



**Ajuntament
de Rubí**

ACTA DE SESSIÓ DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DE RUBÍ

IDENTIFICACIÓ DE LA SESSIÓ

Núm.: 9/2015

Caràcter: extraordinari

Data: 1 de juliol de 2015

Horari: de 17 a 17.55

Lloc: sala Enric Vergés

ASSISTENTS

Alcaldessa:

Sra. Ana María Martínez Martínez (PSC-CP)

Regidors:

Sra. Maria Mas Arrufat (PSC-CP)

Sr. Moisés Rodríguez Cantón (PSC-CP)

Sr. Juan López Núñez (PSC-CP)

Sra. Marta García Marín (PSC-CP)

Sr. Rafael Güeto Ortiz (PSC-CP)

Sra. Arés Tubau i Pomareda (ERC-AM)

Sr. Xavier Corbera i Gaju (ERC-AM)

Sr. Joan Puntí i Recasens (ERC-AM)

Sr. Martí Pujol i Brustenga (ERC-AM)

Sra. Montse Soler i Pons (ERC-AM)

Sr. José Abadías Álvarez (C's)

Sr. Francisco Javier López Morano (C's)

Sr. José Manuel Mateo Martínez (C's)

Sra. María Dolores Marín Laraño (C's)

Sr. Jordi Muntan i Cos (AUP-CAV-PA)

Sr. Aitor Sánchez Cerezuela (AUP-CAV-PA)

Sra. Mireia Gascón Merlos (AUP-CAV-PA)

Sr. Ramon Capolat Agut (ICV-E)

Sra. Ànnia García Moreno (ICV-E)

Sr. Víctor Puig i Sebastián (CiU)

Sr. Sergi García i Roig (CiU)

Sr. Jonatan Cobo Ortega (PP)

Sra. Noèlia Borque Riaño (PP)

Sr. Antonio García Berea (VR)

Secretari:

David Cabezuelo Valencia

Interventor:

Santiago Moreno Granado



DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

A la sala Enric Vergés, es reuneix el Ple de l'Ajuntament de Rubí en sessió extraordinària i en primera convocatòria a les 17 hores de l'1 de juliol de 2015. Constatada l'existència del quòrum necessari per a la seva vàlida constitució, l'alcaldesa obre la sessió i es passen a tractar els assumptes inclosos a l'ordre del dia.

1. ESTABLIMENT DE LA PERIODICITAT DE LES SESSIONS ORDINÀRIES DEL PLE (EXP. 000049/2015-ALCALDIA)

Un cop constituït el nou Ajuntament el 13 de juny de 2015, com a conseqüència de les eleccions locals convocades pel Reial decret 233/2015, de 30 de març, i celebrades el 24 de maig de 2015, és necessari fixar la periodicitat de les sessions ordinàries del Ple de la corporació, d'acord amb el que disposen els articles 38.a) i 78.1 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre.

L'article 46.2.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i l'article 98.a) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, estableixen que el Ple celebra sessió ordinària com a mínim cada mes en els ajuntaments de municipis de més 20.000 habitants i en les diputacions provincials; cada dos mesos, en els ajuntaments de municipis d'una població entre 5.001 i 20.000 habitants, i cada tres mesos en els ajuntaments de municipis de fins a 5.000 habitants.

Per tot això exposat, l'Alcaldia proposa al Ple l'adopció del següent acord:

1r. Establir que la periodicitat de les sessions ordinàries del Ple sigui mensual, i determinar que el dia i l'hora de celebració sigui l'últim dijous de cada mes, a les 17 hores.

2n. Facultar l'alcaldesa per no convocar la sessió ordinària del mes d'agost, com a conseqüència de les vacances d'estiu, quan això no dificulti la gestió dels assumptes municipals, així com per posposar o avançar el dia de celebració de les sessions, sempre dins del mes que correspongui, a causa de la Setmana Santa, la Festa Major, les vacances d'estiu, les festes de Nadal i la coincidència amb dies festius.

3r. Notificar aquest acord a tots els membres de la corporació.

Intervencions:

Senyor Puig:

"Bona tarda a tothom, gràcies alcaldessa. Bé, com que no tornarem a parlar del punt del Ple en cap altre punt de l'ordre del dia, ens agradaria comentar una qüestió referent al



funcionament del Ple. Sabem que les grans ciutats com Barcelona, per exemple, la llei de grans ciutats permet que no sigui l'Alcaldia qui presideixi el Ple municipal. Si tinc entès correctament, en una ciutat com Rubí això no es podria fer, el Ple l'ha de presidir l'alcaldia, per tant no podem demanar que per una qüestió de qualitat democràtica no sigui la mateixa persona que d'alguna manera governa l'Ajuntament, que també doni les paraules en el Ple, però com que això no ho podem demanar, sí que demanaríem que com a mínim un cop al mandat, es pogués fer un Ple extraordinari, ja de manera formal i pactada amb tots els grups municipals, per tal que l'Alcaldia se sotmeti de manera directa a les interpel·lacions dels diferents grups. Demanaríem que això (fem un prec) es pugui acordar de cara al futur ja que no el podem fer i vostè és qui ha de presidir el Ple municipal. Gràcies”.

Senyora Marín:

“Hola, buenas tardes a todos, en este primer pleno de la nueva legislatura que comienza y que mejor momento para exponer un punto en que tanto el equipo de gobierno como todos y cada uno de los regidores que nos encontramos aquí, queremos hacer un Ayuntamiento abierto, transparente y donde la participación ciudadana sea cercana y fluida. Para ello nos encontramos con dos escollos. El primero sería la hora del comienzo del Pleno, a las 5 de la tarde, la cual vemos una hora bastante temprana y también el lugar donde lo desarrollamos, en esta sala, que como podemos apreciar la extensión es bastante reducida. Entonces, desde Ciudadanos propondríamos atrasar el Pleno a una hora de comienzo a las 7 de la tarde, para facilitar a toda aquella persona que lo desee poder asistir i también y en la medida de lo posible, buscar una ubicación donde realizarlo de manera que el aforo fuese un poco mayor al actual. Muchas gracias”.

La votació dona el resultat següent:

La proposta s'aprova per unanimitat.

2. ESTABLIMENT DE LA PERIODICITAT DE LES SESSIONS ORDINÀRIES DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (EXP. 000050/2015-ALCALDIA)

Un cop constituït el nou Ajuntament el 13 de juny de 2015, com a conseqüència de les eleccions locals convocades pel Reial decret 233/2015, de 30 de març, i celebrades el 24 de maig de 2015, és necessari fixar la periodicitat de les sessions ordinàries de la Junta de Govern Local, d'acord amb el que disposa l'article 99.1 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Per tot això exposat, l'Alcaldia proposa al Ple l'adopció del següent acord:

1r. Establir que la periodicitat de les sessions ordinàries de la Junta de Govern Local sigui setmanal, i determinar que el dia i l'hora de celebració sigui el dimarts, a les 10 hores.

2n. Facultar l'alcaldeessa per no convocar les sessions ordinàries de la Setmana Santa, el mes d'agost, l'última setmana de desembre i la primera setmana de gener, com a conseqüència dels períodes vacacionals, quan això no dificulti la gestió dels assumptes



municipals, així com per posposar o avançar el dia de celebració de les sessions, sempre dins de la setmana que correspongui, per la coincidència amb dies festius i per la concurrència de causes sobrevingudes degudament motivades.

3r. Notificar aquest acord als membres de la Junta de Govern Local i als portaveus dels grups polítics municipals.

La votació dóna el resultat següent:

La proposta s'aprova per unanimitat.

3. CREACIÓ I COMPOSICIÓ DE LES COMISSIONS INFORMATIVES PERMANENTS (EXP. 000051/2015-ALCALDIA)

Un cop constituït el nou Ajuntament el 13 de juny de 2015, com a conseqüència de les eleccions locals convocades pel Reial decret 233/2015, de 30 de març, i celebrades el 24 de maig de 2015, és necessari crear les comissions informatives permanents i determinar la seva composició, ja que es tracta d'òrgans d'existència preceptiva en els ajuntaments de municipis de més de 5.000 habitants, d'acord amb el que preveuen l'article 20.1.c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i l'article 60.1 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Vist el que disposen els articles 58.3 i 60.3 i 5 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i els articles 38.b) i 125 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre.

Per tot això exposat, l'Alcaldia proposa al Ple l'adopció del següent acord:

1r. Crear les comissions informatives permanents següents:

- a) Comissió Informativa de Desenvolupament Econòmic Local.
- b) Comissió Informativa de Serveis Centrals.
- c) Comissió Informativa de Serveis a les Persones.
- d) Comissió Informativa de Serveis Territorials.
- e) Comissió Informativa d'Alcaldia i Transparència.

2n. Distribuir entre les comissions informatives permanents els assumptes que s'han de sotmetre a la decisió del Ple de la manera següent:

- a) Comissió Informativa de Desenvolupament Econòmic Local: assumptes de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic Local.



- b) Comissió Informativa de Serveis Centrals: assumptes de l'Àrea de Serveis Centrals.
- c) Comissió Informativa de Serveis a les Persones: assumptes de l'Àrea de Serveis a les Persones.
- d) Comissió Informativa de Serveis Territorials: assumptes de l'Àrea de Serveis Territorials.
- e) Comissió Informativa d'Alcaldia i Transparència: assumptes de l'Àmbit d'Alcaldia.

3r. Les comissions informatives permanents estaran integrades pels membres següents:

- Tres membres representants del grup polític municipal del Partit dels Socialistes de Catalunya-Candidatura de Progrés (PSC-CP).
- Tres membres representants del grup polític municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-Acord Municipal (ERC-AM).
- Dos membres representants del grup polític municipal de Ciutadans-Partido de la Ciudadania (C's).
- Un membre representant del grup polític municipal d'Alternativa d'Unitat Popular-CAV-Poble Actiu (AUP-CAV-PA).
- Un membre representant del grup polític municipal d'Iniciativa per Catalunya Verds-Entesa (ICV-E).
- Un membre representant del grup polític municipal de Convergència i Unió (CiU).
- Un membre representant del grup polític municipal del Partit Popular (PP).
- Un membre representant del grup polític municipal de Veïns per Rubí (VR).

La Presidència correspondrà a l'alcalde o regidor en qui delegui. Actuarà com a secretari el de la corporació o funcionari en qui delegui.

4t. Establir que la periodicitat de les sessions ordinàries de les comissions informatives permanents sigui mensual, i determinar que el dia i l'hora de celebració sigui el dijous anterior a les sessions ordinàries del Ple, a les hores següents:

- a) Comissió Informativa de Desenvolupament Econòmic Local: a les 17 hores.
- b) Comissió Informativa de Serveis Centrals: a les 17.30 hores.
- c) Comissió Informativa de Serveis a les Persones: a les 18 hores.
- d) Comissió Informativa de Serveis Territorials: a les 18.30 hores.
- e) Comissió Informativa d'Alcaldia i Transparència: a les 19 hores.

5è. Facultar els presidents de les comissions informatives permanents per posposar o avançar el dia de celebració de les sessions, sempre dins del mes que correspongui, per



la coincidència amb dies festius i per la concurrència de causes sobrevingudes degudament motivades.

6è. Comunicar aquest acord als grups polítics municipals, per tal que designin els seus representants en cada comissió mitjançant un escrit del portaveu adreçat a l'Alcaldia.

Intervencions:

Senyor Puig:

“Gràcies de nou. Avançar que ens abstindrem, però si que faré dues consideracions, la primera la vam fer a la Junta de Portaveus extraordinària, demanàvem que en aquest nou mandat, les Comissions Informatives no fossin vistes pel govern com un mer tràmit, és a dir, són comissions importants, de preparació del Ple municipal de la setmana següent, i per tant demanem i estic convençut que així ho faran, que es prenguin seriosament aquestes Comissions Informatives, que sigui un lloc de treball, que no sigui una cosa que es passa en cinc minuts perquè no són prou importants com per donar-li seriositat. I l'altra consideració que volíem fer és que veuria amb bons ulls que la Comissió Informativa de Transparència, com es fa en altres municipis, sobretot a grans municipis, pogués ser presidida de forma rotativa pels diferents grups municipals que conformen aquest Ple. Creiem que, per una Comissió de Transparència, aquesta seria una bona pràctica que podria ser interessant que es pogués fer entre tots. Per la nostra part res més, en qualsevol cas ens abstindrem en aquest punt”.

La votació dóna el resultat següent:

- Vots a favor: (6-PSC-CP), (5-ERC-AM), (4-C's), (3-AUP-CAV-PA), (2-ICV-E), (2-PP) i (1-VR).
- Abstencions: (2-CiU).
- Vots en contra: 0.

La proposta s'aprova per majoria absoluta.

4. COMPOSICIÓ DE LA COMISSIÓ ESPECIAL DE COMPTES (EXP. 000052/2015-ALCALDIA)

Un cop constituït el nou Ajuntament el 13 de juny de 2015, com a conseqüència de les eleccions locals convocades pel Reial decret 233/2015, de 30 de març, i celebrades el 24 de maig de 2015, és necessari determinar la composició de la comissió especial de comptes, ja que es tracta d'un òrgan d'existència obligatòria en tots els municipis, d'acord amb el que preveuen els articles 20.1.e) i 116 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local; l'article 48.1.c) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i l'article 127.1 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre.



Vist el que disposen l'article 58.3 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i l'article 125 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre.

Per tot això exposat, l'Alcaldia proposa al Ple l'adopció del següent acord:

1r. Determinar la composició de la comissió especial de comptes, que estarà integrada pels membres següents:

- Tres membres representants del grup polític municipal del Partit dels Socialistes de Catalunya-Candidatura de Progrés (PSC-CP).
- Tres membres representants del grup polític municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-Acord Municipal (ERC-AM).
- Dos membres representants del grup polític municipal de Ciutadans-Partido de la Ciudadania (C's).
- Un membre representant del grup polític municipal d'Alternativa d'Unitat Popular-CAV-Poble Actiu (AUP-CAV-PA).
- Un membre representant del grup polític municipal d'Iniciativa per Catalunya Verds-Entesa (ICV-E).
- Un membre representant del grup polític municipal de Convergència i Unió (CiU).
- Un membre representant del grup polític municipal del Partit Popular (PP).
- Un membre representant del grup polític municipal de Veïns per Rubí (VR).

La Presidència correspondrà a l'alcalde o regidor en qui delegui. Actuarà com a secretari el de la corporació o funcionari en qui delegui.

2n. Comunicar aquest acord als grups polítics municipals, per tal que designin els seus representants a la comissió especial de comptes mitjançant un escrit del portaveu adreçat a l'Alcaldia.

La votació dona el resultat següent:

- Vots a favor: (6-PSC-CP), (5-ERC-AM), (4-C's), (3-AUP-CAV-PA), (2-ICV-E), (2-PP) i (1-VR).
- Abstencions: (2-CiU).
- Vots en contra: 0.

La proposta s'aprova per majoria absoluta.

5. NOMENAMENTS DE REPRESENTANTS DE LA CORPORACIÓ EN ÒRGANS COL·LEGIATS QUE SÓN DE LA COMPETÈNCIA DEL PLE (EXP. 000053/2015-ALCALDIA)

Un cop constituït el nou Ajuntament el 13 de juny de 2015, com a conseqüència de les eleccions locals convocades pel Reial decret 233/2015, de 30 de març, i celebrades el 24 de maig de 2015, és necessari nomenar els representants de la corporació en els òrgans



col·legiats que són de la competència del Ple, d'acord amb el que disposa l'article 38.c) del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre.

Per tot això exposat, l'Alcaldia proposa al Ple l'adopció del següent acord:

1r. Nomenar representants de la corporació als organismes que es relacionen a continuació els regidors següents:

Organisme	Representant
Assemblea General de l'Associació Catalana de Municipis i Comarques	Sra. Ana María Martínez Martínez
Assemblea General de la Federació de Municipis de Catalunya	Sra. Ana María Martínez Martínez
Assemblea General del Fons Català de Cooperació al Desenvolupament	Sra. Marta García Marín
Consell General del Pacte Industrial de la Regió Metropolitana de Barcelona	Sr. Rafael Güeto Ortiz
Assemblea General de l'Associació de Municipis per la Mobilitat i el Transport Urbà	Sra. Maria Mas Arrufat
Ple del Consorci de Normalització Lingüística	Sra. Marta García Marín
Consell del Centre de Normalització Lingüística de Terrassa i Rubí	Sra. Marta García Marín
Assemblea General del Consorci Localret	Sr. Moisés Rodríguez Cantón
Consell Plenari del Consorci per a la Promoció i el Desenvolupament de l'Eix B30 Sant Cugat-Rubí-Cerdanyola (CiT)	Sr. Rafael Güeto Ortiz
Consell General del Consorci de Comunicació Local	Sra. Maria Mas Arrufat
Assemblea General de la Xarxa Local de Consum	Sra. Marta García Marín
Assemblea General del Consell Esportiu del Vallès Occidental	Sr. Juan López Núñez
Observatori de les dones en els mitjans de comunicació	Sra. Maria Mas Arrufat
Assemblea General de la Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat	Sr. Moisés Rodríguez Cantón
Oficina Comarcal de la Creu Roja a Sant Cugat del Vallès-Rubí-Valldoreix	Sra. Marta García Marín
Patronat de la Fundació Museu-Biblioteca de Rubí	Sr. Moisés Rodríguez Cantón
Entitats urbanístiques col·laboradores	Sra. Maria Mas Arrufat
Consell Rector del Govern Territorial de Salut del Vallès Occidental Oest	Sra. Marta García Marín
Consell General dle Consorci de Turisme del Vallès Occidental	Sr. Rafael Güeto Ortiz
Consell Plenari del Consorci per a la gestió de Residus del Vallès Occidental	Sr. Moisés Rodríguez Cantón

2n. Notificar aquest acord als regidors nomenats.

3r. Comunicar aquest acord als organismes esmentats.

Intervencions:

Senyor García:

“Bé, gràcies alcaldessa. Nosaltres en aquest punt, com és purament de gestió de govern, ens abstindrem. En qualsevol cas, volem fer una pregunta a l'alcaldessa, els regidors representants en aquests organismes, cobraran dietes per assistir a les reunions?”.

Senyora alcaldessa:

“No”.

Senyor Cobo:

“Gracias alcaldesa, exactamente igual que Veïns per Rubí, esta decisión, al final es una decisión discrecional del gobierno. Entendemos que es normal que sea así. El Pleno simplemente vota a favor o en contra de la persona, pero la persona la nombra el gobierno. Por otro lado son órganos que no todos nos parece bien que el Ayuntamiento esté presente, con lo cual entendemos que es normal que sea el gobierno quien decide qué persona va, pero que es una cuestión de gestión del gobierno, con lo cual nosotros también nos abstendremos”.

Senyora Tubau:

“Gràcies senyora alcaldessa, felicitats pel primer Ple que presideix. Nosaltres també ens abstindrem perquè ens sumem al que han dit els companys. És una decisió del govern municipal i per tant em semblarà bé el que decideixin però en tot cas ens abstindrem. El que sí que ens agradaria dir és que ens agradaria molt que d'aquí a poc hi hagués un altre òrgan en el que tinguéssim representació que fos l'Associació de Municipis per la Independència, i també ens agradaria que ens hi poguéssim representar. Gràcies”.

La votació dona el resultat següent:

- Vots a favor: (6-PSC-CP) i (4-C's).
- Abstencions: (5-ERC-AM), (3-AUP-CAV-PA), (2-ICV-E), (2-CiU), (2-PP) i (1-VR).
- Vots en contra: 0.

La proposta s'aprova per majoria simple.

6. DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES DEL PLE A L'ALCALDIA I A LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (EXP. 000054/2015-ALCALDIA)



**Ajuntament
de Rubí**

Un cop constituït el nou Ajuntament el 13 de juny de 2015, com a conseqüència de les eleccions locals convocades pel Reial decret 233/2015, de 30 de març, i celebrades el 24 de maig de 2015, es considera necessària la delegació de determinades atribucions del Ple a l'Alcaldia i a la Junta de Govern Local, a fi de dotar d'una major celeritat i eficàcia l'actuació municipal.

Vist el que disposen l'article 22.4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local; els articles 52.4 i 57 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i l'article 51 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre.

Per tot això exposat, l'Alcaldia proposa al Ple l'adopció del següent acord:

1r. Delegar a l'Alcaldia l'atribució següent:

- a) L'exercici d'accions judicials i administratives i la defensa de la corporació en matèries de competència plenària.

2n. Delegar a la Junta de Govern Local l'atribució següent:

- a) La imposició de sancions per la comissió d'infraccions greus i molt greus en matèria de gossos potencialment perillosos.

3r. Delegar a l'Alcaldia i a la Junta de Govern Local la resolució, en via administrativa, de les accions, reclamacions o recursos de qualsevol naturalesa que s'interposin contra els actes dictats en ús de les atribucions delegades per mitjà d'aquest acord.

4t. En els actes dictats per l'Alcaldia i per la Junta de Govern Local en virtut d'aquestes delegacions s'haurà de fer constar aquesta circumstància mitjançant la inclusió, en la part expositiva, del text següent:

"Per tot l'anterior i en ús de les facultats delegades per mitjà de l'acord del Ple de ..., publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de ...".

5è. Notificar aquest acord als òrgans delegats.

6è. Publicar aquest acord al Butlletí Oficial de la província i al tauler d'anuncis de la corporació.

La votació dona el resultat següent:

La proposta s'aprova per unanimitat.

7. ESTABLIMENT DEL RÈGIM DE DEDICACIONS, RETRIBUCIONS I ASSISTÈNCIES DELS MEMBRES DE LA CORPORACIÓ, I ASSIGNACIÓ DE LA DOTACIÓ ECONÒMICA ALS GRUPS POLÍTICS MUNICIPALS (EXP. 000055/2015-ALCALDIA)



Un cop constituït el nou Ajuntament el 13 de juny de 2015, com a conseqüència de les eleccions locals convocades pel Reial decret 233/2015, de 30 de març, i celebrades el 24 de maig de 2015, és necessari establir el règim de dedicacions, retribucions i assistències dels membres de la corporació, així com la dotació econòmica dels grups polítics municipals.

Vist el que disposen els articles 73.3, 75, 75 bis i 75 ter de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local; l'article 166 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i l'article 13 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre.

Per tot això exposat, l'Alcaldia proposa al Ple l'adopció del següent acord:

1r. Establir que l'alcalde i els regidors delegats exerceixin els seus càrrecs amb dedicació exclusiva, amb unes retribucions de 55.000 euros anuals per a l'alcalde i de 50.400 euros anuals per als regidors delegats, amb efectes de 15 de juny de 2015.

2n. Establir que els portaveus dels grups polítics municipals exerceixin els seus càrrecs amb una dedicació parcial del 50% i unes retribucions de 32.000 euros anuals, amb efectes de 15 de juny de 2015.

3r. Els membres de la corporació esmentats seran donats d'alta en el règim general de la Seguretat Social i percebran les seves retribucions en catorze pagues, dotze corresponents a les mensualitats de l'any i les dues restants corresponents a les mensualitats de juny i desembre.

4t. Establir a favor dels membres de la corporació que no tenen dedicació exclusiva ni dedicació parcial el següent règim d'assistències per la concurrència efectiva a les sessions dels òrgans col·legiats de la corporació de què formin part, amb efectes de 13 de juny de 2015:

- Per assistència a les sessions del Ple: 1.363 euros, amb un màxim de 15.000 euros anuals.

Aquesta quantia serà percebuda mensualment a compte i al final de cada exercici es farà una liquidació definitiva en funció de la concurrència efectiva a les sessions.

5è. A les quantitats establertes com a retribucions i assistències s'hi practicarà la corresponent retenció de l'IRPF, i en els casos de dedicació exclusiva i parcial, a més, s'aplicarà la cotització que pertorqui a la Seguretat Social.

6è. Assignar als grups polítics municipals una dotació econòmica de caràcter mensual integrada per un component fix, idèntic per a tots els grups, de 1.425 euros, i un altre de variable, de 475 euros per regidor, amb efectes de 13 de juny de 2015.

7è. Notificar aquest acord a tots els membres de la corporació i a Recursos Humans.



**Ajuntament
de Rubí**

8è. Publicar aquest acord al Butlletí Oficial de la província i al tauler d'anuncis de la corporació.

Intervencions:

Senyora Mas:

“Gràcies, bona tarda alcaldessa, regidors. El que portem a aprovació en aquest Ple són les assignacions econòmiques dels regidors i també dels grups municipals. Només destacar que els sous que es proposen són inferiors al que estableix la llei de sostenibilitat, són inferiors també al que estableix la Federació de Municipis i són inferiors també a la majoria d'ajuntaments similars al nostre. Tot i així, nosaltres creiem que ara no és el moment de pujar sous i per tant la proposta que fem és de mantenir els mateixos sous i les mateixes retribucions que hi havien fins ara, gràcies”.

Senyor García:

“Gràcies alcaldessa. Nosaltres entenem que els sous s'han de normalitzar, equiparant-los als dels funcionaris amb la mateixa categoria i nivell de responsabilitat per tal d'objectivar les retribucions. Entenem que això s'ha de debatre en els propers mesos o anys i no es pot fer en 15 dies, en qualsevol cas valorem positivament la congelació de sous des de l'any 2007”.

Senyor Muntan:

“Bona tarda a tothom. Nosaltres creiem que el començament d'aquest nou mandat hagués estat una bona oportunitat per ajustar aquesta partida destinada a sous i retribucions. No podem estar d'acord amb les paraules de la senyora Maria Mas perquè tot i que pot ser que siguin inferiors en alguns ajuntaments semblants a Rubí, sí que és veritat que són superiors a moltes ciutats del voltant com per exemple Cerdanyola, Sabadell, Ripollet. Que hi ha hagut canvis i que estan havent canvis com per exemple a Barcelona, la capital del país, i que era un bon moment per optar per una rebaixa d'aquesta partida i per tant no hi podem estar d'acord. És un manteniment dels sous que hi havia i de les retribucions de l'anterior mandat, amb la qual cosa tampoc hi estàvem d'acord, per tant mantindrem el nostre desacord i votarem en contra”.

Senyor Corbera:

“Nosaltres volem justificar el nostre vot afirmatiu i és perquè hem defensat públicament i hem treballat aquestes darreres setmanes en la línia de la congelació de sous i creiem que és una bona manera per començar, malgrat que també compartim l'anàlisi que feia el company de Veïns per Rubí, gràcies”.

La votació dona el resultat següent:

- Vots a favor: (6-PSC-CP), (5-ERC-AM), (4-C's), (2-CiU) i (2-PP).
- Abstencions: (2-ICV-E) i (1-VR).



- Vots en contra: (3-AUP-CAV-PA).

La proposta s'aprova per majoria absoluta.

8. DETERMINACIÓ DEL NOMBRE, CARACTERÍSTIQUES I RETRIBUCIONS DEL PERSONAL EVENTUAL (EXP. 000056/2015-ALCALDIA)

Un cop constituït el nou Ajuntament el 13 de juny de 2015, com a conseqüència de les eleccions locals convocades pel Reial decret 233/2015, de 30 de març, i celebrades el 24 de maig de 2015, és necessari determinar el nombre, les característiques i les retribucions del personal eventual, d'acord amb el que preveuen els articles 104.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local; l'article 304.1 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i l'article 9.2 del Reglament del personal al servei de les entitats locals, aprovat pel Decret 214/1990, de 30 de juliol.

Per tot això exposat, l'Alcaldia proposa al Ple l'adopció del següent acord:

1r. Determinar el nombre, les característiques i les retribucions del personal eventual en els termes següents:

Denominació	Nombre	Característiques	Dedicació	Retribucions
Assessor de govern	3	Assessorament especial a l'Alcaldia en l'exercici de les seves atribucions	Ordinària (37,5 hores setmanals)	39.000 euros anuals
Assessor de grup municipal	8	Assessorament especial als grups municipals en la seva actuació corporativa	Parcial (18,75 hores setmanals)	15.000 euros anuals

2n. El personal eventual serà donat d'alta en el règim general de la Seguretat Social i percebrà les seves retribucions en catorze pagues, dotze corresponents a les mensualitats de l'any i les dues restants corresponents a les mensualitats de juny i desembre.

3r. Aprovar inicialment la modificació de la plantilla de personal i de la relació de llocs de treball per a l'exercici de 2015 per a la creació de les corresponents places i llocs de treball de personal eventual i per a l'amortització de les places i dels llocs de treball de personal eventual del mandat anterior.

4t. Sotmetre la modificació de la plantilla de personal i de la relació de llocs de treball per a l'exercici de 2015 a informació pública per un termini de quinze dies hàbils, a fi que qualsevol persona la pugui examinar i formular-hi les reclamacions que consideri oportunes. En cas de no haver-hi cap reclamació durant el termini assenyalat, la



modificació de la plantilla de personal i de la relació de llocs de treball per a l'exercici de 2015 es considerarà definitivament aprovada.

5è. Publicar aquest acord al Butlletí Oficial de la Província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al tauler d'anuncis de la corporació.

6è. Notificar aquest acord als grups polítics municipals i a Recursos Humans.

Intervencions:

Senyora Mas:

“Gràcies, en aquest punt el que proposem és una proposta conservadora també, és el manteniment de 3 places d'assessors polítics, igualment amb la mateixa retribució que tenien. D'altra banda també, el manteniment dels assessors dels grups municipals, entenem que fins ara hi havia 6 grups, ara n'hi hauran 8 i per tant s'haurà d'incrementar en 2. D'entrada volem deixar clar que entenem que és molt fàcil fer discursos que criminalitzen les figures dels assessors polítics, però nosaltres pensem que cal ser responsables en la nostra obligació de governar la ciutat. La proposta que fem, la proposta del manteniment dels tres assessors, és pel PSC, pel grup de govern actual, absolutament imprescindible. A ningú se li escapa que governar la ciutat és molt més que venir als Plens, que podríem anomenar que aquestes són tasques legislatives però que l'alcalde i els regidors de govern, tenen a més tasques de gestió i també en l'àmbit municipal tasques d'atenció directa a les entitats i als ciutadans. Tot això cal reforçar-ho amb figures polítiques que donin suport tant a l'alcalde com als 5 regidors de govern. De la mateixa manera, entenem que a alguns grups municipals els resultarà imprescindible disposar d'una persona que faci aquestes tasques per als regidors de l'oposició, especialment en aquells grups que són pocs membres. És per aquest motiu que entenem que hi hagi grups que en puguin renunciar però que hi hagi altres grups que el considerin absolutament necessari. El que demanem és el respecte a les necessitats de cada grup. Pensem que com hi ha hagut alguns grups que han avançat la seva votació en contra o en contra d'aquesta figura, finalment no seran vuit grups sinó que hi haurà menys assessors de grups però el que demanem és això, el respecte a les necessitats de cada grup. Gràcies”.

Senyor García:

“Gràcies alcalde. Nosaltres entenem que s'hauria de votar per separat els assessors de govern i els assessors de grups municipals. Entenem que els llocs d'assessors del govern s'haurien d'ocupar per funcionaris. La nostra posició, en el cas dels assessors de grup municipal és més flexible perquè entenem que són un suport a la tasca dels grups municipals i en aquest cas lògicament no es pot ocupar per funcionaris. Un funcionari no pot estar al servei d'un partit polític, de tota manera el nostre vot en aquest punt serà vot en contra ja que hem de votar conjuntament les dues figures d'assessors. Per aquest motiu, per coherència anunciem que Veïns per Rubí renunciarà a l'assessor de grup municipal. Gràcies”.

Senyor Puig:



“Gràcies senyora alcaldessa. Bé, nosaltres per coherència amb el que hem dit durant els darrers mandats, en què hem defensat aquesta figura com una figura necessària per poder fer oposició amb uns instruments, de la mateixa manera que el govern té els seus instruments, creiem que l'oposició també per salut democràtica ha de poder comptar amb uns instruments, especialment aquells grups que els regidors que efectivament fan aquesta tasca legislativa, també combinen amb feines en el sector privat, entenem que una figura de suport, que a més a més hem d'entendre que és una figura de suport a mitja jornada perquè és un sou que no arriba als 900 euros nets, per tant és realment una figura de suport molt mínima, molt escassa, que en una ciutat tan gran com Rubí creiem que és necessària. Sempre ho hem defensat, nosaltres en aquest sentit no farem vots ni estètics, ni mediàtics, ni hipòcrites, sempre hem dit el mateix per tant ho defensem. I pel que fa als assessors de govern, doncs sí que és veritat que segurament nosaltres els hauríem plantejat pensat per a grans projectes, per a grans plans estratègics de ciutat que segurament no haurien de ser per a tota la vigència del mandat sinó fins que aquests projectes importants de ciutat haguessin conclòs, finalitzat, i de tal manera que tinguéssim una estructura el més flexible possible al servei de la millora de la ciutat. En qualsevol cas, avui, aquí no votem qui ocupa aquestes places, això és un Decret d'Alcaldia qui ho decideix, aquí el que votem és una estructura, una carcassa per entendre'ns. I nosaltres com que si governéssim segurament tindríem una estructura similar, doncs nosaltres votarem a favor sempre i quan deixeu-nos que en el futur puguem valorar subjectivament des del nostre grup, la tasca feta més bé o més malament que a dia d'avui no podem valorar. Per tant el nostre vot serà afirmatiu. Gràcies”.

Senyor Capolat:

“Bona tarda, felicitats alcaldessa pel primer Ple. Farem dues intervencions en aquest Ple, aquesta és la primera. Nosaltres amb el tema dels assessors, hem modificat la nostra posició, en el mateix Ple de fa 4 anys vam demanar el mateix que ha demanat el Toni aquí, separar la votació entre els assessors de grups municipals i els assessors de govern, no es va produir aquesta separació en la votació i es va votar conjuntament i em sembla que vam votar a favor, de mantenir-ho. Avui, votarem que no. Per què? Perquè entenem que el que ha succeït en aquest país en les eleccions municipals ho hem de llegir i el fet de que en aquest Ajuntament hi hagi 8 forces polítiques o en el conjunt del país hagin entrat noves forces polítiques als consistoris, respon a una demanda de la ciutadania de fer les coses d'una altra manera. I fer les coses d'una altra manera en un Ple com el d'avui, per nosaltres suposa que tots aquells càrrecs que s'elegeixen a dit, no haurien d'existir. Els assessors polítics o els càrrecs de confiança nomenats a dit, no tenen per llei, cap posició de comandament sobre l'estructura organitzativa de l'Ajuntament, sobre els empleats públics. Són suport als òrgans polítics, als polítics que han estat escollits. Al Nostre entendre, el Partit Socialista avui aquí a Rubí, fent la mateixa proposta que va fer a l'anterior govern, per nosaltres és que no fa una lectura del que ha succeït en aquest país en les eleccions municipals i repeteix un model que per nosaltres ja està esgotat, que és el model d'elecció a dit de persones que assessoren als propis polítics. I a més a més, es fa en un moment en què el govern està en la situació de precarietat numèrica, com a mínim, tenen 6 regidors en el govern en un consistori de 25 en el que és imprescindible, al nostre entendre, arribar a acords i per arribar a acords amb les altres formacions polítiques que composem aquest Ple, per nosaltres és



Ajuntament
de Rubí

imprescindible que hi hagi un canvi en les maneres de governar, i avui amb aquesta proposta que es fa, no hi ha canvi a les maneres de governar i per tant , com que no s'han llegit els resultats, al nostre entendre, i com que no hi ha cap canvi ni modificació en les maneres de governar, votarem en contra avui en aquest punt de l'ordre del dia”.

Senyor Muntan:

“Nosaltres, com l'anterior punt, entenem que s'ha acceptat per mantenir la mateixa estructura de l'anterior mandat, i això inclou també aquests càrrecs de confiança, de lliure designació, cosa que històricament sempre hem estat en contra, sempre hem rebutjat i no hem agafat aquesta figura que ens atorgava el Ple, per tant ho continuarem fent, evidentment, com ho havíem fet com Alternativa durant aquests anys. El que sí que celebrem, és que s'hagi obert aquest debat que històricament nosaltres sempre havíem volgut que s'obris i normalment ens havíem trobat sempre molt sols, això sí que ho celebrem que ara hi hagin altres grups que també s'afegeixin i sobretot celebrem que es pugui produir aquest debat que és molt interessant i que el podrem tenir durant aquest mandat. Quant al suport que necessita l'equip de govern i aquests càrrecs de confiança diguéssim política, nosaltres entenem que el millor suport que pot tenir l'equip de govern és una plantilla municipal motivada i és allà on nosaltres creiem que ha de trobar la confiança, per tant votarem que no”.

Senyor Abadías:

“Hola, buenas tardes. Nosotros votaremos a favor, primeramente porque consideramos que gobernar una ciudad de 74.000 habitantes es una tarea muy difícil de abordar con tan sólo 6 concejales. Valoramos que los 3 asesores del gobierno les serán de gran ayuda. Por otro lado pensamos que todos los asesores del gobierno como de los grupos municipales, tendríamos que seleccionarlos entre los ciudadanos de Rubí que estén en el desempleo e invito a todos los presentes que se comprometan a hacer un concurso público para elegirlos. Nuestro grupo municipal así lo hará, gracias”.

Senyora Tubau:

“Gràcies, vagi per endavant que Esquerra hem estat històricament favorables a que els governs poguessin tenir personal de confiança al seu càrrec per ajudar a tirar endavant projectes. Personal de confiança però que sempre hem intentat, i les vegades que hem estat al govern així ho hem intentat, que fossin personal amb solvència tècnica i amb experiència. Però igual que han dit els companys d'Iniciativa, els nostres plantejaments han anat evolucionant per arribar a la conclusió que el més important d'aquestes figures no és tant la confiança política, sinó que és segurament la solvència tècnica sobretot en l'àmbit en què havien d'actuar. Per això no podem aprovar la proposta que ens fan que és generar de nou dinàmiques pròpies d'altres moments, que vol dir crear llocs de treball a dit, sense especificitat de les tasques que s'ha de fer, simplement com assessoria política i ja està, sense encàrrecs de projectes concrets de la ciutat que segurament podríem pactar entre tots. Si vostès haguessin volgut buscar aquests perfils tècnics específics per tirar endavant projectes concrets, de debò els haguéssim pogut ajudar, haguéssim pogut estar d'acord. La nostra voluntat ha estat i serà, i així els hi vam dir el 13 de juny a la biblioteca, la nostra voluntat sempre serà donar-los la mà per ajudar a que puguem



millorar conjuntament la ciutat, però no convencen bé el seu camí amb aquest Ple, amb aquestes propostes que estan portant, perquè tots sabem que vostès no tindran un mandat fàcil amb els 6 regidors que tenen, i entenem que necessiten ajuda, que l'ajuda no la busquin a dit amb assessors sinó que la busquin buscant-se complicitats en el Ple municipal allà on segurament amb voluntat i sense presses, sobretot sense presses, les podrem trobar. El nostre vot serà negatiu en aquest punt”.

Senyora Mas:

“Gràcies. Potser m’he deixat de dir una cosa en la meva intervenció inicial. El PSC com a grup municipal renúncia també al seu assessor de grup polític”.

Senyor Puig:

“Gràcies senyora alcaldessa. Jo no puc evitar de comentar, perquè em sembla que és de justícia, que en aquesta valoració que vostè fa de la lectura dels resultats electorals, és molt divers en funció de la ciutat en què ens trobem. Segons la lectura es pot fer una cosa o una altra, segons a quina ciutat es miri. Si mirem el conjunt del país, les eleccions municipals les va guanyar Convergència i Unió, si mirem en altres ciutats, segurament els resultats que vam tenir no van ser bons com el d’aquí, però en qualsevol cas la lectura no pot ser general i tampoc crec que es pugui fer d’aquesta manera simplement parlant dels assessors. És una cosa molt limitada. I no puc parar tampoc de notar el que jo considero que és una hipocresia que aquells partits que han gaudit d’aquests assessors quan eren a govern, que a més a més els han gaudit amb uns sous extraordinaris, ara que estan a l’oposició decideixin que ja no toca i que a més a més esperem que renunciïn també a l’assessor per coherència com han fet els altres grups, com en qualsevol cas segurament no els renunciaran ni als Consells Comarcals ni a les Diputacions ni enlloc, però en canvi aquí a l’Ajuntament de Rubí sembla que ara toca, partits com Esquerra Republicana, que en el seu moment només fa tres anys, dos anys quan estaven al govern, tenien dos assessors de govern, de dos regidors dos assessors dels quals un cobrava 55.000 euros, que a més a més tenia l’assessor de grup, que tot plegat pujava 184.000 euros amb només dos regidors d’un govern de 10, i que ara com és a l’oposició, digui que no hi està a favor, entenem que la lectura pugui ser diferent, que els temps hagin canviat, ho respectem, però en qualsevol cas creiem que cal fer-ho notar perquè és molt poc coherent i a més a més entenem que si entressin al govern i si ho acabem veient a partir del 27 de setembre, vostès segurament tornaran a tenir uns assessors. Vaja això ja ho veurem, però en qualsevol cas, allà on governen vostès tenen assessors i a Rubí sempre que han governat n’han tingut, per tant crec que això és important que sigui dit avui”.

Senyor Capolat:

“Entenc que vostè tingui ganes de dir que Convergència guanya les eleccions al país, la percepció és que les ha perdut. Ara, referent a l’anàlisi que jo he fet, crec que no s’ajusta a la veritat dir que és una anàlisi que no toca, estem parlant de maneres de fer política i nosaltres estem justificant un vot en relació a les noves maneres de fer política que segons la nostra lectura, es produeixen després d’unes eleccions com les actuals on s’ha fragmentat el vot, s’han incorporat a l’activitat pública noves formacions polítiques que té, al nostre entendre, molt a veure amb les maneres de fer política. Al menys és el debat



que s'ha donat no solament aquí a Rubí sinó al conjunt del país en els medis de comunicació. Per tant, la nostra reflexió pot ser més encertada o menys encertada però crec que sí que toca en l'ordre del dia d'avui, i en tot cas és més encertat que fer d'endevinador, que és una mica el que ha fet vostè de dir que el 27 ja sap qui entrarà en el govern i qui no entrarà en el govern. El que faran els altres jo no m'atreiria a dir-ho perquè això sí que és jugar una mica a dir una cosa que no s'ajusta a la realitat".

Senyor Muntan:

"Bé, no és per al·lusions, perquè entenc que quan parlava el portaveu de Convergència d'hipocresia o d'oportunisme o fins i tot de cosmètica o d'estètica, no es referia al nostre grup o al nostre anterior grup que hem mantingut una coherència des del principi, però només reiterar una cosa, no sabem si és per hipocresia, per estètica, a nosaltres personalment ens és igual, nosaltres fem una lectura molt més positiva i estem d'acord amb el portaveu d'Iniciativa que ho hem d'interpretar com una lectura més encertada dels temps que venen i per tant nosaltres, torno a repetir, celebrem moltíssim que altres grups municipals s'adhereixin a una proposta i a una postura que ha tingut Alternativa Ciutadana durant tota la història dels seus mandats, des de ja fa 12 anys. Per tant nosaltres no podem estar més que contents de que s'obri aquest debat i de que no només s'obri sinó que continuï i puguem aprofundir molt més. Quant als assessors municipals, només recordaré que les retribucions que reben els grups municipals són suficients per pagar aquest assessorament polític des del mateix grup municipal".

Senyor García:

"Bé, en aquesta legislatura que comencem i d'entrada ja som més els que apostem per com a mínim a mig termini suprimir els càrrecs de confiança a dit. Tal com ha dit el Ramon, en realitat estan canviant coses a tot arreu del país. En aquest sentit ens quadra el canvi de posició d'Iniciativa per Catalunya i d'Esquerra Republicana i ens sobta la posició de Ciutadans que defensava en el seu programa electoral una qüestió diferent respecte als càrrecs de confiança. El PSC i el PP han mantingut la seva postura de defensar els càrrecs de confiança tal com han estat sempre. Només volia fer aquesta reflexió".

Senyor Abadías:

"Como hemos comentado muchas veces señor Antonio, Ciutadans lo que hace es limitar los asesores. Como he comentado antes, el problema que hay en este Ayuntamiento es que sólo tenemos 6 concejales y creemos que son muy pocos concejales para llevar el Ayuntamiento a cabo por lo grande que es la ciudad. Entonces, tres asesores al Ayuntamiento creo que tampoco implica mucho, que sea mucho más gasto para el Ayuntamiento porque siempre los han tenido. Después hay otros políticos que no quieren los asesores pero donde gobiernan si que los tienen, es la demagogia que siempre hablamos de todos los partidos que aquí no lo quiero pero allí si que lo tengo. Podemos ver el caso de Barcelona que no hay asesores y está la sobrina, el cuñado y toda la familia metida, y eso está ocurriendo en la izquierda. Entonces, el asesor que nosotros queremos para nuestro grupo municipal, queremos un asesor que será una persona que vamos a recoger del paro, no va a ser una persona del partido. Vamos a hacer un



concurso para que sea una persona que esté en el paro, no va a ser una persona que vaya a dedo ni mucho menos. Gracias”.

Senyora Tubau:

“Sí gràcies senyora alcaldessa. Senyor Victor Puig, nosaltres el nostre canvi de pensament és per una simple qüestió d'evolució humana, els homes, les dones evolucionem i intentem sempre anar cap a millor, sinó estaríem a les caveres encara, en canvi estem aquí fent plans municipals amb la democràcia. En els transcurso de les setmanes que van anar des del dia 24 de maig fins el 13 de juny van haver-hi unes negociacions en marxa amb alguns partits polítics per intentar fer un govern alternatiu. En el transcurs d'aquestes negociacions, nosaltres vam acceptar els postulats d'altres partits i vam creure que profundament era molt millor per tirar endavant la ciutat que no hi haguessin ni assessors ni assessors de grups municipals. No és una qüestió d'oposició si en aquests moments jo mateixa o un altre portaveu d'altre grup municipal, fóssim alcaldes o alcaldesses no tindríem assessors de grup municipal ni assessors de govern, per tant no es tracta de govern o oposició, ni de qüestions estètiques sinó que es tracta de que realment ens ho creiem. Per altra banda, entenem que el seu grup no renunciï a l'assessor de grup municipal, nosaltres sí que renunciarem. Primera perquè ens ho creiem i segona perquè tenim cinc regidors i segurament podem fer més feina que amb dos i per tant entenem que vostès no hi puguin renunciar”.

La votació dona el resultat següent:

- Vots a favor: (6-PSC-CP), (4-C's), (2-CIU) i (2-PP).
- Abstencions: 0.
- Vots en contra: (5-ERC-AM), (3-AUP-CAV-PA), (2-ICV-E) i (1-VR).

La proposta s'aprova per majoria absoluta.

9. CREACIÓ DELS LLOCS DE TREBALL RESERVATS A PERSONAL DIRECTIU (EXP. 000057/2015-ALCALDIA)

Atès que l'article 13 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, estableix que el Govern i els òrgans de govern de les comunitats autònomes poden establir el règim jurídic específic del personal directiu, així com els criteris per determinar la seva condició, d'acord, entre altres, amb els principis següents:

1. És personal directiu el que exerceix funcions directives professionals a les administracions públiques, definides com a tals en les normes específiques de cada Administració.
2. La seva designació ha d'atendre principis de mèrit i capacitat i criteris d'idoneïtat, i s'ha de portar a terme mitjançant procediments que garanteixin la publicitat i concurrència.



3. El personal directiu està subjecte a avaluació d'acord amb els criteris d'eficàcia i eficiència, responsabilitat per la seva gestió i control de resultats en relació amb els objectius que els hagin estat fixats.

4. La determinació de les condicions de treball del personal directiu no té la consideració de matèria objecte de negociació col·lectiva. Quan el personal directiu reuneixi la condició de personal laboral estarà sotmès a la relació laboral de caràcter especial d'alta direcció.

Atès que el Ple, en la sessió de 21 de juny de 2011, va aprovar la implantació del personal directiu professional a l'Ajuntament de Rubí per cobrir els llocs de treball de Gerència i de Direcció de les àrees.

Atès que per Decret de l'Alcaldia núm. 2015002265, de 15 de juny, es van crear les següents àrees de gestió:

- a) Àrea de Desenvolupament Econòmic Local.
- b) Àrea de Serveis Centrals.
- c) Àrea de Serveis a les Persones.
- d) Àrea de Serveis Territorials.

Vist l'informe del coordinador de l'Àmbit de Recursos Humans, Organització i Sistemes d'Informació de 18 de juny de 2015, en el qual proposa la creació dels següents llocs de treball reservats a personal directiu:

- a) Gerent.
- b) Director/a de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic Local.
- c) Director/a de l'Àrea de Serveis Centrals.
- d) Director/a de l'Àrea de Serveis a les Persones.
- e) Director/a de l'Àrea de Serveis Territorials.

Per tot això exposat, l'Alcaldia proposa al Ple l'adopció del següent acord:

Primer.- Crear el lloc de treball de gerent, amb la següent configuració:

- Denominació: gerent.
- Enquadrament orgànic: Gerència.
- Missió: dirigir, coordinar i impulsar l'actuació de l'administració municipal en les diferents àrees o serveis d'acord amb la normativa vigent i les directrius de l'equip de govern, així com promoure els valors, actituds i formes de fer per aconseguir una sòlida cultura de servei a la ciutadania i la generació de valor públic.
- Funcions:
 - 1. Dirigir l'organització tècnico-administrativa de l'Ajuntament i coordinar les diferents àrees municipals amb la finalitat d'harmonitzar i agilitzar les tasques d'administració.



2. Impulsar i coordinar l'execució dels acords presos pels òrgans de govern de l'Ajuntament.
3. Dirigir, coordinar i supervisar el personal directiu de la corporació, per tal d'assolir els objectius definits per l'equip de govern.
4. Proposar i dirigir conjuntament amb l'Alcaldia la constitució de comitès tècnics permanents o equips de treball per impulsar projectes, coordinar actuacions i procurar el funcionament de l'equip directiu.
5. Fixar les polítiques i estratègies a seguir respecte als incentius i reconeixements, la formació contínua i el desenvolupament dels recursos humans, la comunicació amb els empleats, les relacions laborals, la selecció i contractació del personal, la direcció de les persones i els col·laboradors.
6. Avaluar les activitats d'administració de personal en l'organització amb l'objectiu de millorar-les.
7. Organitzar i distribuir els recursos humans, tecnològics i financers de la corporació per complir els objectius fixats en els diferents instruments de planificació.
8. Exercir les funcions de representació i negociació que se li encomanin.
9. Fer el seguiment de l'execució i el desenvolupament dels objectius fixats per l'equip de govern i de les mocions aprovades pel Ple.
10. Dissenyar la política econòmica i financera de l'Ajuntament en el pla de gestió anual, així com confeccionar el projecte de Pressupost municipal i certs mecanismes de control de gestió pressupostària en coordinació amb l'Àrea de Serveis Centrals.
11. Informar l'equip de govern i els grups municipals de les incidències sorgides en les diferents actuacions, dels resultats obtinguts respecte els objectius fixats i del nivell de qualitat aconseguit en la prestació dels serveis.
12. Impulsar i promoure valors, actituds, metodologies i instruments per aconseguir una cultura de servei i de treball transversal (promoure visions conjuntes i compartides, generar confiança, etc.).
13. Integrar la gestió de la qualitat en tots els processos de planificació i execució de l'organització.
14. Garantir el perfeccionament continuat dels sistemes de normalització del treball i dels processos de producció dels serveis.
15. Millorar i revisar periòdicament els sistemes de comunicació ascendents i descendents necessaris per garantir una comunicació interior àgil i eficaç.
16. Adoptar en el tractament de dades de caràcter personal les mesures d'índole tècnica i organitzativa establertes per la corporació i complir la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, així com mantenir el deure de secret i confidencialitat en relació a les mateixes, que subsistirà fins i tot una vegada acabada la seva relació amb la corporació.
17. Planificar i supervisar la implantació de les activitats preventives en els procediments i en els sistemes de gestió de l'Alcaldia, comunicant qualsevol canvi en les condicions de treball al Servei de Recursos Humans (prevenció de riscos laborals).



18. Vetllar per la coordinació, en matèria de prevenció de riscos, de les activitats que concorrin a l'Alcaldia, externalitzades o no en col·laboració amb el servei de recursos humans (prevenció de riscos laborals), d'acord amb la normativa vigent, així com informar els treballadors assignats dels riscos del seu lloc de treball, les mesures d'emergència i les obligacions en matèria preventiva, d'acord amb la normativa vigent.

19. Impulsar el Pla d'Actuació Municipal.

- Requisits de provisió: poden accedir al lloc les persones majors de 18 anys, en qualsevol situació de relació de servei al sector públic o al privat i que tinguin la titulació necessària per poder cobrir un lloc de treball equivalent al grup de classificació A del personal funcionari.
- Número de llocs a proveir: 1.
- Retribució anual: 70.000,00 euros, distribuïda en catorze pagues.
- Sistema de provisió: lliure designació.
- Formació: de caire directiu, rebuda en institucions públiques o privades de reconegut prestigi.
- Experiència professional: desenvolupada en llocs de treball de naturalesa directiva, preferentment, en organitzacions de titularitat pública.

Segon.- Crear els llocs de treball de directors/es d'àrea, amb la següent configuració:

A) Director/a de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic Local

- Denominació: director/a de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic Local.
- Enquadrament orgànic: Àrea de Desenvolupament Econòmic Local.
- Missió: organitzar i supervisar els recursos humans, els recursos materials i econòmics, així com les pràctiques i procediments a seguir per l'Àrea de Desenvolupament Econòmic Local, comunicant i avaluant conjuntament amb el gerent i/o el Comitè de Direcció els resultats assolits, d'acord amb els procediments establerts per la corporació i per la legislació vigent.
- Funcions:
 1. Dirigir, coordinar i supervisar els àmbits, els serveis i les unitats organitzatives que integren l'Àrea, per tal d'assolir els objectius definits per l'equip de govern.
 2. Exercir el comandament del personal, establint línies d'actuació i mecanismes de motivació en coordinació amb el Servei de Recursos Humans.



3. Elaborar i presentar el projecte de Pressupost de l'Àrea, el pla de treball i les memòries informatives al gerent i a l'equip de govern.
 4. Gestionar estratègicament els recursos adscrits a l'Àrea i avaluar l'eficàcia i eficiència dels mateixos, per tal de garantir la correcta prestació de serveis als ciutadans.
 5. Definir les línies d'actuació, les propostes de gestió i els processos de treball per tal d'assolir els objectius fixats. Fer un seguiment acurat dels resultats aconseguits mitjançant processos d'avaluació i seguiment.
 6. Analitzar, avaluar i fer el seguiment de l'estat d'execució dels programes, projectes, processos i pressupostos de l'Àrea.
 7. Programar els projectes i activitats de l'Àrea, establint els recursos econòmics, humans i materials necessaris per dur-los a terme d'acord amb el calendari establert.
 8. Impulsar i promoure valors i actituds per aconseguir una cultura de servei i de treball transversal.
 9. Representar l'Àrea davant de les diverses administracions, així com assistir a les reunions i actes necessaris.
 10. Representar l'Àrea en el Comitè de Direcció per tal de presentar els expedients relatius al seu àmbit.
 11. Desenvolupar el Pla d'Actuació Municipal formalitzant objectius i línies d'actuació del seu àmbit establerts prèviament en coordinació amb l'equip de govern i la Gerència, i desenvolupant objectius i línies de caràcter operatiu.
 12. Assistir a les sessions del Ple, de la Junta de Govern i de les Comissions Informatives quan sigui requerit per l'Alcaldia o Presidència per informar i assessorar sobre els assumptes de la seva competència.
 13. Adoptar en el tractament de dades de caràcter personal les mesures d'índole tècnica i organitzativa establertes per la corporació i complir la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, així com mantenir el deure de secret i confidencialitat en relació a les mateixes, que subsistirà fins i tot una vegada acabada la seva relació amb la corporació.
 14. Planificar i supervisar la implantació de les activitats preventives en els procediments i en els sistemes de gestió de l'Àrea, comunicant qualsevol canvi en les condicions de treball al Servei de Recursos Humans (prevenció de riscos laborals).
 15. Vetllar per la coordinació, en matèria de prevenció de riscos, de les activitats que concorrin a l'Àrea, externalitzades o no en col·laboració amb el Servei de Recursos Humans (prevenció de riscos laborals), d'acord amb la normativa vigent, així com informar els treballadors assignats dels riscos del seu lloc de treball, les mesures d'emergència i les obligacions en matèria preventiva, d'acord amb la normativa vigent.
- Requisits de provisió: poden accedir al lloc les persones majors de 18 anys, en qualsevol situació de relació de servei al sector públic o al privat i que tinguin la titulació necessària per poder cobrir un lloc de treball equivalent al grup de classificació A del personal funcionari.



- Número de llocs a proveir: 1.
- Retribució anual: 60.000,00 euros, distribuïda en catorze pagues.
- Sistema de provisió: lliure designació.
- Formació: de caire directiu, rebuda en institucions públiques o privades de reconegut prestigi.
- Experiència professional: desenvolupada en llocs de treball de naturalesa directiva, preferentment, en organitzacions de titularitat pública.

B) Director/a de l'Àrea de Serveis Centrals

- Denominació: director/a de l'Àrea de Serveis Centrals.
- Enquadrament orgànic: Àrea de Serveis Centrals.
- Missió: organitzar i supervisar els recursos humans, els recursos materials i econòmics, així com les pràctiques i procediments a seguir per l'Àrea de Serveis Centrals, comunicant i avaluant conjuntament amb el gerent i/o el Comitè de Direcció els resultats assolits, d'acord amb els procediments establerts per la corporació i per la legislació vigent.
- Funcions:
 1. Dirigir, coordinar i supervisar els àmbits, els serveis i les unitats organitzatives que integren l'Àrea, per tal d'assolir els objectius definits per l'equip de govern.
 2. Exercir el comandament del personal, establint línies d'actuació i mecanismes de motivació en coordinació amb el Servei de Recursos Humans.
 3. Elaborar i presentar el projecte de Pressupost de l'Àrea, el pla de treball i les memòries informatives al gerent i a l'equip de govern.
 4. Gestionar estratègicament els recursos adscrits a l'Àrea i avaluar l'eficàcia i eficiència dels mateixos, per tal de garantir la correcta prestació de serveis als ciutadans.
 5. Definir les línies d'actuació, les propostes de gestió i els processos de treball per tal d'assolir els objectius fixats. Fer un seguiment acurat dels resultats aconseguits mitjançant processos d'avaluació i seguiment.
 6. Analitzar, avaluar i fer el seguiment de l'estat d'execució dels programes, projectes, processos i pressupostos de l'Àrea.
 7. Programar els projectes i activitats de l'Àrea, establint els recursos econòmics, humans i materials necessaris per dur-los a terme d'acord amb el calendari establert.
 8. Impulsar i promoure valors i actituds per aconseguir una cultura de servei i de treball transversal.



9. Representar l'Àrea davant de les diverses administracions, així com assistir a les reunions i actes necessaris.
 10. Representar l'Àrea en el Comitè de Direcció per tal de presentar els expedients relatius al seu àmbit.
 11. Desenvolupar el Pla d'Actuació Municipal formalitzant objectius i línies d'actuació del seu àmbit establerts prèviament en coordinació amb l'equip de govern i la Gerència, i desenvolupant objectius i línies de caràcter operatiu.
 12. Assistir a les sessions del Ple, de la Junta de Govern i de les Comissions Informatives quan sigui requerit per l'Alcaldia o Presidència per informar i assessorar sobre els assumptes de la seva competència.
 13. Adoptar en el tractament de dades de caràcter personal les mesures d'índole tècnica i organitzativa establertes per la corporació i complir la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, així com mantenir el deure de secret i confidencialitat en relació a les mateixes, que subsistirà fins i tot una vegada acabada la seva relació amb la corporació.
 14. Planificar i supervisar la implantació de les activitats preventives en els procediments i en els sistemes de gestió de l'Àrea, comunicant qualsevol canvi en les condicions de treball al Servei de Recursos Humans (prevenció de riscos laborals).
 15. Vetllar per la coordinació, en matèria de prevenció de riscos, de les activitats que concorrin a l'Àrea, externalitzades o no en col·laboració amb el Servei de Recursos Humans (prevenció de riscos laborals), d'acord amb la normativa vigent, així com informar els treballadors assignats dels riscos del seu lloc de treball, les mesures d'emergència i les obligacions en matèria preventiva, d'acord amb la normativa vigent.
- Requisits de provisió: poden accedir al lloc les persones majors de 18 anys, en qualsevol situació de relació de servei al sector públic o al privat i que tinguin la titulació necessària per poder cobrir un lloc de treball equivalent al grup de classificació A del personal funcionari.
 - Número de llocs a proveir: 1.
 - Retribució anual: 60.000,00 euros, distribuïda en catorze pagues.
 - Sistema de provisió: lliure designació.
 - Formació: de caire directiu, rebuda en institucions públiques o privades de reconegut prestigi.
 - Experiència professional: desenvolupada en llocs de treball de naturalesa directiva, preferentment, en organitzacions de titularitat pública.

C) Director/a de l'Àrea de Serveis a les Persones

- Denominació: director/a de l'Àrea de Serveis a les Persones.



- Enquadrament orgànic: Àrea de Serveis a les Persones.
- Missió: organitzar i supervisar els recursos humans, els recursos materials i econòmics, així com les pràctiques i procediments a seguir per l'Àrea de Serveis a les Persones, comunicant i avaluant conjuntament amb el gerent i/o el Comitè de Direcció els resultats assolits, d'acord amb els procediments establerts per la corporació i per la legislació vigent.
- Funcions:
 1. Dirigir, coordinar i supervisar els àmbits, els serveis i les unitats organitzatives que integren l'Àrea, per tal d'assolir els objectius definits per l'equip de govern.
 2. Exercir el comandament del personal, establint línies d'actuació i mecanismes de motivació en coordinació amb el Servei de Recursos Humans.
 3. Elaborar i presentar el projecte de Pressupost de l'Àrea, el pla de treball i les memòries informatives al gerent i a l'equip de govern.
 4. Gestionar estratègicament els recursos adscrits a l'Àrea i avaluar l'eficàcia i eficiència dels mateixos, per tal de garantir la correcta prestació de serveis als ciutadans.
 5. Definir les línies d'actuació, les propostes de gestió i els processos de treball per tal d'assolir els objectius fixats. Fer un seguiment acurat dels resultats aconseguits mitjançant processos d'avaluació i seguiment.
 6. Analitzar, avaluar i fer el seguiment de l'estat d'execució dels programes, projectes, processos i pressupostos de l'Àrea.
 7. Programar els projectes i activitats de l'Àrea, establint els recursos econòmics, humans i materials necessaris per dur-los a terme d'acord amb el calendari establert.
 8. Impulsar i promoure valors i actituds per aconseguir una cultura de servei i de treball transversal.
 9. Representar l'Àrea davant de les diverses administracions, així com assistir a les reunions i actes necessaris.
 10. Representar l'Àrea en el Comitè de Direcció per tal de presentar els expedients relatius al seu àmbit.
 11. Desenvolupar el Pla d'Actuació Municipal formalitzant objectius i línies d'actuació del seu àmbit establerts prèviament en coordinació amb l'equip de govern i la Gerència, i desenvolupant objectius i línies de caràcter operatiu.
 12. Assistir a les sessions del Ple, de la Junta de Govern i de les Comissions Informatives quan sigui requerit per l'Alcaldia o Presidència per informar i assessorar sobre els assumptes de la seva competència.
 13. Adoptar en el tractament de dades de caràcter personal les mesures d'índole tècnica i organitzativa establertes per la corporació i complir la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, així com mantenir el deure de secret i confidencialitat en relació a les



mateixes, que subsistirà fins i tot una vegada acabada la seva relació amb la corporació.

14. Planificar i supervisar la implantació de les activitats preventives en els procediments i en els sistemes de gestió de l'Àrea, comunicant qualsevol canvi en les condicions de treball al Servei de Recursos Humans (prevenció de riscos laborals).
15. Vetllar per la coordinació, en matèria de prevenció de riscos, de les activitats que concorrin a l'Àrea, externalitzades o no en col·laboració amb el Servei de Recursos Humans (prevenció de riscos laborals), d'acord amb la normativa vigent, així com informar els treballadors assignats dels riscos del seu lloc de treball, les mesures d'emergència i les obligacions en matèria preventiva, d'acord amb la normativa vigent.

- Requisits de provisió: poden accedir al lloc les persones majors de 18 anys, en qualsevol situació de relació de servei al sector públic o al privat i que tinguin la titulació necessària per poder cobrir un lloc de treball equivalent al grup de classificació A del personal funcionari.
- Número de llocs a proveir: 1.
- Retribució anual: 60.000,00 euros, distribuïda en catorze pagues.
- Sistema de provisió: lliure designació.
- Formació: de caire directiu, rebuda en institucions públiques o privades de reconegut prestigi.
- Experiència professional: desenvolupada en llocs de treball de naturalesa directiva, preferentment, en organitzacions de titularitat pública.

D) Director de l'Àrea de Serveis Territorials

- Denominació: director/a de l'Àrea de Serveis Territorials.
- Enquadrament orgànic: Àrea de Serveis Territorials.
- Missió: organitzar i supervisar els recursos humans, els recursos materials i econòmics, així com les pràctiques i procediments a seguir per l'Àrea de Serveis Territorials, comunicant i avaluant conjuntament amb el gerent i/o el Comitè de Direcció els resultats assolits, d'acord amb els procediments establerts per la corporació i per la legislació vigent.
- Funcions:
 1. Dirigir, coordinar i supervisar els àmbits, els serveis i les unitats organitzatives que integren l'Àrea, per tal d'assolir els objectius definits per l'equip de govern.



2. Exercir el comandament del personal, establint línies d'actuació i mecanismes de motivació en coordinació amb el Servei de Recursos Humans.
3. Elaborar i presentar el projecte de Pressupost de l'Àrea, el pla de treball i les memòries informatives al gerent i a l'equip de govern.
4. Gestionar estratègicament els recursos adscrits a l'Àrea i avaluar l'eficàcia i eficiència dels mateixos, per tal de garantir la correcta prestació de serveis als ciutadans.
5. Definir les línies d'actuació, les propostes de gestió i els processos de treball per tal d'assolir els objectius fixats. Fer un seguiment acurat dels resultats aconseguits mitjançant processos d'avaluació i seguiment.
6. Analitzar, avaluar i fer el seguiment de l'estat d'execució dels programes, projectes, processos i pressupostos de l'Àrea.
7. Programar els projectes i activitats de l'Àrea, establint els recursos econòmics, humans i materials necessaris per dur-los a terme d'acord amb el calendari establert.
8. Impulsar i promoure valors i actituds per aconseguir una cultura de servei i de treball transversal.
9. Representar l'Àrea davant de les diverses administracions, així com assistir a les reunions i actes necessaris.
10. Representar l'Àrea en el Comitè de Direcció per tal de presentar els expedients relatius al seu àmbit.
11. Desenvolupar el Pla d'Actuació Municipal formalitzant objectius i línies d'actuació del seu àmbit establerts prèviament en coordinació amb l'equip de govern i la Gerència, i desenvolupant objectius i línies de caràcter operatiu.
12. Assistir a les sessions del Ple, de la Junta de Govern i de les Comissions Informatives quan sigui requerit per l'Alcaldia o Presidència per informar i assessorar sobre els assumptes de la seva competència.
13. Adoptar en el tractament de dades de caràcter personal les mesures d'índole tècnica i organitzativa establertes per la corporació i complir la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, així com mantenir el deure de secret i confidencialitat en relació a les mateixes, que subsistirà fins i tot una vegada acabada la seva relació amb la corporació.
14. Planificar i supervisar la implantació de les activitats preventives en els procediments i en els sistemes de gestió de l'Àrea, comunicant qualsevol canvi en les condicions de treball al Servei de Recursos Humans (prevenció de riscos laborals).
15. Vetllar per la coordinació, en matèria de prevenció de riscos, de les activitats que concorrin a l'Àrea, externalitzades o no en col·laboració amb el Servei de Recursos Humans (prevenció de riscos laborals), d'acord amb la normativa vigent, així com informar els treballadors assignats dels riscos del seu lloc de treball, les mesures d'emergència i les obligacions en matèria preventiva, d'acord amb la normativa vigent.
16. Fer el seguiment de l'elaboració i l'aprovació del Pla d'ordenació urbanística municipal (POUM).



- Requisits de provisió: poden accedir al lloc les persones majors de 18 anys, en qualsevol situació de relació de servei al sector públic o al privat i que tinguin la titulació necessària per poder cobrir un lloc de treball equivalent al grup de classificació A del personal funcionari.
- Número de llocs a proveir: 1.
- Retribució anual: 60.000,00 euros, distribuïda en catorze pagues.
- Sistema de provisió: lliure designació.
- Formació: de caire directiu, rebuda en institucions públiques o privades de reconegut prestigi.
- Experiència professional: desenvolupada en llocs de treball de naturalesa directiva, preferentment, en organitzacions de titularitat pública.

Tercer.- Amortitzar les places i els llocs de treball de personal eventual directiu de director/a de l'Àrea de Planificació Estratègica, Promoció Econòmica i Govern i de director/a de l'Àrea de Planificació, Ecologia Urbana i Seguretat.

Quart.- Nomenar provisionalment i fins a la provisió dels llocs de treball reservats al personal directiu el Sr. José Luis Ariño Buil com a gerent; el Sr. Jordi Núñez Freixa com a director de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic Local; la Sra. Rosa Aranda Contreras com a directora de l'Àrea de Serveis Centrals; el Sr. Carles Alastuey Sagarra com a director de l'Àrea de Serveis a les Persones, i el Sr. Josep Milà Alba com a director de l'Àrea de Serveis Territorials.

Cinquè.- Cessar la Sra. Àngels Tornero García com a directora de l'Àrea de Planificació Estratègica, Promoció Econòmica i Govern (actual Àrea de Desenvolupament Econòmic Local).

Sisè.- Aprovar inicialment la modificació de la plantilla de personal i de la relació de llocs de treball per a l'exercici de 2015 per a la creació i l'amortització de les places i dels llocs de treball esmentats.

Setè.- Sotmetre la modificació de la plantilla de personal i de la relació de llocs de treball per a l'exercici de 2015 a informació pública, mitjançant la publicació d'un edicte al Butlletí Oficial de la província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al tauler d'anuncis de la corporació, per un termini de quinze dies hàbils, a fi que qualsevol persona la pugui examinar i formular-hi les reclamacions que consideri oportunes. En cas de no haver-hi cap reclamació durant el termini assenyalat, la modificació de la plantilla de personal i de la relació de llocs de treball per a l'exercici de 2015 es considerarà definitivament aprovada.

Vuitè.- Notificar aquest acord a Recursos Humans.

Intervencions:



Ajuntament
de Rubí

Senyora Mas:

“Gràcies. En aquest punt el que es porta a aprovació és la creació de 4 places reservades per a personal directiu i una de gerent. En la mateixa línia que comentàvem anteriorment, es tracta de disposar de personal qualificat que faci les feines de direcció de cadascuna de les àrees per tal de ser més eficients. Volem destacar que les persones que inicialment ocuparan aquestes places de manera temporal, són persones que disposen de la titulació necessària i que 4 de 5 d'ells, actualment són treballadors municipals. L'altra persona és un tècnic que ja ostenta la seva plaça i es troba en situació de pròrroga. Evidentment, és voluntat d'aquest govern que aquestes places es cobreixin a través del procés de selecció que legalment està establert però es cobriran, com deia abans, de manera temporal immediatament perquè el nostre Ajuntament i la nostra ciutadania no pot permetre's el luxe de no disposar de tots els recursos humans necessaris per arrencar i dirigir el projecte polític que ens han encomanat. Destacar també que s'ha produït una rebaixa en les retribucions que ja estaven previstes. En el cas del gerent de 76.000 euros es rebaixa a 70.000 i en el cas dels directors d'àrea s'equilibra tots els directors, es rebaixa la de serveis territorials que era de 75.000, es rebaixa a 60 i s'equilibren les 4 direccions d'àrees en 60.000 euros”.

Senyor García:

“Gràcies, nosaltres valorem positivament que les persones proposades ja siguin treballadores de l'Ajuntament, i per aquest motiu no votarem en contra. D'altra banda, com no coneixem els perfils professionals detallats de les persones proposades, tampoc votarem a favor, llavors la nostra abstenció s'ha d'entendre com un vot de confiança inicial als càrrecs proposats”.

Senyor Cobo:

“Gracias alcaldesa. Nosotros creemos que estos cargos son necesarios teniendo en cuenta sobretudo que es un gobierno con 6 concejales, que no son perfiles estrictamente políticos y por lo tanto no votaremos no, pero también es cierto que el proceso de selección y el proceso de elección final no lo vamos a poder controlar y que al final seguirá siendo una decisión discrecional medio enmascarada en este proceso de selección, por lo tanto creemos que lo más acertado es votar abstención y en el futuro poder gestionar el trabajo más directamente. Gracias”.

Senyor Puig:

“Gràcies senyora alcaldessa. Bé, nosaltres també estem a favor d'aquesta estructura d'un gerent i 4 directors d'àrea com estructura tècnica d'un Ajuntament com és el de Rubí. Celebrem, a més, que la nostra proposta en la Junta de Portaveus d'acabar equilibrant els sous de les 4 places de directors d'àrea ja que són de nova creació, s'acabi concretant d'aquesta manera. Creiem que és de sentit comú i a més a més, ja que són de nova creació i que tenen les mateixes funcions i les mateixes responsabilitats, és bo que sigui així. És important que aquesta selecció que ara es farà temporalment que està en mans de l'Ajuntament, de l'equip de govern, també nosaltres fem aquest vot de confiança.



Sí que demanem que després, la selecció final, definitiva es faci amb aquest procés de manera oberta garantint que ocupin les places les millors persones possibles, ja siguin persones treballadors de la casa o siguin persones que tinguin experiència amb altres administracions públiques o amb altres administracions privades, empreses privades. Per tant, comencin a treballar amb aquesta estructura però sobretot tinguin molt clar que és una responsabilitat temporal que tenen aquesta gent i que nosaltres sí que intentarem de fiscalitzar el màxim que la selecció definitiva es faci seguint les bones pràctiques que pertoqueu, seguint el què la llei defineix i que es triï les persones més capacitades que ofereixi el mercat i per tant aquí sí que demanem coratge perquè no es faci com s'havia fet antigament potser de persones que no es posa en dubte la seva capacitació, però que al costat de la capacitació hi havia una confiança política i que això és comprensible però demanem que hi hagi coratge, que no es busquin persones afins al partit, que no es busquin persones de confiança estrictament, sinó persones que siguin les millors per ocupar aquestes places, perquè cal distingir i crec que els ajuntaments que estan fent les coses bé, sobretot els grans ajuntaments el que fan és separar molt clarament el que són les funcions polítiques de lideratge polític, de les funcions de gestió pública. Per tant, tenim l'oportunitat de que Rubí sigui així de veritat, demanem que acabi sent així de veritat i que per tant quan hi hagi aquesta convocatòria no facin una selecció a mida per a les persones que ja ocupen aquests càrrecs ara, això també ho volem deixar molt clar. Per tant esperem que aquesta estructura tècnica acabi sent la que gestioni l'Ajuntament de Rubí en els propers anys i per tant nosaltres donem el vot a favor en aquest cas. Gràcies”.

Senyor Capolat:

“Bé, justificar que en aquest apartat nosaltres votarem que no i una mica anem a explicar la justificació del per què. La intervenció de la portaveu del grup del Partit Socialista, del govern, explicava que tenen necessitat de governar de prendre decisions i que els resultava imprescindibles aquests càrrecs directius. A veure, els càrrecs directius venen regulats més o menys per llei, l'Estatut de l'Empleat Públic o de la Funció Pública defineix que hi haurà uns llocs de treball que tenen a veure amb la direcció professional i que és un càrrec intermedi entre el polític i l'estrictament tècnic. L'equip de govern de l'Ajuntament de Rubí, ha decidit presentar-nos un organigrama on justifica la presència de 4 directors i un gerent en funció de la seva voluntat de governar o el seu projecte de govern, però jo crec que fa un «error de bulto» des del moment en que ja nomena, encara que sigui temporalment, les persones que ocuparan aquests llocs. Crec que això no és imprescindible fer-ho en aquest moment, avui podíem haver aprovat una estructura organitzativa que respongui a un projecte polític d'un equip de govern però no necessàriament les persones que d'una forma voluntària i d'acord amb el que diu la llei s'han de proveir a través d'un procediment que no és el nomenament a dit, siguin o no siguin treballadors de l'Ajuntament. Per tant, des de la nostra lògica, incloure el nomenament encara que sigui amb caràcter temporal de persones perquè ocupin aquests llocs, no s'ajusta i repeteix un model que es seguia en anteriors mandats, o sigui, tornem a l'explicació que estàvem fent en l'altre punt de l'ordre del dia. «Más de lo mismo» i poca lectura del que ha proporcionat, al nostre entendre, el resultat de les eleccions. Aquest és un dels motius pels quals en aquest punt de l'ordre del dia votarem en contra, que no vol dir que nosaltres estiguem en contra de la figura del directiu públic. Entenem que un equip de govern, i la llei ho té en compte, té capacitat per definir quina estructura de



govern vol fer i si creu necessari que demani aquests perfils professionals lligats aquí. Ja veurem quin serà el context del govern, com es presenti la fórmula per seleccionar aquest personal i suposo que això haurem d'arribar a un acord de consens, entre altres qüestions perquè és molt difícil escollir un director sense un Pla director municipal aprovat. Com avaluarem als directius si no tenim cap Pla d'actuació aprovat? Qui seran aquests directius? Com se'ls avalua? A la proposta del Ple que se'ns porta els determinen funcions però l'expedient d'avaluació i d'aplicació d'un projecte d'actuació municipal, a tots se'ls hi posa que, en l'apartat que desenvoluparà el Pla d'Actuació Municipal, però es que no hi ha Pla d'Actuació Municipal, encara. Ens hi haurem d'oposar no pel contingut o per l'existència d'aquestes figures, sinó perquè hi ha nomenaments que van lligats a aquestes figures i perquè hagués estat millor, al nostre entendre, que ens haguéssim posat d'acord en un procediment per seleccionar-los, i a partir d'aquí actuar en conseqüència".

Senyora Gascón:

"Bona tarda a tothom. En aquests punt votarem que no. Veiem molt positivament que s'esculli dintre de la casa, del personal municipal, ja que també era una de les propostes que nosaltres defensàvem. També valorem que hi hagi hagut una reducció de les retribucions que reben aquests alts directius, tot i que pensem que podrien haver-se ajustat una mica més al que està cobrant actualment l'alcaldeessa, o cobrarà. El què ens preocupa en aquest punt és el que deia el senyor Capolat, que ja s'ha nomenat a certes persones abans de fer el concurs i és difícil de creure que aquest concurs públic no estarà fet a mida, i això és una mica el que ens preocupa. S'hauria potser d'haver esperat a accelerar aquest procés i llavors fer-lo totalment transparent i adequat. Després només pel que fa a l'acta, a les funcions de la persona de serveis territorials, com que ahir vam estar fent alguns comentaris, no sé si s'ha inclòs el POUM i altres aspectes".

Senyora alcaldessa:

"La idea era que sí, però en tot cas si no s'ha inclòs s'inclourà perquè vam acordar que així seria, per tant si no està a la preacta, el secretari prendrà nota i ho incorporarà".

Senyora Tubau:

"Valgui una part de la intervenció que hem fet abans per argumentar i també per justificar el nostre vot que serà també contrari en aquest novè punt. Des d'Esquerra ja hem dit que creiem que els millors professionals han de tenir els càrrecs de major responsabilitat en les administracions, en aquest cas en l'Ajuntament, però vostès com dèiem abans, d'alguna manera comencen a tirar pel dret, posen el carro davant dels bous, com es diu, i es proposen crear 5 llocs de treball nous per ocupar aquests llocs de gran responsabilitat tècnica, amb unes característiques, unes missions, etc. que podríem fins i tot estar-hi d'acord. No hi hem participat, i per tant simplement ho hem llegit i com que no ens agrada fer adhesions, haguéssim pogut participar. Però en tot cas fins i tot això podia haver estat superable, amb una mica de poca pressa i ganes d'arribar a acords. Però a partir d'aquí, com els deia, s'equivoquen una altra vegada perquè en comptes de fer un bon procés intern per buscar els millors professionals de la casa, i si no era possible doncs un bon procés extern per buscar els millors professionals de fora de la casa i vostès ens



plantegen com un mix, ens demanen que aprovem unes bases que en un futur, no sabem si molt llunyà o molt proper, es portaran a concurs o no sabem ben bé com, i mentrestant vostès ja comencen a nomenar a dit altra vegada unes persones perquè facin unes funcions de manera temporal durant una setmana, un mes, un any o tres anys, no ho sabem. I per tant, per molt que sigui personal de l'Ajuntament, i vagi per endavant que no hi ha res en contra d'aquests professionals que tenim i tinc la sort de conèixer personalment i professionalment i són excel·lents professionals, per tant no és una qüestió de noms sinó que és una qüestió de formes i de com es fan les coses, vostès acaben nomenant 5 càrrecs més i acabem creant 8 càrrecs de confiança. Els 3 que han aprovat amb els vots d'alguns grups de l'oposició i els seus, fa un punt, més els 5 que creen ara. Nosaltres entenem que amb 6 regidors és molt difícil de governar però tenen a la mà buscar acords, estables o no, per tirar endavant. No intentin solucionar amb càrrecs de confiança el que les urnes no els han donat, perquè això creiem que no és de rebut. Nosaltres els proposem que retirin aquest punt perquè creiem sincerament que el personal directiu a l'Ajuntament és molt important, i és tant important que hi hauríem d'estar tots d'acord des del primer moment, fins i tot entenent les presses que tenen, fins i tot així, podríem arribar a dir: «escolti'm senyora alcaldessa, pel Ple del juliol, portem una bona proposta i l'aprovem al Ple de juliol i al mes de setembre vostès puguin tenir els seus càrrecs directius ja nomenats». Poden esperar aquests mesos? Poden esperar per fer aquesta feina? Els demanem: retirin aquest punt. No ens agrada votar que no, perquè creiem profundament, així com no creiem en els assessors de grup de govern, sí que creiem en el personal directiu i amb la funció per exemple de la gerència. Creiem que és imprescindible, però creiem que les presses per començar ja, els està fent un «flaco favor» com es diu en castellà, i com els dèiem el dia 13 de juny, estem disposats a ajudar-los si les coses les fan bé, les fan amb ganes, les fan amb cintura i les fan amb temps. No ens obliguin una altra vegada a votar que no això i continuïn buscant acords amb aquells amb qui d'entrada semblava, quan vostès parlaven públicament, que no era la seva prioritat, i si veuen, els grups que estan votant en contra en aquest Ple d'aquest punt i de l'altre punt, potser són els que haurien de tenir una prioritat per vostès, per les noves maneres de fer, les noves maneres de ser transparent, des del govern, no els hi estem dient que no a tot, els hi estem dient: fem-ho bé i els ajudarem perquè aquest personal directiu estigui nomenat el més aviat possible i amb les màximes condicions, tant si és amb personal intern de l'Ajuntament, que seria desitjable, i sinó amb un bon concurs públic. Fem-ho ràpid, fem-ho urgent, si vostès volen, però fem-ho bé”.

Senyora Mas:

“Sí, tres coses molt ràpides. Per nosaltres la nostra prioritat no és nomenar a dit a ningú, per nosaltres la nostra prioritat i no ens hem cansat de repetir-ho en totes les reunions que hem fet amb tots vostès perquè n'hem fet moltes, sentint les seves paraules sembla que no haguem fet cap reunió, n'hem fet moltíssimes de reunions, especialment l'alcaldeessa, la nostra prioritat és governar la ciutat. La nostra prioritat és governar la ciutat amb aquells grups que vulguin estar per governar la ciutat. Buscar acords ho estem fent des de fa temps, però buscar acords no vol dir buscar acords només amb Esquerra Republicana i Iniciativa per Catalunya. Vostès es pensen que només podem pactar amb vosaltres, però buscar acords és el que hem estat fent fins ara i s'ha demostrat en aquest Ple. En aquest Ple hi ha molts grups i tots tenen ganes de treballar, per tant nosaltres continuarem buscant acords, tant de bo sigui amb vostès, però si no és amb vostès



Ajuntament
de Rubí

treballarem igualment amb la resta de grups municipals. I finalment, una última cosa, ens hem cansat de sentir en aquest primer Ple que les coses s'han de fer bé, que no s'ha de córrer, insistim, nosaltres tenim una prioritat, que és començar a governar ja, i potser ho direm amb un lema que els hi sona a vostès molt: tenim pressa”.

Senyor Capolat:

“Responent a aquesta última intervenció, evidentment el govern el que vol és governar, això és legítim i a més si no fos així seria un desastre, però per governar es requereix tindre lligat com a mínim la possibilitat de que aquelles coses que es volen tirar endavant es puguin tirar endavant. Jo solament li recordaré a la portaveu del grup socialista que ha tingut que retirar el contingut substancial d'un punt de l'ordre del dia perquè no va aconseguir recolzaments necessaris per tirar-lo endavant, això també és governar, però governar no sols vol dir tindre pressa per prendre possessió o per actuar, sinó que per governar s'ha de tindre les majories i les minories suficients com per poder aquella acció de govern, tirar-la endavant. Avui vostès es troben en la situació que és imprescindible que arribin a acords amb una certa cintura, malgrat les moltes reunions que diu que s'han fet”.

Senyora alcaldessa:

“Em sembla una mica trist, senyor Capolat que per un malentès explicat així en una Junta de Portaveus, vostè parli d'un error en el govern, un punt que passava a una preacta per un error, disculpi, em sembla força trist”.

Senyora Tubau:

“Senyora Maria Mas, vostès poden arribar a acords amb qui vulguin només faltaria, evidentment. L'acord d'avui és de Partit Socialista, Ciudadanos, Partit Popular i Convergència, aquest és el titular i és de menys de 140 caràcters, per tant tothom que vulgui pot posar-ho en el twitter. Aquest és l'acord que vostès han volgut per presses, si senyora Mas per presses, vostès volen governar, evidentment, tenen la legitimitat de poder-ho fer, però que les presses no els facin traïdors d'allò que han anat dient des de fa molts mesos, un nou PSC, una nova manera de fer, mirarem cap a l'esquerra, serem el govern de tothom. Evidentment, només faltaria i prioritzarem propostes d'esquerra, governs d'esquerra. Vull pensar que quan vagin a fer les propostes de cara a les ordenances fiscals i als pressupostos municipals i d'altres coses importants de la ciutat, no cometran els mateixos errors perquè sinó serà una gran desgràcia per aquesta ciutat, i els hi dic amb el cor a la ma. Tenen legitimitat de governar i de pactar amb qui vulguin però nosaltres també tenim legitimitat de denunciar quan creiem que els pactes no són profitosos per la ciutat i que ho serien uns altres i més quan més d'un grup municipal els hi està fent la mà estesa per fer-ho bé. Poden fer el que vulguin però el titular d'avui és que el Partit Socialista pacta amb Ciudadanos, amb PP i amb Convergència per aprovar el seu cartipàs municipal. Aquest és el titular”.

Senyor Puig:



“Simplement per al·lusions indirectes, jo crec que avui no s'està aprovant res ni de dretes, ni d'esquerres. S'està aprovant una estructura que és exactament la mateixa que quan vostè estava a govern. Vostè va tenir la possibilitat de ser alcaldessa i va renunciar, no ha volgut ser-ho, per tant ara no digui el que està dient ara i a més a més amb aquestes constants ofertes entre governs. Si vostè volia governar tenia la possibilitat de fer-ho i a més a més de canviar les coses de veritat i vostè no ha volgut”.

Senyora Tubau:

“En cap moment he renunciat a ser alcaldessa, no avanci esdeveniments, potser podrà tenir una sorpresa en alguns mesos”.

La votació dona el resultat següent:

- Vots a favor: (6-PSC-CP), (4-C's) i (2-CiU).
- Abstencions: (2-PP) i (1-VR).
- Vots en contra: (5-ERC-AM), (3-AUP-CAV-PA) i (2-ICV-E).

La proposta s'aprova per majoria simple.

10. CONEIXEMENT DEL DECRET DE L'ALCALDIA DE NOMENAMENT DE MEMBRES DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (EXP. 000058/2015-ALCALDIA)

D'acord amb el que disposen l'article 23.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local; l'article 54.1 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i els articles 38.d), 52.4 i 46.1 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, l'alcaldeessa dona compte al Ple del Decret de l'Alcaldeia núm. 2015002263, de 15 de juny, de nomenament de membres de la Junta de Govern Local, el qual es transcriu íntegrament a continuació:

“DECRET DE L'ALCALDIA NÚM. 2015002263, DE 15 DE JUNY

Un cop constituït el nou Ajuntament el 13 de juny de 2015, com a conseqüència de les eleccions locals convocades pel Reial decret 233/2015, de 30 de març, i celebrades el 24 de maig de 2015, és necessari que aquesta Alcaldia nomeni els membres que han d'integrar la Junta de Govern Local.

Vist el que disposen els articles 23.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local; 54.1 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i 46 i 52 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre,

RESOLC:

Primer.- Nomenar membres de la Junta de Govern Local els regidors següents:



- Sra. Maria Mas Arrufat.
- Sra. Moisés Rodríguez Cantón.
- Sr. Juan López Núñez.
- Sra. Marta García Marín.
- Sr. Rafael Güeto Ortiz.

Segon.- Notificar aquesta resolució als regidors nomenats.

Tercer.- Publicar aquesta resolució al Butlletí Oficial de la província i al tauler d'anuncis de la corporació.

Quart.- Donar compte al Ple d'aquesta resolució en la proper sessió que celebri".

El Ple es dona per assabentat de la resolució esmentada.

11. CONEIXEMENT DEL DECRET DE L'ALCALDIA DE NOMENAMENT DE TINENTS D'ALCALDIA (EXP. 000059/2015-ALCALDIA)

D'acord amb el que disposen els articles 38.d) i 46.1 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, l'alcaldeessa dona compte al Ple del Decret de l'Alcaldia núm. 2015002264, de 15 de juny, de nomenament de tinents d'Alcaldia, el qual es transcriu íntegrament a continuació:

"DECRET DE L'ALCALDIA NÚM. 2015002264, DE 15 DE JUNY

Un cop constituït el nou Ajuntament el 13 de juny de 2015, com a conseqüència de les eleccions locals convocades pel Reial decret 233/2015, de 30 de març, i celebrades el 24 de maig de 2015, és necessari que aquesta Alcaldia nomeni els tinents d'alcalde, ja que són òrgans d'existència obligatòria en tots els ajuntaments.

Vist el Decret d'aquesta Alcaldia núm. 2015002236, de 15 de juny, pel qual es nomenen membres de la Junta de Govern Local els regidors següents:

- Sra. Maria Mas Arrufat.
- Sra. Moisés Rodríguez Cantón.
- Sr. Juan López Núñez.
- Sra. Marta García Marín.
- Sr. Rafael Güeto Ortiz.

Vist el que disposen els articles 21.2 i 23.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local; 53.2 i 55 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i 46 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre,



RESOLC:

Primer.- Nomenar tinents d'Alcaldia els regidors membres de la Junta de Govern Local que tot seguit es relacionen:

- *Primera tinenta d'Alcaldia: Sra. Maria Mas Arrufat.*
- *Segon tinent d'Alcaldia: Sra. Moisés Rodríguez Cantón.*
- *Tercer tinent d'Alcaldia: Sr. Rafael Güeto Ortiz.*
- *Quarta tinenta d'Alcaldia: Sra. Marta García Marín.*

Segon.- Notificar aquesta resolució als regidors nomenats.

Tercer.- Publicar aquesta resolució al Butlletí Oficial de la província i al tauler d'anuncis de la corporació.

Quart.- Donar compte al Ple d'aquesta resolució en la propera sessió que celebri."

El Ple es dóna per assabentat de la resolució esmentada.

12. CONEIXEMENT DE LES DELEGACIONS DE L'ALCALDIA ALS REGIDORS (EXP. 000060/2015-ALCALDIA)

D'acord amb el que disposen els articles 38.d) i 44.4 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, l'alcaldeessa dóna compte al Ple del Decret de l'Alcaldia núm. 2015002265, de 15 de juny, de delegació de competències als regidors, el qual es transcriu íntegrament a continuació:

"DECRET DE L'ALCALDIA NÚM. 2015002265, DE 15 DE JUNY

Un cop constituït el nou Ajuntament el 13 de juny de 2015, com a conseqüència de les eleccions locals convocades pel Reial decret 233/2015, de 30 de març, i celebrades el 24 de maig de 2015, aquesta Alcaldia considera necessària la delegació de determinades atribucions als regidors, a fi de dotar d'una major celeritat i eficàcia l'actuació municipal.

Vist el Decret de l'Alcaldia núm. 2015002263, de 15 de juny, de nomenament dels membres de la Junta de Govern Local, i el Decret de l'Alcaldia núm. 2015002264, de 15 de juny, de nomenament dels tinents d'Alcaldia.

Vist el que disposen els articles 21.3 i 23.4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local; 53.3 i 56 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril; 43.3, 44 i 114 a 118 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre; 13, 14 i 16 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i 8 i 11 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya,



RESOLC:

Primer.- L'acció del govern municipal es desenvolupa, estructurada i organitzada, en les següents àrees de gestió:

1. Àrea de Desenvolupament Econòmic Local. Comprèn els assumptes següents:

- *Promoció econòmica i treball: desplegament de les polítiques locals adreçades al foment i desenvolupament de l'activitat empresarial. Gestió dels polígons industrials.*
- *Orientació, formació i inserció laboral: desplegament de les polítiques d'ocupació. Desplegament de les polítiques de foment de la formació ocupacional per al treball, formació professional i formació al llarg de la vida.*
- *Comerç: desplegament de les polítiques locals adreçades a la promoció i dinamització de l'activitat comercial de la ciutat. Relació i coordinació amb les entitats representatives de l'activitat comercial. Planificació i gestió de l'activitat pròpia dels diferents mercats municipals.*
- *Planificació econòmica de la ciutat: desplegament de les polítiques estratègiques adreçades al desenvolupament econòmic de la ciutat. Definició i gestió de la participació de l'Ajuntament en xarxes territorials la finalitat de les quals sigui el desenvolupament econòmic local. Relació i coordinació amb els agents socials.*
- *Projecció exterior: desplegament de les polítiques locals en les matèries de projecció exterior de la ciutat i turisme.*
- *Relacions internacionals: definició i participació a xarxes i projectes internacionals.*

2. Àrea de Serveis Centrals. Comprèn els assumptes següents:

- *Economia i hisenda: elaboració del projecte del Pressupost municipal. Desenvolupament de la gestió integral del Pressupost municipal. Modificacions pressupostàries. Desplegament de les polítiques d'optimització de la despesa i control de costos. Gestió de la recaptació dels ingressos municipals. Gestió i inspecció tributària. Gestió de les compres municipals.*
- *Accions jurídiques: suport jurídic d'assessorament a les actuacions municipals. Gestió i control de les propostes d'acords dels diferents òrgans de govern local. Procediment administratiu. Elaboració d'informes i dictàmens. Defensa jurídica i accions en els diferents tribunals i jutjats. Responsabilitat patrimonial.*
- *Recursos humans: gestió de la plantilla de personal. Elaboració de les nòmines. Desplegament dels processos de provisió de llocs de treball. Gestió de les relacions laborals. Gestió de la formació adreçada a la plantilla de personal.*
- *Contractació: desplegament i gestió de la contractació administrativa.*
- *Informàtica i noves tecnologies: definició i gestió integral dels sistemes d'informació corporatius. Definició i gestió dels sistemes de comunicació i*



- *Arxiu: gestió, organització, custòdia i conservació de la documentació municipal.*

3. *Àrea de Serveis a les Persones. Comprèn els assumptes següents:*

- *Polítiques d'igualtat: desplegament i gestió de les polítiques de foment de la igualtat de gènere i promoció de la dona.*
- *Polítiques de ciutadania: desplegament de les polítiques d'emancipació juvenil. Desplegament de polítiques adreçades a l'atenció de les necessitats pròpies dels adolescents i dels joves. Desplegament de les polítiques adreçades a la infància en matèria d'educació en el temps de lleure. Relació i coordinació amb les entitats i associacions vinculades al lleure infantil. Desplegament de les polítiques adreçades a la gent gran activa. Desplegament, definició i gestió de la participació ciutadana. Definició i gestió de les polítiques de foment del civisme, dels drets humans i dels drets de ciutadania i integració de les persones estrangeres. Definició i gestió del voluntariat. Definició i gestió del treball comunitari. Servei municipal de mediació ciutadana. Gestió d'equipaments cívics.*
- *Serveis socials: desplegament i gestió dels serveis socials bàsics i dels serveis socials específics. Atenció d'episodis de violència de gènere. Gestió de l'empresa municipal Finca Font del Ferro SL.*
- *Habitatge: definició i gestió de les polítiques adreçades al dret de la ciutadania a un sostre digne. Gestió i manteniment del parc d'habitatges municipals. Gestió de les accions en l'àmbit de la mediació amb el mercat immobiliari.*
- *Salut pública: desplegament i gestió de les actuacions de foment de la salut de la ciutadania. Gestió de la protecció i cura de la salut pública. Desplegament de la funció inspectora en salubritat pública.*
- *Educació: desplegament de les relacions, la cooperació i la coordinació amb el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya en les matèries següents: programació de l'ensenyament; creació, construcció i manteniment dels centres docents; i participació en la vigilància de l'escolaritat obligatòria. Definició i gestió de les escoles de titularitat municipal. Escola d'adults. Foment de les polítiques adreçades a la cooperació amb la comunitat educativa. Relació i coordinació amb el Servei Local de Català i amb el Comissionat de Política Lingüística.*
- *Cultura: desplegament de les polítiques culturals. Gestió del patrimoni històric i artístic. Dinamització i gestió dels equipaments culturals. Gestió de les biblioteques i dels museus. Gestió de les festes tradicionals i de la festa major. Relació i coordinació amb les entitats culturals de la ciutat. Promoció, protecció i difusió del patrimoni arqueològic, arquitectònic, natural i intangible de la ciutat. Preservació de la memòria històrica. Desplegament i gestió dels trets identitaris de la ciutat i de la ciutadania.*



- *Esports: promoció de l'esport en les dues vessants, de base i competició. Definició i gestió dels equipaments esportius de la ciutat. Relació i coordinació amb les entitats esportives de la ciutat.*
- *Cooperació internacional: definició i gestió de les polítiques adreçades a la cooperació internacional derivades del 0,7% del Pressupost municipal. Definició i gestió de les campanyes de sensibilització a la ciutadania en matèria de cooperació.*
- *Entitats ciutadanes: gestió del Registre d'entitats ciutadanes. Definició i gestió del suport a les entitats de la ciutat.*

4. Àrea de Serveis Territorials. Comprèn els assumptes següents:

- *Planificació urbana: definició i gestió del planejament urbanístic. Gestió i manteniment del patrimoni municipal del sòl. Gestió de l'empresa municipal Promocions Urbanes de Rubí SA (PROURSA). Definició i gestió de projectes urbanístics singulars.*
- *Llicències urbanístiques i d'activitats: gestió de la disciplina urbanística. Intervenció mediambiental d'activitats. Intervenció municipal en el sòl.*
- *Obra pública: definició i execució de projectes d'obres públiques. Control i gestió d'actuacions d'urbanització. Manteniment de vies públiques i mobiliari urbà. Conservació i manteniment d'instal·lacions i edificis de titularitat pública. Gestió de les actuacions de parcs i jardins. Coordinació de l'espai públic.*
- *Mobilitat: definició i gestió de la mobilitat urbana i del transport públic. Ordenació del trànsit de vehicles i de persones en les vies urbanes. Definició i gestió de les zones i espais destinats a l'aparcament de vehicles. Definició i gestió de les llicències de taxi. Gestió dels permisos d'ocupació de l'espai públic. Gestió de la senyalització urbana. Gestió de la supressió de les barreres arquitectòniques en la via pública, en edificis públics i en el transport públic.*
- *Serveis funeraris: gestió dels equipaments i dels serveis funeraris.*
- *Medi ambient: definició i gestió de la neteja viària i d'establiments municipals. Definició i gestió de les polítiques del medi ambient, energies renovables i sostenibilitat. Definició i gestió de les polítiques destinades a la protecció i la promoció del medi natural. Tractament i eliminació de residus. Gestió de les polítiques de tinença responsable d'animals. Gestió del cicle integral de l'aigua. Gestió de les activitats extractives.*

Segon.- L'Àmbit de l'Alcaldia, dependent de l'Alcaldia, comprèn els assumptes següents:

- *Seguretat ciutadana: gestió del cos de la Policia local. Gestió de les llicències d'armes. Gestió de la seguretat viària i en els llocs i espais públics. Gestió de les inspeccions en matèria de seguretat. Definició i gestió de la protecció civil i de la protecció forestal. Desplegament i gestió de l'Ordenança de civisme, tramitació de les denúncies per actituds incíviques i gestió de les accions de treballs en benefici de la comunitat.*
- *Atenció ciutadana: definició i gestió dels registres i la informació a la ciutadania (OAC). Gestió de l'Oficina d'Informació al Consumidor (OMIC).*



- *Acció institucional i comunicació: desplegament i gestió de les polítiques adreçades a garantir un rendiment de comptes de les actuacions municipals a la ciutadania. Definició i gestió de la comunicació a la ciutadania. Definició i gestió de la web corporativa i de la web de la ciutat. Gestió de la unitat d'imatge i presència en la ciutat. Relació i coordinació amb les sindicatures de greuges local, autonòmica i estatal. Ràdio. Revista "La Ciutat".*
- *Observatori de la ciutat i avaluació de polítiques públiques municipals: definició i gestió dels indicadors de recollida de les dades internes de la corporació i externes de la ciutat necessaris en la planificació i l'avaluació de les actuacions municipals.*
- *Procediments i processos: definició i gestió de sistemes de qualitat, establiments de procediments i processos d'actuació.*
- *Polítiques de proximitat i relacions ciutadanes: desplegament i gestió de polítiques de proximitat i de les relacions amb les entitats veïnals dels diferents barris que integren la ciutat.*
- *Infraestructures: definició i gestió de les infraestructures municipals.*

Tercer.- Efectuar a favor dels membres de la Junta de Govern Local i tinents d'Alcaldia que a continuació es relacionen una delegació genèrica de les àrees següents:

- *Sra. Maria Mas Arrufat: Àrea de Serveis Territorials.*
- *Sr. Moisés Rodríguez Cantón: Àrea de Serveis Centrals.*
- *Sr. Rafael Güeto Ortiz: Àrea de Desenvolupament Econòmic Local.*
- *Sra. Marta García Marín: Àrea de Serveis a les Persones.*

La delegació comprèn les facultats de direcció i gestió de l'Àrea, així com la facultat de resoldre mitjançant actes administratius que afectin tercers. Les matèries la competència de les quals es delega són totes les delegables de l'Alcaldia relacionades amb l'Àrea, excepte les que estiguin delegades a la Junta de Govern Local i les que es relacionen a continuació, que es deleguen exclusivament en la Regidoria delegada de l'Àrea de Serveis Centrals:

- a) *L'aprovació de modificacions pressupostàries competència de l'Alcaldia.*
- b) *L'autorització i disposició de despeses (fases A i D) relatives a contractes menors.*
- c) *El reconeixement d'obligacions (fase O) relatives al capítol I del Pressupost.*

Les facultats delegades s'exercitaran sota la supervisió de l'Alcaldia i, sense que això tingui caràcter exhaustiu, atès que es deleguen totes les facultats de l'Alcaldia, comporten:

- a) *Atorgar llicències i autoritzacions administratives, ja siguin d'intervenció o de disciplina en l'activitat dels particulars i/o d'utilització de béns de domini públic.*
- b) *Proposar i justificar qualsevol tipus de contracte a l'òrgan competent.*
- c) *Aprovar liquidacions de qualsevol ingrés de dret públic que no estiguin delegades o atribuïdes expressament a un altre òrgan.*



- d) *Resoldre incidents i recursos administratius.*
- e) *Imposar sancions.*
- f) *Signar els actes de tràmit que resultin dels expedients que es tramitin a l'Àrea.*

La delegació genèrica també comporta la facultat de direcció i gestió de l'Àrea corresponent, i inclou:

- a) *Formular objectius a assolir i impulsar les actuacions programades.*
- b) *Proposar les modificacions pressupostàries oportunes.*
- c) *Proposar les despeses que s'hagin d'incloure en el projecte de Pressupost anual de l'Ajuntament.*
- d) *Eleva propostes d'actuacions i acords a qualsevol òrgan resolutori de l'Ajuntament, excepte la proposta a l'òrgan competent relativa a l'aprovació de les factures, certificacions-liquidacions i altres documents substitutius, que es delega exclusivament en la Regidoria delegada de l'Àrea de Serveis Centrals.*
- e) *Negociar, en el seu cas, amb qui correspongui, fent la corresponent proposta al respecte.*

Així mateix, la delegació comporta la prefectura de caràcter polític sobre els caps administratius dels serveis de l'Àrea, la qual cosa inclou impartir ordres de servei d'obligat compliment i supervisar l'efectivitat del treball i l'assoliment d'objectius, amb l'adopció de quantes mesures siguin necessàries per garantir això, fins i tot la de poder proposar el cessament i les mesures disciplinàries oportunes respecte d'aquest personal.

Aquesta delegació comporta també la supervisió de les funcions d'altres regidors o regidores amb delegacions especials dins l'Àrea.

Quan l'exercici de la delegació es manifesti en actes administratius de qualsevol tipus, es farà constar abans de la resolució el text següent:

"Per tot l'anterior i en ús de les facultats delegades per mitjà del Decret de l'Alcaldia núm. ..., de ..., publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de ..., RESOLC:".

I abans de la signatura es farà constar:

"El/La regidor/a delegat/da de l'Àrea de...".

Al peu de la signatura haurà de constar el nom del regidor o regidora delegat o delegada.

Quart.- Efectuar a favor dels regidors i regidores que a continuació es relacionen una delegació especial per a la direcció i gestió dels assumptes següents que s'especifiquen dins de les àrees i àmbits següents:

- *Sra. Maria Mas Arrufat:*
 - *Dins l'Àrea de Serveis a les Persones: Polítiques d'igualtat.*
 - *Dins l'Àmbit d'Alcaldia: Acció institucional i comunicació.*



- Sr. Moisés Rodríguez Cantón:
 - Dins l'Àrea de Serveis a les Persones: Cultura.
 - Dins l'Àrea de Serveis Territorials: Medi ambient.
- Sr. Juan López Núñez:
 - Dins l'Àrea de Serveis a les Persones: Esports.
 - Dins l'Àrea de Serveis Territorials: Obra pública.
- Sr. Rafael Güeto Ortiz:
 - Dins l'Àmbit d'Alcaldia: Seguretat ciutadana.

L'abast de les facultats que comporten aquestes delegacions especials resta circumscrit a la direcció interna i gestió, estudi, proposta i execució en relació amb els assumptes que es deleguen, i no inclou facultats resolutòries, ja que aquestes corresponen al regidor o regidora que ostenta la delegació genèrica de l'Àrea a la qual pertanyen els assumptes delegats.

Cinquè.- En cas d'absència de qualsevol dels regidors o regidores delegats, o si es dona algun dels supòsits que donen lloc a l'abstenció o recusació, la competència delegada restarà automàticament advocada en aquesta Alcaldia, sense perjudici de la facultat d'advocació general que comporta tota delegació.

Sisè.- Delegar de forma indistinta en tots els regidors i regidores de l'Ajuntament, sense perjudici de l'exercici per part d'aquesta Alcaldia, de la competència que atorga l'article 51.1 del Codi civil per autoritzar els matrimonis civils que se celebrin al terme municipal de Rubí.

Aquesta delegació faculta tots els regidors per autoritzar matrimonis civils, sense que en una mateixa cerimònia hi puguin intervenir més d'un. A aquests efectes, es farà l'oportuna coordinació a través del Servei d'Acció institucional.

Setè.- Autoritzar la signatura dels convenis amb centres educatius, universitaris i formatius en general per a la realització de pràctiques dels seus alumnes a l'Ajuntament de Rubí a la Regidoria delegada de l'Àrea de Serveis a les Persones.

Els actes signats per autorització de signatura han d'incloure, al davant d'aquesta, les paraules "per autorització" i la identificació del titular o la titular de l'òrgan que l'autoritza; a continuació, la denominació de l'òrgan autoritzat, i, finalment, la data de la resolució d'autorització.

Vuitè.- Les delegacions produiran efectes a partir de l'endemà de la data d'aquesta resolució i tindran caràcter indefinit, sense perjudici de la facultat d'advocació d'aquesta Alcaldia.



Novè.- Les delegacions s'entendran acceptades tàcitament si en el termini de tres dies hàbils a comptar de l'endemà de la notificació d'aquesta resolució els regidors no manifesten expressament davant l'Alcaldia que no les accepten.

Desè.- Notificar aquesta resolució als regidors delegats i als directors, coordinadors i caps dels diferents serveis municipals.

Onzè.- Publicar aquesta resolució al Butlletí Oficial de la província i al tauler d'anuncis de la corporació.

Dotzè.- Donar compte al Ple d'aquesta resolució en la propera sessió que celebri".

El Ple es dona per assabentat de la resolució esmentada.

13. CONEIXEMENT DE LES DELEGACIONS DE L'ALCALDIA A LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (EXP. 000061/2015-ALCALDIA)

D'acord amb el que disposen els articles 38.d) i 44.4 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, l'alcaldeessa dona compte al Ple del Decret de l'Alcaldia núm. 2015002290, de 25 de juny, de delegació de competències a la Junta de Govern Local, el qual es transcriu íntegrament a continuació:

"DECRET DE L'ALCALDIA NÚM. 2015002290, DE 25 DE JUNY

Un cop constituït el nou Ajuntament el 13 de juny de 2015, com a conseqüència de les eleccions locals convocades pel Reial decret 233/2015, de 30 de març, i celebrades el 24 de maig de 2015, aquesta Alcaldia, amb la finalitat d'aconseguir més debat i participació en la decisió de determinats assumptes municipals, considera necessària la delegació d'algunes de les seves atribucions a la Junta de Govern Local.

Vist el que disposen l'article 21.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local; l'article 53.3 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i els articles 43.2 i 44 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre.

RESOLC:

Primer.- Delegar a la Junta de Govern Local les atribucions següents:

a) En matèria de relacions interadministratives i de foment:

- L'aprovació de convenis de col·laboració amb altres administracions, així com amb entitats i particulars, quan el seu objecte no versï sobre matèries que siguin competència del Ple.*



- *La sol·licitud i l'acceptació de subvencions i ajuts als beneficiaris dels quals siguin els ens locals.*

b) En matèria d'urbanisme:

- *L'atorgament de les llicències urbanístiques d'obres majors, de les llicències de parcel·lació, de les llicències de primera ocupació i de les llicències de divisió horitzontal.*
- *L'aprovació dels instruments de planejament de desenvolupament del planejament general no expressament atribuïda al Ple.*
- *L'aprovació dels instruments de gestió urbanística i dels projectes d'urbanització.*
- *L'aprovació de convenis urbanístics que no siguin competència del Ple.*
- *L'aprovació dels projectes d'obres i de serveis la contractació o concessió dels quals sigui competència de l'Alcaldia i estiguin previstos en el Pressupost.*

c) En matèria de personal:

- *L'aprovació de l'oferta d'ocupació pública d'acord amb el Pressupost i la plantilla aprovats pel Ple.*
- *L'aprovació de les bases de les proves per a la selecció del personal i per als concursos de provisió de llocs de treball.*
- *La distribució de les retribucions complementàries que no siguin fixes i periòdiques.*

d) En matèria d'hisenda:

- *L'autorització i la disposició de tot tipus de despeses amb dotació pressupostària, sempre que no estiguin delegades o atribuïdes a un altre òrgan de govern.*
- *El reconeixement d'obligacions i l'aprovació de certificacions i liquidacions de despeses compromeses degudament, sempre que no estiguin delegades o atribuïdes a un altre òrgan de govern.*
- *El reconeixement extrajudicial de crèdits quan hi hagi dotació pressupostària.*
- *L'atorgament de subvencions, ajuts i bonificacions que siguin competència de l'Alcaldia.*

e) En matèria de contractació i patrimoni:



- *Les contractacions, excepte les menors, quan el seu import no superi el 10% dels recursos ordinaris del Pressupost ni, en qualsevol cas, la quantia de sis milions d'euros, incloses les de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del Pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada.*
- *Les concessions sobre els béns de la corporació i l'adquisició de béns immobles i drets subjectes a la legislació patrimonial, quan el seu valor no superi el 10% dels recursos ordinaris del Pressupost ni l'import de tres milions d'euros, així com l'alienació del patrimoni, quan el seu valor no superi el percentatge ni la quantia indicats.*

Segon.- Delegar a la Junta de Govern Local la resolució, en via administrativa, de les accions, reclamacions o recursos de qualsevol naturalesa que s'interposin contra els actes dictats en ús de les atribucions delegades per mitjà d'aquest acord.

Tercer.- En els actes dictats per la Junta de Govern Local en virtut d'aquestes delegacions s'haurà de fer constar aquesta circumstància mitjançant la inclusió, en la part expositiva, del text següent:

"Per tot l'anterior i en ús de les facultats delegades per mitjà del Decret de l'Alcaldia núm. ..., de ..., publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de ...".

Quart.- Notificar aquesta resolució a l'òrgan delegat.

Cinquè.- Publicar aquesta resolució al Butlletí Oficial de la província i al tauler d'anuncis de la corporació.

Sisè.- Donar compte al Ple d'aquesta resolució en la propera sessió que celebri".

El Ple es dona per assabentat de la resolució esmentada.

14. CONEIXEMENT DE LA CONSTITUCIÓ DELS GRUPS POLÍTICS MUNICIPALS (EXP. 000062/2015-ALCALDIA)

D'acord amb el que disposa l'article 25 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, l'alcaldeessa dona compte al Ple de la constitució dels següents grups polítics municipals, així com dels seus integrants i portaveus:

- Grup polític municipal del Partit dels Socialistes de Catalunya-Candidatura de Progrés (PSC-CP), integrat pels membres següents:
 - Sra. Ana María Martínez Martínez.
 - Sra. Maria Mas Arrufat.
 - Sr. Moisés Rodríguez Cantón.



- Sr. Juan López Núñez.
- Sra. Marta García Marín.
- Sr. Rafael Güeto Ortiz.

Actuarà com a portaveu la Sra. Maria Mas Arrufat i com a portaveu suplent el Sr. Rafael Güeto Ortiz.

- Grup polític municipal d'Esquerra Republicana de Catalunya-Acord Municipal (ERC-AM), integrat pels membres següents:

- Sra. Arés Tubau i Pomareda.
- Sr. Xavier Corbera i Gaju.
- Sr. Joan Puntí i Recasens.
- Sr. Martí Pujol i Brustenga.
- Sra. Montse Soler i Pons.

Actuarà com a portaveu la Sra. Arés Tubau i Pomareda i com a portaveu suplent el Sr. Xavier Corbera i Gaju.

- Grup polític municipal de Ciutadans-Partido de la Ciudadanía (C's), integrat pels membres següents:

- Sr. José Abadías Álvarez.
- Sr. Francisco Javier López Morano.
- Sr. José Manuel Mateo Martínez.
- Sra. María Dolores Marín Laraño.

Actuarà com a portaveu el Sr. José Abadías Álvarez i com a portaveu suplent la Sra. María Dolores Marín Laraño.

- Grup polític municipal d'Alternativa d'Unitat Popular-CAV-Poble Actiu (AUP-CAV-PA), integrat pels membres següents:

- Sr. Jordi Muntan i Cos.
- Sr. Aitor Sánchez Cerezuela.
- Sra. Mireia Gascón Merlos.

Actuarà com a portaveu el Sr. Jordi Muntan i Cos i com a portaveu suplent el Sr. Aitor Sánchez Cerezuela.

- Grup polític municipal d'Iniciativa per Catalunya Verds-Entesa (ICV-E), integrat pels membres següents:

- Sr. Ramon Capolat Agut.
- Sra. Ànnia García Moreno.



Ajuntament
de Rubí

Actuarà com a portaveu el Sr. Ramon Capolat Agut i com a portaveu suplent la Sra. Ànnia García Moreno.

- Grup polític municipal de Convergència i Unió (CiU), integrat pels membres següents:

- Sr. Víctor Puig i Sebastián.
- Sergi García i Roig.

Actuarà com a portaveu el Sr. Víctor Puig i Sebastián i com a portaveu suplent el Sr. Sergi García i Roig.

- Grup polític municipal del Partit Popular (PP), integrat pels membres següents:

- Sr. Jonatan Cobo Ortega.
- Sra. Noèlia Borque Riaño.

Actuarà com a portaveu el Sr. Jonatan Cobo Ortega i com a portaveu suplent la Sra. Noèlia Borque Riaño.

- Grup polític municipal de Veïns per Rubí (VR), integrat pel membre següent:

- Sr. Antonio García Berea.

Actuarà com a portaveu el Sr. Antonio García Berea.

El Ple es dóna per assabentat de la constitució dels grups polítics municipals, així com dels seus integrants i portaveus.

L'alcaldeessa aixeca la sessió, de la qual estenc, com a secretari, aquesta acta.

El secretari

Vist i plau
L'alcaldeessa