarades no aptes queden excloses del procés selectiu.

En els casos en què s'hagi incoat un procediment penal o s'hagi obert un expedient disciplinari contra una persona participant, el tribunal qualificador podrà acordar la suspensió de la realització de la fase de formació, o el seu ajornament si encara no s'ha iniciat, fins a conèixer el resultat del procediment penal o de l'expedient disciplinari. Així mateix, també podrà acordar la suspensió del nomenament com a funcionari o funcionària de carrera.

Si els fets provats en el procediment penal o l'expedient disciplinari són constitutius de comportaments o conductes contraris als principis, valors i competències establerts en el Codi d'ètica de la Policia de Catalunya (Acord GOV/25/2015, de 24 de febrer), el tribunal qualificador també podrà acordar l'exclusió de la convocatòria.

En els casos de persones aspirants que no hagin pogut ser avaluades en la fase de formació per haver estat suspeses de funcions com a conseqüència del compliment d'una sanció, per l'adopció d'una mesura cautelar en un procediment disciplinari o perquè se'ls hagin obert diligències prèvies o se'ls hagi incoat un procediment penal, el tribunal qualificador podrà acordar la seva reincorporació al període de formació una vegada finalitzada la sanció o quan s'hagi deixat sense efectes la mesura cautelar.

En cas que alguna persona aspirant obtingui la qualificació de NO APTA al curs selectiu, el tribunal qualificador podrà cridar la següent persona candidata de la llista amb la puntuació més alta que hagi superat les proves de la fase d'oposició per tal que el realitzi.

Les participants que acreditin que estan embarassades i les persones que gaudeixin de permís per naixement i cura de menor, abans de l'inici del curs o un cop iniciada la fase de formació, poden sol·licitar al tribunal qualificador l'ajornament de la realització de la fase de formació fins a l'edició següent, la qual cosa comporta la fi del nomenament com a funcionària en pràctiques i dels drets que se'n deriven per aquesta condició. Durant la realització de l'edició següent del curs de formació, es proposarà un nou nomenament com a funcionària en pràctiques.

La sol·licitud d'ajornament s'ha d'adreçar al tribunal qualificador i ha d'anar acompanyada obligatòriament de la documentació que acrediti la situació al·legada.

11. PERÍODE DE PRÀCTIQUES.

De conformitat amb el que preveu l'article 29 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, es determina que, dins del procés de selecció de les places convocades, estableixi un període de pràctiques de 6 mesos, per tal de garantir la idoneïtat dels candidats a les places convocades. Aquest període començarà a comptar des de l'acabament del curs selectiu a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, llevat de casos de força major, en què es podrà invertir el procés.

D'acord amb l'article 29.4 del Decret 233/2002, s'emetrà un informe valoratiu del període de pràctiques, elaborat per l'Inspector en cap i per un altre comandament de la policia local de Rubí de categoria superior a la plaça convocada, on es determinarà la superació o no de l'esmentat període. El tribunal, un cop rebí l'informe, es reunirà i realitzarà la proposta definitiva de nomenament a l'Alcaldia.

Quan les persones aspirants no puguin ser avaluades en la fase de pràctiques pel fet de trobar-se en situació d'incapacitat temporal, risc durant l'embaràs, permís de maternitat o paternitat o adopció (permís per naixement per a la mare biològica, permís per adopció, per guarda amb finalitats d'adopció, o acolliment, tant temporal com permanent, i permís de l'altre progenitor diferent de la mare biològica per naixement, guarda amb finalitats d'adopció, acolliment o adopció) i risc durant la lactància, s'interromprà aquesta fase, i una vegada finalitzada la situació les persones aspirants es reincorporaran al període de pràctiques per tal de completar-lo, sempre que hi hagi acord entre les dues parts

En els casos en què s'hagi incoat un procediment penal o s'hagi obert un expedient disciplinari contra una persona participant, el tribunal qualificador podrà acordar la suspensió de la realització de la fase de formació o de la fase de pràctiques, o el seu ajornament si encara no s'han iniciat, fins a conèixer el resultat del procediment penal o de l'expedient disciplinari. Així mateix, també podrà acordar la suspensió del nomenament com a funcionari o funcionària de carrera.

CVE-DOGC-A-26100001-2026

Si els fets provats en el procediment penal o l'expedient disciplinari són constitutius de comportaments o conductes contraris als principis, valors i competències establerts en el Codi d'ètica de la Policia de Catalunya (Acord GOV/25/2015, de 24 de febrer), el tribunal qualificador també podrà acordar l'exclusió de la convocatòria.

En els casos de persones aspirants que no hagin pogut ser avaluades en la fase de pràctiques per haver estat suspeses de funcions com a conseqüència del compliment d'una sanció, per l'adopció d'una mesura cautelar en un procediment disciplinari o perquè se'ls hagin obert diligències prèvies o se'ls hagi incoat un procediment penal, el tribunal qualificador podrà acordar la seva reincorporació al període de pràctiques una vegada finalitzada la sanció o quan s'hagi deixat sense efectes la mesura cautelar.

En cas que algun dels aspirants hagi exercit les funcions de caporal amb anterioritat a la present convocatòria, es valorarà com a període de practiques el darrer període de 6 mesos exercit abans del darrer dia de presentació de sol·licituds, i d'acord amb els mateixos criteris.

Els aspirants que hagin superat el període de pràctiques, seran proposats a l'alcaldia per a ser nomenats funcionaris de carrera.

12. RÈGIM DE SERVEI.

Pel que fa a la determinació del lloc de treball i la seva adscripció, les funcions i el règim horari i de jornada, s'aplicaran els acords i les resolucions que adopti la Corporació o la seva presidència o, per delegació expressa, els membres de la Corporació.

13. INCIDÈNCIES.

El tribunal és competent per resoldre els dubtes que es presentin i per prendre els acords necessaris per aconseguir el bon ordre i el correcte desenvolupament del procés selectiu, de conformitat amb aquestes bases i amb les disposicions de general aplicació.

14. IMPUGNACIONS.

Aquestes bases, la convocatòria i tots els actes administratius que se'n derivin i de l'actuació del tribunal, podran ser impugnats pels/per les interessats/ades en els casos i de la manera que estableixen les lleis reguladores del procediment administratiu.

ANNEX 1

TEMARI DE CONEIXEMENTS GENERALS I ESPECÍFICS

Tema 1. La Constitució Espanyola de 1978: Drets fonamentals i llibertats públiques. La funció policial en el marc constitucional.

Tema 2. Deontologia policial: Normes bàsiques d'actuació i codis de conducta.

Tema 3. Els diferents cossos policials a l'Estat Espanyol. Llei 2/1986, de 13 de març, de forces i cossos de seguretat. Principis bàsics d'actuació de les forces i cossos de seguretat. Disposicions estatutàries de les forces i cossos de seguretat.

Tema 4. Llei 4/2003, de 7 d'abril, d'ordenació del sistema de seguretat pública de Catalunya. Coordinació i col·laboració entre cossos policials: normes bàsiques de coordinació i col·laboració. Competències específiques i competències compartides. Les juntes locals de seguretat. Els convenis de col·laboració.

Tema 5. Llei 17/2015, 21 de juliol, d'igualtat efectiva entre dones i homes.

Tema 6. Llei 19/2020, del 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació.

Tema 7. Llei Orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del Codi Penal. Llibre II. Títol VIII Delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals.

CVE-DOGC-A-26100001-2026

- Tema 8. Llei Orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del Codi Penal. Llibre II Títol XXI Capítol V Delictes comesos pels funcionaris públics contra les garanties constitucionals. La violència de Gènere i els delictes d'odi a l'ordenament jurídic.
- Tema 9. Competències municipals en matèria de seguretat i protecció civil. La policia local com a servei públic. DUPROCIM
- Tema 10. Protecció de la seguretat ciutadana: Llei Orgànica 4/2015, de 30 de març.
- Tema 11. Estructura, organització i funcions de les policies locals: Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals.
- Tema 12. La policia local com a cos armat: Articles 8 i 18 Llei 16/1991.
- Tema 13. Decret 219/1996, de 12 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'armament de les policies locals.
- Tema 14. Drets i deures dels membres de les policies locals: El règim disciplinari aplicable.
- Tema 15 El Codi penal: Els delictes, delictes lleus i les penes.
- Tema 16. La denúncia: Concepte i classes. El dret i el deure de denunciar. Efectes de la denúncia.
- Tema 17. La prevenció dels accidents de trànsit: Plans d'actuació.
- Tema 18 El procediment sancionador en matèria de trànsit.
- Tema 19. La retirada de vehicles de la via pública: Supòsits i regulació.
- Tema 20. Delictes en què poden incórrer els policies en l'exercici del seu càrrec.
- Tema 21. Regulació en matèria de transports i procediments sancionadors: Especial referència als transports de mercaderies perilloses i als escolars.
- Tema 22. La detenció: Concepte. Supòsits legals en què és procedent la detenció. Els drets del detingut. La detenció de menors.
- Tema 23. Control d'alcoholèmia: Regulació, actuacions policials.
- Tema 24. Control de drogues i estupefaents: Regulació, actuacions policials.
- Tema 25. Espectacles públics i activitats recreatives: Competències, regulació i règim sancionador.
- Tema 26. RDL 6/2015, de 30 d'octubre i els reglaments de trànsit. (RGV, RGCond, RGC)
- Tema 27. Habilitats de lideratge personal i de grup. La motivació, la cohesió del grup i la implicació personal.
- Tema 28. La comunicació. Comunicació i informació. Comunicació eficaç i escolta activa. Mitjans i canals de transmissió de la informació.
- Tema 29. L'Ordenança de Bon Veïnatge de Rubí. L'Ordenança de Tinença d'Animals de Rubí. L'Ordenança de Mobilitat de Rubí.
- Tema 30. Coneixements generals de la ciutat: infraestructures, nuclis rurals i nuclis urbans. Característiques socials i culturals."

Rubí, 9 d'abril de 2026

Marta Cuesta García
Vicesecretària general

(26.100.001)