



## ACTA DE SESSIÓ DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DE RUBÍ

### IDENTIFICACIÓ DE LA SESSIÓ

Núm.: 03/2025  
Caràcter: Ordinari  
Data: 27 de febrer del 2025  
Hora: de 17.00 a 20:00  
Lloc: Sala de Plens

### ASSISTENTS

|             |                                 |           |
|-------------|---------------------------------|-----------|
| Presidenta  | Ana Maria Martinez Martínez     | PSC-CP    |
| Regidor     | Víctor García Correas           | PSC-CP    |
| Regidor     | Rafael Gueto Ortiz              | PSC-CP    |
| Regidora    | Maria Carmen Alarcón Cuenca     | PSC-CP    |
| Regidor     | Juan Lopez Nuñez                | PSC-CP    |
| Regidora    | Annabel Cuesta Fabre            | PSC-CP    |
| Regidora    | Marta Oliva Martín              | PSC-CP    |
| Regidor     | Juan Antonio Brustenga Majó     | PSC-CP    |
| Regidora    | Sonia García Francés            | PSC-CP    |
| Regidor     | Montserrat Soler Pons           | ERC-AM    |
| Regidora    | Xavier Corbera Gaju             | ERC-AM    |
| Regidora    | Marta Esparza González          | ERC-AM    |
| Regidor     | Robert Masalias i Gómez         | ERC-AM    |
| Regidora    | Sandra Casas Navarro            | ERC-AM    |
| Regidor     | Francisco Javier Cebrián Moreno | VOX       |
| Regidor     | Carlos Velarde Ávila            | VOX       |
| Regidor     | Juan José Giner Espinosa        | PP        |
| Regidor     | Juan Carlos Boronat Gómez       | PP        |
| Regidor     | Antonio García Berea            | VR        |
| Regidor     | Cristian Ruiz Villalba          | VR        |
| Regidora    | Marina Dolset Mancho            | AUP-AMUNT |
| Regidora    | Esther Gómez Alonso             | AUP-AMUNT |
| Regidor     | Andrés Medrano Muñoz            | ECPR-C    |
| Regidor     | Jordi Arnaiz Moreno             | ECPR-C    |
| Secretari   | Josep Manuel Colell Voltas      |           |
| Interventor | Joan Sangrà Aragonès            |           |

Excusa la seva absència la regidora, senyora Nerea Andres Anton.



## DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

Constatada l'existència del quòrum necessari per a la seva vàlida constitució, l'alcaldeessa obre la sessió.

### **1. PRENDRE CONEIXEMENT DE LA PRESSA DE POSSESSIÓ DEL SENYOR ROBERT MASALIAS I GÓMEZ A LA CONDICIÓ DE REGIDOR DE L'AJUNTAMENT DE RUBÍ. EXP. 4/2025/CM.**

El Secretari General informa que s'ha rebut de la Junta Electoral Central, amb registre d'entrada núm. 2025005056, de data 12 de febrer de 2025, la credencial, per la llista electoral ESQUERRA REPUBLICANA DE CATALUNYA – ACORD MUNICIPAL (ERC-AM), senyor Robert Masalias i Gómez, en substitució del senyor Joan Puntí Recasens. També afegeix que el senyor Robert Masalias i Gómez ha presentat la declaració sobre causes de possible incompatibilitat i d'activitats i la declaració de béns patrimonials, de conformitat amb l'article 75.7 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, sense que n'hagi resultat cap incidència.

A continuació, el Secretari General informa al senyor Robert Masalias i Gómez que haurà de realitzar el jurament o promesa del càrrec de regidor, de conformitat amb l'article 108.8 de la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, del Règim Electoral General i l'Acord de la Junta Electoral Central de data 24 de maig de 2015.

A tal efecte formula la següent pregunta, continguda en l'article 1 del Reial Decret 707/1979, de 5 d'abril, pel qual s'estableix la fórmula per a la pressa de possessió de càrrecs o funcions públiques:

«Jureu o prometeu per la vostra consciència i honor complir fidelment les obligacions del càrrec de regidora de l'Ajuntament de Rubí amb lleialtat al Rei, i guardar i fer guardar la Constitució i l'Estatut d'Autonomia de Catalunya?»

El senyor Robert Masalias i Gómez contesta:

“Prometo, per imperatiu legal.

Per expressió democràtica de la voluntat ciutadana, manifesto, el fer el compromís com a càrrec de regidor amb els valors de la república catalana i, declaro, que continuaré treballant en la construcció d'una Catalunya políticament lliure, socialment justa, econòmicament prospera, territorialment equilibrada i, per defensar la llengua i la cultura catalana”.

**El Ple en resta assabentat**



## **A) DECLARACIONS INTITUCIONALS**

### **2. DECLARACIÓ DE L'AJUNTAMENT DE RUBÍ PER DEFENSAR LA RECONVERSIÓ DELS TERRENYS DEL CAMP DE GOLF DE CAN SANT JOAN EN UN GRAN PARC INTERURBÀ A SANT CUGAT I RUBÍ I REBUTJAR LA PROPOSTA FETA PER L'AJUNTAMENT DE SANT CUGAT PER LA CONSTRUCCIÓ DE 3000 HABITATGES EN AQUEST ESPAI.**

El Ple de l'Ajuntament de Rubí expressa amb aquesta declaració el seu ferm rebuig a la proposta de construir 3000 habitatges als terrenys de l'antic camp de golf de Can Sant Joan, feta pública el 18 de febrer de 2025 per l'equip de govern de l'Ajuntament de Sant Cugat.

Aquest projecte de reconversió d'usos és incompatible amb la voluntat expressada per unanimitat pel Ple de Rubí a l'octubre de 2020 per preservar i renaturalitzar tot aquest àmbit. Refermem aquest consens amb la present declaració i ens afirmem en la reclamació per tal que aquest espai passi a ser un gran parc interurbà entre Rubí i Sant Cugat. Aquest espai té un valor indubtable, la ciutadania l'ha recuperat com espai natural al servei de la seva salut i benestar. A més és part del connector biològic entre la Serra de Collserola i l'espai natural de Sant Llorenç del Munt i l'Obac. La desnaturalització que va comportar el seu ús com a Camp de Golf afectava aquest rol com a connector natural, però els fets han demostrat que aquesta situació no és irreversible i que recuperar la seva funció és viable i necessari. La pèrdua sí que seria irreversible si tira endavant la proposta d'ubicar un nou barri per unes 10.000 persones amb totes les càrregues de mobilitat i trencament de la continuïtat del que és part de la Via Verda del Vallès.

Amb aquesta declaració expressem la voluntat col·lectiva de la ciutadania de Rubí per tal d'esgotar totes les vies legals i administratives per oposar-nos a aquest projecte d'urbanització i defensar, allà a on calgui, un model d'ús d'espais oberts i renaturalitzats per tot el domini de Can Sant Joan encara no urbanitzat.

El Govern de la ciutat treballarà traslladant aquesta voluntat del Ple Municipal de Rubí a tots els agents implicats, específicament al Departament de Territori, Habitatge i Transició Ecològica de la Generalitat de Catalunya l'INCASOL, l'Ajuntament de Sant Cugat i la Plataforma Reconvertim el camp de golf de Can Sant Joan.

**El Ple en resta assabentat**



**2.1.** Es presenta al Ple un assumpte urgent, en aquest cas s'ha de votar primer la urgència per poder aprovar la declaració.

**La votació dóna el següent resultat:**

- Vots a favor: 9 (PSC-CP), 2 (ECPR-C), 5 (ERC-AM), 2 (PP), 2 (VR) i 2 (AUP-AMUNT)
- Vots en contra: 2 (VOX)
- Abstencions: 0

**La urgència s'aprova favorablement per majoria absoluta.**

**2.1.1. MANIFEST DEL 8 DE MARÇ: PER LA IGUALTAT D'OPORTUNITATS, SEGUIM LLUITANT**

Avui, 8 de Març, Dia Internacional de la Dona, alcem la veu per reivindicar els drets de totes les dones i per recordar que la lluita feminista continua fent imprescindible.

Molts han estat els avenços aconseguits en els darrers anys en el contra país gràcies a la lluita feminista, per exemple: el pacte d'estat contra la violència de gènere (2017); els plans d'igualtat obligatoris per a empreses (2021); l'equiparació progressiva del permís de paternitat i maternitat (2021); l'accés gratuït a productes menstruals i baixa laboral per dolor menstrual (2023) o la Llei de Paritat (2023), entre altres.

Per tot i els avenços aconseguits, encara ens trobem davant de desigualtats estructurals, discriminacions i violències que impedeixen assolir una igualtat real i efectiva.

Els municipis han estat i continuen essent un pilar fonamental en la construcció d'una societat més justa e igualitària. A través de polítiques locals, s'han implementat mesures per combatre la violència masclista, garantir la conciliació laboral i familiar, fomentar l'accés igualitari al mercat de treball i donar suport a les dones en situacions de vulnerabilitat. Des dels ajuntaments, s'han creat serveis d'atenció i assessorament, s'han impulsat plans d'igualtat i s'han reforçat campanyes de sensibilització per erradicar qualsevol forma de discriminació.

No obstant això, aquests drets que tant ha costat aconseguir es veuen avui novament amenaçats. Els discursos reaccionaris i l'expansió de discursos misògins a les xarxes socials contribueixen a la desinformació e intenten frenar el progrés i posar en dubte les conquestes feministes. Per aquest motiu, ara més que mai, cal defensar els avenços assolits i continuar treballant per consolidar-los. No podem permetre cap retrocés. La igualtat no és negociable, és un dret fonamental.

Els governs locals mantindrem i reforçarem les polítiques d'igualtat perquè continuem necessitant més recursos per a la protecció de les dones, més educació en igualtat a les escoles, més suport a la inserció laboral i un compromís ferm contra qualsevol tipus de violència masclista.



A més, és imprescindible ampliar la mirada i abordar altres fenòmens de desigualtat emergents, ja que arreu del món la pobresa afecta molt més les dones. En aquest sentit, per exemple, diferents estudis de la Generalitat i altres administracions posen de manifest l'existència de desigualtats de gènere en l'àmbit de la mobilitat i gènere a la planificació dels transport i la mobilitat, amb especial èmfasi en les dificultats de persones dependents i de dones que treballen en el sector del transport i el repartiment a domicili.

També la pressió social, la càrrega de cures i la desigualtat laboral afecten de manera desproporcionada el benestar emocional de moltes dones, són vectors de discriminació. Per això, calen polítiques públiques que garanteixin l'accés a recursos de salut mental amb perspectiva de gènere i promoguin un suport adequat per a totes les dones.

Finalment, aquesta és una lluita que ens concerneix a totes i a tots, que ha de ser compartida per tota la societat, no és d'una part en contra de l'altra, just al contrari, els homes tenen un paper fonamental en la construcció d'aquest món que volem més just i equitatiu. Només amb la implicació de tothom podrem assolir la igualtat real i efectiva per a les nostres mares, les nostres àvies, les nostres filles, les nostres germanes.

Avui, 8 de Març, totes i tots ens unim per dir PROU a la discriminació i a la violència. Ens unim per exercir la igualtat d'oportunitats efectiva. Perquè no hi haurà democràcia plena fins que les dones visquin lliures i amb drets garantits.

Seguim lluitant, seguim avançant. Perquè la igualtat no és el futur, és el present!

#### **El Ple en resta assabentat**

### **B) PART RESOLUTIVA**

#### **3. APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR 02/2025, DE 30 DE GENER DE 2025.**

D'acord amb el que disposa l'article 91.1 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, l'alcaldesa pregunta si algun membre de la corporació ha de formular alguna observació a l'acta de la sessió anterior que s'ha distribuït amb la convocatòria.

#### **La votació dona el següent resultat:**

- Vots a favor: 9 (PSC-CP), 2 (ECPR-C), 5 (ERC-AM, 2 (VOX), 2 (PP), 2 (VR) i 2 (AUP-AMUNT)
- Vots en contra: 0
- Abstencions: 0

**L'acta s'aprova favorablement per unanimitat.**



#### 4. DONAR COMPTE AL PLE DEL DECRET D'ALCALDIA NÚM. 497/2025, DE DATA 4 DE FEBRER DE 2025, DE LA MODIFICACIÓ DE DELEGACIONS DE L'ALCALDIA A ELS/LES REGIDORS/ES. EXP. 4/2023/CM

DECRET D'ALCALDIA NÚM: 497/2025

A la ciutat de Rubí, el dia 04/02/2025

##### **Antecedents o Fets**

Un cop constituït el nou Ajuntament el 17 de juny de 2023, com a conseqüència de les eleccions locals convocades pel Reial Decret 207/2023, de 3 d'abril, i celebrades el 28 de maig de 2023, aquesta Alcaldia va considerar necessària la delegació de determinades atribucions a els/les regidors/es a fi de dotar d'una major celeritat i eficàcia l'actuació municipal, dictant a l'efecte el següent:

- Decret 4094/2023, de 17 de juny de 2023, de delegacions genèriques i específiques a favor de regidors i regidores de la corporació.

A hores d'ara, aquest règim de delegació ha estat objecte de les següents adaptacions i/o modificacions:

- Decret de l'Alcaldia núm. 4099/2023, de data 20 de juny de 2023.
- Decret de l'Alcaldia núm. 4322/2023, de data 5 de juliol de 2023.
- Decret de l'Alcaldia núm. 1159/2024, de data 29 de febrer de 2024.
- Decret de l'Alcaldia núm. 1836/2024, de data 21 de març de 2024. Aquest Decret aprova la modificació del vigent Text Refós que incorpora totes les delegacions de l'Alcaldia a els/les regidors/es.
- Decret d'Alcaldia núm. 148/2025, de data 15 de gener de 2025, de modificació de delegacions de l'Alcaldia a els/les Regidors/es.

Vist el que disposen els articles 21.3 i 23.4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local; 53.3 i 56 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril; en relació a les competències de l'Alcaldia i la seva delegació.

Vist l'article 43.3, 44 i 114 a 118 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre.

Vist els articles 12 i 18 del Reglament orgànic municipal de l'Ajuntament de Rubí aprovat definitivament en data 25 de març de 2021, publicat en el BOP de data 8 d'abril de 2021 i anunciat al DOGC en data 16 d'abril de 2021 (d'ara en davant, ROM).

Vist que per providència de l'Alcaldia, de data 3 de febrer de 2025, es proposa la gestió i delegació a favor de els/les regidors/es exposats de les competències en relació als serveis i unitats municipals mitjançant la modificació del vigent Text Refós de Delegacions d'Alcaldia a favor de regidors/es, en virtut de la capacitat d'autoorganització dels Ens Locals i de les atribucions legalment conferides a l'Alcaldia, en el següent sentit:



1.- On diu:

“- A favor de la senyora Annabel Cuesta Fabre com a **Regidora de Projectió de Ciutat, Comunicació i Innovació i Agenda Urbana**

Servei de Salut Pública  
Servei de Cooperació i Primera Acollida Servei de Joventut  
Servei d'Igualtat  
Servei Innovació, Smart City i Sistemes d'informació Comunicació i Rubí Serveis Audiovisuals  
Foment Esport Femení  
Servei de Projectió de la Ciutat Projectes Europeus i Xarxes de ciutats Agenda Urbana i Agenda 2030”

Ha de dir:

- A favor de la senyora Annabel Cuesta Fabre com a **Regidora de Projectió de Ciutat, Comunicació i Innovació i Agenda Urbana**

Servei Innovació, Smart City i Sistemes d'informació Comunicació i Rubí Serveis Audiovisuals  
Foment Esport Femení  
Servei de Projectió de la Ciutat Projectes Europeus i Xarxes de ciutats Agenda Urbana i Agenda 2030

2.- Efectuar una delegació genèrica dels següents serveis i unitats:

- A favor de la senyora Sonia García Francés com a **Regidora d'Igualtat, Joventut i Salut Pública**

Servei de Salut Pública  
Servei de Cooperació, Primera Acollida i Solidaritat Servei de Joventut  
Servei d'Igualtat

3.- On diu:

“**Vuitè.- Delegar la potestat sancionadora:**

b) *A favor del senyora Marta Oliva Martín, Regidora d'Acció Comunitària, Seguretat Ciutadana, Serveis Econòmics i Contractació, en matèria de trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat viària.”*

Ha de dir:

“**Vuitè.- Delegar la potestat sancionadora:**



b) A favor del senyora Marta Oliva Martín, Regidora de Seguretat Ciutadana, Serveis Econòmics i Cultura, en matèria de trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat viària.”

4.- On diu:

“A favor del senyor Jordi Arnaiz Moreno com a Regidor de Districte 6”

Ha de dir:

“A favor del senyor Jordi Arnaiz Moreno i de la Sra. Sonia García Francés com a Regidors de Districte 6”

Vist l'Informe de Secretaria, de data 4 de febrer de 2025, que consta a l'expedient.

Vist que en la sessió del Ple de la Corporació, de data 30 de gener de 2025, té lloc la pressa de possessió de la Sra. Sonia García Francés, del càrrec de regidora de l'Ajuntament de Rubí per la llista electoral del Grup Polític Municipal del Partit dels Socialistes de Catalunya-Candidatura de Progrés (PSC-CP).

Vista la proposta del gerent de la Corporació, de data 4 de febrer de 2025, que consta a l'expedient.

En virtut de les atribucions que tinc conferides,

#### **RESOLC:**

**Primer.-** Aprovar la modificació del Decret de l'Alcaldia núm. 1159/2024, de data 29 de febrer de 2024, i del Decret de l'Alcaldia núm. 148/2025, de data 15 de gener de 2025, mitjançant el present **Text Refós que incorpora totes les delegacions d'Alcaldia a els/les regidors/ores.**

**Segon.-** Efectuar una delegació especial a favor dels següents regidors/es que a continuació es relacionen:

- A favor del senyor Víctor García Correas com a Primer Tinent d'alcaldia i Regidor de Districte 5.
- A favor del senyor Rafael Güeto Ortiz com a Portaveu, Segon Tinent d'Alcaldia i Regidor de Districte 1.
- A favor de la senyora Mari Carmen Alarcón Cuenca com a Quarta Tinenta d'Alcaldia i Regidora de Districte 5.
- A favor del senyor Juan López Núñez com a Cinquè Tinent d'Alcaldia i Regidor de Districte 3.
- A favor de la senyora Annabel Cuesta Fabre com a Sisena Tinenta d'Alcaldia i Regidora de Districte 4.





- A favor de la senyora Marta Oliva Martín com a Setena Tinenta d'Alcaldia i Regidora de Districte 3.
- A favor del senyor Juan Antonio Brustenga Majó com a Vuitè Tinent d'Alcaldia i Regidor de Districte 2.
- A favor del senyor Jordi Arnaiz Moreno i de la senyora Sonia García Francés com a Regidors de Districte 6.

**Tercer.-** Efectuar a favor dels/les següents regidors/es una delegació genèrica dels següents serveis i unitats.

Les delegacions efectuades es realitzen a nivell d'unitats i serveis concrets, mantenint-se a efectes d'organització el nivell d'àrea.

- A favor del senyor Rafael Güeto Ortiz com a **Regidor de Planificació Urbana i Serveis municipals**

Servei de Planejament Urbà Servei de Mobilitat i Accessibilitat Serveis Urbans (Residus) Serveis Jurídics  
Servei de Llicències i disciplina urbanística Servei de Contractació

- A favor de la senyora Mari Carmen Alarcón Cuenca com a **Regidora de Drets Socials, Gent Gran i Infància**

Serveis Socials  
Servei de Programes Sectorials FONT DEL FERRO  
Servei d'Infància  
Servei de Gent Gran activa  
Projectes estratègics i Qualitat urbana

- A favor del senyor Juan López Núñez com a **Regidor d'Obra Pública, Manteniment urbà i Esports**

Servei d'Esports Servei d'Obra Pública  
Servei de Manteniment Urbà Serveis Urbans (Neteja i Cementiri)  
Servei de Manteniment d'Urbanitzacions

- A favor de la senyora Marta Oliva Martín com a **Regidora de Seguretat Ciutadana, Serveis Econòmics i Cultura.**

Hisenda i Serveis Econòmics  
Servei de Seguretat Ciutadana i Unitat de Protecció Civil  
Servei de Promoció i Dinamització Cultural, a excepció del Museu Municipal Castell (MMUC)



- A favor del senyor Juan Antonio Brustenga Majó com a **Regidor de Comerç, Civisme i Relacions Ciutadanes**

Servei de Comerç

Servei de Llicències d'activitats i sancionadors Servei de Relacions Ciutadanes i Proximitat Servei de Civisme i Convivència als barris

- A favor de la senyora Annabel Cuesta Fabre com a **Regidora de Projectió de Ciutat, Comunicació i Innovació i Agenda Urbana**

Servei Innovació, Smart City i Sistemes d'informació Comunicació i Rubí Serveis Audiovisuals

Foment Esport Femení

Servei de Projectió de la Ciutat Projectes Europeus i Xarxes de ciutats Agenda Urbana i Agenda 2030

- A favor del senyor Víctor García Correas com a **Regidor d'Ocupació, Educació i Empresa i Recursos Humans**

Servei Oficina de Serveis a l'Empresa (OSE) Servei d'Educació

Servei d'Ocupació RUBÍ FORMA Serveis de Recursos Humans

Servei OAC, Oficina d'Atenció a la Ciutadania

Servei d'organització, planificació i qualitat Gabinet d'Estudis i Estadística

- A favor del senyor Andrés Medrano Muñoz com a **Regidor de Medi Ambient, Transició Ecològica i Benestar Animal**

Servei de Sostenibilitat i Medi Rubí Brilla

Parcs i Jardins (dins el Servei de manteniment urbà)

- A favor del senyor Jordi Arnaiz Moreno com a **Regidor d'Habitatge, Memòria Democràtica i Govern Obert**

Servei d'Habitatge PROURSA

Preservació de la Memòria Democràtica (dins el Servei de Promoció Dinamització Cultural) Govern Obert

Museu Municipal Castell (dins el Servei de Promoció i Dinamització Cultural)

- A favor de la senyora Sonia García Francés com a **Regidora d'Igualtat, Joventut i Salut Pública**

Servei de Salut Pública

Servei de Cooperació, Primera Acollida i Solidaritat Servei de Joventut

Servei d'Igualtat

**Quart.-** Les delegacions genèriques efectuades comprenen les facultats de direcció i gestió dels serveis i unitats, així com la facultat de resoldre mitjançant actes administratius que afectin tercers. Les matèries la competència de les quals es delega són totes les delegables de l'Alcaldia relacionades amb els serveis i unitats indicades,



excepte les que estiguin delegades a la Junta de Govern Local i les que es relacionen a continuació, que es deleguen exclusivament a la Sra. **Marta Oliva Martín**, membre de la Junta de Govern Local:

- a) L'aprovació de modificacions pressupostàries competència de l'Alcaldia.
- b) Respecte de contractes menors, l'autorització i disposició de despeses (fases A i D), excepte en els casos en què es tramiti l'ADO conjunta, que és competència d'Alcaldia.
- c) El reconeixement d'obligacions (fase O i ADO quan siguin les tres fases d'execució del pressupost tramitades conjuntament) relatives al Capítol I del pressupost.
- d) L'autorització i la disposició de la despesa, el reconeixement de l'obligació i l'ordenació del pagament dels pagaments a justificar (ADOPJ) i l'aprovació del compte justificatiu.
- e) La reposició de les bestretes de caixa fixa i l'aprovació del compte justificatiu.

Les facultats delegades s'exerciran sota la supervisió de l'Alcaldia i, sense que això tingui caràcter exhaustiu, atès que es deleguen totes les facultats de l'alcaldia, i sense perjudici del que disposa el paràgraf anterior, abastaran:

- a) Atorgar llicències i autoritzacions administratives, ja siguin d'intervenció o de disciplina en l'activitat dels particulars i/o d'utilització de béns de domini públic.
- b) Proposar i justificar qualsevol tipus de contracte a l'òrgan competent.
- c) Autoritzar, disposar i reconèixer l'obligació de forma simultània o acumulada (document ADO) en els assumptes propis del servei o unitat.
- d) Aprovar liquidacions de qualsevol ingrés de dret públic que no estiguin delegades o atribuïdes expressament a un altre òrgan.
- e) Resoldre incidents i recursos administratius.
- f) Imposar sancions.
- g) Signar els actes de tràmit que resultin dels expedients que es tramitin als serveis i unitats.

La delegació genèrica també comporta la facultat de direcció i gestió del serveis i unitats corresponents, i inclou:

- a) Formular objectius a assolir i impulsar les actuacions programades.
- b) Proposar les modificacions pressupostàries oportunes.
- c) Proposar les despeses que s'hagin d'incloure en el projecte de Pressupost anual de l'Ajuntament.
- d) Elevar propostes d'actuacions i acords a qualsevol òrgan resolutori de l'Ajuntament, excepte la proposta a l'òrgan competent relativa a l'aprovació de les factures, certificacions, liquidacions i altres documents substitutius, que es delega exclusivament en la Regidora d'Acció Comunitària, Seguretat Ciutadana, Serveis Econòmics i Contractació. No obstant, la proposta d'aprovació de reconeixements extrajudicials de crèdits correspon al regidor/a delegat/ada dels serveis i unitats corresponents que hagin gestionat la despesa.
- e) Negociar, en el seu cas, amb qui correspongui, fent la corresponent proposta al respecte.



Així mateix, la delegació comporta la prefectura de caràcter polític sobre els caps administratius dels serveis, la qual cosa inclou impartir ordres de servei d'obligat compliment i supervisar l'efectivitat del treball i l'assoliment d'objectius, amb l'adopció de quantes mesures siguin necessàries per garantir això, fins i tot la de poder proposar el cessament i les mesures disciplinàries oportunes respecte d'aquest personal.

Quan l'exercici de la delegació es manifesti en actes administratius de qualsevol tipus, es farà constar abans de la resolució el text següent:

“Per tot l'anterior i en ús de les facultats delegades per mitjà del Decret de l'Alcaldia núm...., de..., publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de ....

RESOLC:”.

I abans de la signatura es farà constar:

“El/La regidor/a delegat/ada de \_\_\_\_\_”.

Al peu de la signatura haurà de constar el nom del regidor o regidora delegat o delegada.

**Cinquè.-** En cas d'absència de qualsevol dels regidors delegats o regidores delegades, o en cas de concórrer algun dels supòsits que donen lloc a l'abstenció o la recusació, la competència delegada restarà automàticament avocada en aquesta Alcaldia, sense perjudici de la facultat d'avocació general que comporta tota delegació.

**Sisè.-** Delegar de forma indistinta en tots els regidors i regidores de l'Ajuntament, sense perjudici de l'exercici per part d'aquesta Alcaldia, la competència que atorga l'article 51.1 del Codi civil per autoritzar els matrimonis civils que se celebrin al terme municipal de Rubí.

Aquesta delegació faculta tots els regidors per autoritzar matrimonis civils, sense que en una mateixa cerimònia hi puguin intervenir més d'un. A aquests efectes, es farà l'oportuna coordinació a través del Gabinet d'Alcaldia i Protocol.

**Setè.-** Delegar la signatura dels convenis amb centres educatius, universitaris i formatius en general per a la realització de pràctiques dels seus alumnes a l'Ajuntament de Rubí al Regidor d'Ocupació, Educació i Empresa i Recursos Humans.

Els actes signats per delegació de signatura han d'incloure, al davant d'aquesta, les paraules “per delegació” i la identificació del titular o la titular de l'òrgan que l'autoritza; a continuació, la denominació de l'òrgan autoritzat i, finalment, la data de la resolució d'autorització.

**Vuitè.-** Delegar la potestat sancionadora:

- a) A favor del senyor Victor García Correas, Regidor d'Ocupació, Educació i Empresa i Recursos Humans, en relació als expedients disciplinaris en matèria de personal, excepte quan comportin la imposició de sancions que no són delegables per estar reservades a la competència de l'Alcaldia.



- b) A favor del senyora Marta Oliva Martín, Regidora de Seguretat Ciutadana, Serveis Econòmics i Cultura, en matèria de trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat viària.
- c) A favor del senyor Juan Antonio Brustenga Majó com a Regidor de Comerç, Civisme i Relacions Ciutadanes, en relació als expedients sancionadors de civisme, convivència, bon veïnatge i ús de l'espai públic i normativa d'activitats.
- d) A favor del senyor Rafael Güeto Ortiz com a Regidor de Planificació Urbana i Serveis municipals, en relació als expedients sancionadors d'urbanisme i disciplina.

La potestat sancionadora inclou la iniciació i la resolució dels procediments sancionadors, com també qualsevol altre tràmit procedimental o mesura provisional en què sigui necessari exercir-la.

**Novè.-** Les delegacions produiran efectes a partir de l'endemà de la data d'aquesta resolució i tindran caràcter indefinit, sense perjudici de la facultat d'avocació d'aquesta Alcaldia.

**Desè.-** Notificar aquesta resolució als regidors i regidores afectats, entenent-se acceptada la competència delegada de forma tàcita, de conformitat amb l'article 17.3 Reglament Orgànic Municipal de l'Ajuntament de Rubí, si dins el termini dels tres dies hàbils següents a la notificació no es presenta davant l'Alcaldia una renúncia expressa.

**Onzè.-** Donar compte al Ple d'aquesta resolució en la propera sessió que es celebri.

**Dotzè.-** Publicar aquesta resolució al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

**Tretzè.-** Publicar aquesta resolució a la intranet municipal per al coneixement del personal al servei de la corporació.

**Catorzè.-** Fer publicitat activa de la present resolució de conformitat amb el principi de transparència, mitjançant la seva publicació i actualització permanent a la seu electrònica municipal, en compliment del que disposen els articles 5 i següents de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern i de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

**El Ple en resta assabentat**



**5. DONAR COMPTE AL PLE DEL DECRET D'ALCALDIA NÚM. 626/2025, DE DATA 11 DE FEBRER DE 2025, DEL REONEIXEMENT DEL RÈGIM DE DEDICACIÓ EXCLUSIVA A FAVOR DE LA REGIDORA DELEGADA SENYORA SONIA GARCÍA FRANCÉS. EXP. 12/2023/CM.**

DECRET D'ALCALDIA NÚM: 626/2025

A la ciutat de Rubí, el dia 11/02/2025

Antecedents o Fets

Un cop constituït el nou Ajuntament el 17 de juny de 2023, com a conseqüència de la celebració de les eleccions locals convocades pel Reial Decret 207/2023, de 3 d'abril, i celebrades el 28 de maig de 2023, per acord de Ple de data 28 de juny de 2023 és va establir el règim de dedicacions, retribucions i assistències dels membres de la corporació, així com la dotació econòmica dels grups polítics municipals. relatiu al règim de dedicacions, retribucions i assistències dels membres de la corporació, preveu respecte del règim de dedicació exclusiva que:

*“2. Regidors/es delegats amb nomenament de Tinent d'Alcaldia en règim de dedicació exclusiva retribució anual de 61.750,80 €. Aquesta retribució s'entén amb efectes des del 17 de juny de 2023.*

*Es reconeix dedicació exclusiva a tots els/les regidors/ores delegats nomenats Tinents/es d'Alcaldia en virtut el decret de nomenament de Tinents/es d'Alcaldia número 4093/2023.*

*Regidors delegats en règim de dedicació exclusiva retribució anual de 61.750,80 €. Aquesta retribució s'entén amb efectes des del 17 de juny de 2023.*

*Es reconeix dedicació exclusiva a tots els/les regidors/ores delegats nomenats en virtut el decret de delegacions número 4092/2023.”*

Vist que en data 4 de febrer de 2025 per Decret d'Alcaldia núm. 497/2025 es va modificar el règim de delegacions d'Alcaldia a favor dels regidors, incorporant com a regidora delegada de la corporació a la Sra. Sonia García Francés, regidora membre del Grup Polític Municipal del Partit dels Socialistes de Catalunya-Candidatura de Progrés (PSCP-CP).

Atès que conforme l'article 75 i següents de la LRBRL, en concordança amb l'article 166 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i amb els articles 104 i concordants del ROM, dins els límits màxims establerts per la vigent Llei de Pressupostos Generals de l'Estat, els membres de les corporacions locals tenen el dret de percebre retribucions per l'exercici dels seus càrrecs quan els ocupin en règim de dedicació exclusiva o parcial, sent el nombre màxim de membres que pot desenvolupar seves funcions en règim de **dedicació exclusiva en aquest Ajuntament de 15 i no superant-se amb la present proposta el citat nombre** de conformitat amb l'apartat 1. i) de l'article 75 ter de la LRBRL.



Atès que conforme l'article 103 del ROM és competència de l'Alcaldia reconèixer la dedicació exclusiva o parcial dels regidors i regidores.

Vista la proposta del Gerent de la Corporació de data 10 de febrer de 2025, i vist l'informe de Secretaria general de data 4 de febrer de 2025 i l'informe tècnic de l'Àrea de Personal de data 3 de febrer de 2025, que consten a l'expedient.

Vist l'informe d'Intervenció d'omissió de la funció interventora prèvia, de data 10 de febrer de 2025.

En virtut de les atribucions que tinc conferides,

### **RESOLC:**

**Primer.-** Reconèixer la dedicació exclusiva de la Regidora delegada Sra. Sonia García Francés, amb una retribució anual de 61.750,80 €, amb les actualitzacions corresponents, que es percebran en catorze pagues, dotze corresponents a les mensualitats de l'any i les dues restants corresponents a les pagues extraordinàries de juny i desembre, d'acord amb el règim de dedicacions i retribucions establert per acord de Ple de data 28 de juny de 2023.

A efectes de cotització s'entén com a jornada completa o dedicació exclusiva la corresponent a 37,5 hores setmanals.

Aquesta retribució s'entén amb efectes des del dia 1 de febrer de 2025.

**Segon.-** Aprovar la convalidació de la ommissió de la funció interventora i la convalidació d'aquesta despesa amb efectes retroactius, d'acord amb l'informe d'intervenció que figura a l'expedient.

**Tercer.-** Subordinar l'autorització i compromís de despesa que suposa l'adopció d'aquest acte administratiu a la existència de crèdit adequat i suficient en l'exercici pressupostari 2025 i gravar els documents comptables corresponents, d'autorització i disposició, un cop obert el pressupost 2025 juntament amb les ad's inicials.

**Quart.-** Notificar aquesta resolució a l'interessat, i donar trasllat a tots els membres de la Corporació i a Recursos Humans.

**Cinquè.-** Donar compte al Ple d'aquesta resolució en la propera sessió que celebri.

**Sisè.-** Publicar aquest acord en el Butlletí Oficial de la província, i en el tauler d'anuncis de l'ajuntament, en compliment del que disposa l'article 75.5 de la LRBRL i difondre el seu contingut, d'acord amb el principi de transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent a la seu electrònica municipal, en compliment del que disposen els articles 5 i següents de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern i l'article 11 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

**El Ple en resta assabentat**



**6. DONAR COMPTE AL PLE DELS INFORMES RELATIUS AL COMPLIMENT DE LA MOROSITAT CORRESPONENTS AL TERCER TRIMESTRE DE L'EXERCICI 2024, I EL PERÍODE MITJÀ DE PAGAMENT A PROVEÏDORS CORRESPONENT ALS MESOS DE JULIOL, AGOST I SETEMBRE DE L'EXERCICI 2024. EXP. 21/2025/HISENDA-E**

Vist l'article 4 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

Vist el Reial Decret 635/2014, de 25 de juliol, pel qual es desenvolupa la metodologia de càlcul del període mitjà de pagament a proveïdors de les Administracions Públiques i les condicions i procediment de retenció de recursos en els règims de finançament, previstos a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

Vista la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures en la lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Atès l'article 4.3 de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures contra la morositat en les operacions comercials.

Atès l'article 5.1 c) i e) del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual s'aprova el Reglament dels Funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, relatiu a l'elaboració dels informes que determina la normativa de morositat i el període mitjà de pagament a proveïdors per part de la Tresoreria municipal.

D'acord amb l'article 54 de les Bases d'Execució del Pressupost per a l'exercici 2024, es donarà compte al ple trimestralment del compliment de la morositat o termini legal de pagament a proveïdors i del període mitjà de pagament a proveïdors.

Per tot l'exposat, **RESOLC**:

**Primer.-** Donar compte de l'informe de Tresoreria relatiu al compliment del període mitjà de pagament a proveïdors corresponent als mesos de juliol, agost i setembre de l'exercici 2024, de data 11 de febrer de 2025.

**Segon.-** Donar compte de l'informe de Tresoreria relatiu al compliment de la morositat en les operacions comercials corresponent al tercer trimestre de l'exercici 2024, de data 11 de febrer de 2025.

**El Ple en resta assabentat**





**7. DONAR COMPTE AL PLE DELS INFORMES RELATIUS AL COMPLIMENT DE LA MOROSITAT CORRESPONENTS AL QUART TRIMESTRE DE L'EXERCICI 2024 I EL PERÍODE MITJÀ DE PAGAMENT A PROVEÏDORS CORRESPONENT ALS MESOS D'OCTUBRE, NOVEMBRE I DESEMBRE DE L'EXERCICI 2024. EXP. 22/2025/HISENDA-E**

Vist l'article 4 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

Vist el Reial Decret 635/2014, de 25 de juliol, pel qual es desenvolupa la metodologia de càlcul del període mitjà de pagament a proveïdors de les Administracions Públiques i les condicions i procediment de retenció de recursos en els règims de finançament, previstos a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

Vista la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures en la lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Atès l'article 4.3 de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures contra la morositat en les operacions comercials.

Atès l'article 5.1 c) i e) del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual s'aprova el Reglament dels Funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, relatiu a l'elaboració dels informes que determina la normativa de morositat i el període mitjà de pagament a proveïdors per part de la Tresoreria municipal.

D'acord amb l'article 54 de les Bases d'Execució del Pressupost per a l'exercici 2024, es donarà compte al ple trimestralment del compliment de la morositat o termini legal de pagament a proveïdors i del període mitjà de pagament a proveïdors.

Per tot l' exposat, **RESOLC**:

**Primer.-** Donar compte de l'informe de Tresoreria relatiu al compliment del període mitjà de pagament a proveïdors corresponent als mesos d'octubre, novembre i desembre de l'exercici 2024, de data 11 de febrer de 2025.

**Segon.-** Donar compte de l'informe de Tresoreria relatiu al compliment de la morositat en les operacions comercials corresponent al quart trimestre de l'exercici 2024, de data 11 de febrer de 2025.

**El Ple en resta assabentat**



**8. DONAR COMPTE AL PLE DEL DECRET D'ALCALDIA NÚM. 629/2025, DE DATA 11 DE FEBRER DE 2025, DE LA MODIFICACIÓ DEL PLA ANUAL NORMATIU 2025. EXP. 2/2025/APP**

DECRET D'ALCALDIA NÚM: 629/2025

A la ciutat de Rubí, el dia 11/02/2025

**Antecedents**

De conformitat amb el que disposa l'article 132 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, amb caràcter anual totes les Administracions han d'aprovar i fer públic al Portal de Transparència el seu Pla Normatiu, que ha de contenir les iniciatives legals i reglamentàries que es prevegin aprovar durant l'any següent.

Vist l'informe de la Secretaria general de data 15 de gener de 2018 sobre les recomanacions del procediment a seguir per a l'aprovació del Pla Anual Normatiu de l'Ajuntament de Rubí.

El Pla Anual Normatiu 2025 es va aprovar per Decret d'Alcaldia 7684/2024 de 17 de desembre de 2024 i es va donar compte al Ple en sessió de 30 de gener de 2025.

A la vista de les propostes elaborades per les diferents direccions de les àrees municipals, i del Projecte Normatiu Municipal elaborat pel Servei d'Organització, Planificació i Qualitat sota la direcció de la Gerència municipal.

**Fonaments de dret**

Primer. La Llei 7/1985 de bases de règim local, disposa en el seu art. 21, 1, a) que correspon a l'Alcaldia dirigir el govern i l'administració municipal. En el mateix sentit es manifesta, el Decret legislatiu 2/2003, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, en el art. 53, 1, b).

Segon. D'acord amb les normes anteriors i en exercici de les potestats d'autoorganització, que les abans esmentades disposicions legals reconeixen als ajuntaments, en el art. 4, 1 a) i art. 8, 1, a), respectivament.

Tercer. L'article 132, 133 i la disposició transitòria tercera de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim del sector públic, disposició final tercera.

Quart. Articles 5 i següents de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern i, 8 i següents de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern de Catalunya.

Vista la proposta del gerent de data 10 de febrer de 2025 i de l'informe tècnic de data 7 de febrer de 2025 que consten a l'expedient.



En virtut de les atribucions que tinc conferides,

**RESOLC:**

1. Aprovar la modificació del el Pla Normatiu Municipal 2025 per tal d'incloure el nou "Pla d'Emergència Municipal per risc d'Inundacions de Rubí (PEI)" que figura al document annex del PAN modificat.
2. Comunicar aquesta resolució a totes les àrees municipals i a la Unitat de Govern Obert per al seu coneixement i efecte.
3. Difondre la modificació del Pla Anual Normatiu 2025, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent en la Seu electrònica municipal.

**PLA ANUAL NORMATIU 2025**

A continuació es detallen les disposicions normatives incloses al Pla Anual Normatiu 2025 a partir de les propostes que han fet arribar les direccions de les àrees:

**Gerència**

**1. Bases reguladores de les subvencions per a les activitats de les entitats inscrites al Registre d'Entitats de Rubí (REC) (modificació)**

Objectius: adaptar el contingut de les bases a les necessitats detectades en l'execució d'aquestes.

Temporalitat: 1r trimestre de 2025

Recursos/costos: propis, sota la responsabilitat de Gerència.

**2. Ordenances fiscals i preus públics 2026**

Objectiu: regulació de la gestió, inspecció i recaptació dels ingressos municipals de dret públic. Temporalitat: 2n semestre 2025

Recursos/costos: propis, sota la responsabilitat de la Tresoreria.

**3. Ordenança fiscal del Casino**

Objectiu: aprovar el règim fiscal de l'equipament. Temporalitat: 1r semestre 2025

Costos/recursos: recursos propis, sota la responsabilitat del Servei de Promoció i Dinamització Cultural.

**4. Reglament d'usos i gestió del Casino**

Objectiu: aprovar la normativa de funcionament del Casino (excepte espai de restauració). Temporalitat: 1r semestre 2025

Costos/recursos: recursos propis, sota la responsabilitat del Servei de Promoció i Dinamització Cultural.

**5. Bases del Concurs de comparses de Carnaval**

Temporalitat: 1r semestre 2025

Costos/recursos: recursos propis, sota la responsabilitat del Servei de Promoció i Dinamització Cultural.



### Àmbit d'Alcaldia

#### **1. Reglament de protocol i cerimonial de l'Ajuntament de Rubí (nova creació)**

Objectius: regular els símbols i tractaments, la concessió d'honors i distincions, establir el cerimonial municipal per l'acció institucional del consistori.

Temporalitat: 2n semestre 2025

Recursos/costos: propis, sota la responsabilitat del Gabinet d'Alcaldia i Protocol.

#### **2. Ordenança de govern de la dada de l'Ajuntament de Rubí (nova creació)**

Objectius: crear un marc normatiu pel govern de la dada i documentar el cicle de vida dels conjunts de dades públiques. Promoure les dades obertes i la reutilització dels conjunts de dades. Temporalitat: 1r semestre de 2025

Recursos/costos: propis, sota la responsabilitat de l'Oficina de Governança de Dades (OGD: Unitat de Govern Obert, Servei de Tecnologia i Sistemes de la Informació i Gabinet d'Estudis i Estadístiques).

### Àrea de Drets Socials

#### **1. Reglament del Servei de Menjador Social**

Objectius: creació del reglament del Servei de Menjador Social per a persones i/o famílies amb dificultats d'exclusió social i per a persones grans.

Temporalitat: 2n semestre 2025

Recursos/costos: propis, sota la responsabilitat de l'equip dels Serveis Socials Bàsics.

#### **2. Reglament del Servei d'Intervenció Socioeducativa**

Objectius: crear el reglament que estableixi el Servei d'Intervenció Socioeducativa per a infància i adolescència en situació de risc social.

Temporalitat: 1r trimestre 2025

Recursos/costos: propis, sota la responsabilitat de l'equip dels Serveis Socials Bàsics.

#### **3. Reglament del Servei d'Orientació i Acompanyament a les Famílies (SOAF)**

Objectius: crear el reglament que estableixi el Servei d'Orientació i Acompanyament a les Famílies (SOAF).

Temporalitat: 1r semestre 20245

Recursos/costos: propis, sota la responsabilitat de l'equip dels Serveis Socials Bàsics.

#### **4. Ordenança de les prestacions econòmiques de caràcter social**

Objectius: actualitzar els criteris, normes d'accés i tramitació dels ajuts econòmics de caràcter social destinats a les persones usuàries de Serveis Socials.

Temporalitat: 1r trimestre 2025

Recursos/costos: propis, sota la responsabilitat de l'equip dels Serveis Socials Bàsics.

#### **5. Reglament Banc de Productes de Suport**

Objectius: crear el reglament que estableixi el Banc de Productes de Suport.

Temporalitat: 1r semestre 2025

Recursos/costos: propis, sota la responsabilitat de l'equip dels Serveis Socials Bàsics.



## **6. Reglament del Servei d'Acolliment Residencial Temporal i de Suport (SARTS) a persones adultes en situació d'exclusió social**

Objectius: crear el reglament que estableixi el Servei d'Acolliment Residencial Temporal i de Suport (SARTS) a persones adultes en situació d'exclusió social.

Temporalitat: 1r semestre 2025

Recursos/costos: propis, sota la responsabilitat de l'equip dels Serveis Socials Bàsics.

## **7. Reglament de la Taula Local per a la Inclusió Social**

Objectius: crear el reglament que reguli el funcionament de la Taula per a la Inclusió Social.

Temporalitat: 1r semestre 2025

Recursos/costos: propis, sota la responsabilitat de l'equip dels Serveis Socials Bàsics.

### **Àrea d'Igualtat i Ciutadania**

#### **1. Reglament del Consell Consultiu de la Gent Gran de Rubí (nova creació)**

Objectius: definició del règim jurídic del consell, amb la regulació imprescindible per atendre a la necessitat que proposa la norma, que no suposa cap restricció de drets ni imposa obligacions a les persones destinatàries, més enllà dels drets i les obligacions que el reglament crea per a qui manifesti la voluntat de formar-ne part.

Temporalitat: 1r semestre 2025

Recursos / costos: propis, sota la responsabilitat del Servei de Gent Gran Activa.

#### **2. Bases reguladores dels ajuts a escoles i instituts públics de Rubí per a la realització d'activitats o projectes pedagògics (aprovades pel Ple el 27 de març de 2014 i publicades en el BOPB el 7 d'octubre de 2014)**

Objectius: afavorir els projectes pedagògics de les escoles, com a eina fonamentals per al desenvolupament personal, i propiciar la innovació pedagògica de les escoles.

Temporalitat: cada curs escolar

Recursos/costos: propis, sota la responsabilitat del Servei d'Educació.

### **Àrea d'Indústria, Comerç i Ocupació**

#### **1. Reglament de venda no sedentària**

Objectius: el reglament serà d'aplicació a la venda no sedentària que es realitza al municipi de Rubí dins de l'àmbit delimitat pels carrers que figuren en els annexos. Establir el règim de funcionament dels mercats de venda no sedentària que s'ha de regir pel principi de llibertat d'empresa i s'emmarca, entre d'altres raons d'interès general, en la protecció dels drets dels consumidors/res, i de la salut pública, les exigències de la bona fe en les transaccions comercials i la protecció del medi ambient i de l'entorn urbà.

Temporalitat: anual

Recursos/costos: recursos propis, sota la responsabilitat del Servei de Comerç.

#### **2. Ordenança reguladora espai públic taules, cadires i instal·lacions anàlogues**

Objectius: aquesta ordenança s'emmarca en la normativa general que constitueixen les diferents ordenances sobre l'ús de les vies i dels espais públics, així com sobre l'ús públic d'espais privats. L'objectiu principal d'aquesta ordenança es regular l'ocupació dels espais públics i privats amb ús públic amb taules, cadires, para-sols i objectes similars especificant i adequant les condicions d'instal·lació a les característiques del territori.



Temporalitat: anual

Recursos/costos: recursos propis, sota la responsabilitat del Servei de Comerç.

### **3. Reglament de règim interior del Mercat Municipal**

Objectius: l'objecte d'aquest reglament es regular l'organització, el funcionament i el règim del mercat com a servei públic, de conformitat amb el que disposa l'article 66.3.g) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Temporalitat: anual

Recursos/costos: recursos propis, sota la responsabilitat del Servei de Comerç.

## **Àrea de Seguretat, Policia Comunitària, Civisme i Convivència**

### **1. Pla d'Emergència Municipal per risc d'Inundacions de Rubí (PEI - nova creació)**

Objectius: s'impulsa l'elaboració d'un pla específic relacionat amb el risc de pluges intenses i inundacions per al municipi de Rubí, que complementarà i ampliarà l'actual Pla Bàsic ja inclòs dins el Document Únic de Protecció Civil Municipal (DUPROCIM), aprovat en sessió del ple del mes de març de 2024.

Temporalitat: 1r semestre de 2025

Recursos/costos: propis, sota la responsabilitat de l'Àrea de Seguretat, Policia Comunitària, Civisme i Convivència

### **2. Ordenança de convivència ciutadana a l'espai públic (modificació de l'Ordenança de bon veïnatge i ús de l'espai públic)**

Objectius: la finalitat de l'ordenança és regular els drets i els deures que afecten la vida en comunitat, tant a la via pública com als espais privats, i també l'establiment de sancions econòmiques a les conductes que incompleixin aquestes normes. Aquestes sancions poden ser substituïdes per Mesures Alternatives a la Sanció Econòmica (MASE).

Temporalitat: 2025

Recursos/costos: propis, sota la responsabilitat de l'Àrea de Seguretat, Policia Comunitària, Civisme i Convivència.

## **Àrea de Planificació Urbana**

### **1. Ordenança reguladora de la prestació patrimonial de caràcter públic no tributària pel Servei de Transport Urbà col·lectiu de viatgers de Rubí**

Objectius: aprovació i modificació de les tarifes del Servei de Transport Urbà de Rubí, d'acord amb la Llei 9/2017, que marca que la tipologia corresponent al transport públic (tarifes) han d'estar a una ordenança a banda de les ordenances fiscals que regulen les taxes. Temporalitat: 2n semestre 2025

Recursos/costos: propis, sota la responsabilitat del Servei de Mobilitat i Accessibilitat.

### **2. Reglament de l'aparcament regulat d'ús públic soterrat de la plaça Onze de setembre (nova creació)**

Objectius: regular l'aparcament soterrat. Temporalitat: 1r semestre 2025

Recursos/costos: propis, sota la responsabilitat del Servei de Mobilitat i Accessibilitat.



**3. Reglament de l'aparcament regulat d'us públic soterrat del complex esportiu del carrer Edison (DUET SPORT) (nova creació)**

Objectius: regular l'aparcament soterrat.

Temporalitat: 1r semestre 2025

Recursos/costos: propis, sota la responsabilitat del Servei de Mobilitat i Accessibilitat.

**4. Reglament del registre municipal de vehicles autoritzats a les zones de baixes emissions i illa de vianants**

Objectius: regular el registre municipal dels vehicles autoritzats en les zones de circulació restringida de la ciutat.

Temporalitat: 2n semestre 2025

Recursos/costos: propis, sota la responsabilitat del Servei de Mobilitat i Accessibilitat.

**5. Ordenança de l'edificació**

Objectius: adequació de l'ORPIME com a model base per a la redacció i aprovació d'una ordenança d'edificació on es recullin els aclariments per a la tramitació dels títols habilitants i es reculli aclariments sobre aspectes que no queden totalment regulats en el PGO.

Temporalitat: 1r semestre 2025

Recursos/costos: propis i, agafant com a base l'ordenança ORPIME, sota la responsabilitat del Servei de Llicències i Disciplina, Unitat d'Obres.

**6. Tramitació instruments de planejament**

Objectius: tramitació d'instruments de planejament i gestió urbanística. Temporalitat: 2025

Recursos/costos: propis i externs, sota la responsabilitat del Servei de Planejament.

**7. Reglament del transport urbà (modificació)** Objectius: modificació del reglament del transport urbà. Temporalitat: 2025

Recursos/costos: propis i externs, sota la responsabilitat del Servei de Mobilitat i Accessibilitat.

**8. Ordenança d'aparcaments**

Objectius: regulació dels aparcaments pel que fa a la seva provisió, característiques tècniques, higiènic-sanitàries i de condicionament.

Temporalitat: 2n semestre 2025

Recursos/costos: propis i externs, sota la responsabilitat del Servei de Llicències i Disciplina d'Obres.

**Àrea de Sostenibilitat i Serveis Municipals**

**1. Ordenança reguladora de les prestacions patrimonials de caràcter públic no tributari dels Serveis Funeraris**

Objectius: d'acord amb l'article 289 de la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP), relatiu als contractes de concessió de serveis, les contraprestacions econòmiques pactades, que es denominen tarifes i tenen la naturalesa de prestació patrimonial de caràcter públic no tributari, s'han de revisar, si s'escau, en la forma que estableix el contracte.



El contracte de Serveis Funeraris es va signar el 7 de febrer de 1984 i modificar el 23 de setembre de 1994. La fórmula de revisió de preus establerta era l'aplicació de les Tarifes aprovades pel "Gremio Regional de Pompas Funebres de Catalunya", fórmula que no és aplicable actualment perquè entra en contradicció amb la legislació aprovada posteriorment sobre la liberalització dels serveis funeraris, el Reial Decret Llei 7/1996 i el Decret Legislatiu 3/2010, que modificava la Llei 2/1997, de 3 d'abril, sobre serveis funeraris. Es necessari crear l'ordenança reguladora de les prestacions patrimonials de caràcter públic no tributari dels Serveis Funeraris per establir les tarifes.

Temporalitat: 2025

Recursos/costos: propis, sota la responsabilitat de la Unitat de Serveis Funeraris.

## **2. Ordenança reguladora de les prestacions patrimonials de caràcter públic no tributari de recollida, manteniment, identificació i altres despeses d'animals de companyia en centre destinat a l'efecte**

Objectius: d'acord amb l'article 289 de la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP), relatiu als contractes de concessió de serveis, les contraprestacions econòmiques pactades, que es denominen tarifes i tenen la naturalesa de prestació patrimonial de caràcter públic no tributari, s'han de revisar, si s'escau, en la forma que estableix el contracte.

Quan es tracta de contractes de serveis amb atenció directa al públic on hi ha una contraprestació econòmica, també es necessari establir les tarifes mitjançant una Ordenança reguladora de prestacions patrimonials de caràcter públic no tributari.

Des del Servei de Benestar Animal es presten, mitjançant empreses de serveis amb atenció directa al públic, diversos serveis com; recollida, manutenció, recuperació, identificació, cens i despeses veterinàries d'animals de companyia perduts o abandonats i per tant cal crear l'esmentada ordenança.

Temporalitat: 2025

Recursos/costos: propis, sota la responsabilitat de la Unitat de Benestar Animal i Tinença Responsable.

## **3. Ordenança reguladora de la tinença d'animals de l'Ajuntament de Rubí (modificació)**

Objectius: en data 24 de setembre de 2020, s'aprovà la moció de Junta de portaveus per a la creació d'una Taula de Benestar Animal. La Taula de Benestar Animal té com a objectiu, entre d'altres, la modificació de l'Ordenança reguladora de la tinença d'animals per introduir aquells conceptes necessaris o considerar la incorporació d'aspectes aprovats pel Ple i que no s'han dut a terme.

Temporalitat: 2024-2025

Recursos/costos: propis, sota la responsabilitat de la Unitat de Benestar Animal i Tinença Responsable.

## **4. Ordenança reguladora del soroll i vibracions**

Objectius: segons la disposició addicional sisena de la LLEI 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica, els ajuntaments de municipis de més de cinc mil habitants han d'aprovar les ordenances reguladores de la contaminació per soroll i vibracions.

Temporalitat: 2022-2025

Recursos/costos: propis, sota la responsabilitat del Servei de Sostenibilitat i Medi.





**5. Reglament del servei d'abastament (modificació)**

Objectius: el Reglament del servei d'abastament municipal es va aprovar l'any 1995 i modificar l'any 2008 per introduir el règim jurídic aplicable en situació excepcional de sequera. La modernització del servei, produïda pel fruit dels anys, requereix la revisió i actualització del reglament.

Temporalitat: 2025

Recursos/costos: propis, sota la responsabilitat del Servei de Serveis Urbans.

**6. Reglament del servei de clavegueram (modificació)**

Objectius: el Reglament del servei de clavegueram es va aprovar l'any 2006 i modificar l'any 2009. La modernització del servei, produïda pel fruit dels anys, requereix la revisió i actualització del reglament.

Temporalitat: 2025

Recursos/costos: propis, sota la responsabilitat del Servei de Serveis Urbans.

**7. Ordenança municipal del cementiri, policia mortuòria i dels serveis funeraris**

Objectius: l'Ordenança municipal de cementiri i policia mortuòria es va aprovar l'any 2007 i es va modificar l'any 2013. La necessitat d'aclarir alguns termes per facilitar l'aplicació de l'ordenança, la modernització del servei produïda pel fruit dels anys i la necessitat d'incloure aspectes relatius als serveis funeraris requereix la revisió i actualització de l'ordenança.

Temporalitat: 2025

Recursos/costos: propis, sota la responsabilitat de la Unitat de Serveis Funeraris.

**8. Tramitació de l'Ordenança de protecció de l'arbrat**

Objectius: l'arbrat i arbredes son una part important del municipi. Està demostrat que estar rodejat d'arbres i d'espais verds aporta nombrosos beneficis pel que fa la salut de les persones tant a nivell físic com emocional. Per aquests motius és necessari poder compatibilitzar la presència d'arbres i espais verds enmig d'un entramat urbà amb els seus usos i les seves necessitats i regular les possibles interferències amb obres particulars. Així mateix cal protegir i regular l'arbrat en espais particulars així com dotar al municipi de directrius i criteris tècnics a tenir en compte en noves plantacions i manteniment de les existents.

Temporalitat: 2025

Recursos/costos: propis, sota la responsabilitat de la Unitat de Parcs i Jardins i del Servei de Llicències d'Obres.

**El Ple en resta assabentat**



## **9. MODIFICACIÓ DENOMINACIÓ I DISTRIBUCIÓ D'ASSUMPTES DE LES COMISSIONS INFORMATIVES PERMANENTS. EXP. 8/2023/CM**

Un cop constituït el nou Ajuntament el 17 de juny de 2023, com a conseqüència de les eleccions locals convocades pel Reial Decret 207/2019, de 3 d'abril, i celebrades el 28 de maig de 2023, per acord de Ple de data 28 de juny de 2023 es creen les comissions informatives permanents i es determina la distribució entre aquestes dels assumptes que s'han de sotmetre a la decisió del Ple, així com estableix la forma de composició d'aquestes i la periodicitat de les sessions ordinàries.

Per providència d'alcaldia de data 11 de febrer de 2025, i ateses les modificacions practicades al cartipàs i a l'organigrama municipal, s'interessa i proposa el canvi de denominació de les comissions informatives permanents així com la distribució d'assumptes entre aquestes.

Vist el que disposen els articles 60.3 i 5 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i l'article 124.2 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre.

Atès que la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local (LRBRL), en els seus arts. 20 i 32, disposa que tots els grups integrants de les Corporacions municipals o provincials, tindran dret a participar en les Comissions Informatives mitjançant la presència dels Regidors o Diputats pertanyents als mateixos, sense establir-se regla alguna per concretar el quàntum d'aquesta participació. Per tant, el límit màxim a establir per a cada grup en cada Comissió, seria el que proporcionalment li correspongui segons la composició numèrica del Ple i de cada grup polític.

Però això mai amb caràcter obligatori, podent els grups designar un nombre de representants menor i fins i tot menysprear participar en alguna Comissió. D'una altra part, tots els grups tenen dret a tenir un representant en cadascuna de les Comissions.

L'article 125.b) ROF indica que *“Cada Comisión estará integrada de forma que su composición se acomode a la proporcionalidad existente entre los distintos grupos políticos representados en la Corporación”*. Sent competent conforme l'article 125.c) ROF el propi Portaveu del Grup Municipal per a nomenar en escrit dirigit a l'Alcaldia, els membres i suplents que formaran part de cada comissió informativa.

Així doncs, cal garantir el dret de tots els regidors (inclosos els regidors no adscrits) a exercir el dret de participació però, sense caure en una sobrerepresentació (SSTC 169/2009).

Així, l'article 60 TRLMRLC determina:

*“Article 60 Comissions d'estudi, d'informe o de consulta 60.5 Les comissions són integrades pels membres que designin els diferents grups polítics que formen part de la corporació, d'acord amb els mateixos criteris de l'article 58.3.”*



Atès que en quant al funcionament intern d'aquestes comissions s'estarà a la regulació legal, el reglament orgànic municipal i al règim de votacions amb vot ponderat aplicant-se la ponderació segons representació al Ple de l'Ajuntament.

Atès que l'article 66 del ROM de Rubí estableix que *"la determinació del número de Comissions Informatives de caràcter permanent, la seva denominació, composició i àmbit d'actuació, així com la seva modificació, correspon al Ple"*.

Donat que la competència per a la designació dels membres correspondrà al Portaveu del Grup municipal de conformitat amb l'article 67.1.b) del ROM i l'article 125.c) ROF.

Vist l'informe jurídic de Secretaria de data 11 de febrer de 2025.

Vista la proposta d'Alcaldia, de data 11 de febrer de 2025, que consta a l'expedient.

Per tot això,

#### **S'ACORDA:**

**Primer.-** Modificar les denominacions de les Comissions Informatives permanents creades per acord de Ple de 28 de juny de 2023 per les següents:

- a) Comissió Informativa d'Alcaldia, Seguretat i Convivència, Civisme i Districtes i Promoció Cultural.
- b) Comissió Informativa d'Innovació, Projecció de Ciutat i Desenvolupament Econòmic.
- c) Comissió Informativa de Recursos Humans i Serveis Centrals.
- d) Comissió Informativa de Drets Socials, Igualtat i Ciutadania i Promoció de l'Esport.
- e) Comissió Informativa de Planificació Urbana, Sostenibilitat i Serveis Municipals.

**Segon.-** Modificar la distribució entre les comissions informatives permanents dels assumptes que s'han de sotmetre a la decisió del Ple establerta per acord de Ple de 28 de juny de 2023, per la següent:

- a) Comissió Informativa d'Alcaldia, Seguretat i Convivència, Civisme i Districtes i Promoció Cultural: Assumptes de l'Àmbit de l'Alcaldia i de Promoció i dinamització cultural.
- b) Comissió Informativa d'Innovació, Projecció de Ciutat i Desenvolupament Econòmic: Assumptes de l'Àrea d'Estratègia Urbana, Innovació i Comunicació i de l'Àrea d'Indústria, Comerç i Ocupació.
- c) Comissió Informativa de Recursos Humans i Serveis Centrals: Assumptes de l'Àrea de Personal i de Serveis Centrals.



- d) Comissió Informativa de Drets Socials, Igualtat i Ciutadania i Promoció de l'Esport: Assumptes de l'Àrea de Drets Socials, i de l'Àrea d'Igualtat i Ciutadania.
- e) Comissió Informativa de Planificació Urbana, Sostenibilitat i Serveis Municipals: Assumptes de l'Àrea de Planificació Urbana i de l'Àrea de Sostenibilitat i Serveis Municipals.

**Tercer.-** Notificar el present acord als Portaveus dels Grups municipals i als membres de les Comissions Informatives permanents de l'Ajuntament de Rubí.

**Quart.-** Difondre el contingut d'aquest acord, en compliment del Principi de Transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent en la Seu electrònica municipal, en compliment del que disposen els articles 5 i següents de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern i 8 i següents de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern de Catalunya.

**La votació dona el següent resultat:**

- Vots a favor: 9 (PSC-CP), 2 (ECPR-C), 2 (VOX), 2 (PP), 2 (VR) i 2 (AUP-AMUNT)
- Vots en contra: 0
- Abstencions: 5 (ERC-AM)

**La proposta s'aprova favorablement per majoria absoluta.**

**10. APROVACIÓ DE TARIFES MÀXIMES PER A L'ANY 2025 DEL COMPLEX ESPORTIU "CEM 25 DE SETEMBRE. EXP. 5/2025/PERSONES-E"**

Atès que la mercantil Duet Rubí, SA és titular de la concessió d'ús privatiu del Complex esportiu "CEM 25 de setembre".

Vist el Plec de clàusules tècnic - econòmiques particulars que regula la concessió de l'ús privatiu per a la construcció i explotació de l'esmentat complex esportiu, aprovat pel Ple de la corporació en sessió de 8 de maig de 2002.

Atès que la Clàusula 16 d'aquest plec estableix que l'Ajuntament de Rubí haurà d'aprovar: a) *Les tarifes dels serveis de caràcter esportiu destinats al públic en règim d'ús lliure*, i b) *Les de les activitats incloses en el Programa d'activitats físicoesportives*.

Vist el contracte entre l'Ajuntament de Rubí i la societat Duet Rubí, SA, per a la concessió de l'ús privatiu d'una finca de propietat municipal per a destinar-la a la construcció i explotació d'un complex esportiu, de data 19 de maig de 2006.

Vistes les sol·licituds presentades per l'entitat mercantil DUET RUBÍ, SA amb núm. de registre d'entrada 2024045498 i 2024049389 de dates 20 de novembre de 2024 i 17 de desembre de 2024, en les quals ha presentat una proposta de tarifes màximes per a l'any 2025.



Vista la proposta de la directora de l'Àrea d'Igualtat i Ciutadania i del regidor d'Obra Pública, Manteniment urbà i Esports de data 13 de febrer de 2025 i de l'informe tècnic de data 13 de febrer de 2025, que consten a l'expedient.

Per tot això,

**S'ACORDA:**

1r.- Aprovar les tarifes màximes per a l'any 2025 pels següents conceptes:

| <b>CONCEPTE</b>  | <b>Preus 2025<br/>(sense IVA)</b> |
|--|-----------------------------------|
| <b>MATRÍCULES</b>  |                                   |
| Matricula adult (tot el dia)   | 94,39 €                           |
| Matricula adult beneficiari (tot el dia)   | 49,93 €                           |
| Matricula adult matins (7 a 16 h)  | 73,69 €                           |
| Matricula adult beneficiari matins (7 a 16 h)                                    | 49,93 €                           |
| Matricula adult següents beneficiaris (tot el dia o matins)                      | - €                               |
| Matricula infantil de 0 a 4 anys   | - €                               |
| Matricula infantil de 5 a 13 anys  | 49,98 €                           |
| Matricula infantil 1er beneficiari   | 25,13 €                           |
| Matricula infantil següents beneficiaris   | - €                               |
| Matricula junior 1r i següents beneficiaris                                      | 25,13 €                           |
| Matricula jove 14 a 30 anys  | 49,93 €                           |
| Matrícula 3a edat / pensionista / jubilat (tot el dia i matins)                  | 49,93 €                           |
| <b>QUOTES MENSUALS</b>   |                                   |
| Quota mensual adult (tot el dia)   | 53,23 €                           |
| Quota mensual adult beneficiari (tot el dia)                                     | 46,30 €                           |
| Quota mensual adult matins (7 a 16 h)  | 43,66 €                           |
| Quota mensual adult beneficiari matins (7 a 16 h)                                | 43,66 €                           |
| Quota mensual adult caps de setmana (de div. 14 h. a diumenge a 14 h. i festius) | 37,30 €                           |
| Quota mensual infantil 0-4 anys  | - €                               |
| Quota mensual infantil 5-13 anys   | 21,40 €                           |
| Quota mensual infantil beneficiari de 5 a 13 anys                                | 10,42 €                           |
| Quota mensual tercera edat / jubilat (tot el dia)                                | 37,20 €                           |
| Quota mensual tercera edat / jubilat matins (de 7 a 16h)                         | 33,66 €                           |
| Quota mensual junior beneficiari de 14 a 17 anys                                 | 21,40 €                           |



|  |          |
|--|----------|
| Quota mensual jove de 14 a 30 anys                     | 37,81 €  |
| Baixa temporal   | 16,03 €  |
| <b>ENTRADES PUNTUALS</b>                               |          |
| Entrada puntual  | 10,51€   |
| Entrada puntual infantil /Joves                        | 9,05 €   |
| Entrada puntual Gent Gran / Jubilat / Pensionista      | 8,72 €   |
| Entrada puntual Padel                                  | 5,33 €   |
| Entrada Abonat fora d'horari                           | 5,14 €   |
| <b>CAMPUS/CASAL D'ESTIU</b>                            |          |
| Campus mig dia (1 setmana)                             | 71,19 €  |
| Campus tot el dia amb menjador(1 setmana)              | 159,50 € |
| Servei acollida(1dia/1 hora)                           | 3,07 €   |
| Servei acollida(1setmana 1h/dia)                       | 11,45 €  |
| <b>LLOGUER INSTAL·LACIONS I ESPAIS</b>                 |          |
| Lloguer carrer de piscina 1h per persona               | 5,51 €   |
| Lloguer sala d'activitats 1h                           | 41,96 €  |
| Lloguer taquilla (trimestral)                          | 33,00 €  |
| Suplement per lloguer Bicicleta Cycling (internet)     | 1,13 €   |
| <b>PÀDEL</b>   |          |
| Llum nocturna pista pàdel (1h)                         | 5,14 €   |
| Lloguer de raqueta                                     | 3,82 €   |
| Inscripció torneig de pàdel per a abonats              | 21,31 €  |
| Inscripció torneig de pàdel per a no abonats           | 26,64 €  |
| Lloguer pista pàdel matins per a abonats               | 5,14 €   |
| Lloguer pista pàdel matins per a no abonats            | 10,32 €  |
| Lloguer pista pàdel tardes per a abonats               | 5,14 €   |
| Lloguer pista pàdel tardes per a no abonats            | 10,32 €  |
| <b>ENTRENAMENT PERSONAL</b>                            |          |
| Entrenador personal 60' (1 persona)                    | 52,19 €  |
| Entrenador personal 30' (1 persona)                    | 31,21 €  |
| <b>ALTRES</b>  |          |
| Assegurança d'accidents a la instal·lació              | 8,96 €   |
| <b>CURSOS DE NATACIÓ ESCOLAR</b>                       |          |
| Curs natació escolar infantil. Horari lectiu           | 44,79 €  |
| Curs natació escolar primària. Horari lectiu           | 44,79 €  |
| Curs natació escolar secundària. Horari lectiu         | 44,79 €  |
| Assegurança esportiva obligatòria                      | 2,26 €   |
| Curs natació extraescolar infantil. Horari no lectiu   | 46,30 €  |
| Curs natació extraescolar primària. Horari no lectiu   | 46,30 €  |
| Curs natació extraescolar secundària. Horari no lectiu | 46,30 €  |



|   |          |
|---|----------|
| Assegurança esportiva obligatòria                                       | 2,26 €   |
| <b>CURSOS DE NATACIÓ PARTICULARS. ABONATS</b>                           |          |
| Adults 2 sessions setmanals   | 107,02 € |
| Nadons 1 sessió setmanal  | 88,36 €  |
| Cavallets 1 sessió setmanal (2 a 3 anys)                                | 88,36 €  |
| Tortugues 1 sessió setmanal (3 a 5 anys)                                | 75,91 €  |
| Tortugues 2 sessions setmanals (3 a 5 anys)                             | 151,72 € |
| Dofins 1 sessió setmanal (6 a 15 anys)                                  | 53,65 €  |
| Dofins 2 sessions setmanals (6 a 15 anys)                               | 107,31 € |
| Tercera edat 2 sessions setmanals                                       | 87,88 €  |
| Assegurança esportiva obligatòria                                       | 2,26 €   |
| <b>CURSOS DE NATACIÓ PARTICULARS. NO ABONATS</b>                        |          |
| Adults 2 sessions setmanals   | 142,67 € |
| Nadons 1 sessió setmanal  | 117,86 € |
| Cavallets 1 sessió setmanal (2 a 3 anys)                                | 117,86 € |
| Tortugues 1 sessió setmanal (2 a 3 anys)                                | 101,18 € |
| Tortugues 2 sessions setmanals (3 a 5 anys)                             | 202,36 € |
| Dofins 1 sessió setmanal (6 a 15 anys)                                  | 71,47 €  |
| Dofins 2 sessions setmanals (6 a 15 anys)                               | 143,04 € |
| Tercera edat 2 sessions setmanals                                       | 88,55 €  |
| Assegurança esportiva obligatòria                                       | 2,26 €   |
| <b>ALTRES ACTIVITATS AQUÀTIQUES</b>                                     |          |
| Natació terapèutica 1 sessió  | 61,10 €  |
| Natació terapèutica 2 sessions  | 122,30 € |
| Natació embarassades  | 118,91 € |
| Assegurança esportiva obligatòria                                       | 2,26 €   |
| <b>ALTRES ACTIVITATS I CURSOS TERRESTRES</b>                            |          |
| Cursos infantils terrestres   | 96,65 €  |
| Cursos de ball i dansa per adults                                       | 96,65 €  |
| Altres cursos terrestres per adults (gimnàstica correctiva, meditació ) | 96,65 €  |
| Assegurança esportiva obligatòria                                       | 2,26 €   |

2n.- Disposar que a les tarifes que apliqui Duet Rubí SA s'afegirà l'IVA que correspongui en compliment de la normativa vigent.

3r.- Notificar aquest acord a l'empresa Duet Rubí, SA.



**La votació dóna el següent resultat:**

- Vots a favor: 9 (PSC-CP), 2 (ECPR-C), 2 (VOX) i 2 (PP)
- Vots en contra: 0
- Abstencions: 5 (ERC-AM), 2 (VR) i 2 (AUP-AMUNT)

**La proposta s'aprova favorablement per majoria absoluta.**

**11. APROVACIÓ DE PREUS PRIVATS PER LA PRESTACIÓ DE SERVEIS A LA PISCINA MUNICIPAL DE CAN ROSÉS PER A L'ANY 2025 A L'ENTITAT CLUB NATACIÓ RUBÍ. EXP. 6/2025/PERSONES-E**

En data 25 de març de 1994 el Ple de l'Ajuntament de Rubí acordà adjudicar al Club Natació Rubí la concessió de la gestió i explotació de les piscines municipals de Can Rosés, Can Mir i Escardívol.

En data 19 de desembre de 1997 s'acordà clausurar la piscina municipal de l'Escardívol, així com, la modificació del contracte de concessió.

En data 28 d'octubre de 2005 el Ple de l'Ajuntament de Rubí aprova modificar el contracte de la concessió de la gestió i explotació de les piscines i excloure d'aquesta concessió la piscina municipal de Can Mir.

En data 18 de novembre de 2024 va tenir entrada al Registre general de l'Ajuntament de Rubí instància núm. 2024045021 del Club Natació Rubí on presenta la proposta de preus per l'any 2025.

En data 18 de novembre de 2024 va tenir entrada al Registre general de l'Ajuntament de Rubí instància núm. 2024045021 del Club Natació Rubí, representat pel Sr. David Ortiz Esteban, on presenta escrit i document informe auditoria de la temporada 2023 – 2024 i proposta de pressupost de la temporada 2024 – 2025.

D'acord amb el plec de condicions que regula la concessió de la Piscina Municipal de Can Rosés, l'article 11, referent a tarifes dels serveis, estableix que aquestes seran aprovades per l'Ajuntament i no es podrà aplicar qualsevol modificació de les mateixes sense el consentiment d'aquest. L'entitat podrà proposar la revisió d'aquestes previ informe i estudi justificatiu de la corresponent modificació.

D'acord amb el plec de condicions que regula la concessió de la Piscina Municipal de Can Rosés, l'article 12 referent al finançament del servei estableix que el concessionari compensarà el cost dels serveis amb els ingressos obtinguts per l'aplicació de les tarifes vigents en cada exercici econòmic.

En virtut de La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, relatives a la qualificació jurídica dels imports que els usuaris abonen per la prestació de serveis





públics. El Ple de l'Ajuntament de Rubí en data 30 de setembre de 2021 deroga el preu públic dels serveis de la piscina coberta de Can Rosés passant a ser preus privats.

Vist l'informe tècnic del Cap del Servei d'Esports de data 8 de gener de 2025.

Vista la proposta del director de l'Àrea de Projectió de Ciutat, Cultura i Esports i del regidor delegat d'Obra Pública, Manteniment urbà i Esports, de data 8 de gener de 2025, i l'informe tècnic, de data 8 de gener de 2025, que consten a l'expedient.

Per tot això,

**S'ACORDA:**

1r.- Aprovar els preus privats per l'any 2025 pels següents conceptes:

- **Entrades puntuals i abonaments 20 entrades a la instal·lació**

**1. Piscines i sala de fitness**

|  |         |
|--|---------|
| Entrada puntual fins a 11 anys                 | 6,85 €  |
| Entrada puntual instal·lació majors de 12 anys | 8,45 €  |
| Abonament 20 entrades fins a 11 anys           | 82,75 € |
| Abonament 20 entrades major de 12 anys         | 99,20 € |

Aquesta modalitat permet l'accés a les piscines i a les sales de fitness i musculació. S'ha de consultar normativa interna en relació a l'accés dels menors d'edat en els diferents espais. Els abonaments de 20 entrades caduquen als 365 dies de la seva compra. Els abonaments són unipersonals i no es poden compartir.

- **Entrades puntuals i abonaments 20 entrades piscina d'estiu.**

**1. Piscina d'estiu**

|   |          |
|---|----------|
| Entrada puntual majors de 12 anys       | 6,75 €   |
| Entrada puntual fins a 11 anys          | 5,55 €   |
| Abonament 20 entrades menors de 11 anys | 61,80 €  |
| Abonament 20 entrades majors de 12 anys | 82,55 €  |
| Abonament 20 entrades familiars         | 100,00 € |

Aquests abonaments només seran vàlids durant la temporada d'estiu, per a la piscina descoberta, i caduquen als 365 dies de la seva compra. Els abonaments són unipersonals i no es poden compartir a excepció de l'abonament familiar que si es possible dins de la unitat familiar. Veure normativa específica de seguretat de la piscina d'estiu.



- **Socis i Abonats**

**1. Drets d'inscripció** (pagament en efectiu o amb targeta en el moment de fer la inscripció)

|   |          |
|---|----------|
| Quota bàsica i Plus tot el dia                | 75,00 €  |
| Quota bàsica i Plus matí/migdia               | 75,00 €  |
| Quota bàsica i Plus tot el dia <16 anys       | 45,00 €  |
| Quota familiar 2 membres bàsica i Plus        | 100,00 € |
| Quota familiar 3 membres bàsica i Plus        | 110,00 € |
| Quota familiar 4 membres bàsica i Plus        | 120,00 € |
| Carnet d'abonat/soci/cursetista (i duplicats) | 1,95 €   |
| Polseres d'accés soci/a*                      | 5,00 €   |
| Activació carnet virtual de soci/a            | 5,00 €   |

\*La polsera d'accés soci/a és opcional a les quotes bàsiques i obligatòria a les quotes socials plus.

**2. Quotes Socis i Abonats bàsiques** (el pagament mensual ha de ser domiciliat obligatòriament)

**2.1. Quotes Individuals bàsiques**

|                                   |         |
|-----------------------------------|---------|
| Quota bàsica tot el dia           | 36,95 € |
| Quota bàsica matí/migdia          | 28,00 € |
| Quota bàsica migdia               | 26,50 € |
| Quota bàsica tarda                | 34,30 € |
| Quota bàsica tot el dia < 16 anys | 23,45 € |

**2.2. Quotes familiars bàsiques**

|   |         |
|---|---------|
| Quota familiar bàsica 2 membres           | 56,45 € |
| Quota familiar bàsica 3 membres           | 64,60 € |
| Quota familiar bàsica 4 membres           | 72,85 € |
| Quota familiar bàsica de més de 4 membres | 80,00 € |

**3. Quota Socis i Abonats Plus**

A les quotes de socis i abonats bàsiques se li afegixen 15,05 €/mes per cada membre que vulgui la quota de soci i abonat plus amb les activitats dirigides incloses.

**Horari de quota de matí/mig dia:** de dilluns a divendres de 6:15h a 16:30h, dissabte de 7:45 a 16:30 h. i diumenges i festius de 7:45h a 13:45h.

L'horari de la quota de matí/mig dia canvia a partir de l'any 2025 per a les noves altes i es podrà accedir només fins a les 15h per motius d'aforament.

**Horari quota de migdia:** de dilluns a dissabte de 14 a 16:30 h.



**Horari quota de tarda:** de dilluns a diumenge de 16:30 a 22:15 h. i dissabtes de 16:30 a 20:45 h.

Els socis de la franja matí/migdia que vulguin accedir a partir de les 16:30 h. hauran d'abonar 2,00 € addicionals.

Els diumenges i festius la instal·lació es tanca a les 14 h. i els dissabtes a les 21 h.

Es consideren **abonaments familiars:**

Matrimoni i/o parella de qualsevol sexe que visquin al mateix domicili.

Matrimoni i/o parella de qualsevol sexe que visquin al mateix domicili + fills menors de 25 anys.

Pare o mare + fill/s menors de 25 anys que visquin al mateix domicili.

En quotes familiars cal acreditar que tots els membres convisquin al mateix domicili.

L'edat màxima dels fills per a aquesta modalitat és de 25 anys.

Els pares i fills majors de 16 anys tenen inclòs el servei de sala de fitness a la quota. Consultar normativa de l'espai.

No es considera abonament familiar el format només per 2 germans.

Les incorporacions de nous membres en abonaments actuals hauran d'abonar la matrícula en funció del número de persones que s'incorporin: si s'incorpora 1 menor es pagarà la matrícula corresponent a la quota social del menor fins als 15 anys, si s'incorpora 1 adult es pagarà la matrícula corresponent a una quota social individual de major de 16 anys, si s'incorporen 2 membres es pagarà la matrícula corresponent a una quota familiar de 2 membres, etc. També s'haurà de pagar l'import resultant de la diferència de la mensualitat entre la quota antiga i la nova, en funció del dia del mes de la incorporació, i el carnet o carnets dels nous socis o les noves sòcies.

La quota de migdia només s'aplica a abonats/des i socis/es amb una antiguitat anterior a l'any 2011. No és aplicable a nous abonats/des i soci/es.

La quota de tarda només s'aplica a abonats/des i socis/es amb una antiguitat anterior a l'any 2006. No és aplicable a nous abonats/des i socis/es.

El socis/abonats amb quotes Plus tindran accés al Programa d'Activitats Dirigides (PAD). Al mes d'agost es pagarà la quota de soci bàsica, en lloc de la Plus al ser el PAD reduït.

L'ús dels abonaments és unipersonal i no es poden compartir.

Els menors de 2 anys no pagaran quota de soci/abonat

El pagament de les quotes de socis/abonats han de ser domiciliades obligatòriament.

Excepció: el pagament de la primera quota de soci/abonat, així com dels drets d'inscripció s'ha de fer en efectiu o targeta al Club.

El pagament del Carnet d'abonat/soci i cursetista és obligatori, i s'ha de pagar en efectiu o targeta en el moment de la inscripció al Club.

La comissió per devolució d'un rebut serà de 5,00 € per cobrir la comissió bancària i les despeses de gestió.

Per tramitar una baixa, aquesta s'haurà de ser comunicada de forma presencial a la recepció del club o per correu electrònic abans del dia 25 del vigent mes.



Es podrà sol·licitar la baixa temporal en els casos de prescripció mèdica, desplaçament per estudis per motius laborals i s'haurà de sol·licitar per escrit. Durant aquest període (mínim de 2 mesos) no es podrà fer ús de la instal·lació i es pagarà només un 40 % de la quota corresponent.

- **Altres activitats i serveis complementaris**

|  |         |
|--|---------|
| Lloguer armariet gran (anual IVA inclòs)                 | 77,15 € |
| Lloguer carril piscina (preu per carril i hora)          | 27,70 € |
| Lloguer sala activitats dirigides (preu hora)            | 33,20 € |
| Programa d'Activitats Dirigides no socis (quota mensual) | 55,95 € |

El preu del lloguer no inclou el preu de l'entrada a la instal·lació de cada membre del grup. El pagament de l'entrada a la instal·lació és obligatori.

- **Cursets de natació**

|  | <b>No soci</b> | <b>Soci</b> |
|--|----------------|-------------|
| Cursets de natació d'estiu intensius<br>3,75 h setmanals (quota per dues setmanes i persona) | 80,10€         | 70,80€      |

- **Campus esportiu**

|   | <b>No soci</b> | <b>Soci</b> |
|---|----------------|-------------|
| Campus Matí de 9 a 13,30 h. (quota per persona i dia)     | 23,10 €        | 17,75 €     |
| Petit Campus Matí 9 a 13,30 h. (quota per persona i dia)  | 25,75 €        | 20,25 €     |
| Campus Dia 9 a 17 h. (quota per persona i dia)            | 36,15 €        | 30,40 €     |
| Petit Casal Dia 9 a 17 h. (quota per persona i dia)       | 38,80 €        | 32,85 €     |
| Campus Matí 9 a 14 h. (quota per persona i dia)           | 25,70 €        | 19,70 €     |
| Petit campus Mati de 9 a 14 h. (quota per persona i dia)* | 28,60 €        | 22,45 €     |
| Servei acollida 1h/dia (quota per persona i dia)          | 4,05 €         | 3,90 €      |
| Dinar Casal (quota per persona i dia)                     | 13,95 €        | 13,30 €     |
| Dinar Casal + estada fins 17 h. (quota per persona i dia) | 20,35 €        | 19,65 €     |

\* Preu per 5 h. diàries de campus o petit campus (augment proporcional al preu del Campus i Petit Campus de 9 a 13:30 de 4,5 h. diàries)

- **Serveis a empreses**

El Club Natació Rubí podrà signar convenis amb empreses per a la utilització de la instal·lació en horari de mínim aforament, és a dir, de 7 a 15 h, a fi i efecte d'optimitzar la instal·lació.



- **Altres serveis i activitats extraordinàries**

El Club Natació Rubí podrà realitzar d'altres cursos, activitats i/o serveis directament relacionats amb l'activitat física, la salut i l'estètica que, per la seva naturalesa, responguin a tendències puntuals o bé siguin demandades pels socis i sòcies o abonats i abonades.

- **Bonificacions i excepcions**

- En els abonaments individuals per a majors de 16 anys es gaudirà d'una reducció del 8% de la tarifa aplicable sempre i quan el subjecte passiu sigui un estudiant entre 16 i 25 anys que acrediti la seva formació reglada i oficial.
- En els abonaments familiars es gaudirà d'una reducció del 5% a les famílies nombroses o monoparentals de la tarifa aplicable sempre i quan acreditin aquesta circumstància.
- S'aplicaran bonificacions d'acord amb la normativa de l'Ajuntament de Rubí per a entrades o abonaments de 20 entrades per als pensionistes i jubilats. Aquests descomptes també s'aplicaran en els abonaments individuals per a residents a Rubí. (25% de descompte T-blava i 50% de descompte T-verda).
- Tots els descomptes i bonificacions seran aplicats sobre la quota de soci bàsica. I l'entrada/abonament corresponent.
- En cap cas serà possible aplicar més d'una reducció a la quota, sigui quina sigui l'origen d'aquella, aplicant-se la més beneficiosa a l'obligat al pagament.
- El Club Natació Rubí haurà de posar en coneixement de l'Ajuntament de Rubí els descomptes en la quota dels drets d'inscripció, així com en la quota mensual que resultin de les campanyes promocionals que dugin a terme.
- El Club Natació podrà aplicar bonificacions en els drets d'inscripcions i en quotes com a resultat de campanyes promocionals.
- En el cas de sol·licituds que es puguin considerar d'interès social o municipal, la utilització podrà ser gratuïta, amb l'autorització d'Alcaldia o el regidor en qui delegui.

2n.- Notificar aquest acord a l'entitat Club Natació Rubí i a la Intervenció Municipal.

**La votació dona el següent resultat:**

- Vots a favor: 9 (PSC-CP), 2 (ECPR-C), 2 (PP) i 2 (VR)
- Vots en contra: 0
- Abstencions: 5 (ERC-AM), 2 (VOX) i 2 (AUP-AMUNT)

**La proposta s'aprova favorablement per majoria absoluta.**



## 12. ACORDAR LA DISPONIBILITAT DE LES SUBVENCIONS NOMINATIVES CONTINGUDES EN EL PRESSUPOST PRORROGAT DEL 2024 PER A L'EXERCICI 2025. EXP. 66/2024/PM

### Antecedents o Fets

**Primer.-** En data 23 de desembre de 2024 mitjançant Decret d'alcaldia núm. 7811/2024 es va a aprovar la pròrroga del pressupost 2024 de l'Ajuntament de Rubí per a l'exercici 2025, havent-se donat compte al Ple en sessió celebrada el 30 de gener de 2025.

**Segon.-** Al punt segon de la part resolutiva de l'esmentat Decret s'aprova el següent:

*“Ordenar la retenció dels crèdits vinculats a les subvencions nominatives contingudes en el pressupost prorrogat fins que el Ple de l'Ajuntament acordi la seva disponibilitat”*

**Tercer.-** Les subvencions nominatives contingudes en el pressupost prorrogat són les següents:

| SUBVENCIONS NOMINATIVES |          |          |  |            |
|-------------------------|----------|----------|--|------------|
| Orgànic                 | Programa | Econòmic | Descripció   | Import     |
| 1U016                   | 4310A    | 48001    | Subvenció a Associació de Comerciants  | 37.500,00  |
| 1U016                   | 4310A    | 48002    | Subvenció a Cambra Comerç  | 100.000,00 |
| 3U033                   | 2310A    | 48002    | Subvenció a Club Esportiu Horitzó  | 5.700,00   |
| 3U033                   | 2310B    | 48005    | Subvenció a Creu Roja  | 214.500,00 |
| 3U033                   | 2310B    | 48006    | Subvenció a Frater Nadal   | 40.000,00  |
| 3U033                   | 2310B    | 48007    | Subvenció a AMPA Escola Ca n'Oriol   | 21.000,00  |
| 3U033                   | 2310B    | 48008    | Subvenció a APDIR  | 25.000,00  |
| 3U033                   | 2310B    | 48015    | Subvenció a Càritas  | 38.000,00  |
| 0U080                   | 1350A    | 48003    | Subvenció a Associació Voluntaris de Protecció Civil (AVPCR)                 | 20.000,00  |
| 0U080                   | 1360A    | 48004    | Subvenció a ADF Rubí   | 3.000,00   |
| 5U059                   | 2313C    | 48001    | Subvenció a Casal Primer de Maig   | 400,00     |
| 5U059                   | 2313C    | 48003    | Subvenció a Associació de Gent Gran de Rubí i Entorn                         | 4.000,00   |
| 5U059                   | 2313C    | 48004    | Subvenció a Aula d'Extensió Universitària de Rubí                            | 4.000,00   |
| 5U036                   | 3260D    | 48015    | Subvenció a Escola Joan Maragall. Transport activitats pedagògiques          | 4.053,38   |
| 5U036                   | 3260D    | 48016    | Subvenció a Escola Rivo Rubeo. Transport activitats pedagògiques             | 2.988,22   |
| 5U036                   | 3260D    | 48017    | Subvenció a Escola Teresa Altet. Transport activitats pedagògiques           | 2.874,51   |
| 5U036                   | 3260D    | 48018    | Subvenció a CEE Ca n'Oriol. Transport activitats pedagògiques                | 2.745,32   |
| 5U036                   | 3260D    | 48019    | Subvenció a Escola Mossèn Cinto Verdaguer. Transport activitats pedagògiques | 2.481,55   |
| 5U036                   | 3260D    | 48020    | Subvenció a Escola Ca n'Alzamora. Transport activitats pedagògiques          | 2.067,06   |
| 5U036                   | 3260D    | 48021    | Subvenció a Escola Torre de la Llebre. Transport activitats pedagògiques     | 1.943,25   |
| 5U036                   | 3260D    | 48022    | Subvenció a Escola del Bosc. Transport activitats pedagògiques               | 1.636,43   |
| 5U036                   | 3260D    | 48023    | Subvenció a Escola Ramon Llull. Transport activitats pedagògiques            | 1.997,08   |
| 5U036                   | 3260D    | 48024    | Subvenció a Escola 25 de Setembre. Transport activitats pedagògiques         | 2.718,41   |



| Orgànic | Programa | Econòmic | Descripció   | Import    |
|---------|----------|----------|--|-----------|
| 5U036   | 3260D    | 48025    | Subvenció a Escola Montessori. Transport activitats pedagògiques         | 2.050,91  |
| 5U036   | 3260E    | 48003    | Subvenció a Fundació Autònoma Solidària                                  | 6.000,00  |
| 5U036   | 3260E    | 48005    | Subvenció a Esbart Dansaires de Rubí.                                    | 33.544,00 |
| 5U059   | 9242A    | 48003    | Subvenció a Refugiados Bienvenidos España                                | 7.000,00  |
| 5U059   | 9242A    | 48007    | Subvenció a Comissió Catalana Ajuda als refugiats                        | 43.000,00 |
| 5U059   | 9242A    | 48009    | Subvenció a Fons Català de Cooperació al Desenvolupament                 | 15.000,00 |
| 5U059   | 9242A    | 48010    | Subvenció a Asociación de amistad con el Pueblo Saharaui                 | 7.000,00  |
| 6U041   | 3340D    | 48006    | Subvenció a CECARper al dia d'Andalucía en Rubí                          | 6.000,00  |
| 6U041   | 3340D    | 48007    | Subvenció a Sant Antoni activitats tradicionals i Rua Tres Tombs         | 25.000,00 |
| 6U041   | 3340D    | 48008    | Subvenció a La Xarxa. Promoció de l'espectacle Infantil                  | 3.700,00  |
| 6U041   | 3340D    | 48009    | Subvenció a Associació d'Animació Cultural carrer Sant Jaume             | 2.000,00  |
| 6U041   | 3340D    | 48010    | Subvenció a Associació Cultural Sant Galderic                            | 2.000,00  |
| 6U041   | 3340D    | 48011    | Subvenció a Associació d'Amics d'Automòbils Antics                       | 2.000,00  |
| 6U041   | 3340D    | 48012    | Subvenció a Colla de Geganters de Rubí                                   | 10.500,00 |
| 6U041   | 3340D    | 48013    | Subvenció a Associació de Pessebristes de Rubí                           | 2.500,00  |
| 6U041   | 3340D    | 48018    | Subvenció a Ull x Ull  | 35.000,00 |
| 6U041   | 3340D    | 48019    | Subvenció a Associació Infest  | 4.200,00  |
| 6U041   | 3340D    | 48020    | Subvenció a Societat Blues Rubí  | 3.000,00  |
| 6U040   | 3410A    | 48015    | Subvenció a Club Esportiu Rubí Futbol Sala. Escola Esportiva.            | 3.100,00  |
| 6U040   | 3410A    | 48016    | Subvenció a CEB Sant Jordi. Escola Esportiva.                            | 2.500,00  |
| 6U040   | 3410A    | 48017    | Subvenció a Club Voleibol Rubí. Escola Esportiva.                        | 1.100,00  |
| 6U040   | 3410A    | 48019    | Subvenció a Club Cent Patins. Escola Esportiva.                          | 1.200,00  |
| 6U040   | 3410C    | 48003    | Subvenció a Club Cent Patins. Base. Competicions nacionals               | 12.000,00 |
| 6U040   | 3410C    | 48006    | Subvenció a Unió Esportiva Rubí. Temporada esportiva                     | 40.000,00 |
| 6U040   | 3410C    | 48007    | Subvenció a CE Olímpic de Can Fatjó. Temporada esportiva                 | 14.000,00 |
| 6U040   | 3410C    | 48008    | Subvenció a CE Esportiu Rubí Futbol Sala. Temporada esportiva            | 14.000,00 |
| 6U040   | 3410C    | 48009    | Subvenció a CF Juventud 25 de Septiembre. Temporada esportiva            | 14.000,00 |
| 6U040   | 3410C    | 48010    | Subvenció a Unió Atlètica Rubí. Temporada esportiva                      | 9.000,00  |
| 6U040   | 3410C    | 48011    | Subvenció a Club Esportiu Horitzó. Programa d'activitats esportives      | 5.500,00  |
| 6U040   | 3410C    | 48012    | Subvenció a Club Voleibol Rubí. Temporada esportiva                      | 1.000,00  |
| 6U040   | 3410C    | 48013    | Subvenció a CEB Sant Jordi. Temporada esportiva                          | 5.000,00  |
| 6U040   | 3410C    | 48022    | Subvenció a Club Unió Petanca Les Torres-Rubí. Temporada esportiva       | 4.000,00  |
| 6U040   | 3410C    | 48024    | Subvenció a Escola Regina Carmeli. Temporada esportiva                   | 3.500,00  |
| 6U040   | 3410C    | 48025    | Subvenció a GAER. Temporada esportiva gimnàstica                         | 500,00    |
| 6U040   | 3410C    | 48029    | Subvenció a Petanca Santa Rosa. Temporada Esportiva i organització       | 2.000,00  |
| 6U040   | 3410C    | 48030    | Subvenció a CE futbol Can Mir. Temporada esportiva i programes           | 2.000,00  |
| 6U040   | 3410C    | 48031    | Subvenció a Associació d'Escacs Rubinenca. Temporada esportiva           | 3.000,00  |
| 6U040   | 3410C    | 48032    | Subvenció a Centre Excursionista de Rubí                                 | 2.000,00  |
| 6U040   | 3410D    | 48000    | Subvenció a Club Esportiu Rubí Futbol Sala. Esports per a tothom         | 66.000,00 |
| 6U040   | 3410D    | 48003    | Subvenció a Club Cent Patins. Competicions nacionals equips femenins     | 8.000,00  |
| 6U040   | 3410D    | 48006    | Subvenció a Unió Esportiva Rubí. Temporada esportiva equips femenins     | 5.000,00  |
| 6U040   | 3410D    | 48007    | Subvenció a CE Olímpic de Can Fatjó. Temporada esportiva equips femenins | 4.000,00  |
| 6U040   | 3410D    | 48008    | Subvenció a CE Esportiu Rubí Futbol Sala. Temporada esportiva            | 6.000,00  |
| 6U040   | 3410D    | 48009    | Subvenció a CF Juventud 25 de Septiembre. Temporada esportiva            | 4.000,00  |



|       |       |       |   |          |
|-------|-------|-------|---|----------|
| 6U040 | 3410D | 48010 | Subvenció a Unió Atlètica Rubí. Temporada esportiva femenina        | 3.000,00 |
| 6U040 | 3410D | 48012 | Subvenció a Club Voleibol Rubí. Temporada esportiva equips femenins | 7.500,00 |
| 6U040 | 3410D | 48013 | Subvenció a CEB Sant Jordi. Temporada esportiva equips femenins     | 4.000,00 |

| Orgànic | Programa | Econòmic | Descripció   | Import    |
|---------|----------|----------|--|-----------|
| 6U040   | 3410D    | 48022    | Subvenció a Club Unió Petanca Les Torres-Rubí. Temporada esportiva eq. Fem | 1.000,00  |
| 6U040   | 3410D    | 48024    | Subvenció a Escola Regina Carmeli. Temporada esportiva equips fem          | 1.000,00  |
| 6U040   | 3410D    | 48025    | Subvenció a GAER. Temporada esportiva gimnàstica femenina                  | 2.500,00  |
| 6U040   | 3410D    | 48029    | Subvenció a Petanca Santa Rosa. Temporada Esportiva equips femenins        | 500,00    |
| 6U040   | 3420A    | 48000    | Subvenció a Club Esportiu Rubí Futbol Sala. Conveni dinamització           | 68.200,00 |
| 6U040   | 3420A    | 48001    | Subvenció a Club Boxeo Rubí. Gestió instal·lació esportiva                 | 8.500,00  |
| 6U040   | 3420A    | 48002    | Subvenció a Unió Atlètica Rubí. Conveni gestió pistes d'atletisme          | 78.000,00 |
| 6U040   | 3420A    | 48004    | Subvenció a CF Juventud 25 de septiembre. Gestió instal·lació              | 8.500,00  |
| 6U040   | 3420A    | 48007    | Subvenció a CEB Sant Jordi. Gestió instal·lació esportiva                  | 8.500,00  |
| 6U040   | 3420A    | 48008    | Subvenció a CE futbol Can Mir. Gestió instal·lació esportiva               | 8.500,00  |

#### Fonaments de dret

- L'article 112.5 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.
- L'article 169.6 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals
- L'article 21 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel que es desenvolupa el Capítol primer
- del Títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupostos
- La Regla 55.3 de l'Ordre EHA/4041/2004, de 23 de novembre, per la qual s'aprova la Instrucció normal de comptabilitat local.
- Els articles 3,11,12,21 i 23 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

Vista la proposta de la directora de Serveis Centrals i de la regidora delegada de Seguretat Ciutadana, Serveis Econòmics i Cultura de data 6 de febrer de 2025 i la providència d'alcaldia de data 5 de febrer de 2025.

Per tot això,

#### S'ACORDA:

**Primer.-** Aprovar el caràcter nominatiu de les subvencions aprovades en el pressupost inicial 2024 i prorrogades per l'exercici 2025 (les quals consten detallades al punt tercer dels antecedents) i acordar la disponibilitat del seu crèdit en l'exercici 2025 aixecant la retenció dels crèdits ordenada al Decret d'alcaldia núm. 7811/2024 de data 23 de desembre de 2024.

**Segon.-** Publicar en la intranet municipal el present acord.





**La votació dona el següent resultat:**

- Vots a favor: 9 (PSC-CP), 2 (ECPR-C), 5 (ERC-AM), 2 (PP), 2 (VR) i 2 (AUP-AMUNT)
- Vots en contra: 2 (VOX)
- Abstencions: 0

**La proposta s'aprova favorablement per majoria absoluta.**

**13. DENEGAR LA COMPATIBILITAT D'UN EMPLEAT PÚBLIC DE L'AJUNTAMENT DE RUBÍ. EXP. 12/2025/RRHH-E**

El dia 5 de setembre de 2024, el senyor Joan Closa Daltell formula sol·licitud de compatibilitat de la seva activitat pública a l'Ajuntament de Rubí amb una altra activitat privada. Segons la seva declaració l'activitat privada consisteix en tasques de disseny gràfic per a agències de publicitat i altres empreses privades per compte pròpia en el municipi de Rubí, en horari de dilluns a divendres de 16 a 22 hores amb una retribució bruta anual d'entre 8 i 10 mil€.

El senyor Joan Closa Daltell és personal laboral fix de l'Ajuntament de Rubí i ocupa a jornada completa un lloc de treball de tècnic auxiliar de disseny gràfic al Servei de Comunicació de l'Ajuntament de Rubí, subgrup C1, codi 1857.

El senyor Joan Closa Daltell percep mensualment les retribucions següents:

|      |                                  |             |
|------|----------------------------------|-------------|
| 1    | SOU BASE                         | 835,04 €    |
| 2    | COMPL. DESTI                     | 364,97 €    |
| 70   | FACTOR ESPECIFIC CONSOLIDAT LLOC | 200,96 €    |
| 100  | COMPL. ESPECIFIC                 | 476,93 €    |
| 102  | ACR LLOC                         | 37,00 €     |
| 1112 | ACRCE LLOC                       | 32,01 €     |
|      | Total mensual (12)               | 1.946,91 €  |
| PPX  | PRORRATA PAGA EXTRA              | 324,48 €    |
|      | TOTAL mensual (14)               | 2.271,39 €  |
|      | Total anual                      | 27.256,68 € |

El dia 4 de febrer de 2025 la tècnica de Servei de RH amb el vistiplau de la Cap de l'Àrea de Personal emet informe en el que conclou que no resulta procedent autoritzar la compatibilitat sol·licitada pel senyor Joan Closa Daltell, el dia 5 de setembre de 2024, atès que no hi ha compatibilitat ni funcional, ni de jornada ni retributiva.

L'art.1 de la Llei 53/84, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques, preveu que amb caràcter general el personal al servei de les administracions públiques locals no podrà exercir càrrec, activitat o professió en el sector públic o privat, que pugui impedir o menyscar l'estricta compliment dels seus deures o comprometre la seva imparcialitat o independència.



El principi fonamental, segons l'exposició de motius d'aquesta llei, és la dedicació a un sol lloc de treball del personal al servei de les Administracions públiques, amb les úniques excepcions que preveu la mateixa llei o que requereixi el mateix servei públic. La consolidada doctrina del Tribunal Suprem en aquest mateix sentit també es pronuncia, el que es persegueix és assegurar i protegir el bon funcionament de l'Administració pública i evitar la col·lisió d'interessos del lloc de treball públic i d'altres interessos aliens a l'exercici del càrrec públic.

El seu article 2 preveu que aquesta llei serà d'aplicació, a tot tipus de personal que presta serveis a l'administració pública, amb independència de la naturalesa jurídica de la seva relació; i per tant, s'entén inclòs també tant el personal funcionari com el laboral.

En virtut dels articles 11 i 12 de la Llei 53/84, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques, el personal comprès dins del seu àmbit d'aplicació no podrà exercir, en nom propi o mitjançant substitució, activitats privades, incloses les de caràcter professional, ja siguin per compte pròpia o aliena en empreses o particulars que es relacionin directament amb les que desenvolupa al departament, l'organisme, l'entitat o l'empresa pública en què presta serveis.

La llei afegeix que, en qualsevol cas, l'empleat/da públic/a no podrà portar a terme activitats privades, incloses les de caràcter professional, ja siguin per compte pròpia o aliena en empreses o particulars, en assumptes en que estigui intervenint, hagi intervingut en els dos últims anys o pugui intervenir en un futur per raó del càrrec públic. En especial, són incompatibles aquelles activitats professionals prestades a persones a qui s'està obligat a atendre en l'exercici de l'activitat pública.

Tampoc és compatible pertànyer a consells d'administració o altres òrgans rectors d'empreses privades si l'activitat d'aquestes està directament relacionada amb les que es desenvolupen al departament de l'administració on es presta serveis.

Ni tampoc és compatible l'exercici, per si mateix o per persona substituïda, de càrrecs de tot tipus en empreses concessionàries, contractistes d'obres, serveis o subministres, arrendatàries o administradora de monopolis, o amb participació o aval del sector públic, qualsevol que sigui la seva configuració jurídica.

En idèntics termes es preveu a l'article 11 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'Incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat, d'aplicació al personal de l'administració local en virtut del seu article 1.2.

L'activitat privada que sol·licita compatibilitzar amb el càrrec públic el senyor Closa consisteix en tasques de disseny gràfic per a agències de publicitat i altres empreses privades per compte pròpia en el municipi de Rubí. I el lloc de treball que s'ocupa a l'Ajuntament de Rubí, és de tècnic auxiliar de disseny gràfic, i les funcions bàsiques d'aquest lloc són les següents, d'acord amb les bases reguladores del procés selectiu corresponent (Acord de Junta de Govern local en sessió del dia 31 de març de 2023):



1. Executar i fer el seguiment dels projectes i programes, planificats i assignats pel/per la cap. Donar suport en matèria de disseny gràfic a les àrees i serveis municipals.
2. Creació de material complementari
3. Dissenyar i/o maquetar, d'acord amb les directrius establertes per la direcció, tots els aspectes tècnics del disseny gràfic de les campanyes i actuacions municipals.
4. Plantejar i dissenyar marques i conceptes gràfics originals per als diferents projectes de comunicació institucional: campanyes de publicitat i de difusió, publicacions, exposicions, jornades, actes i altres projectes similars.
5. Maquetar i adaptar els materials de difusió i de comunicació a partir de les imatges i creativitats encarregades externament.
6. Maquetar les publicacions: col·leccions tècniques, documentació i altres que li siguin encomanats, seguint la normativa editorial corporativa.
7. Maquetar i adaptar els elements de senyalització, efímers i fixos, seguint la normativa de senyalització corporativa.
8. Realitzar infografies fixes i animades per a les campanyes de comunicació, segons la normativa corporativa.
9. Fer les adaptacions gràfiques de cada anunci, bàner, etc. de les insercions publicitàries contractades.
10. Fer les arts finals de cada producte gràfic en funció del sistema d'impressió escollit i del suport.
11. Elaborar pautes i manuals bàsics d'aplicació d'imatges i marques de projectes/productes.
12. Mantenir actualitzat el manual de senyalització institucional.
13. Mantenir actualitzats els manuals de marca de productes-projectes de comunicació.
14. Mantenir actualitzat l'arxiu de feines gràfiques.
15. Mantenir-se al dia de les tendències creatives i de disseny.
16. Adaptar els continguts a suports multimèdia, publicacions, fulletons, cartelleria, senyalització, infografies, elements de disseny web, peces per xarxes socials i animacions interactives.
17. Adaptar els dissenys a tots els idiomes que es determinen per cada missatge.
18. Vetllar per la seguretat i salut en el lloc de treball, utilitzant adequadament maquinària, eines o substàncies relacionades amb l'activitat, així com els mitjans i equips de protecció posats a la seva disposició, d'acord amb els procediments establerts per la corporació i la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
19. I, en general, totes aquelles de caràcter similar que li siguin atribuïdes.

Pel que fa a les funcions del servei municipal d'adscripció, el Servei de Comunicació, les competències i funcions específiques que li son atribuïdes son les següents:

1. Establir una política de comunicació per donar a conèixer a la població les actuacions, decisions i resultats de l'Ajuntament de Rubí i el seu equip de govern.
2. Dirigir i coordinar la política de comunicació de l'ajuntament: a nivell mediàtic, d'imatge corporativa i institucional, mitjançant els canals de informació municipals establerts i les noves eines que vagin apareixent.
3. Fomentar la comunicació externa i presència fora de la ciutat de Rubí de l'acció institucional de l'Ajuntament.
4. Impuls de campanyes i accions de comunicació i sensibilització institucional.



A la vista d'això es pot comprovar que hi ha coincidència de funcions entre les funcions del lloc de treball a l'Ajuntament de Rubí amb les que es pretén compatibilitzar, i també les funcions específiques que es desenvolupen al Servei de Comunicació, on es troba adscrit el lloc de treball públic, estan directament relacionades amb l'activitat de l'activitat privada; i que a més, segons declaració, el senyor Closa és l'únic titular de l'empresa en règim d'autònom que té com activitat exactament la mateixa que desenvolupa a l'Ajuntament de Rubí.

L'existència de contactes o àrees coincidents entre ambdues activitats pot, o podria, donar lloc a que els mitjans i les facultats atorgades en virtut del càrrec públic s'utilitzessin en profit particular i en perjudici de l'interès públic. Evitar o impedir-ho és l'objectiu que es persegueix amb la regulació sobre el règim d'incompatibilitats establert.

Aquesta relació i coincidència entre ambdues activitats origina, o pot originar, un conflicte d'interessos que pot comprometre la imparcialitat i/o independència de l'empleat públic.

Els articles 13 i 14 de la Llei d'incompatibilitats estatal preveuen el següent:

*Article 13: "No podrá reconocerse compatibilidad alguna para actividades privadas a quienes se les hubiere autorizado la compatibilidad para un segundo puesto o actividad públicos, siempre que la suma de jornadas de ambos sea igual o superior a la máxima en las Administraciones Públicas.*

*Article 14: "Los reconocimientos de compatibilidad no podrán modificar la jornada de trabajo y horario del interesado y quedarán automáticamente sin efecto en caso de cambio de puesto en el sector público.*

L'article 12 de la Llei d'incompatibilitats catalana, diu que: "-1 Es pot reconèixer la compatibilitat per al desenvolupament d'activitats privades en els casos següents:

a) Si hom ocupa un sol lloc de treball en el sector públic en règim de jornada ordinària i no se supera el límit establert per l'apartat 2.

(...) -2 Sens perjudici del que estableix el número 1 d'aquest article, en cap cas la suma de jornades de l'activitat pública principal i l'activitat privada no pot superar la jornada ordinària de l'Administració incrementada d'un 50%.

I el seu article 21 preveu: "-1 Els reconeixements de compatibilitat no poden modificar la jornada de treball ni l'horari de l'interessat, i resten automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc en el sector públic o de modificació de les condicions del lloc de treball.

-2 Així mateix, l'autorització de compatibilitat està condicionada a l'estricta compliment de la jornada i l'horari en els llocs de caràcter públic."

Així mateix, atès allò que disposa l'article 23.1 de la Llei 8/2006 de 5 de juliol, de mesures de conciliació de la vida personal, familiar i laboral del personal al servei de les administracions públiques de Catalunya, les reduccions de jornada establertes per aquesta llei (per cura de fill, de familiar o per discapacitat) són incompatibles amb l'autorització de compatibilitat, que restarà suspesa d'ofici fins al finiment del termini d'aquesta reducció.



És a dir, l'autorització de compatibilitat està condicionada a l'estricta compliment de la jornada i l'horari en els llocs de treball, i resten automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc de treball en el sector públic o de modificació de les condicions del lloc de treball.

La jornada habitual del lloc de treball de dissenyador gràfic a l'Ajuntament de Rubí és de 8 a 15:30 hores segons la Relació de llocs de treball vigent, i la de l'activitat privada seria de 16 a 22 hores segons la declaració formulada. Per tant, a priori no hi hauria coincidència horària.

I el personal al servei de les corporacions locals només pot ser autoritzat a exercir un segon lloc de treball o activitat en el sector privat, si s'ocupa un lloc de treball en el sector públic en règim de jornada ordinària i la suma de jornades entre l'activitat pública principal i l'activitat privada no supera la jornada ordinària establerta a l'entitat local incrementada en un 50%. Pel que fa al cas de l'Ajuntament de Rubí la jornada ordinària de treball és de 37'5 hores de promig setmanal, que incrementada en un 50% suposarien 56 hores i 15 minuts.

D'acord amb la declaració de comptabilitat formulada pel senyor Joan Closa, la dedicació setmanal de l'activitat declarada és de 30 hores setmanals, que sumades a la dedicació de l'Ajuntament suposaria un total de 67'50 hores setmanals; i per tant, excediria el límit establert a la normativa vigent.

L'article 16, apartat 1, de la Llei d'incompatibilitats estatal preveu que no es podrà autoritzar, o reconèixer la compatibilitat, al personal funcionari, eventual i laboral quan les seves retribucions complementàries que tinguin dret a percebre en virtut de l'article 24.b) de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, és a dir, en concepte de complement específic, inclogui el factor d'incompatibilitat.

Aquesta limitació és la que es coneix com a límit retributiu absolut, perquè, el personal que en les seves retribucions complementàries, percebi una retribució que remuneri específicament el factor d'incompatibilitat, no podrà en cap cas sol·licitar la compatibilitat per exercir un segon lloc de feina, encara que les seves retribucions complementàries no superin els límits que s'estableixen en l'art. 16.4 de la Llei d'incompatibilitats.

En el mateix sentit, la sentència del Tribunal Suprem núm. 1648/2019, de 5 de desembre de 2019, que ha fixat la doctrina següent per interpretar aquest article: *"A la vista de lo establecido en la Ley 53/1984 la percepción por parte de los empleados públicos de complementos específicos, o concepto equiparable, que incluyan expresamente entre los componentes que remuneran, el factor de incompatibilidad impide, en todo caso y con independencia de la cuantía de aquellas retribuciones complementarias, reconocerles la compatibilidad para el ejercicio de actividades privadas"*.

L'art. 16, apartat 4, de la Llei afegeix una altra prohibició a la possibilitat de compatibilitzar dos llocs de feina, la que es coneix com a límit relatiu, i és que, únicament es pot reconèixer compatibilitat al personal que percebi un complement específic, o concepte equiparable, que no superi el 30% de la seva retribució bàsica (exclosa l'antiguitat). És a dir, només aquells empleats que perceben un complement



específic igual o superior al trenta per cent del seu sou base, no poden compatibilitzar el seu càrrec públic, si compleixen la resta de requisits.

En idèntics termes es preveu a l'article 16 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'Incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat, d'aplicació al personal de l'administració local en virtut del seu article 1.2.

En virtut de l'article 3 de l'Acord de retribucions al personal laboral a l'Ajuntament de Rubí, annex al Conveni col·lectiu de treball, s'estableix que l'estructura retributiva del personal laboral sigui la mateixa en quant a conceptes i quanties que la que resulta d'aplicació al personal funcionari, en tot allò que sigui compatible amb la naturalesa de la seva relació. D'acord amb el que ha estat esmentat, les retribucions del personal laboral al servei de l'Ajuntament de Rubí es classifiquen en bàsiques i complementàries.

El senyor no percep a l'actualitat cap complement d'especial dedicació o similar que retribueixi la incompatibilitat en l'exercici d'altres activitats fora de l'Ajuntament.

Ara bé, el complement específic que percep el senyor Closa, per tots els factors que l'integren (factor específic consolidat, ACR i ACRE), d'acord amb l'Acord de Retribucions vigent annexat al Conveni Col·lectiu de treball de l'Ajuntament de Rubí, és de 10.456'60 €, i la retribució bàsica de 11.690'56 € anuals (835'04€ \* 14) exclosa l'antiguitat.

El límit relatiu del 30% de la retribució bàsica, excepte antiguitat, es situaria en aquest cas en 3.507'17€ anuals, i per tant, el complement específic que percep a l'actualitat el senyor Closa supera el límit del 30% previst a les dues lleis que resulten d'aplicació.

Conseqüentment, no es compleixen els requisits retributius que fixa la normativa per tal de poder compatibilitzar l'activitat privada sol·licitada.

Atès allò que preveu l'article 14 de la Llei 53/1984, i els articles 16 i següents de la Llei catalana d'incompatibilitats, l'exercici d'un segon lloc de treball o activitat pública o privada fora de les administracions públiques requereix, en tots els casos, d'autorització expressa prèvia; i atorguen al Ple municipal la competència per a resoldre motivadament el reconeixement de compatibilitat o declarar la incompatibilitat en l'àmbit de les corporacions locals.

L'incompliment del que disposa aquesta Llei pel que fa al règim d'incompatibilitats ha d'ésser sancionat disciplinàriament, sens perjudici de l'executivitat de la incompatibilitat en què s'hagi incorregut.

L'exercici d'activitats incompatibles constitueix una falta disciplinària molt greu segons l'article 95.2.n) del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

La proposta de la cap de l'Àrea de Personal i del regidor delegat d'Ocupació, Educació i Empresa i Recursos Humans de data 5 de febrer de 2025 i l'informe de l'Àrea de Personal de data 4 de febrer de 2025, es mostren favorable a la tramitació d'aquest expedient.



Per tot això,

**S'ACORDA:**

**Primer.-** No autoritzar al senyor Joan Closa Daltell la compatibilitat sol·licitada el dia 5 de setembre de 2024, de la seva activitat pública a l'Ajuntament de Rubí amb l'activitat privada declarada que consisteix en tasques de disseny gràfic per a agències de publicitat i altres empreses privades per compte pròpia en el municipi de Rubí, atès que no hi ha compatibilitat ni funcional, ni de jornada ni retributiva pels motius exposats.

**Segon.-** Notificar el present Acord a la persona interessada i a les seccions sindicals de la Corporació.

**La votació dona el següent resultat:**

- Vots a favor: 9 (PSC-CP), 2 (ECPR-C), 2 (VOX) i 2 (PP)
- Vots en contra: 0
- Abstencions: 5 (ERC-AM), 2 (VR) i 2 (AUP-AMUNT)

**La proposta s'aprova favorablement per majoria absoluta.**

**14. NOMENAMENT PEL PLE I CONTRACTACIÓ LABORAL DEL DIRECTOR DE RÀDIO RUBÍ, A RESULTES DEL PROCÉS SELECTIU SEL. 28/2021. EXP. 51/2025/RRHH-E**

**Fets**

1. El Decret d'Alcaldia número 3390/2019, de 25 de juny, va establir la nova organització municipal sorgida de la constitució del nou Ajuntament el passat dia 15 de juny de 2019, en virtut de la facultat d'autoorganització que tenen les administracions locals. Fins aquell moment, l'estructura d'àrees que composava l'Ajuntament responia a una Gerència Municipal i quatre àrees de gestió: Desenvolupament Econòmic Local, Serveis Centrals, Serveis Territorials i Serveis a les Persones. No obstant, la nova organització del mandat 2019-2023 inclou la creació de noves àrees, en concret, aquestes s'amplien de quatre a vuit, més la gerència municipal.

2. El Ple, en la sessió del dia 28 de gener de 2021, va aprovar inicialment el Reglament Orgànic Municipal (ROM), que en el seu article 128 regula el règim del personal directiu. A data 24 de març de 2021 va finalitzar el període d'informació pública sense que s'hagi presentat cap reclamació, al·legació o suggeriment, respecte del text aprovat inicialment, motiu pel qual l'aprovació ha esdevingut definitiva en data 25 de març de 2021. El text íntegre es va publicar el dia 8 d'abril del 2021 al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

3. El Ple, en la sessió del dia 29 d'abril de 2021, va aprovar una relació de llocs de treball, exclusivament per al personal directiu professional i diferenciada de la relació de llocs de treball de la resta de l'organització, a l'empara de l'article 306 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, per tal de donar resposta a la nova organització per àrees, amb el següent detall:



| Àrea  | Codi lloc   | Denominació lloc               | Tipus lloc                              | Escala                       | Forma provisió           | Núm. efectius | Tipus lloc         |
|---|-------------|--------------------------------|---|------------------------------|--------------------------|---------------|--------------------|
| Gerència  | 9023        | <b>Gerent/a</b>                | Personal laboral d'alta direcció        | Directiu professional        | Lliure designació        | 1             | Comandament        |
| Àrea Projectió de Ciutat, Cultura i Esports           | 9024        | <b>Director/a d'Àrea</b>       | Personal laboral d'alta direcció        | Directiu professional        | Lliure designació        | 1             | Comandament        |
| Àrea d'Indústria, Comerç i Ocupació                   | 9025        | <b>Director/a d'Àrea</b>       | Personal laboral d'alta direcció        | Directiu professional        | Lliure designació        | 1             | Comandament        |
| Àrea Serveis Centrals                                 | 9026        | <b>Director/a d'Àrea</b>       | Personal laboral d'alta direcció        | Directiu professional        | Lliure designació        | 1             | Comandament        |
| Àrea Drets Socials                                    | 9027        | <b>Director/a d'Àrea</b>       | Personal laboral d'alta direcció        | Directiu professional        | Lliure designació        | 1             | Comandament        |
| Àrea Igualtat i Ciutadania                            | 9028        | <b>Director/a d'Àrea</b>       | Personal laboral d'alta direcció        | Directiu professional        | Lliure designació        | 1             | Comandament        |
| Àrea Planificació Urbana                              | 9029        | <b>Director/a d'Àrea</b>       | Personal laboral d'alta direcció        | Directiu professional        | Lliure designació        | 1             | Comandament        |
| Àrea Sostenibilitat i Serveis Municipals              | 9030        | <b>Director/a d'Àrea</b>       | Personal laboral d'alta direcció        | Directiu professional        | Lliure designació        | 1             | Comandament        |
| <u>Ràdio Rubí, Serveis de Comunicació Audiovisual</u> | <u>9031</u> | <u><b>Director/a Ràdio</b></u> | <u>Personal laboral d'alta direcció</u> | <u>Directiu professional</u> | <u>Lliure designació</u> | <u>1</u>      | <u>Comandament</u> |

4. Mitjançant Providència d'Alcaldia de data 29 d'octubre de 2021 es requereix que s'incòin els corresponents expedients administratius per tal d'iniciar els processos selectius de lliure designació, mitjançant els quals s'han de proveir els esmentats llocs de treball directius, entre els quals es troba el de Director/a de Ràdio Rubí Serveis Audiovisuals.





5. En data 25 de maig de 2022, la Junta de Govern Local adopta l'Acord segons el qual s'aprova la convocatòria i les bases específiques per a proveir el lloc de treball de Director/a de Ràdio Rubí Serveis Audiovisuals, com a personal directiu professional, mitjançant el sistema de lliure designació (Sel. 28/2021).

6. En data 3 de juny de 2022, es realitza la publicació de les bases específiques per a proveir el lloc de treball de Director/a de Ràdio Rubí Serveis Audiovisuals, com a personal directiu professional, mitjançant el sistema de lliure designació, al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, obrint un termini improrrogable de 20 dies naturals per a la presentació de sol·licituds que s'inicia el dia 4 de juny i finalitza el dia 23 de juny de 2022.

7. En data 24 de febrer de 2023, es publiquen a la Seu electrònica del web municipal els resultats finals de l'esmentat procés selectiu Sel. 28/2021. D'acord amb aquests, els següents 2 candidats resulten aptes:

| DNI codif. | COGNOMS I NOM                 |
|------------|-------------------------------|
| ***9277**  | SOLE BONAMUSA, ALBERT         |
| ***9069**  | GARCIA IZQUIERDO, JOSE MANUEL |

8. Tal i com disposen les bases reguladores del procés selectiu, un cop publicats els presents resultats, i a partir dels informes emesos per la Comissió de Valoració i pel Consell Assessor Consultiu, l'Alcaldia proposarà al Ple municipal, com a òrgan competent, un màxim de 3 persones candidates (sempre i quan els resultats del procés selectiu ho permetin) per al nomenament d'una d'elles.

9. En data 24 de febrer de 2023, la Comissió de Valoració emet l'Informe de resultats de la Comissió de valoració del procés selectiu per a proveir el lloc de treball de Director de Ràdio Rubí Serveis Audiovisuals, mitjançant el sistema de lliure designació (Sel. 28/2021).

10. En data 7 de març de 2023, el Consell Assessor i Consultiu de l'OED Rubí emet l'informe d'idoneïtat dels candidats a la direcció de l'OED Rubí, conclouent el següent:

*“Fruit de l'avaluació feta a les tres candidatures presentades, així com de les impressions obtingudes en la prova d'exposició oral dels tres projectes -en la qual el Consell hi va poder assistir com a oient-, l'òrgan assessor i consultiu de l'OED Rubí, Serveis de Comunicació Audiovisual considera idonis els tres projectes quadriennals presentats. Tanmateix, valora com a més adequat el del candidat Albert Solé Bonamusa, tant per les necessitats actuals de l'OED com pel perfil de direcció que presenta.”*

11. Mitjançant ofici de data 10 de març de 2023, el gerent municipal dona trasllat d'aquest dos informes a l'Alcaldia, per tal que proposi al Ple municipal, com a òrgan competent, un màxim de 3 persones candidates (sempre i quan els resultats del procés selectiu ho permetin), per al nomenament d'una d'elles, d'acord amb els criteris de



majoria qualificada de dos terços que determina la Llei 22/2005 de comunicació audiovisual de Catalunya.

12. Mitjançant Providència de data 19 de febrer de 2025, l'Alcaldia proveeix incoar expedient administratiu per elevar a Ple la candidatura del senyor Albert Solé Bonamusa per la votació del càrrec de Director/a de Ràdio Rubí Serveis Audiovisuals, com a Personal Directiu Professional mitjançant el sistema de lliure designació, d'acord amb els criteris de majoria qualificada de dos terços que determina l'article 33.2 de la Llei 22/2005 de comunicació audiovisual de Catalunya.

### **Fonaments de dret**

- **Llei 22/2005, de 29 de desembre, de Comunicació Audiovisual de Catalunya**
- **Reial Decret 1382/1985, d'1 d'agost, pel qual es regula la relació laboral de caràcter especial del personal d' alta direcció.**
- Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors (TRLET)
- Reglament Orgànic Municipal (ROM)
- Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic. (TRLEBEP)
- Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de FP.
- Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei de les entitats locals.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de bases de règim local.
- Real decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, que aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local

### **Consideracions tècniques/jurídiques**

#### **Primera.- Nomenament per majoria qualificada de dos terços**

D'acord amb la previsió de l'article 33.2 de la Llei 22/2005, de 29 de desembre, de Comunicació Audiovisual de Catalunya, *“correspon al ple, l'assemblea d'electes o l'òrgan plenari corresponent el nomenament per majoria qualificada de dos terços dels màxims responsables de la gestió del servei, d'acord amb el que estableixi el reglament d'organització i funcionament del servei. Aquest nomenament s'ha de fer a partir de l'informe preceptiu d'un consell de naturalesa consultiva i assessora, que ha d'avaluar la capacitat, el mèrit i la idoneïtat dels candidats.”*

#### **Segona.- El Reglament Orgànic Municipal (ROM)**

El seu article 128 regula la figura del personal directiu en termes idèntics a com ho fa l'article 306 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, amb la redacció que li ha donat la Llei 5/2020, del 29 d'abril, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic; i que s'analitza més endavant.



### Tercera.- Personal directiu professional

La regulació del personal directiu professional es troba recollida a l'article 13 l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (EBEP), on textualment es preveu el següent:

*“El Gobierno y los órganos de gobierno de las comunidades autónomas podrán establecer, en desarrollo de este Estatuto, el régimen jurídico específico del personal directivo así como los criterios para determinar su condición, de acuerdo, entre otros, con los siguientes principios:*

- 1. Es personal directivo el que desarrolla funciones directivas profesionales en las Administraciones Públicas, definidas como tales en las normas específicas de cada Administración.*
- 2. Su designación atenderá a principios de mérito y capacidad y a criterios de idoneidad, y se llevará a cabo mediante procedimientos que garanticen la publicidad y concurrencia.*
- 3. El personal directivo estará sujeto a evaluación con arreglo a los criterios de eficacia y eficiencia, responsabilidad por su gestión y control de resultados en relación con los objetivos que les hayan sido fijados.*
- 4. La determinación de las condiciones de empleo del personal directivo no tendrá la consideración de materia objeto de negociación colectiva a los efectos de esta ley. Cuando el personal directivo reúna la condición de personal laboral estará sometido a la relación laboral de carácter especial de alta dirección.”*

En la normativa catalana vigent tenim la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, que en el seu article 130, inclòs en el títol X, determina quins òrgans tindran el caràcter d'òrgans directius en l'àmbit municipal però per als municipis de gran població. I l'article 306 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, amb la redacció que li ha donat la Llei 5/2020, del 29 d'abril, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic, preveu textualment el següent:

#### *Article 306. Personal directiu*

- 1. El nomenament de personal directiu d'ens locals i la formalització del corresponent contracte laboral d'alta direcció, d'acord amb el estableix aquesta llei, són competència de la presidència de l'entitat, que n'ha de donar compte al ple en la primera sessió que tingui.*
- 2. La denominació i la determinació dels llocs directius s'ha de dur a terme mitjançant un instrument d'ordenació diferenciat del de la relació de llocs de treball, l'aprovació del qual correspon al ple, a proposta de la presidència de l'ens local, excepte en els municipis de gran població, en què és competència de la junta de govern local.*
- 3. Els membres de la corporació no poden ésser nomenats personal directiu. El personal directiu està subjecte a les causes d'incapacitat i d'incompatibilitat establertes per als membres de la corporació.*
- 4. Els procediments de selecció i provisió de personal directiu han d'exigir en tots els casos una formació específica de grau o de postgrau, s'han de regir pels principis de mèrit, capacitat, publicitat i lliure concurrència i han d'assegurar la idoneïtat dels aspirants en relació amb els llocs objecte de la convocatòria. En els procediments s'ha d'acreditar i verificar que els aspirants estan en possessió de les competències professionals exigides.*



*5. El personal directiu nomenat té dret a la inamovibilitat en el lloc de treball, sempre que els resultats de l'avaluació de la gestió duta a terme siguin satisfactoris, i a romandre en el càrrec fins que, un cop finit el mandat en què hagi estat nomenat, cessi el president o presidenta de la corporació que l'havia nomenat. El nou president o presidenta de l'ens local pot, discrecionalment, prorrogar el període d'exercici de les funcions directives per a un altre mandat, o bé convocar un nou procediment de selecció i provisió del lloc de treball.»*

#### Quarta.- La lliure designació com a sistema de provisió dels llocs de treball

L'article 78 de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic preveu que les administracions públiques proveiran els llocs de treball mitjançant procediments que es basen en els principis d'igualtat, mèrit, capacitat i publicitat; i que els sistemes de provisió són el concurs i la lliure designació.

La provisió dels llocs per al personal funcionari de l'administració local es fa pel sistema de concurs de mèrits amb caràcter ordinari, que és el sistema normal per a proveir els llocs de treball, i pel sistema de lliure designació amb caràcter excepcional.

L'article 63 del Decret 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública, preveu que la lliure designació sigui el sistema que s'utilitzi per a proveir els llocs de treball de caràcter directiu o d'especial responsabilitat, com és el cas que ens ocupa.

Vista la proposta de la cap de l'Àrea de Personal i del regidor d'Ocupació, Educació i Empresa i Recursos Humans, de data 20 de febrer de 2025, i l'informe tècnic de l'Àrea de Personal, de data 20 de febrer de 2025, que consten a l'expedient.

Vist l'informe de fiscalització de conformitat, emès per l'interventor general, de data 20 de febrer de 2025, que figura a l'expedient.

Vista la nota de conformitat emesa per Secretaria, de data 21 de febrer de 2025, que figura a l'expedient.  
Per tot això,

#### **S'ACORDA:**

**Primer.** Nomenar el senyor Albert Solé Bonamusa com a Director de Ràdio Rubí Serveis Audiovisuals, d'acord amb les previsions de l'article 33.2 de la Llei 22/2005, de 29 de desembre, de Comunicació Audiovisual de Catalunya.

**Segon.** Formalitzar un contracte laboral especial d'alta direcció amb el senyor Albert Solé Bonamusa, per a ocupar el lloc de treball 9031.-*Director/a de Ràdio Rubí, Serveis de Comunicació Audiovisual*, a l'empara d'allò que preveuen les bases específiques de la convocatòria i l'article 13 de Real Decret Legislatiu 5/2015, de 30 de octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP).



**Tercer.** Incorporar al senyor Albert Solé Bonamusa en el lloc de treball de Director de Ràdio Rubí Serveis Audiovisuals, amb efectes del dia 1 de març de 2025.

**Quart.** Les retribucions a percebre seran les establertes per aquest lloc de treball en el Ple de l'Ajuntament de Rubí, en sessió del dia 29 d'abril de 2021 en relació a la determinació del nombre, característiques i retribucions del personal eventual i directiu, amb les actualitzacions que corresponguin.

**Cinquè.** L'extinció del contracte s'ajustarà a les previsions de l'article 306 del Text de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, modificat per la Llei 5/2020 de 29 d'abril i pel Reglament Orgànic Municipal ROM.

**Sisè.** Aprovar el document comptables AD amb número d'apunt previ 920250001011, per tal de respondre de les despeses que comporten la present contractació.

**Setè.** Notificar el present Acord a la persona interessada, comunicar a la resta d'interessats, i donar compliment als tràmits procedimentals que en dret procedeixin en ordre al bon fi i execució dels precedents acords.

**Vuitè.** Aquesta contractació laboral especial d'alta direcció es publicarà al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

**La votació dona el següent resultat:**

- Vots a favor: 9 (PSC-CP), 2 (ECPR-C), 5 (ERC-AM), 2 (VOX), 2 (PP), 2 (VR) i 2 (AUP-AMUNT)
- Vots en contra: 0
- Abstencions: 0

**La proposta s'aprova favorablement per unanimitat.**

## **15. CONTRACTE DE SERVEIS DE RECOLLIDA DE RESIDUS I NETEJA VIÀRIA I OBRES AMPLIACIÓ, PARC MUNICIPAL DE NETEJA - ORDENAR LA CONTINUÏTAT DELS SERVEIS. EXP. 27/2018/LICI**

Vist que en data 25 de gener de 2018, per acord de Ple Municipal, es va aprovar l'inici d'expedient i els plecs reguladors del contracte 3/2017/CSO dels serveis de recollida de les diverses fraccions dels residus municipals i de la neteja viària i l'execució de les obres d'ampliació i millora del Parc Municipal de Neteja a Rubí.

Vist que en data 30 de maig de 2019, per acord de Ple Municipal, es va adjudicar el contracte 3/2017/CSO dels serveis de recollida de les diverses fraccions dels residus municipals i de la neteja viària i l'execució de les obres d'ampliació i millora del Parc Municipal de Neteja a Rubí, a l'empresa FCC MEDIO AMBIENTE SA (d'ara endavant FCCMA) amb NIF A28541639 (abans FOMENTO DE CONSTRUCCIONES Y CONTRATAS SA amb NIF A28037224), per un import màxim anual de 6.964.468,41€, més 696.446,84€ en concepte d'IVA al 10%, que fa un total de 7.660.915,25€.



En data 26 de febrer de 2020 es va formalitzar el contracte 3/2017/CSO dels serveis de recollida de les diverses fraccions dels residus municipals i de la neteja viària i l'execució de les obres d'ampliació i millora del Parc Municipal de Neteja a Rubí amb l'empresa FCCMA. En data 23 de març de 2020 es va signar l'acta d'inici efectiu del servei i del traspàs dels recursos humans i materials adscrits al contracte. És a partir d'aquesta data que s'inicia el còmput de la durada del contracte, essent la finalització de la vigència inicial del mateix el dia 23 de març de 2023, d'acord amb el previst a la clàusula 4 del plec de clàusules administratives particulars.

Vist que en data 23 de juny de 2022 l'empresa FCCMA presenta una instància per registre electrònic (registre d'entrada 2022021442) per la qual manifesta que no té intenció de prorrogar el contracte.

Atès que en data 2 de desembre de 2022 es notifica a l'empresa FCCMA un ofici signat pel Regidor delegat de Planificació Territorial i Serveis a les empreses comunicant formalment el preavís de pròrroga contractual d'acord amb el previst a l'article 29.2 de la LCSP.

Vist que en data 13 de desembre de 2022 l'empresa FCCMA presenta una instància per registre electrònic (entrada número 2022039283) per la qual sol·licita: *“Que tingui per presentat aquest escrit i per formulades les manifestacions contingudes en el mateix, quant a la improcedència de la pròrroga del present contracte per no haver acord entre les parts, la impossibilitat de acordar una pròrroga de forma unilateral i en quant a la necessitat de la prèvia aprovació per l'Ajuntament d'un acord de continuïtat del servei amb ajust de les condicions econòmiques”*.

Vist que el Ple de l'Ajuntament de Rubí en sessió del dia 20 de març de 2023, va adoptar l'acord per majoria absoluta, d'ordenar a l'empresa FCCMA amb NIF A28541639 que a la finalització de la vigència del contracte 3/2017/CSO dels serveis de recollida de les diverses fraccions dels residus municipals i de la neteja viària i l'execució de les obres d'ampliació i millora del Parc Municipal de Neteja a Rubí, des del dia 24 de març de 2023 i fins al 22 de març de 2024, continués prestant els serveis de recollida de residus municipals i de la neteja viària.

Vist que per acord del Ple de l'Ajuntament de data 21 de març de 2024 es va aprovar l'ordre de continuïtat pel període d'una anualitat, des del 23 de març de 2024 al 22 de març de 2025, o fins a la data d'adjudicació i formalització del nou contracte.

Vist que per Decret d'Alcaldia número 4401/2024 de data 10 de juliol de 2024, s'acorda crear la Comissió d'estudi del futur model del servei de recollida dels residus municipal amb els següents objectiu i funcions:

1. *Participar en la definició del futur model del servei de recollida de residus municipals a Rubí.*
2. *Assessorar en relació a les estratègies (polítiques, jurídiques, econòmiques, comunicatives i tècniques, bàsicament) que permetin la progressiva implantació a tot el terme municipal del futur nou model definit.*



3. *Establir les bases generals de la nova licitació dels serveis de recollida dels residus municipals i la neteja viària.*
4. *Avaluar els resultats de les diverses fases d'implantació del nou model.*
5. *Estudiar i proposar millores relatives a l'eficiència del model definit en cada zona del terme municipal.*

Atès que en data 6 de febrer de 2025 l'empresa FCCMA, mitjançant número de registre 2025004272, presenta una instància acompanyada d'un escrit pel qual sol·licita:

**SOL·LICITO.-**

**PRIMER.** Que, tenint per presentat per part de FCCMA aquest escrit i els documents annexes, es consideri que aquests compleixen les condicions tècnic-econòmiques sobre la prestació en règim de continuïtat dels serveis de recollida de les diverses fraccions dels residus municipals i de la neteja viària i l'execució de les obres d'ampliació i millora del Parc Municipal de Neteja de Rubí , per una tercera anualitat que va des del 23 de març de 2025 al 22 de març de 2026, i previs els tràmits oportuns, acordi aprovar aquesta ordre de continuïtat de serveis en les condicions tècniques i econòmiques que consten descrites.

**SEGON.** FCCMA es compromet a la prestació en règim de continuïtat dels serveis de recollida de les diverses fraccions dels residus municipals i de la neteja viària i l'execució de les obres d'ampliació i millora del Parc Municipal de Neteja de Rubí , per una segona anualitat que va des del 23 de març de 2025 al 22 de març de 2026, en les condicions acordades entre FCCMA i l'ajuntament de Rubí en el documents adjunts, un cop siguin aprovats per l'òrgan municipal competent de l'ajuntament de Rubí.

Vist l'informe tècnic-econòmic elaborat i signat per la tècnica de la unitat de Gestió de Residus en data 6 de febrer de 2025 pel qual s'informa favorablement l'ordre de continuïtat pel període 23 de març de 2025 a 22 de març de 2026, amb les següents conclusions:



### Conclusions

1. Tenint en compte els antecedents i fets, s'informa favorablement del acord de l'ordre de continuïtat amb un pressupost de:

| Concepte                                    | Pressupost net        | IVA (10%)           | Total                 |
|---|-----------------------|---------------------|-----------------------|
| 1. Import anual de licitació                |                       |                     |                       |
| 1.1 Part de contracte de serveis            |                       |                     |                       |
| Serveis programats                          | 8.808.522,70 €        | 880.852,27 €        | 9.689.374,97 €        |
| Treballs no planificats o extraordinaris    | 123.838,87 €          | 12.383,89 €         | 136.222,76 €          |
| Total part de contracte de serveis          | 8.932.361,57 €        | 893.236,16 €        | 9.825.597,73 €        |
| 1.2 Part de contracte d'obres               |                       |                     |                       |
| Cost de l'anualitat                         | 57.896,44 €           | 5.789,64 €          | 63.686,08 €           |
| <b>Total pressupost anuals de licitació</b> | <b>8.990.258,01 €</b> | <b>899.025,80 €</b> | <b>9.889.283,81 €</b> |

2. Existeix crèdit suficient per assumir el increment de la despesa del contracte 3/2017/CSO dels serveis de recollida de les diverses fraccions dels residus municipals i de la neteja viària i l'execució de les obres d'ampliació i millora del Parc Municipal de Neteja a Rubí.
3. Es realitzen els documents comptables següents per assumir les despeses del contracte 3/2017/CSO dels serveis de recollida de les diverses fraccions dels residus municipals i de la neteja viària i l'execució de les obres d'ampliació i millora del Parc Municipal de Neteja a Rubí des del 23 de març de 2025 al 22 de març del 2026:

| N. Operació  | Fase | Data       | Anualitat | Aplicació         | Import         |
|--------------|------|------------|-----------|-------------------|----------------|
| 920250000701 | AD   | 06/02/2025 | 2025      | 7U099 1621A 22799 | 4.232.071,59 € |
| 920250000702 | AD   | 06/02/2025 | 2025      | 7U083 1630A 22700 | 3.392.752,42 € |
|              |      |            |           | 7U083 2310B 22700 | 500,00 €       |
|              |      |            |           | 7U083 3200A 22700 | 2.451,61 €     |
|              |      |            |           | 7U083 3410A 22700 | 500,00 €       |
|              |      |            |           | 7U083 4310C 22700 | 4.500,00 €     |
|              |      |            |           | 7U083 9241A 22700 | 60.400,00 €    |
|              |      |            |           | 7U083 9201A 22700 | 1.500,00 €     |
| 920259000046 | AD   | 06/02/2025 | 2026      | 7U099 1621A 22799 | 1.207.034,51 € |
| 920259000047 | AD   | 06/02/2025 | 2026      | 7U083 1630A 22700 | 987.573,68 €   |

Vist que d'acord amb l'Informe 6/2022, de 28 de juliol, de la Junta Consultiva de Contractació Pública de Catalunya (Comissió Permanent), sobre *la possibilitat d'ordenar la continuació de la prestació en cas de contractes de concessió de serveis un cop finalitzada la seva vigència, i amb quins efectes. Distinció entre les anomenades ordres de continuïtat i la pròrroga excepcional prevista en l'article 29.4 de la Llei de contractes del sector públic*, pel qual es conclou:

*"1. És possible acordar la continuïtat de la prestació objecte d'un contracte de concessió de serveis, un cop extingit el contracte per compliment de la concessió i pel temps estrictament necessari fins que s'iniciï l'execució del contracte posterior, tant si es tracta de concessions subjectes a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, en l'article 288.a de la qual s'estableix expressament aquesta possibilitat –que també es preveu, en l'àmbit de Catalunya, en l'article 235 del Reglament d'obres,*





*activitats i servei dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny–, com en el cas de concessions subjectes a la normativa anterior a l'entrada en vigor.*

*II. L'ordre de continuïtat pot acordar-se per tot el període de temps comprès entre l'extinció per compliment de la concessió i la formalització del nou contracte, de manera que la seva vigència no es vegi afectada per les vicissituds que es puguin produir en el procediment d'adjudicació del nou contracte tals com, per exemple, la interposició d'un recurs especial en matèria de contractació que en retardi la disposició.  
(...)*

*IV. El pagament a la concessionària com a contrapartida pel servei prestat durant el període de continuïtat del servei per ordre de l'entitat contractant ha de compensar adequadament totes les despeses que es derivin de l'obligació de continuar prestant el servei, en el marc de les condicions establertes en el contracte de concessió finalitzat, si bé adaptades a les circumstàncies que concorrin durant aquest període, atès que la concessionària no s'ha de veure perjudicada per les eventuais conseqüències econòmiques de la manca de formalització del contracte posterior.”*

Vist l'Informe 13/2024, de 25 d'abril, de la Junta Consultiva de Contractació Pública de Catalunya (Comissió Permanent), sobre *“la possibilitat de reequilibrar un contracte durant la seva pròrroga i durant la pròrroga excepcional regulada en l'article 29.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, així com sobre la compensació o retribució que procedeix per l'obligació de continuar prestant el servei davant la falta d'un règim concret de condicions”*.

Vist l'article 235 del Reglament d'Obres, Activitats i Servei dels en locals (ROAS), aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.

Atès que els serveis de recollida de residus i neteja viària, són serveis públics de prestació obligatòria en tots els municipis, segons prescriu l'article 26.1.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local i que les principals característiques i principis inspiradors dels serveis públics són la continuïtat en la seva prestació, permanència i impossibilitat d'interrupció.

Vist l'informe de compliment dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera signat en data 11 de febrer de 2025 pel Gerent de la corporació i que consta incorporat a l'expedient, i vist que hi ha consignació pressupostària suficient per respondre d'aquesta despesa.

Vist que consta donat d'alta l'expedient 19/2022/EPPT de revisió de plecs tècnics.

Vista la diligència signada per la TAG del servei de Contractació, en data 10 de febrer de 2025, amb el vistiplau de de la cap del mateix servei.

Vista la proposta de la directora de l'Àrea de Serveis Centrals i del regidor delegat de Planificació Urbana i Serveis Municipals, de data 11 de febrer de 2025.

Vist que aquest expedient d'aprovació d'una ordre de continuïtat és susceptible de recurs especial en matèria de contractació de conformitat amb la Resolució núm.



382/2023 (recurs N-2022-0524), de data 14 de juny, del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

Vist l'informe favorable amb observacions, emès per l'interventor general, de data 14 de febrer de 2025, que figura a l'expedient.

Vista la diligència emesa per Secretaria, de data 17 de febrer de 2025, que consta a l'expedient.

Atès que les facultats per aquesta contractació les té el Ple Municipal d'acord amb la Disposició Addicional 2<sup>a</sup> de la LCSP.

Per tot això,

**S'ACORDA:**

**Primer.-** Ordenar a l'empresa FCC MEDIO AMBIENTE SA amb NIF A28541639 la continuïtat del contracte 3/2017/CSO dels serveis de recollida de les diverses fraccions dels residus municipals i de la neteja viària i l'execució de les obres d'ampliació i millora del Parc Municipal de Neteja a Rubí, pel període que va del 23 de març de 2025 i fins el 22 de març de 2026, o fins a la data d'adjudicació i formalització del nou contracte dels serveis de recollida de les diverses fraccions dels residus municipals i la neteja viària (actualment en fase de preparació Exp.19/2022/EPPT) si aquesta és anterior.

**Segon.-** Disposar que durant el període de continuïtat esmentat, seran d'aplicació els plecs reguladors del contracte 3/2017/CSO i les condicions tècniques i econòmiques que consten a la instància presentada per FCC MEDIO AMBIENTE SA (registre d'entrada número 2025004272) i que han estat informades favorablement pel servei de Gestió de Residus, segons informe tècnic signat en data 6 de febrer de 2024 per la tècnica d'aquest servei.

El pressupost previst pel període de l'ordre de continuïtat és d'un import màxim anual de 8.990.258,01€, més 899.025,80€ en concepte d'IVA al 10%, que fa un total de 9.889.283,81€, amb el següent desglossament:

| Concepte                                    | Pressupost net        | IVA (10%)           | Total                 |
|---|-----------------------|---------------------|-----------------------|
| <b>1. Import anual de licitació</b>         |                       |                     |                       |
| 1.1 Part de contracte de serveis            |                       |                     |                       |
| Serveis programats                          | 8.808.522,70 €        | 880.852,27 €        | 9.689.374,97 €        |
| Treballs no planificats o extraordinaris    | 123.838,87 €          | 12.383,89 €         | 136.222,76 €          |
| <b>Total part de contracte de serveis</b>   | <b>8.932.361,57 €</b> | <b>893.236,16 €</b> | <b>9.825.597,73 €</b> |
| 1.2 Part de contracte d'obres               |                       |                     |                       |
| Cost de l'anualitat                         | 57.896,44 €           | 5.789,64 €          | 63.686,08 €           |
| <b>Total pressupost anuals de licitació</b> | <b>8.990.258,01 €</b> | <b>899.025,80 €</b> | <b>9.889.283,81 €</b> |



**Tercer.-** Aprovar l'autorització de despesa per import 9.889.283,81€, IVA 10% inclòs, a càrrec de les aplicacions pressupostàries núm. 7U083 1630A 22700, 7U099 1621A 22799, 7U083 2310B 22700, 7U083 3200A 22700, 7U083 3410A 22700, 7U083 4310C 22700, 7U083 9241A 22700, 7U083 9201A 22700 i 7U099 1621A 22799 i, conseqüentment, el trasllat d'aquesta resolució a la Intervenció General per a la comptabilització en fase definitiva dels següents documents comptables en fase prèvia números: 920259000047, 920259000046, 920250000702 i 920250000701.

**Quart.-** Publicar al Perfil del Contractant i/o al web de l'Ajuntament de Rubí (portal de transparència) aquest acord pel qual s'aprova que l'empresa FCC MEDIO AMBIENTE SA amb NIF A28541639, adjudicatària del contracte 3/2017/CSO dels serveis de recollida de les diverses fraccions dels residus municipals i de la neteja viària i l'execució de les obres d'ampliació i millora del Parc Municipal de Neteja a Rubí, continuï prestant els serveis objecte d'aquest contracte, durant el període que va del 22 de març de 2025 i fins el 23 de març de 2026 o fins a la data d'adjudicació i formalització del nou contracte, en els termes abans exposats.

**Cinquè.-** Comunicar aquest acord als serveis municipals interessats en aquesta contractació i notificar aquest acord a l'empresa FCC MEDIO AMBIENTE SA amb NIF A28541639 a tots els efectes.

**La votació dona el següent resultat:**

- Vots a favor: 9 (PSC-CP), 2 (ECPR-C), 2 (PP) i 2 (VR)
- Vots en contra: 2 (AUP-AMUNT)
- Abstencions: 5 (ERC-AM) i 2 (VOX)

**La proposta s'aprova favorablement per majoria absoluta.**

## **16. INCOACIÓ DE L'EXPEDIENT D'ELABORACIÓ I APROVACIÓ DE L'ESTABLIMENT DEL SERVEI D'INTERVENCIÓ SOCIOEDUCATIVA (SIS), AMB L'ELABORACIÓ DEL SEU REGLAMENT. EXP. 343/2024/PERSONES-E**

### ANTECEDENTS DE FET

L'Ajuntament de Rubí, com a administració amb competències en matèria de Serveis Socials, ha de prestar el Servei d'Intervenció Socioeducativa, d'ara en endavant SIS.

El SIS es descriu a la cartera de Serveis Socials com un servei bàsic de prestació garantida i, segons l'article 24.4 de la LSS "les prestacions garantides són exigibles com a dret subjectiu...", de manera que els ens locals, no només són els competents en la prestació d'aquests serveis, sinó que a més tenen obligació de prestar-los, en tant que els ciutadans tenen dret a exigir-los.

Els serveis socials bàsics de l'Ajuntament de Rubí han estat treballant en la adequació i millora dels serveis socioeducatius, que busquen atendre a la infància i adolescència en risc i/o situació de vulnerabilitat, i a les seves famílies mitjançant un enfocament integral.



Durant els tràmits per a la creació del SIS, s'ha detectat que, tot i que l'Ajuntament ha estat oferint serveis similars a través de recursos alternatius, no s'havia formalitzat l'expedient necessari per establir legalment aquest nou servei.

L'establiment dels serveis és un requisit previst a la pròpia Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials que al seu article 31.1d) preveu que correspon als municipis, entre d'altres "Establir els centres i els serveis corresponents a l'àmbit propi dels serveis socials bàsics".

També l'article 153 del DECRET 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS) que preveu la potestat dels ens locals per crear, modificar i suprimir els serveis de la seva competència, en relació als serveis públics mínims obligatoris, estableix l'obligació d'implantar-los, i preveu que el veïnat pugui arribar a exigir "la prestació i, si s'escau, l'establiment del servei públic corresponent, quan constitueixi una competència pròpia de caràcter obligatori" (article 158.2)

Així doncs, no és suficient amb la prestació del servei per part de l'Ajuntament de Rubí i resulta necessari procedir a formalitzar el seu establiment.

El mateix ROAS defineix als articles 159 i 160 com han de ser l'expedient i el procediment per a la implantació dels serveis i exigeix l'aprovació d'una memòria justificativa, un projecte d'establiment i també un reglament que estableixi el règim jurídic de la prestació.

En data 15 de novembre de 2024 l'Alcaldia va resoldre per decret 6888/2024 la incoació de l'expedient de l'establiment del servei d'intervenció socioeducativa, amb l'elaboració de la memòria justificativa, el projecte d'establiment i el reglament.

En relació al reglament del servei, el mateix decret va preveure la realització d'una consulta pública prèvia a la seva redacció per recavar l'opinió dels subjectes i les organitzacions més representatives potencialment afectades per la futura norma a través de la web municipal sobre els problemes que es pretenen solucionar, la necessitat i oportunitat de la seva aprovació, els objectius de la norma i les possibles solucions alternatives regulatòries i no regulatòries.

Segons diligència de la tècnica de govern obert de 17 de desembre de 2024, la consulta es va realitzar mitjançant el portal de participació (<https://participa311-rubi.diba.cat/processes/Interv-socioeducativa>) entre el 25 de novembre i el 16 de desembre de 2024 i durant aquest període no es va rebre cap aportació.

També en relació al reglament, el mateix decret 6888/2024 de 15 de novembre va designar una comissió d'estudi a la que va requerir la seva constitució per a la redacció de l'avantprojecte de reglament.

Aquesta comissió es va constituir el 27 de novembre i, un cop elaborat el projecte normatiu, el 19 de desembre es va donar el vistiplau al seu text.



En relació al reglament, cal tenir en compte que no estava previst al PAN 2024, si bé es recull en els següents termes al Pla Anual Normatiu 2025, aprovat per Decret d'Alcaldia 7684/2024 de 17 de desembre.

#### **Fonaments de Dret:**

- Llei de l'Estat 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local (LRBRL).
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC).
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials (LSS).
- La Llei 14/2010, de 27 de maig, de drets i oportunitats en la infància i l'adolescència,
- Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de Serveis Socials 2010-2011 actualment vigent en virtut de successives pròrrogues, la darrera de les quals aprovada pel Decret 478/2024, de 17 de desembre, pel qual s'estableixen els criteris d'aplicació de la pròrroga dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2023, mentre no entrin en vigor els del 2025.

Vista la proposta de la Directora de l'Àrea de Drets Socials la regidora delegada de Drets Socials, Gent Gran i Infància de data, 11 de febrer de 2025, respecte l'establiment del servei, el decret d'Alcaldia 6888/2024, de 15 de novembre de 2022, la memòria justificativa, de 19 de desembre de 2024, el projecte d'establiment de 20 de desembre de 2024, el projecte de reglament del servei de 17 de desembre de 2024. I, respecte el reglament, el mateix decret d'Alcaldia 6888/2024, de 15 de novembre de 2022, la diligència de la consulta pública prèvia, de 17 de desembre de 2024, les actes de la comissió d'estudi de 27 de novembre i de 19 de desembre, l'informe jurídic signat el 31 de desembre de 2024, l'informe de secretària, de 20 de gener de 2025, la diligència, de 3 de febrer de 2025, l'informe jurídic ampliat, de 3 de febrer de 2025 i vist l'informe de la intervenció municipal que consten a l'expedient.

Per tot això,

#### **S'ACORDA:**

**PRIMER.-** Aprovar inicialment l'expedient per a l'establiment del SERVEI D'INTERVENCIÓ SOCIOEDUCATIVA DE L'AJUNTAMENT DE RUBÍ d'acord amb la memòria justificativa i aprovar inicialment el projecte d'establiment i el projecte de reglament.

**SEGON.-** Establir que, d'acord amb el projecte d'establiment, el règim de gestió del SERVEI D'INTERVENCIÓ SOCIOEDUCATIVA DE L'AJUNTAMENT DE RUBÍ serà indirecte, sota qualsevol de les fórmules contractuals o no contractuals previstes a la



legislació vigent, mantenint l'Ajuntament de Rubí la gestió directa de les funcions relatives al servei que corresponguin a potestats públiques o que suposin la salvaguarda dels interessos generals i o els interessos de l'Ajuntament, així com les que impliquin exercici d'autoritat i les que es reservin al funcionariat públic.

**TERCER.-** Sotmetre a informació pública per un període de 30 dies l'expedient instruït per a l'establiment del SERVEI D'INTERVENCIÓ SOCIOEDUCATIVA DE L'AJUNTAMENT DE RUBÍ i els documents que l'integren: la Memòria justificativa, el projecte d'establiment i el projecte de reglament aprovat inicialment.

Disposar que aquest tràmit es realitzarà mitjançant la publicació d'anuncis que s'inseriran en el Butlletí Oficial de la província, el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al tauler d'anuncis de la Seu Electrònica de la corporació i que el termini es computarà a partir de la data de la darrera de les publicacions.

L'expedient administratiu es podrà consultar a les oficines dels Serveis Socials de l'Ajuntament de Rubí, situades al carrer General Prim, núm. 33-35, 2 planta, de dilluns a divendres de 9:00 a 14:00 hores.

Els documents de l'expedient també es publicaran al portal de transparència municipal per fer més accessible el seu coneixement per part de la ciutadania i facilitar el tràmit d'informació pública.

**QUART.-** Pel que fa al reglament del servei, si durant el tràmit d'informació pública indicat a l'apartat anterior, no es presenten reclamacions, al·legacions o suggeriments, l'acord d'aprovació inicial esdevindrà definitiu.

**CINQUÈ.-** Disposar, per al cas que l'acord adoptat d'aprovació inicial del reglament esdevingui definitiu per manca de presentació de reclamacions, al·legacions o suggeriments o, si escau, per acord exprés si es formulen, que es procedeixi a la realització dels següents tràmits:

- a) Trametre a l'Administració de l'Estat i a la de la Generalitat de Catalunya, en el termini de 15 dies hàbils, l'acord d'aprovació definitiva i còpia íntegra i fefaent del reglament.
- b) Publicar el text íntegre del reglament al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al portal de transparència de l'Ajuntament de Rubí.
- c) Publicar al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya un anunci fent referència al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona on s'ha publicat el text íntegre del reglament.

El reglament entrarà en vigor sempre que s'hagi publicat el text íntegre al Butlletí Oficial de la Província i una vegada transcorregut el termini de 15 dies hàbils des de la comunicació a què es refereix la lletra a) precedent.

**SISÈ.-** Pel que fa a l'expedient d'establiment del servei, després del tràmit d'informació pública i, si s'escau amb la resolució prèvia dels suggeriments formulats, el Ple acordarà l'establiment del servei, aprovarà el projecte d'establiment i preveurà els efectes econòmics que se'n deriven, en especial, en el pressupost.



Un cop s'aprovi l'establiment del servei es tramitarà la seva inscripció en el Registre d'Entitats, Serveis i Establiments Socials.

**La votació dóna el següent resultat:**

- Vots a favor: 9 (PSC-CP), 2 (ECPR-C), 5 (ERC-AM), 2 (VOX), 2 (PP), 2 (VR) i 2 (AUP-AMUNT)
- Vots en contra: 0
- Abstencions: 0

**La proposta s'aprova favorablement per unanimitat.**

**17. DESIGNACIÓ DE REPRESENTANTS MUNICIPALS ALS CONSELLS ESCOLARS DELS CENTRES (CEC) 2025. EXP. 11/2025/PERSONES-E**

**ANTECEDENTS**

D'acord amb el que disposen els articles 139 i 148 de la Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació, el consell escolar és l'òrgan de participació de la comunitat escolar en el govern dels centres educatius de titularitat pública, corresponent al Departament d'Educació determinar el nombre i el procediment d'elecció dels seus membres.

D'acord amb el que disposen els articles 149 i 152 de la mateixa Llei 12/2009, el consell escolar es l'òrgan de participació de la comunitat escolar en el govern dels centres educatius privats concertats.

La composició del consell escolar d'un centre públic està regulada a l'article 45 del Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius, mentre que la composició del consell escolar d'un centre privat concertat queda en mans del propi centre, que l'ha d'establir d'acord amb el projecte educatiu i respectant la legislació vigent, conforme disposen els articles 2, 27 i 45 del mateix decret.

D'altra banda, la Disposició Addicional Desena del Decret 102/2010 disposa que l'òrgan de participació de la comunitat educativa en el govern de les llars d'infants o escoles bressol sostingudes amb fons públics, o consell de participació, passa a denominar-se consell escolar.

D'acord amb el que estableix l'article 45.1 del referit Decret 102/2010, en el consell escolar d'un centre de titularitat pública ha de ser-hi present un o una representant de l'ajuntament de la localitat on es troba situat el centre.

Respecte de les llars d'infants o escoles bressol públiques, l'article 18 del Decret 282/2006, de 4 de juliol, pel qual es regulen el primer cicle de l'educació infantil i els requisits dels centres, estableix una composició obligatòria del consell escolar (abans, consell de participació) per al cas que l'ajuntament no tingui delegades competències en la matèria o que, tenint-les, no hagi fet una regulació expressa.



En virtut del conveni de data 24 de setembre de 2009 subscrit amb el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, l'Ajuntament de Rubí té delegades les competències relacionades amb els consells escolars de les llars d'infants, per bé que encara no ha aprovat una regulació específica, raó per la que és d'aplicació la composició obligatòria prevista a la normativa.

D'acord amb el que estableix l'article 18, apartats 3 i 4, del referit Decret 282/2006, en el consell escolar d'una llar d'infants o escola bressol pública, tingui menys o més de tres grups, ha de ser-hi present un o una representant de l'ajuntament de la localitat on es troba situat el centre.

A data d'avui, els representants municipals en els consells escolars dels centres educatius que es relacionen són els següents:

| <b>CENTRE EDUCATIU</b>                        | <b>REPRESENTANT</b>       |
|---|---------------------------|
| Escola Pau Casals                             | Oriol Nieto To            |
| Escola 25 de Setembre                         | Oriol Nieto To            |
| Escola Joan Maragall                          | Ariadna Caveró Cayuelas   |
| Escola Mossèn Cinto Verdaguer                 | Oriol Nieto To            |
| Escola Ramón Llull                            | Gabriela Orefice Bacci    |
| Institut escola Teresa Altet                  | Eva M. Reche Ramírez      |
| Escola Montessori                             | Eva M. Reche Ramírez      |
| Escola Torre de la Llebre                     | Ariadna Caveró Cayuelas   |
| Escola Schola                                 | Gabriela Orefice Bacci    |
| Escola Ca n'Alzamora                          | Gabriela Orefice Bacci    |
| Escola Rivo Rubeo                             | Ariadna Caveró Cayuelas   |
| Escola del Bosc                               | Eva M. Reche Ramírez      |
| CEE Ca n'Oriol                                | Maria Vilajosana Montmany |
| Institut Duc de Montblanc                     | Oriol Nieto To            |
| Institut L'Estatut                            | Manuela Martín Muro       |
| Institut J. Vicenç Foix                       | Gabriela Orefice Bacci    |
| Institut La Serreta                           | Gabriela Orefice Bacci    |
| Institut Torrent dels Alous                   | Eva M. Reche Ramírez      |
| Patronat Ribas                                | Eva M. Reche Ramírez      |
| Escola Ntra. Sra. de Montserrat               | Gabriela Orefice Bacci    |
| Regina Carmeli                                | Manuela Martín Muro       |
| Col·legi Maristes Rubí                        | Oriol Nieto To            |
| Col·legi Balmes                               | Eva M. Reche Ramírez      |
| Escola Liceo Politècnic                       | Manuela Martín Muro       |
| Escola Bressol Municipal Sol, solet           | Manuela Martín Muro       |
| Escola Bressol Municipal Lluna                | Manuela Martín Muro       |
| Escola Bressol Municipal Bruna                | Manuela Martín Muro       |
| Escola Municipal de Música de Rubí Pere Burés | Ariadna Caveró Cayuelas   |
| Escola d'Art Edra, escola municipal           | Ariadna Caveró Cayuelas   |
| Centre de Formació d'Adults Pau Casals        | Oriol Nieto To            |
| Escola Oficial d'Idiomes                      | Oriol Nieto To            |

Per raons organitzatives cal substituir algunes d'aquestes persones.





Vista la proposta de la Directora de l'Àrea d'Igualtat i Ciutadania i del regidor delegat d'Ocupació, Educació i Empresa, de data 16 de gener de 2025, i l'informe tècnic, de data 15 de gener de 2025, que consten a l'expedient.

Per tot això,

**S'ACORDA:**

1r.- Designar com a nou representant de l'Ajuntament de Rubí als consells escolars dels centres educatius que es relacionen, la persona que s'indica:

| CENTRE EDUCATIU              | REPRESENTANT          |
|------------------------------|-----------------------|
| Institut escola Teresa Altet | Carme Hidalgo Barriel |
| Escola Montessori            | Carme Hidalgo Barriel |
| Escola del Bosc              | Carme Hidalgo Barriel |
| Institut Torrent dels Alous  | Carme Hidalgo Barriel |
| Patronat Ribas               | Carme Hidalgo Barriel |
| Col·legi Balmes              | Carme Hidalgo Barriel |

2n.- Notificar aquest acord a les persones designades i a les presidentes dels consells escolars esmentats.

**La votació dona el següent resultat:**

- Vots a favor: 9 (PSC-CP), 2 (ECPR-C), 5 (ERC-AM), 2 (VOX), 2 (PP), 2 (VR) i 2 (AUP-AMUNT)
- Vots en contra: 0
- Abstencions: 0

**La proposta s'aprova favorablement per unanimitat.**

**18. DECLARACIÓ D'ESPECIAL INTERÈS MUNICIPAL PER LES OBRES DE REHABILITACIÓ DE LA FAÇANA, COBERTA I PATIS DE L'EDIFICI PLURIFAMILIAR DEL C/ BARTRINA 17, RUBÍ. EXP. 3/2022/DIM**

**Antecedents**

En data 28 d'octubre de 2019, la Comunitat de Propietaris del carrer Joaquim Bartrina núm. 17, va presentar una comunicació prèvia d'obres (expedient número 291/2019/CPO per a la rehabilitació de façana, coberta i patis de l'edifici plurifamiliar situat al C/ BARTRINA 17 de Rubí.

**Relació de fets**

En data 15 de febrer de 2022 (RE núm. 2022003517) la Sra. M. Mar Carrascal Uño, en representació de la Comunitat de Propietaris del carrer Bartrina núm. 17 va sol·licitar:



a) La bonificació del 95% de la quota de l'ICIO en aplicació de l'article 7.1.g de l'Ordenança fiscal número 6, segons la qual podran ser declarades d'especial interès i obtenir l'esmentada bonificació:

" (...)

g) *Les obres de reparació, neteja i pintat de les façanes dels edificis.* "

b) L'exempció de la taxa en aplicació de l'article 8.2.e) de l'Ordenança Fiscal número 17, de l'any 2019 on diu:

" (...)*e) Les obres de reparació, neteja i pintat de les façanes dels edificis.*"

El Pressupost de la part d'obra objecte de la Declaració d'Especial Interès és la següent:

|   |                    |
|---|--------------------|
| Pressupost total CPO:   | 171.522,64 €       |
| <b>Pressupost de la part d'obra Objecte de Declaració d'Especial Interès:</b> | <b>83.103,90 €</b> |

En data 7 de juny de 2023, l'arquitecta tècnica del Servei de Llicències i Disciplina d'Obres informa favorablement sobre la declaració d'especial interès de les obres referents a la comunicació prèvia d'obres, amb número d'expedient 291/2019/CPO, en un edifici plurifamiliar situat al C/ BARTRINA 17 de Rubí.

### **Fonaments de dret**

L'article 7.1.g) de l'Ordenança fiscal reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres per a l'exercici 2024.

Vista la proposta de la directora de l'Àrea de Planificació Urbana i del regidor delegat de Planificació Urbana i Serveis Municipals, de data 22 de gener de 2025, i dels informes de la cap del servei de llicències, de data 15 de gener de 2025, l'informe tècnic, de data 7 de juny de 2023, i l'informe jurídic, de data 3 d'agost de 2023, que consten a l'expedient.

Per tot això,

### **S'ACORDA:**

**Primer.-** Declarar d'especial interès municipal les obres de rehabilitació de façana, coberta i patis de l'edifici plurifamiliar situat al C/ BARTRINA 17 de Rubí, als efectes que es procedeixi a la Bonificació de l'impost de Construccions, Instal·lacions i Obres de la Comunicació prèvia d'obres amb número d'expedient 291/2019/CPO.

**Segon.-** Notificar aquesta resolució a les persones interessades i a l'Organisme de Gestió Tributària de Barcelona, oficina de Rubí.



**La votació dona el següent resultat:**

- Vots a favor: 9 (PSC-CP), 2 (ECPR-C), 5 (ERC-AM), 2 (VOX), 2 (PP), 2 (VR) i 2 (AUP-AMUNT)
- Vots en contra: 0
- Abstencions: 0

**La proposta s'aprova favorablement per unanimitat.**

**19. BONIFICACIÓ TRANSPORT PÚBLIC 2025. EXP. 1/2024/CBTP**

**ANTECEDENTS**

En data 27/12/2024 es va aprovar mitjançant Decret d'Alcaldia núm. 7861/2024 la prorroga de la reducció del 50% de la targeta multiviatge i l'abonament d'estudiant pel període comprès entre l'1 de gener a 30 de juny de 2025, caducant, els títols bonificats, a 31 de juliol de 2025

Atès que es va detectar un error material al Decret d'Alcaldia núm. 7861/2024, en data 15/01/2025 s'aprova mitjançant Decret d'Alcaldia núm. 143/2025 la rectificació de l'error material.

Atès que en data 22 de gener, de conformitat amb el que disposa l'article 86.2 de la Constitució, el Congrés dels Diputats acorda derogar el Reial decret llei 9/2024, de 23 de desembre, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria econòmica, tributària, de transport, i de Seguretat Social, i es prorroguen determinades mesures per fer front a situacions de vulnerabilitat social, publicat al Butlletí Oficial de l'Estat número 309, de 24 de desembre de 2024 i correcció d'errors en el Butlletí Oficial de l'Estat número 19, de 22 de gener de 2025.

Atès que la derogació del Reial decret llei 9/2024 és anterior a la ratificació del decret d'alcaldia 143/2025, s'acorda no passar la ratificació a la sessió plenària del mes de gener, a l'espera d'un possible nou Reial decret llei que restableixi les ajudes previstes.

Atès que en data 29 de gener del 2025, es publica el Reial Decret llei 1/2025, de 28 de gener 'por el que se aprueban medidas urgentes en materia económica, de transporte, de Seguridad Social, y para hacer frente a situaciones de vulnerabilidad'.

Atès que el Capítol IV del RD llei 1/2025, estableix al artículo 63 Régimen transitorio. 1. Se restablece con efectos desde el 23 de enero de 2025 hasta el 30 de junio de 2025 la vigencia de las ayudas previstas en los artículos 64 al 70 del Real Decreto-ley 8/2023, de 27 de diciembre, previamente prorrogadas hasta el 22 de enero de 2025.'

El Decret d'Alcaldia modificat i a ratificar al Ple queda de la següent forma:

"En data 21 de juliol de 2022, el Ple de l'Ajuntament de Rubí ratifica el Decret d'Alcaldia acorda la reducció del 50% a la targeta multiviatge i l'abonament d'estudiant pel període



comprés entre l'1 de setembre al 31 de desembre de 2022 (expedient 110/2022/TERRITORI-E).

En data 26 de gener de 2023, el Ple de l'Ajuntament de Rubí acorda ratificar els Decrets d'Alcaldia núm. 8172/2022 de data 29 de desembre de 2022 i núm. 75/2023 de data 11 de gener de 2023 pels quals es resol el compromís de continuar amb la reducció del 50% de la targeta multiviatge i l'abonament d'estudiant pel període comprés entre l'1 de gener de 2023 i el 30 de juny de 2023.

En data 7 de setembre del 2023, el Ple de l'Ajuntament de Rubí acorda ratificar el Decret d'Alcaldia núm. 4801/2023 de data 21 de juliol de 2023 pel qual es resol el compromís de continuar amb la reducció del 50% de la targeta multiviatge i l'abonament d'estudiant pel període comprés entre l'1 de juliol i el 31 de desembre de 2023. Els títols bonificats caducaran el 31 de gener de 2024.

Al Boletín Oficial del Estado núm. 310 del 28 de desembre de 2023 es publica el "Real Decreto ley 8/2023, de 27 de diciembre, por el que se adoptan medidas para afrontar las consecuencias económicas y sociales derivadas de los conflictos en Ucrania y Oriente Próximo, así como para paliar los efectos de la sequía."

Aquest Real Decreto-ley estableix un sistema d'ajudes directes des del dia 1 de gener del 2024 fins a 31 de desembre del 2024. Al títol V Medidas en materia de transporte i concretament a l'article 65 Diu: Los beneficiarios del sistema de ayudas serán las comunidades autónomas y las entidades locales que presten servicio de transporte colectivo urbano o interurbano, así como los entes locales supramunicipales que agrupen varios municipios, creados por normas de rango legal y que presten servicio de transporte público colectivo, que hayan implantado desde el 1 de enero de 2024, con vigencia hasta el 31 de diciembre de 2024, una reducción del precio de los abonos y títulos multiviaje, excluido el billete de ida y vuelta, de los servicios de transporte terrestre de su competencia, en un porcentaje mínimo de un 50 % sobre el precio habitual. Al punt 2 diu: Las comunidades autónomas y entidades locales deberán financiar, con cargo a sus propios presupuestos, el descuento de al menos el 20 % en el precio de los abonos y títulos multiviaje, excluido el billete de ida y vuelta.

En data 25 de gener del 2024, el Ple de l'Ajuntament de Rubí acorda per unanimitat ratificar el Decret d'Alcaldia núm. 8029/2023 de data 28 de desembre de 2023 pel qual es resol el compromís de continuar amb la reducció del 50% de la targeta multiviatge i l'abonament d'estudiant pel període comprés entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2024. Els títols bonificats caducaran el 31 de gener de 2025.

En data 24 de desembre del 2024, es publica el Reial Decret llei 9/2024, de 23 de desembre por el que se adoptan medidas urgentes en materia económica, tributaria, de transporte, y de Seguridad Social, y se prorrogan determinadas medidas para hacer frente a situaciones de vulnerabilidad social.

En data 22 de gener, de conformitat amb el que disposa l'article 86.2 de la Constitució, el Congrés dels Diputats acorda derogar el Reial decret llei 9/2024, de 23 de desembre, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria econòmica, tributària, de transport, i de Seguretat Social, i es prorroguen determinades mesures per fer front a situacions de



vulnerabilitat social, publicat al Butlletí Oficial de l'Estat número 309, de 24 de desembre de 2024 i correcció d'errors en el Butlletí Oficial de l'Estat número 19, de 22 de gener de 2025.

En data 29 de gener del 2025, es publica el Reial Decret llei 1/2025, de 28 de gener 'por el que se aprueban medidas urgentes en materia económica, de transporte, de Seguridad Social, y para hacer frente a situaciones de vulnerabilidad'.

El Capítol IV del RD llei 1/2025, estableix al artículo 63 Régimen transitorio. 1. Se restablece con efectos desde el 23 de enero de 2025 hasta el 30 de junio de 2025 la vigencia de las ayudas previstas en los artículos 64 al 70 del Real Decreto-ley 8/2023, de 27 de diciembre, previamente prorrogadas hasta el 22 de enero de 2025.'

Les tarifes multiviatge i abonaments del transport urbà de Rubí amb descompte aprovades són les següents:

|                            | <b>Tarifa actual</b> | <b>Tarifa amb 50% bonificació</b> |
|----------------------------|----------------------|-----------------------------------|
| <b>Targeta multiviatge</b> | 9,00 €               | 4,5 €                             |
| <b>Abonament Estudiant</b> | 29,00 €              | 14,5 €                            |

## FETS

En data 24 de desembre del 2024, es publica el Reial Decret llei 9/2024, de 23 de desembre por el que se adoptan medidas urgentes en materia económica, tributaria, de transporte, y de Seguridad Social, y se prorrogan determinadas medidas para hacer frente a situaciones de vulnerabilidad social.

En data 22 de gener, de conformitat amb el que disposa l'article 86.2 de la Constitució, el Congrés dels Diputats acorda derogar el Reial decret llei 9/2024, de 23 de desembre, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria econòmica, tributària, de transport, i de Seguretat Social, i es prorroguen determinades mesures per fer front a situacions de vulnerabilitat social, publicat al Butlletí Oficial de l'Estat número 309, de 24 de desembre de 2024 i correcció d'errors en el Butlletí Oficial de l'Estat número 19, de 22 de gener de 2025.

En data 29 de gener del 2025, es publica el Reial Decret llei 1/2025, de 28 de gener 'por el que se aprueban medidas urgentes en materia económica, de transporte, de Seguridad Social, y para hacer frente a situaciones de vulnerabilidad'.

El Capítol IV del RD llei 1/2025, estableix al artículo 63 Régimen transitorio. 1. Se restablece con efectos desde el 23 de enero de 2025 hasta el 30 de junio de 2025 la vigencia de las ayudas previstas en los artículos 64 al 70 del Real Decreto-ley 8/2023, de 27 de diciembre, previamente prorrogadas hasta el 22 de enero de 2025.'

Les tarifes multiviatge i abonaments del transport urbà de Rubí amb descompte aprovades són les següents:

|                            | <b>Tarifa actual</b> | <b>Tarifa amb 50% bonificació</b> |
|----------------------------|----------------------|-----------------------------------|
| <b>Targeta multiviatge</b> | 9,00 €               | 4,5 €                             |
| <b>Abonament Estudiant</b> | 29,00 €              | 14,5 €                            |



És voluntat de l'Ajuntament de Rubí acollir-se a possibles ajuts extraordinaris per a la reducció de les tarifes dels títols de transport públic que puguin esdevenir com a conseqüència de les resolucions administratives de l'Estat i/o Generalitat.

Les tarifes actualment vigents dels títols propis competència de l'Ajuntament de Rubí, van ser aprovades al Ple Municipal del 19 de desembre de 2013 (exp. 002398/2013-URBANS).

En el cas de Rubí, els títols subjectes a descompte són la T-10 i la T-Estudiant.

|                            | <b>Tarifa sense descompte</b> |
|----------------------------|-------------------------------|
| <b>Targeta multiviatge</b> | 9,00 €                        |
| <b>Abonament Estudiant</b> | 29,00 €                       |

Amb la reducció del 50% a la targeta multiviatge i l'abonament d'estudiant, la tarifa és la següent:

|                            | <b>Tarifa</b> | <b>Tarifa amb 50% bonificació</b> |
|----------------------------|---------------|-----------------------------------|
| <b>Targeta multiviatge</b> | 9,00 €        | 4,5 €                             |
| <b>Abonament Estudiant</b> | 29,00 €       | 14,5 €                            |

La reducció dels ingressos prevista no suposa un desequilibri al pressupost municipal ja que pel 2025 el crèdit inicial de l'aplicació pressupostària 4U050 4411B 47900 és de 4.637.839,76€. Cal afegir que d'acord amb la documentació presentada per AVANZA, la previsió del cost pel l'exercici 2025 és 3.755.188,61€. Aquesta previsió és aproximada i pot variar per diferents factors com modificació itineraris per obres/desviaments puntuals, posada en funcionament dels nous vehicles, etc.

Vista la proposta de la Directora de l'Àrea de Planificació Urbana i del Regidor de Planificació urbana i Serveis municipals, de data 11 de febrer de 2025, l'informe tècnic de data 10 de febrer de 2025 i l'informe tècnic complementari, de data 13 de febrer de 2025, que consta a l'expedient.

Per tot això,

#### **S'ACORDA:**

Primer.- Ratificar el Decret d'Alcaldia núm. 7861/2024 de data 27 de desembre de 2024 modificat pel Decret d'Alcaldia 143/2025 de data 15 de gener de 2025 pel qual s'aprova la pròrroga de la reducció del 50% de la targeta multiviatge i l'abonament d'estudiant pel període comprés entre l'1 de gener a 22 de gener del 2025.

Segon.- Aprovar la pròrroga de la reducció del 50% a la targeta multiviatge i l'abonament d'estudiant pel període comprés entre l'23 de gener a 30 de juny de 2025. El títols bonificats caducaran a 31 de juliol del 2025.

|                            | <b>Tarifa amb 50% bonificació</b> |
|----------------------------|-----------------------------------|
| <b>Targeta multiviatge</b> | 4,5 €                             |
| <b>Abonament Estudiant</b> | 14,5 €                            |



Tercer.- Facultar l'Alcaldessa de Rubí per realitzar totes les gestions per tramitar la sol·licitud de la subvenció d'acord amb l'Ordre Ministerial i al Reial Decret llei 1/2025, de 28 de gener.

Quart.- Notificar la present resolució a l'Autoritat del Transport Metropolità i Avanza Movilidad Integral SLU.

**La votació dóna el següent resultat:**

- Vots a favor: 9 (PSC-CP), 2 (ECPR-C), 5 (ERC-AM), 2 (VOX), 2 (PP), 2 (VR) i 2 (AUP-AMUNT)
- Vots en contra: 0
- Abstencions: 0

**La proposta s'aprova favorablement per unanimitat.**

**20. PROJECTE DE PACIFICACIÓ DE L'AVINGUDA DE L'ESTATUT, RECTIFICACIÓ ERROR ARITMÈTIC. EXP. 53/2024/TERRITORI-E**

El Ple de l'Ajuntament de Rubí, en sessió de data 19 de desembre de 2024 va adoptar l'acord d'aprovar definitivament el "Projecte de pacificació de l'Avinguda de l'Estatut", desembre de 2024, redactat pel Carlos Freire de la Corte, arquitecte de l'empresa municipal PROMOCIONS URBANES DE RUBÍ.S.A. (PROURSA), amb un Pressupost d'Execució per Contracte de 5.534.000,21 € (4.575.553,89 € més 960.446,32 € del 21% d'IVA).

La Junta de Govern Local de data 12 de febrer de 2025 va acordar esmenar l'error aritmètic en el sentit:

"Primer.- Esmenar l'error aritmètic de l'acord del Ple de data 19 de desembre de 2024 de manera que on diu:

Pressupost d'Execució per Contracte de 5.534.000,21 € (4.575.553,89 € més 960.446,32 € del 21% d'IVA)

Ha de dir:

Pressupost d'Execució per Contracte de 5.534.000,21 € (4.573.553,89 € més 960.446,32 € del 21% d'IVA)."

Vista la diligència de la cap del Servei d'Obra Pública i de la directora de l'Àrea de Planificació Urbana, de data 4 de febrer de 2025, que a efectes de motivació, es te per reproduïda i incorporada a aquest acord.

Vista la proposta de la directora de l'Àrea de Planificació Urbana i del regidor delegat d'Obra Pública, Manteniment urbà i Esports, de data 12 de febrer de 2025, i la diligència cap del Servei d'Obra Pública i de la directora de l'Àrea de Planificació Urbana, de data 4 de febrer de 2025, que consten a l'expedient.



Per tot això,

**S'ACORDA:**

Primer: Ratificar l'acord de la Junta de Govern Local de data 12 de febrer de 2025 al què es va acordar:

“Primer.- Esmenar l'error aritmètic de l'acord del Ple de data 19 de desembre de 2024 de manera que on diu:

Pressupost d'Execució per Contracte de 5.534.000,21 € (4.575.553,89 € més 960.446,32 € del 21% d'IVA)

Ha de dir:

Pressupost d'Execució per Contracte de 5.534.000,21 € (4.573.553,89 € més 960.446,32 € del 21% d'IVA).”

Segon: Notificar aquest acord als interessats.

**La votació dona el següent resultat:**

- Vots a favor: 9 (PSC-CP), 2 (ECPR-C), 2 (VOX) 2 (PP), 2 (VR) i 2 (AUP-AMUNT)
- Vots en contra: 0
- Abstencions: 5 (ERC-AM)

**La proposta s'aprova favorablement per majoria absoluta.**

**21. “PROJECTE DE REPARACIÓ I ADEQUACIÓ DE L'AVINGUDA GAUDÍ (ENTRE C. DOMÈNEC I MONTANER I LA RIERA DE RUBÍ) I ALS CARRERS DOMÈNEC I MONTANER, EMILI SOLÀ I CORTÉS, JOSEP MARIA JUJOL I GIBERT, FRANCESC PUIG I GAIRALT I CÉSAR MARTINELL I BRUNET”, MODIFICACIÓ PROJECTE. EXP. 121/2021/TERRITORI-E**

El Ple de l'Ajuntament de Rubí, en sessió de data 27 de maig de 2021 va adoptar l'acord d'aprovar inicialment el “Projecte de reparació i adequació de l'avinguda Antoni Gaudí (entre c/ Domènec i Muntaner i la riera de Rubí) i els carrers Domènec i Muntaner, Emili Solà i Cortés, Josep Maria Jujol i Gibert, Francesc Puig i Gairalt i Cesar Martinell i Brunet” de data març de 2021, redactat per l'enginyer de Camins Canals i Ports, Emiliano Borrachero Sánchez (EiPO, S,L.); amb un Pressupost d'Execució per Contracte de 3.346.158,93 € (2.765.420,60 € més 580.738,33 € del 21% d'IVA), (expedient 121/2021/TERRITORI-E).

El Ple de l'Ajuntament de Rubí, en sessió de data 9 de setembre de 2021 va adoptar l'acord d'aprovar definitivament el “Projecte de reparació i adequació de l'avinguda Antoni Gaudí (entre c/ Domènec i Muntaner i la riera de Rubí) i els carrers Domènec i Muntaner, Emili Solà i Cortés, Josep Maria Jujol i Gibert, Francesc Puig i Gairalt i Cesar





Martinell i Brunet” de data març de 2021, redactat per l'enginyer de Camins Canals i Ports, Emiliano Borrachero Sánchez (EiPO, S.L.); amb un Pressupost d'Execució per Contracte de 3.346.158,93 € (2.765.420,60 € més 580.738,33 € del 21% d'IVA), (expedient 121/2021/TERRITORI-E).

En data 20 de desembre de 2023, la Junta de Govern Local acorda adjudicar el contracte d'execució de les obres contemplades al “Projecte de reparació i adequació de l'avinguda Antoni Gaudí (entre c/ Domènec i Muntaner i la riera de Rubí) i els carrers Domènec i Muntaner, Emili Solà i Cortés, Josep Maria Jujol i Gibert, Francesc Puig i Gairalt i Cesar Martinell i Brunet”, Expedient 1/2022/COO, a l'empresa CIC3 OBRES I SERVEIS SL amb NIF B67486118, per un import de 2.375.675,56€ més 498.891,87€ en concepte d'IVA al 21%, que fa un total de 2.874.564,43€, una durada prevista de les obres de 8 mesos i un termini de garantia de 30 mesos.

En data 20 de desembre de 2023, la Junta de Govern Local, acorda adjudicar el contracte dels serveis de la Direcció facultativa i Coordinació de seguretat i salut per a les obres compreses al “Projecte de reparació i adequació de l'avinguda Antoni Gaudí (entre c/ Domènec i Muntaner i la riera de Rubí) i els carrers Domènec i Muntaner, Emili Solà i Cortés, Josep Maria Jujol i Gibert , Francesc Puig i Gairalt i Cesar Martinell i Brunet”, Expedient 8/2022/CSOS a l'empresa PAYMACOTAS ENGINEERING SA amb NIF A62071113 per un import i 56.165,00€ més 11.794,65€ en concepte d'IVA al 21%, el que fa un total de 67.959,65€ IVA inclòs.

En data 23 de gener de 2024 es formalitza el contracte amb l'empresa CIC3 OBRES I SERVEIS SL.

En data 11 de gener de 2024 es formalitza el contracte amb l'empresa PAYMACOTAS ENGINEERING SA.

En data 23 de febrer de 2024 es signà l'acta de comprovació de replanteig del “Projecte de reparació i adequació de l'avinguda Antoni Gaudí (entre c/ Domènec i Muntaner i la riera de Rubí) i els carrers Domènec i Muntaner, Emili Solà i Cortés, Josep Maria Jujol i Gibert , Francesc Puig i Gairalt i Cesar Martinell i Brunet”.

En data 4 de març de 2024 es signà a l'acta d'inici d'obres del “Projecte de reparació i adequació de l'avinguda Antoni Gaudí (entre c/ Domènec i Muntaner i la riera de Rubí) i els carrers Domènec i Muntaner, Emili Solà i Cortés, Josep Maria Jujol i Gibert , Francesc Puig i Gairalt i Cesar Martinell i Brunet”.

Vist que per acord de la Junta de Govern Local de data 12 de febrer de 2025 es va acordar “Autoritzar al Ple Municipal per a la tramitació de l'expedient de modificació del “Projecte de reparació i adequació de l'avinguda Antoni Gaudí (entre c/ Domènec i Muntaner i la riera de Rubí) i els carrers Domènec i Muntaner, Emili Solà i Cortés, Josep Maria Jujol i Gibert, Francesc Puig i Gairalt i Cesar Martinell i Brunet”, de data abril de 2021, que va ser redactat per Emiliano Borrachero Sánchez, Enginyer de Camins, Canals i Ponts de l'enginyeria EIPO, S.L. (Estudis i Projectes d'Urbanisme i Obres Públiques, S.L).



Vist que en data 12 de febrer de 2025 el tècnic del Servei d'Obra Pública va informar favorablement la modificació no substancial del projecte per a l'execució de les obres previstes en el "Projecte de reparació i adequació de l'avinguda Antoni Gaudí (entre c/Domènec i Muntaner i la riera de Rubí) i els carrers Domènec i Muntaner, Emili Solà i Cortés, Josep Maria Jujol i Gibert , Francesc Puig i Gairalt i Cesar Martinell i Brunet" i l'aprovació dels nous preus corresponents a les noves unitats d'obra, els quals representen un PEM de 302.126,00 €; 302.126,00 € (PEM), més l'aplicació de l'increment del 13 % en concepte de despeses generals, més el 6 % en concepte de benefici industrial, i l'import total un cop aplicada la baixa (0,8590639), és de 373.719,62 € (IVA inclòs) i vist l'informe jurídic de la TAG del Servei de Contractació amb el vist i plau de la Cap del Servei, de data 13 de febrer de 2025.

Atès que en data 10 de febrer de 2025 Javier Castillejo Garces, en representació de l'empresa constructora adjudicatària CIC3 OBRES I SERVEIS SL, presenta instància (núm. registre 2025004745) exposant que *"dona conformitat a la modificació del projecte i l'ampliació del 9,46% de l'import del projecte DE REPARACIÓ I ADEQUACIÓ DE L'AVINGUDA GAUDÍ (ENTRE C. DOMÈNEC I MONTANER I LA RIERA DE RUBÍ) I ELS CARRERS DOMÈNEC I MONTANER, EMILI SOLÀ I CORTÉS, JOSEP MARIA JUJOL I GIBERT, FRANCESC PUIG I GIRALT I CÉSAR MARTINELL I BRUNET"*.

Atès que en data 11 de febrer de 2025 Emiliano Borrachero Sánchez, Enginyer de Camins, Canals i Ports, en representació de l'empresa EIPO S.L., presenta instància (núm. registre 2025004925) exposant que "Manifesto la meva conformitat amb els canvis i modificacions no substancials introduïts en el Projecte segons l'esmentat informe justificatiu així com el document tècnic d'addenda signats pel Director Facultatiu de les Obres, Josep Serra Vicente, Enginyer de Camins, Canals i Ports, de la empresa PAYMACOTAS ENGINEERING, S.A."

Atès que les modificacions introduïdes són de caràcter menor i no afecten la finalitat ni l'abast inicial del projecte ("Projecte de reparació i adequació de l'avinguda Antoni Gaudí (entre c/ Domènec i Muntaner i la riera de Rubí) i els carrers Domènec i Muntaner, Emili Solà i Cortés, Josep Maria Jujol i Gibert , Francesc Puig i Gairalt i Cesar Martinell i Brunet" de data març de 2021, redactat per l'enginyer de Camins Canals i Ports, Emiliano Borrachero Sánchez (EiPO, S.L.), no es considera necessari sol·licitar nous informes als diferents departaments i serveis implicats, atès que els informes emesos en el seu moment continuen sent plenament vàlids.

Vista la proposta de la directora de l'Àrea de Planificació Urbana i del regidor de regidor delegat d'Obra Pública, Manteniment urbà i Esports de data 13 de febrer de 2025, l'informe del tècnic del Servei d'Obra Pública de data 12 de febrer de 2025 i l'informe jurídic de la TAG del Servei de Contractació amb el vist i plau de la Cap del Servei, de data 13 de febrer de 2025.

Per tot això,

**S'ACORDA:**

Primer.- APROVAR la modificació no substancial del projecte per a l'execució de les obres previstes en el "Projecte de reparació i adequació de l'avinguda Antoni Gaudí



(entre c/Domènec i Muntaner i la riera de Rubí) i els carrers Domènec i Muntaner, Emili Solà i Cortés, Josep Maria Jujol i Gibert , Francesc Puig i Gairalt i Cesar Martinell i Brunet”, resultant del balanç econòmic del realment executat amb la inclusió dels nous preus resultants de les noves unitats d’obra introduïdes, un Pressupost d’Execució per Contracte de 3.146.552,89 € (2.600.456,93 € més 546.095,96 € del 21% d’IVA).

Als efectes de la tramitació de la corresponent i posterior modificació del Contracte d’obres (expedient 1/2022/COO); la modificació del Projecte un cop aplicada la baixa ofertada per l’adjudicatari a la licitació, representa un Pressupost d’Execució per contracte de 3.146.552,89 € (2.600.456,93 € més 546.095,96 € del 21% d’IVA).

Segon.- NOTIFICAR aquest acord l’empresa CIC3 OBRES I SERVEIS SL amb NIF B67486118, a l’empresa ESTUDIS I PROJECTES D’URBANISME I OBRES PÚBLIQUES SL amb NIF B59546432 i a l’empresa PAYMACOTAS ENGINEERING SA amb NIF A62071113 i als serveis municipals interessats en aquest expedient.

Tercer.- PUBLICAR aquest acord al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, al tauler d’anuncis de l’Ajuntament i a la seu electrònica de l’Ajuntament.

**La votació dona el següent resultat:**

- Vots a favor: 9 (PSC-CP), 2 (ECPR-C), 2 (VOX), 2 (PP) i 2 (VR)
- Vots en contra: 0
- Abstencions: 5 (ERC-AM) i 2 (AUP-AMUNT)

**La proposta s’aprova favorablement per majoria absoluta.**

**22. ASSUMPTES URGENTS.**

No es presenten assumptes urgents.



## C) PART DE CONTROL

### 23. MOCIÓ PRESENTADA PEL GRUP MUNICIPAL ALTERNATIVA D'UNITAT POPULAR RUBÍ – ALTERNATIVA MUNICIPALISTA (AUP-AMUNT), PER A LA MILLORA DELS SERVEIS DESTINATS A LES PERSONES EN SITUACIÓ DE SENSELLARISME A RUBÍ. EXP. 9/2025/MOC

#### Exposició de motius

No tenir una llar significa:

- Haver de dormir al carrer o en un alberg.
- Viure en una barraca, en una nau en desús o en un pis massificat.
- Viure en institucions temporals, com la presó, l'hospital o un refugi per a víctimes de violència.
- Persones i famílies que viuen sota pressió d'una ordre de desnonament.

**Una persona sense llar és aquella que ha perdut alguna cosa més que un espai per viure.**

Tot i que tradicionalment s'ha considerat que persones sense llar son només aquelles que veiem pernoctant a la via pública, la realitat és que hi ha altres formes de sensellarisme derivades de l'exclusió residencial que no tenen perquè ser visibles al carrer.

Una persona acaba vivint al carrer perquè la seva situació s'ha anat deteriorant amb el temps. Té a veure amb la suma de moltes causes i en com es gestionen. Algunes depenen de la pròpia persona però altres tenen a veure amb la societat en què vivim: l'atur, el preu de l'habitatge, els moviments migratoris, la rigidesa dels serveis socials i dels mecanismes d'ajut, un divorci, la mort d'una persona estimada, la formació, la salut...

En general, no tenim dades exactes ni actualitzades que permetin saber quantes persones dormen al carrer i dimensionar la problemàtica. **De fet, Rubí forma part dels municipis de més de 20.000 persones que no han realitzat cap recompte de persones sense llar.** Tot i això, els serveis socials bàsics de Rubí, conjuntament amb la tasca de les agents cíviques i els serenos van actualitzant els números de les persones sense llar segons les categories ETHOS i aquestes dades estan pendents de validació per part de la Generalitat de Catalunya.

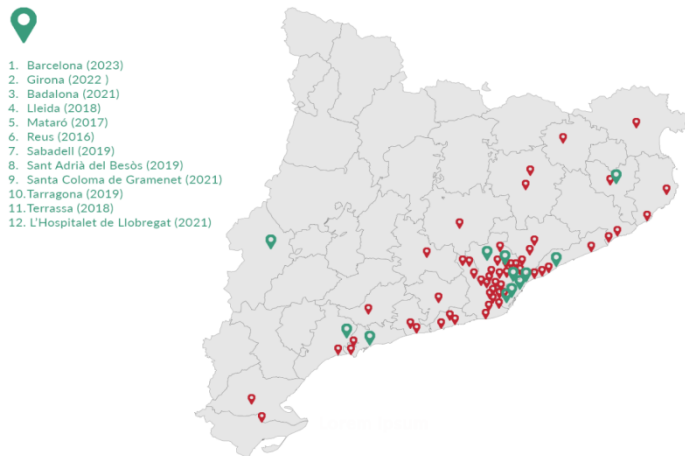


Municipis que NO han realitzat recomptes

|                             |                               |
|-----------------------------|-------------------------------|
| 1. Sant Cugat del Vallès    | 28. Tortosa                   |
| 2. Cornellà de Llobregat    | 29. Barberà del Vallès        |
| 3. Sant Boi de Llobregat    | 30. Salt                      |
| 4. Manresa                  | 31. Sant Pere de Ribes        |
| 5. Rubí                     | 32. Sitges                    |
| 6. Vilanova i la Geltrú     | 33. Martorell                 |
| 7. Castelldefels            | 34. Premià de Mar             |
| 8. Viladecans               | 35. Sant Vicenç dels Horts    |
| 9. El Prat de Llobregat     | 36. Sant Andreu de la Barca   |
| 10. Granollers              | 37. Salou                     |
| 11. Cardanyola del Vallès   | 38. Pineda de Mar             |
| 12. Mollet del Vallès       | 39. Calafell                  |
| 13. Gavà                    | 40. Molins de Rei             |
| 14. Esplugues de Llobregat  | 41. Santa Perpètua de Mogoda  |
| 15. Figueres                | 42. Valls                     |
| 16. Vic                     | 43. Castellar del Vallès      |
| 17. Sant Feliu de Llobregat | 44. Olesa de Montserrat       |
| 18. Igualada                | 45. El Masnou                 |
| 19. Vilafranca del Penedès  | 46. Palafrugell               |
| 20. Blanes                  | 47. Esparreguera              |
| 21. Ripollet                | 48. Vila-seca                 |
| 22. Lloret de Mar           | 49. Sant Feliu de Guixols     |
| 23. El Vendrell             | 50. Vilassar de Mar           |
| 24. Montcada i Reixac       | 51. Amposta                   |
| 25. Olot                    | 52. Manlleu                   |
| 26. Sant Joan Despi         | 53. Sant Quirze del Vallès    |
| 27. Cambrils                | 54. Les Franqueses del Vallès |

Infografia actualitzada al desembre de 2023.  
FONT: Recomptes municipals organitzats entre els anys 2016 y 2023.

A quins municipis de més de 20.000 habitants s'han fet recomptes?



Cal abordar el sensellarisme des de l'enfocament basat en Drets Humans, segons els estàndards establerts per la normativa internacional de Drets Humans amb l'objectiu de protegir-los i fer-los efectius.

L'any 2015 l'informe elaborat per Leilani Farha, relatora especial de les Nacions Unides per al dret d'habitatge, va vincular la situació de sensellarisme amb el dret a l'habitatge digne, assenyalant com aquesta situació suposava també la vulneració d'altres drets recollits al Pacte Internacional dels Drets Civils i Polítics i al Pacte Internacional dels Drets Econòmics, Socials i Culturals de les Nacions Unides.

El marc legal actual determina que **les administracions municipals tenen atribuïdes les competències en serveis socials i han d'atendre les persones sense sostre procedeixin d'on procedeixin i estiguin o no empadronades al municipi.**

Tanmateix, és innegable que les polítiques d'atenció i sobretot les de prevenció del sensellarisme sobrepassen sovint l'àmbit administratiu i geogràfic municipal. El sensellarisme seria doncs un clar exemple de problema social en que s'expressen en l'àmbit local necessitats generades per decisions preses fora dels límits de la governança local.

**Les estratègies que han demostrat més eficàcia en la millora de les situacions que viuen les persones sense llar són les que es fonamenten en la sistematització de la metodologia del Housing First** (Padgett et al, 2016; Woodhall-Melnik i Dunn, 2016; Stefancic i Tsemberis, 2007) doncs es constata que el sensellarisme és fonamentalment un problema d'accés a l'habitatge.

*Housing First* és un mètode innovador per reduir el sensellarisme en persones amb grans necessitats de suport que va ser desenvolupat inicialment pel Dr. Sam Tsemberis als Estats Units. Aquest mètode consisteix a cobrir un dret humà bàsic: el dret a l'habitatge digne. Un dret que es té, i no que s'adquireix com una recompensa si es demostra que es mereix o que s'està preparat per tenir-la. Aquest canvi de mirada és bàsic.



Malgrat tot, **des dels municipis s'han de destinar recursos i oferir serveis per atendre les persones sense llar o per prevenir aquesta realitat i millorar la qualitat de vida de les persones.** De fet, així ho contempla la fitxa 48 del contracte programa del Departament de Drets Socials i Inclusió 2022-2025. Aquest contracte programa és *una eina de gestió que permet establir una relació equilibrada entre les parts, caracteritzada per una coresponsabilitat del govern autonòmic i del govern local en la gestió, la prestació i la implementació dels serveis socials al territori, mitjançant l'establiment d'accions, obligacions i competències per cadascuna de les parts*<sup>1</sup>. La fitxa 48 contempla accions com poden ser facilitar l'empadronament de les persones sense domicili fix, així com dotar a la ciutat de recursos per atendre aquest col·lectiu.

També existeix la necessitat urgent de cobrir amb especial atenció determinades èpoques de l'any, habilitant espais per passar-hi la nit durant la temporada hivernal; però la realitat del canvi climàtic ens planteja reptes que van més enllà de les onades de fred i cal cercar també solucions i respostes (espais i refugis climàtics adequats) durant les èpoques estivals i les colpidores onades de calor que cada cop són més freqüents al nostre entorn.

Per exemple, a Sabadell, l'Ajuntament facilita la informació i les indicacions a la població en general cada cop que s'activa l'operació fred, posant a disposició tant un telèfon d'emergències com diferents recursos coordinats amb les entitats socials i veïnals.

**OPERACIÓ FRED**

**TEMPERATURES DE 2 A 4°**  
Recorregut per la ciutat per donar sopar calent i mantes a persones sense sostre.

**TEMPERATURES PER SOTA DE 2°**  
Operatiu de l'Ajuntament coordinat amb Creu Roja i Càritas, i amb la col·laboració d'Actuavallès/Ningú Sense Sostre, la Taula de Sensellarisme i Aigües Sabadell.

- > **Acollida nocturna** amb servei de dutxa, sopar i esmorzar.
- > **Sortides** per atendre persones sense llar en cas que no vulguin anar als espais d'acollida.
- > **Acollida diürna** amb servei de dutxa, roba neta i àpats.

**Si veus alguna persona sense sostre que no rep atenció:  
Truca a la Policia Municipal:  
900 112 092**

Amb la col·laboració de:

- Ajuntament de Sabadell
- Creu Roja
- Càritas Sabadell
- Sensellarisme
- ningú sense sostre
- Taula de Sensellarisme de Sabadell
- Sabadell

**Per tot plegat, proposem al ple els següents acords.**

**PRIMER.** Continuar treballant en les accions previstes dins la fitxa 48, començant per publicar el Pla d'Abordatge del Sensellarisme amb una bona diagnosi de la situació i un full de ruta realista amb recursos concrets per donar-hi resposta.

<sup>1</sup>Contracte programa Departament Drets Socials i Inclusió 2022-2025  
[https://dretssocials.gencat.cat/ca/el\\_departament/contractacio\\_i\\_convenis/contracteprograma/](https://dretssocials.gencat.cat/ca/el_departament/contractacio_i_convenis/contracteprograma/)



**SEGON.** Acabar el recompte de les persones sense llar, tal i com marca la metodologia ETHOS. Estudia que es pugui fer de forma participativa amb la ciutadania i les entitats.

**TERCER.** Impulsar el menjador social que ja existeix i estudiar la implementació de noves iniciatives que garanteixin el servei tots els dies de l'any en col·laboració amb les entitats de la ciutat, els horts municipals o el menjar recuperat de les escoles.

**QUART.** Continuar treballant en la creació de recursos habitacionals i impulsar la creació de nous recursos com ara pisos d'inclusió i/o Housing First.

**CINQUÈ.** Incloure una comissió sobre el sensellarisme a Rubí dins la Taula d'Inclusió Social, que es convocarà abans que acabi el trimestre.

**SISÈ.** Establir i comunicar públicament totes les mesures i actuacions pertinents per garantir una alternativa amb caràcter provisional i urgent que permetin donar resposta durant l'hivern al fred i durant l'època estival a les temperatures extremes a què es veuen avesades les persones que pateixen sensellarisme a la nostra ciutat, tal i com ja es fa a Sabadell. Mentrestant, estudiar, conjuntament amb l'Ajuntament de Terrassa, la possibilitat d'habilitar un espai provisional que pogués donar una resposta ràpida a l'actual situació municipal de les persones sense llar.

**SETÈ.** Impulsar campanyes de sensibilització i formació en relació al fenomen i les causes del sensellarisme, tant a la població en general com en l'àmbit educatiu, tal i com ja es fa en algunes escoles de la ciutat.

**VUITÈ.** Estudiar si l'Ajuntament es pot personar com acusació particular en els casos d'aporofobia detectats a la ciutat de Rubí.

**NOVÈ.** Revisar els punts d'arquitectura hostil presents a l'espai públic i treballar per la seva eliminació.

**DESÈ.** Revisar i modificar, si s'escau, les ordenances de convivència per garantir els drets de les persones sense llar.

**La votació dóna el següent resultat:**

- Vots a favor: 9 (PSC-CP), 2 (ECPR-C), 5 (ERC-AM), 2 (PP), 2 (VR) i 2 (AUP-AMUNT)
- Vots en contra: 2 (VOX)
- Abstencions: 0

**La moció s'aprova favorablement per majoria absoluta.**



## **24. MOCIÓ PRESENTADA PEL GRUP MUNICIPAL ALTERNATIVA D'UNITAT POPULAR RUBÍ – ALTERNATIVA MUNICIPALISTA (AUP-AMUNT), PER LA REMUNICIPALITZACIÓ DEL SERVEI D'ATENCIÓ DOMICILIÀRIA A RUBÍ. EXP. 10/2025/MOC**

### **Exposició de motius**

Les persones i famílies de la nostra ciutat necessiten un Servei d'Atenció Domiciliària, un servei bàsic de competència municipal, que forma part de la Cartera de Serveis Socials, com a prestació garantida.

Aquest Servei d'Atenció Domiciliària està adreçat a la correcta atenció de les persones més vulnerables del nostre municipi, poden sol·licitar aquest servei les persones en situació de dependència amb grau i nivell que contempla la implementació de la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de Promoció de l'Autonomia Personal i Atenció a les Persones en Situació de Dependència (BOE 299, 15/12/2006), i també les persones i/o unitats de convivència amb manca d'autonomia personal, que es troben per motius físics, psíquics o socials, amb greus dificultats per poder realitzar les tasques habituals de la vida quotidiana. És a dir, aquest servei està destinant principalment, a les persones que viuen soles i no tenen suport social i/o familiar, per atendre les seves necessitats bàsiques o que viuen amb altres persones que no poden atendre aquestes necessitats.

**El SAD és un servei públic essencial per a persones en situació de dependència i altres situacions de vulnerabilitat social, que contribueix a millorar el benestar de les veïnes ateses, així com el del seu entorn més proper, responent a les seves necessitats bàsiques per a una vida quotidiana digna i saludable.**

La majoria de les usuàries i professionals del SAD són dones. Les dones suposen un 80% de les 30.000 persones que treballen al sector. Moltes d'elles són també d'origen migrant. Segons recull un informe<sup>2</sup> de l'Institut Català d'Avaluació de Polítiques Públiques publicat el 2022, les treballadores del SAD van atendre més de 67.700 persones a Catalunya, l'any 2019.

**Malgrat ser un servei públic, el SAD està majoritàriament externalitzat a empreses subcontractades, amb només un 8% del servei sota gestió directa de l'administració pública. Segons un informe de la Fundació Salut i Envel·liment de la Universitat Autònoma de Barcelona, del 2019, dues empreses, Accent Social i Suara Serveis, comprenen el 44% de les adjudicacions del SAD.**

Els sindicats assenyalen que aquesta tendència a la mercantilització condueix a una creixent precarietat laboral, mentre que les empreses en qüestió aconsegueixen lucrarse amb la gestió d'aquest servei bàsic.





**A Rubí, el servei de SAD està externalitzat i gestionat per l'empresa Suara fins al maig del 2025<sup>3</sup> amb una pròrroga màxima de 2 anys més.** En el marc d'aquesta externalització, s'inclouen diversos tipus d'atencions: des de les atencions personals fins a l'ajuda a la llar, passant pel suport social, amb l'objectiu de proporcionar un servei integral i adaptat a les necessitats de cada persona.

**Actualment a la plantilla que dona servei d'Atenció Domiciliària a Rubí, són 96<sup>4</sup> treballadores que atenen unes 700 famílies.** Tenint en compte l'envelliment de la població així com l'aposta per serveis que garanteixen el màxim d'autonomia a la llar i l'entorn, cal reforçar els serveis essencials d'atenció a les persones grans, però també a aquelles que requereixen un suport puntual, de caire socioeducatiu.

| Població. Per sexe i edat quinquennal<br>Rubí. 2023 |       |       |       |  |
|---|-------|-------|-------|--|
|   | Homes | Dones | Total |  |
| De 0 a 4 anys                                       | 1.601 | 1.583 | 3.184 |  |
| De 5 a 9 anys                                       | 2.174 | 2.034 | 4.208 |  |
| De 10 a 14 anys                                     | 2.474 | 2.346 | 4.820 |  |
| De 15 a 19 anys                                     | 2.512 | 2.395 | 4.907 |  |
| De 20 a 24 anys                                     | 2.327 | 2.155 | 4.482 |  |
| De 25 a 29 anys                                     | 2.181 | 2.089 | 4.270 |  |
| De 30 a 34 anys                                     | 2.377 | 2.287 | 4.664 |  |
| De 35 a 39 anys                                     | 2.605 | 2.633 | 5.238 |  |
| De 40 a 44 anys                                     | 3.426 | 3.347 | 6.773 |  |
| De 45 a 49 anys                                     | 3.847 | 3.734 | 7.581 |  |
| De 50 a 54 anys                                     | 3.132 | 3.148 | 6.280 |  |
| De 55 a 59 anys                                     | 2.848 | 2.802 | 5.650 |  |
| De 60 a 64 anys                                     | 2.231 | 2.380 | 4.611 |  |
| De 65 a 69 anys                                     | 1.800 | 2.156 | 3.956 |  |
| De 70 a 74 anys                                     | 1.570 | 1.863 | 3.433 |  |
| De 75 a 79 anys                                     | 1.177 | 1.452 | 2.629 |  |
| De 80 a 84 anys                                     | 664   | 922   | 1.586 |  |
| De 85 a 89 anys                                     | 427   | 737   | 1.164 |  |
| De 90 a 94 anys                                     | 150   | 339   | 489   |  |

El personal del Servei d'Atenció Domiciliària (SAD), com ocorre en molts altres serveis de cures, és majoritàriament femení, ja que la feina en aquest àmbit es caracteritza per una alta feminització. Això implica que la gran majoria de les treballadores són dones, i sovint les condicions laborals d'aquest col·lectiu presenten reptes, com la precarietat o la falta de reconeixement de la seva tasca essencial. Les externalitzacions tenen com a efecte la precarització d'aquestes tasques essencials i, per tant, la feminització de la pobresa.

Sent un servei essencial, s'ha d'optar per la gestió directa per part de l'Administració Pública, ja que acaba sent l'única manera de poder fiscalitzar correctament la qualitat

<sup>3</sup> Licitació SAD: <https://contractaciopublica.cat/ca/detall-publicacio/54333e6a-887e-9cea-2276-1a296ca21a32/102880155>

<sup>4</sup> Plantilla del SAD - Últimes dades 07/02/2024 [https://www.seu-e.cat/documents/11102237/11558382/Servei\\_Ajuda\\_Domicili\\_RUBI\\_2023.pdf/e9dbaccd-24c1-4d5a-beab-43e2dfc3d717](https://www.seu-e.cat/documents/11102237/11558382/Servei_Ajuda_Domicili_RUBI_2023.pdf/e9dbaccd-24c1-4d5a-beab-43e2dfc3d717)



del servei, podent millorar-lo depenent de les necessitats de la demanda, i garantint unes condicions laborals dignes a les treballadores.

La remunicipalització d'aquest servei, com tots els serveis de benestar per a la ciutadania, serviria per millorar les condicions de les treballadores i per un control i seguiment més acurat d'aquest servei públic essencial. Municipis com Vilanova i la Geltrú o Cardedeu ja han recuperat la gestió 100% pública d'aquest servei i destaquen que implica "un major control del servei, sense òptica lucrativa del servei, que els ha permès introduir la mirada comunitària i l'arrelament al territori, millorar la qualitat d'ocupació (contractes, formació, descans i retribució), garantia de la legalitat en tots els processos de contractació i oferta de servei i una millora cap als usuaris, amb menys rotació de personal o amb personal professionalitzat"<sup>5</sup>.

#### **Acords:**

**PRIMER.** Instar al Govern local a l'elaboració d'una auditoria de l'últim període de gestió del Servei d'Atenció Domiciliària adjudicat per l'Ajuntament de Rubí a l'empresa Suara Cooperativa, Sccl, per a determinar amb quines condicions laborals (sou, hores per contracte laboral, nombre de noves contractacions i les seves particularitats, les condicions de salut laboral de la plantilla) s'ha vingut duent a terme aquest servei municipal.

**SEGON.** Elaborar un estudi sobre la viabilitat de la remunicipalització del servei, adreçat no només a la valoració de l'impacte de la gestió directa d'aquest servei d'atenció domiciliària, des del punt de vista econòmic, sinó també a definir les millores qualitatives de la creació d'una coordinació integrada dins de l'equip de Serveis Socials, de la figura de la treballadora familiar i del SAD.

*"IN VOCE: La portaveu del grup municipal impulsor de la moció, atenent el debat que es produeix a la sessió plenària, acorda la modificació dels acords de la moció."*

#### **La votació dona el següent resultat:**

- Vots a favor: 9 (PSC-CP), 2 (ECPR-C), 5 (ERC-AM), 2 (VOX), 2 (PP), 2 (VR) i 2 (AUP-AMUNT)
- Vots en contra: 0
- Abstencions: 0

**La moció s'aprova favorablement per unanimitat.**

---

<sup>5</sup> Veure estudi IGOP de municipalitzacions del SAD: <https://igop.uab.cat/wp-content/uploads/2022/09/TFM-La-remunicipalitzacio-eina-democratitzacio-cures-SAD-Cardedeu.pdf>



*“En aquest moment de la sessió es fa un recés de les 18.30 h a les 18.50 h.”*

**25. MOCIÓ DE LA JUNTA DE PORTAVEUS DE L'AJUNTAMENT DE RUBÍ, PER GARANTIR UN ESPAI ADEQUAT PER A LA CORAL UNIÓ RUBINENCA. EXP. 11/2025/MOC**

Rubí compta amb un ric i divers teixit associatiu que contribueix de manera significativa a la vida social, cultural i participativa de la ciutat. Amb una gran quantitat d'associacions i entitats actives, és innegable que aquestes organitzacions tenen un paper clau en la dinamització i en l'organització d'activitats que enriqueixen el dia a dia de la ciutadania.

Tot i que l'Ajuntament de Rubí no pot assumir la totalitat de les demandes d'aquestes entitats, és imprescindible escoltar les seves necessitats i facilitar-los-hi tot el suport necessari. Aquest suport pot manifestar-se de diverses maneres, com ara: l'ajuda per finançar espais per a les seves activitats, el suport logístic o la facilitació d'infraestructures adequades per al seu desenvolupament. És per això, que l'Ajuntament hauria de realitzar un estudi exhaustiu per identificar les necessitats específiques de cada entitat, amb l'objectiu d'oferir respostes adaptades a les seves demandes o necessitats.

En aquest context, és fonamental garantir que totes les entitats rebin un tracte equitatiu. Per aquest motiu, és necessari revisar i actualitzar els convenis ja existents, així com establir-ne de nous amb aquelles entitats que a dia d'avui necessiten d'un marc regulador amb la seva relació amb l'Ajuntament. A més, creiem necessari recuperar espais emblemàtics com el Vapor Nou per convertir-lo en una Casa d'Entitats de Rubí o d'Entremesos, que actuaria com un punt de referència i suport per a totes les associacions del municipi.

La Coral Unió Rubinenca, una entitat històrica amb més de 150 anys d'existència, dedicada a la promoció de la música i la cultura, manté la tradició local del cant i dels moviments del cor de Clavé. Josep Anselm Clavé, que també es va dedicar a la política creia que a través de la música i la paraula es podia millorar la societat. A Rubí, tenim un monument i una plaça dedicada a ell però el millor homenatge que li podem fer és contribuir a mantenir viva aquesta entitat.

Actualment, la coral assaja en una sala polivalent del Casal de la Gent Gran, que no satisfà plenament les seves necessitats. Els cal un espai propi on poder guardar el material del que disposen i algun instrument musical, així com un espai on assajar, com havien fet fa temps a l'Escola de Música. Tot això posa de manifest la necessitat d'establir criteris clars i justos per a l'assignació d'espais municipals.

**Per tots els motius exposats, es proposa al Ple de l'Ajuntament de Rubí l'adopció dels següents ACORDS:**



**PRIMER.** Que l'Ajuntament de Rubí es comprometi a estudiar i establir criteris objectius per a l'assignació d'espais a les entitats culturals de la ciutat, garantint una distribució justa i equitativa.

**SEGON.** Que es faciliti per la Coral Unió Rubinenca un espai d'assaig a l'Escola Municipal de Música Pere Burés, així com un petit espai de magatzem on poder-hi guardar el material i instruments de l'entitat.

**TERCER.** Que es valori la possibilitat que la Coral Unió Rubinenca pugui disposar d'un espai propi en futures infraestructures municipals, com el futur Casino o altres equipaments adequats.

**QUART.** Que es doni trasllat d'aquest acord a la Coral Unió Rubinenca i als equipaments i organismes implicats.

**El Ple en resta assabentat**

**26. MOCIÓN PRESENTADA POR EL GRUPO MUNICIPAL PARTIDO POPULAR (PP) AL PLENO DEL 27 DE FEBRERO DE 2025, SOLICITANDO AL GOBIERNO MUNICIPAL LA REDUCCIÓN DEL TIPO IMPOSITIVO DE LA PLUSVALÍA MUNICIPAL. EXP. 12/2025/MOC**

**PARTIDO POPULAR RUBÍ**

El Grupo Municipal del Partido Popular de Rubí, de acuerdo con lo que se establece en el artículo 13 del Reglamento Orgánico Municipal, presenta la siguiente moción, para su votación y adopción en el Pleno del ayuntamiento de Rubí.

**EXPOSICIÓN DE MOTIVOS**

El Impuesto sobre el Incremento del Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana (IIVTNU), comúnmente conocido como plusvalía municipal, es un tributo que grava el incremento del valor de los terrenos urbanos cuando se transmite su propiedad, ya sea por venta, donación o herencia.

En los últimos años, este impuesto ha generado una gran controversia debido a su impacto sobre los ciudadanos, especialmente en situaciones donde no ha existido un beneficio real en la transmisión del inmueble. Además, la reciente jurisprudencia del Tribunal Constitucional, después de declarar inconstitucional el impuesto y paralizar el cobro de éste durante 2021, ha llevado a una reforma del tributo, permitiendo a los ayuntamientos adaptar su aplicación a la realidad del mercado y ajustar los tipos impositivos dentro de los márgenes legales. Limitando el tipo impositivo en los municipios al 30%.

Rubí, como el resto de ciudades de España, ha sufrido los efectos de la crisis económica y la inflación. Así, como muchos herederos no han podido aceptar su herencia por la carga fiscal.



En este contexto, consideramos que el Ayuntamiento debe aliviar la carga fiscal sobre sus vecinos, promoviendo medidas que incentiven la actividad económica, facilitando, en este caso al vendedor, un mayor estímulo para ejercer la venta, y de este modo aumentar la oferta de vivienda en nuestra ciudad. Asimismo, esta medida contribuiría a aliviar parte de la carga fiscal que enfrentan los herederos debidos también al alto valor del Impuesto de Sucesiones.

Según el Ministerio de Hacienda, en 2024, Rubí, ingresó a partir de este impuesto aproximadamente un total de 2.825.000€; por lo es equivalente a un 6,75% del total de impuestos directos y 2,85% de los ingresos totales de Rubí.

Actualmente, según el artículo 8.1 de la Ordenanza Fiscal número 7<sup>6</sup>, sobre el Impuesto de Incremento de Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana el tipo impositivo de la plusvalía municipal en Rubí, está fijado en su máximo normativo, un 30%. Así mismo, es cierto que también en dicha ordenanza también se especifican bonificaciones y reducciones por varios motivos como la herencia.

Por ello, es necesario reducirlo para hacerlo más justo y equilibrado, ajustándolo a la realidad económica y al esfuerzo fiscal de los ciudadanos. Esta medida no solo beneficiará a las familias y pequeños propietarios, sino que también fomentará la dinamización del mercado inmobiliario en la ciudad.

Del mismo modo, el año pasado, diversos ayuntamientos, a propuesta del gobierno municipal, aprobaron la rebaja de este tipo impositivo. Algunos ejemplos son Zaragoza, que redujo su tipo del 30% al 28%; Boadilla del Monte, que pasó del 30% al 24%; Móstoles, que lo ajustó del 30% al 25%; y Castellón, que hizo una reducción similar, pasando también del 30% al 24%.

Por todo lo expuesto, el Grupo Municipal del Partido Popular de Rubí propone al Pleno del Ayuntamiento la adopción de los siguientes

## **ACUERDOS**

1. Reducir el tipo impositivo, del 30% actual a un 28%, del Impuesto sobre el Incremento de Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana en Rubí, modificando la Ordenanza municipal correspondiente.
2. Reducir el coeficiente máximo anual al que se acoge nuestra ordenanza del 0,45 y 0,36 al 0,30 por períodos de diecinueve e iguales o superiores a veinte años respectivamente. Y de igual modo, reducir progresiva y proporcionalmente los coeficientes anuales inferiores a veinte anualidades.

Según el Real Decreto-ley 26/2021, de 8 de noviembre, por el que se adapta el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, a la reciente jurisprudencia del Tribunal

---

<sup>6</sup> Ordenanza Fiscal nº7. Impuesto sobre el Incrementos de Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana <https://seu.rubi.cat/documentPublic/download/4378>



Constitucional respecto del Impuesto sobre el Incremento de Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana.

3. La bonificación mortis causa para la transmisión de la vivienda habitual del causante pasará a ser:

- a) Del 95% si el valor catastral del suelo en el momento del devengo es inferior o igual a 45.000€.
- b) Del 40% si el valor del suelo en el momento del devengo es superior a 45.000€.

Aplicable la citada bonificación a favor de causahabiente cuando tenga la condición de cónyuge, descendiente de primer grado y adoptado y ascendientes de primer grado y adoptantes.

Para su aplicación no existirá obligatoriedad de haber convivido con el causante con anterioridad a la fecha del devengo.

No existirá limitación ni distinción alguna en el porcentaje de bonificación según fuera puesta a disposición de la bolsa de viviendas del Ayuntamiento.

**La votació dóna el següent resultat:**

- Vots a favor: 2 (VOX) i 2 (PP)
- Vots en contra: 9 (PSC-CP), 2 (ECPR-C), 5 (ERC-AM) i 2 (AUP-AMUNT)
- Abstencions: 2 (VR)

**La moció és rebutjada per majoria absoluta.**

## **27. MOCIÓ PRESENTADA CONJUNTAMENT PELS GRUPS MUNICIPALS PSC-CP RUBÍ I PARTIT POPULAR DE RUBÍ AL PLE DEL 27 DE FEBRER DE 2025, SOBRE LA REGULACIÓ I CONTROL DELS VEHICLES DE MOBILITAT PERSONAL (VMP) A RUBÍ. EXP. 4/2025/MOC**

Els Grups Municipals PSC-CP de Rubí i Partit Popular de Rubí, de conformitat amb el que estableix l'article 13 del Reglament Orgànic Municipal, presenten la següent moció per a la seva votació i adopció en el Ple de l'Ajuntament de Rubí.

### **EXPOSICIÓ DELS MOTIUS**

La mobilitat a les ciutats està experimentant una transformació sense precedents a causa de l'augment de noves formes de transport personal, com els Vehicles de Mobilitat Personal (VMP), entre els quals destaquen els patinets elèctrics.

A Rubí, com en moltes altres ciutats, aquesta tendència ha comportat un creixement exponencial del seu ús. Segons els recomptes realitzats durant l'elaboració del Pla Director de la Bicicleta de Rubí (2021), es van registrar aproximadament 350 desplaçaments diaris a la illa de vianants, i tot fa indicar que aquesta xifra podria haver



augmentat significativament en els darrers anys, seguint la tendència general de creixement de l'ús dels VMP a les ciutats.

Aquesta nova realitat en els hàbits de mobilitat també ha generat desafiaments importants per als municipis, especialment pel que fa a la convivència ciutadana i la seguretat viària. L'incompliment de la normativa per part d'alguns usuaris de VMP està provocant problemes recurrents que afecten l'ordenació de l'espai públic i la seguretat dels vianants.

Un dels problemes més greus és la circulació indeguda dels patinets elèctrics per voreres i zones de vianants, la qual cosa suposa un perill per als vianants, especialment per a col·lectius vulnerables com persones grans, infants o persones amb mobilitat reduïda. A més, aquesta situació genera conflictes entre els diferents usuaris de l'espai públic i dificulta la convivència ciutadana.

Un altre problema recurrent és l'estacionament descontrolat d'aquests vehicles en voreres o elements de mobiliari urbà, fet que obstaculitza el pas i afecta la accessibilitat, especialment per a persones amb diversitat funcional o que fan servir cotxets de nadons.

A més, molts usuaris desconeixen la normativa vigent, la qual cosa deriva en conductes irresponsables i fins i tot temeràries en la circulació i l'ús d'aquests vehicles.

En aquest sentit, la Direcció General de Trànsit (DGT) ha establert una regulació bàsica per als VMP, definint-los com a "vehicles d'una o més rodes, dotats d'una única plaça i propulsats exclusivament per motors elèctrics que no superin una velocitat màxima de 25 km/h". Alhora, l'Ordenança de Mobilitat de Rubí, en el seu capítol vuitè sobre "Mobilitat de bicicletes i vehicles de mobilitat personal (VMP)", estableix clarament les condicions de circulació d'aquests vehicles, assenyalant la calçada com el seu espai natural de circulació.

A Rubí, aquesta realitat requereix una resposta clara i immediata. L'augment de l'ús dels VMP fa necessari reforçar les mesures de control per reduir les conductes incíviques i millorar la seguretat viària. A més, és fonamental millorar la informació i la senyalització per reconduir situacions d'indisciplina i reduir els conflictes associats. Els ajuntaments, com a administració local, tenim la responsabilitat de garantir la seguretat i el benestar de tots els ciutadans, promovent una mobilitat sostenible i respectuosa amb l'espai públic.

Els grups municipals que impulsem aquesta moció considerem imprescindible reforçar els controls de circulació dels VMP, garantint una vigilància més efectiva i recurrent per fomentar el respecte a la normativa i la seguretat viària.

A més, creiem que aquestes accions de control han d'anar acompanyades d'una millora en la senyalització en els espais més problemàtics, i d'una campanya de comunicació i pedagogia per informar i sensibilitzar la ciutadania sobre l'ús correcte dels VMP.

En definitiva, cal fer valer l'ordenança municipal aprovada el 2022, una eina fonamental per integrar de manera ordenada els VMP en el model de mobilitat de Rubí, garantint la



seguretat de tothom i promovent una convivència respectuosa a la ciutat. Només així podrem aprofitar els beneficis d'aquest tipus de transport, minimitzant els riscos i conflictes derivats del seu ús inadequat.

Per tots els motius exposats, instem al Ple de l'Ajuntament als següents

### **ACORDS**

1. Reforçar els controls de circulació dels VMP, incrementant la presència i la vigilància per part dels agents de la Policia Local en els punts de major conflictivitat.
2. Realitzar operatius especials de control i sancions per reduir la indisciplina viària i garantir el compliment de la normativa, posant èmfasi en les infraccions més greus, com la circulació per voreres, l'ús dels auriculars o la no utilització del casc.
3. Implementar una campanya de comunicació i sensibilització ciutadana, amb l'objectiu d'informar sobre la normativa vigent i fomentar un ús responsable dels VMP, mitjançant materials informatius, i difusió a través de xarxes socials i mitjans locals.
4. Millorar la senyalització viària en els espais més problemàtics, especialment en zones de vianants, per indicar de manera clara els espais de circulació permesos i prohibits per als VMP.
5. Avaluar periòdicament l'impacte de les mesures adoptades i ajustar-les segons l'evolució de la situació, incorporant suggeriments de la ciutadania i dades estadístiques sobre la mobilitat amb VMP.
6. Fomentar la pedagogia viària amb accions educatives dirigides especialment a joves i nous usuaris de VMP, promovent una conducció segura i respectuosa amb la resta d'usuaris de l'espai públic.

Amb aquests acords, volem garantir una mobilitat més segura, accessible i ordenada, impulsant accions concretes que assegurin una millor convivència a l'espai públic.

### **La votació dóna el següent resultat:**

- Vots a favor: 9 (PSC-CP), 2 (ECPR-C), 5 (ERC-AM), 2 (VOX), 2 (PP), 2 (VR) i 2 (AUP-AMUNT)
- Vots en contra: 0
- Abstencions: 0

### **La moció s'aprova favorablement per unanimitat.**

## **28. MOCIÓN PRESENTADA POR EL GRUPO MUNICIPAL VOX (VOX), PARA PODER GARANTIZAR EL SERVICIO DE ESTACIONAMIENTO REGULADO EN ZONA NARANJA A LA TOTALIDAD DE LOS VECINOS DE RUBÍ. EXP. 13/2025/MOC**

### **EXPOSICIÓN DE MOTIVOS**





El 1 de febrero del 2021, de acuerdo al Plan de reactivación de la ciudad, se llevaron a cabo las nuevas zonas de aparcamiento naranja, suprimiendo las antiguas zonas azules, que pasaron a ser también zona naranja, con el fin de favorecer la rotación y maximizar el uso de cada plaza de aparcamiento.

El servicio de control de estacionamiento de las zonas de aparcamiento naranja en Rubí dispone de una aplicación herramienta móvil para agentes que permite comprobar el permiso y el tiempo restante de los vehículos estacionados en las zonas reguladas mediante la aplicación "Parkunload".

En esta, los vehículos que se registren en la aplicación, podrán estacionar gratuitamente durante un máximo de 90 minutos en horario de regulación que, en el caso de Rubí, es de 9:00h a 13:30h y de 16:30h a 20:30h de lunes a sábado. A excepción de agosto, tiempo en el que este tipo de estacionamiento no está regulado.

La causa de las sanciones puede deberse a diferentes hechos:

- Sin comprobante de estacionamiento.
- Exceso de tiempo.
- Estacionamiento incorrecto.

En caso de incurrir en alguna infracción de las anteriormente detalladas, el agente de control puede emitir una denuncia de estacionamiento con el código de denuncia, datos del estacionamiento, precepto infringido o motivo de la denuncia e información y advertencias legales.

El apartado de denuncias de la aplicación Parkunload especifica que para pagar la anulación de una denuncia, cada ciudad determina si se permite anular y/o pagar por avanzado una denuncia de estacionamiento en las zonas reguladas mediante la propia aplicación: en el caso de Rubí no se permite la anulación.

A colación de lo descrito, el uso de estas zonas de aparcamiento se lleva a cabo mediante la descarga y el registro del vehículo a estacionar en la aplicación Parkunload o, según especifica la web y los carteles informativos, llamando a los siguientes números de teléfono en Rubí: +34 623 136 106, +34 679 320 659.

Sin embargo, hemos comprobado cómo llamando hasta cinco veces en diferentes horarios con diferentes números de teléfono y el primero que se especifica (623 136 106) no da señal mientras que el segundo (679 320 659) aparece apagado.

Por otro lado, la zona de aparcamiento del Escardívol - de grandes dimensiones- contiene 394 plazas de aparcamiento y tan solo hay una pequeña señal informativa acerca de cómo funciona la descarga de la aplicación y a qué teléfono acudir en caso de no disponer de móvil con acceso a internet o mal funcionamiento de la app.

Por lo expuesto, el Grupo Municipal de VOX en Rubí propone los siguientes

## **ACUERDOS**



1. Que el Ayuntamiento de Rubí ofrezca alternativas a los teléfonos que se especifican en la web con tal de que aquellas personas que no tienen un teléfono con acceso a internet o en caso de fallo en la aplicación Parkunload puedan registrar su teléfono para poder garantizar al servicio de estacionamiento regulado en zona naranja a la totalidad de los vecinos de Rubí. Dentro de estas alternativas, incluir la posibilidad de instalar parquímetros para la ejecución manual de estos movimientos y pagos.
2. Que el Ayuntamiento de Rubí ubique una señal informativa por cada 50 aparcamientos y se haga especial énfasis en la alternativa al uso de la aplicación Parkunload.
3. Que el Ayuntamiento de Rubí permita anular y/o pagar por adelantado una denuncia de estacionamiento en las zonas reguladas mediante la aplicación Parkunload o mediante los mecanismos alternativos que se especifiquen en caso de que no se tenga acceso a esta, cuando se incurra en un exceso de tiempo o estacionamiento incorrecto.

**La votació dóna el següent resultat:**

- Vots a favor: 2 (VOX), 2 (PP) i 2 (VR)
- Vots en contra: 9 (PSC-CP), 2 (ECPR-C), 5 (ERC-AM) i 2 (AUP-AMUNT)
- Abstencions: 0

**La moció és rebutjada per majoria absoluta.**

## **29. ASSUMPTES URGENTS**

No es presenten assumptes urgents.

## **30. PRECS I PREGUNTES**

## **31. VIDEOACTA DE LA SESSIÓ**

|  |
|--|
| 4/2025/CM - PRESA DE POSSESIÓ DEL SENYOR ROBERT MASALIAS I GÓMEZ, AL CÀRREC DE REGIDOR DE L'AJUNTAMENT DE RUBÍ.<br><a href="http://rubi.videoacta.es?pleno=20250227&amp;punto=1">http://rubi.videoacta.es?pleno=20250227&amp;punto=1</a> |
|--|

|   |
|---|
| Declaració de l'Ajuntament de Rubí per defensar la reconversió dels terrenys del camp de golf |
|---|



|   |
|---|
| de Can Sant Joan en un gran parc interurbà a Sant Cugat i Rubí i rebutjar la proposta feta per l'Ajuntament de Sant Cugat per la construcció de 3000 habitatges en aquest espai.<br><a href="http://rubi.videoacta.es?pleno=20250227&amp;punto=2">http://rubi.videoacta.es?pleno=20250227&amp;punto=2</a>   |
| Aprovació de l'acta de la sessió anterior 02/2025, de 30 de gener de 2025<br><a href="http://rubi.videoacta.es?pleno=20250227&amp;punto=3">http://rubi.videoacta.es?pleno=20250227&amp;punto=3</a>  |
| 4/2023/CM - DECRET DE DELEGACIONS DE L'ALCALDIA ALS REGIDORS I REGIDORES<br><a href="http://rubi.videoacta.es?pleno=20250227&amp;punto=4">http://rubi.videoacta.es?pleno=20250227&amp;punto=4</a>   |
| 12/2023/CM - Reconeixement del règim de dedicació exclusiva a favor de regidor delegat<br><a href="http://rubi.videoacta.es?pleno=20250227&amp;punto=5">http://rubi.videoacta.es?pleno=20250227&amp;punto=5</a>   |
| 21/2025/HISENDA-E - Donar compte al ple de la morositat i del PMP del tercer trimestre de l'exercici 2024<br><a href="http://rubi.videoacta.es?pleno=20250227&amp;punto=6">http://rubi.videoacta.es?pleno=20250227&amp;punto=6</a>  |
| 22/2025/HISENDA-E - Donar compte al ple de la morositat i del PMP del quart trimestre de l'exercici 2024<br><a href="http://rubi.videoacta.es?pleno=20250227&amp;punto=7">http://rubi.videoacta.es?pleno=20250227&amp;punto=7</a>   |
| 2/2025/APP - Modificació del Pla Anual Normatiu 2025<br><a href="http://rubi.videoacta.es?pleno=20250227&amp;punto=8">http://rubi.videoacta.es?pleno=20250227&amp;punto=8</a>   |
| 8/2023/CM - Modificació denominació i distribució d'assumptes de les Comissions Informatives Permanents (CCII)<br><a href="http://rubi.videoacta.es?pleno=20250227&amp;punto=9">http://rubi.videoacta.es?pleno=20250227&amp;punto=9</a>   |
| 5/2025/PERSONES-E - Autorització de tarifes màximes del complex esportiu municipal "DUET SPORTS 25 DE SETEMBRE" per a l'any 2025<br><a href="http://rubi.videoacta.es?pleno=20250227&amp;punto=10">http://rubi.videoacta.es?pleno=20250227&amp;punto=10</a>   |
| 6/2025/PERSONES-E - Aprovació de preus privats per la prestació de serveis a la piscina municipal de Can Rosés per a l'any 2025 a l'entitat Club Natació Rubí<br><a href="http://rubi.videoacta.es?pleno=20250227&amp;punto=11">http://rubi.videoacta.es?pleno=20250227&amp;punto=11</a>  |
| 66/2024/PM - APROVACIÓ DE LA PRÒRROGA DEL PRESSUPOST 2024 DE L'AJUNTAMENT DE RUBÍ PER A L'EXERCICI 2025.<br>ACORDAR LA DISPONIBILITAT DE LES SUBVENCIONS NOMINATIVES CONTINGUDES EN EL PRESSUPOST PRORROGAT DEL 2024 PER A L'EXERCICI 2025<br><br><a href="http://rubi.videoacta.es?pleno=20250227&amp;punto=12">http://rubi.videoacta.es?pleno=20250227&amp;punto=12</a> |
| 12/2025/RRHH-E - Compatibilitat Joan Closa Daltell<br><a href="http://rubi.videoacta.es?pleno=20250227&amp;punto=13">http://rubi.videoacta.es?pleno=20250227&amp;punto=13</a>   |
| 51/2025/RRHH-E - Nomenament pel Ple i contractació laboral del Director de Ràdio Rubí, a resultes del procés selectiu Sel. 28/2021<br><a href="http://rubi.videoacta.es?pleno=20250227&amp;punto=14">http://rubi.videoacta.es?pleno=20250227&amp;punto=14</a>   |
| 27/2018/LICI - Contracte de Serveis de recollida de residus i neteja viària i obres ampliació, Parc Municipal de neteja - Ordenar la continuïtat dels serveis.<br><a href="http://rubi.videoacta.es?pleno=20250227&amp;punto=15">http://rubi.videoacta.es?pleno=20250227&amp;punto=15</a>   |
| 343/2024/PERSONES-E - Aprovació de l'establiment del Servei d'Intervenció Socioeducativa (SIS), amb l'elaboració del seu reglament.<br><a href="http://rubi.videoacta.es?pleno=20250227&amp;punto=16">http://rubi.videoacta.es?pleno=20250227&amp;punto=16</a>  |
| 11/2025/PERSONES-E - Designació de representants municipals als Consells Escolars dels Centres (CEC) 2025<br><a href="http://rubi.videoacta.es?pleno=20250227&amp;punto=17">http://rubi.videoacta.es?pleno=20250227&amp;punto=17</a>  |
| 3/2022/DIM - Declaració d'especial interès municipal per les obres de rehabilitació de la façana, coberta i patis de l'edifici plurifamiliar del C/ BARTRINA 17, RUBÍ<br><a href="http://rubi.videoacta.es?pleno=20250227&amp;punto=18">http://rubi.videoacta.es?pleno=20250227&amp;punto=18</a>  |
| 1/2024/CBTP - Bonificació transport públic 2025<br><a href="http://rubi.videoacta.es?pleno=20250227&amp;punto=19">http://rubi.videoacta.es?pleno=20250227&amp;punto=19</a>  |
| 53/2024/TERRITORI-E - Projecte de pacificació de l'avinguda de l'Estatut, ratificació acord JGL<br><a href="http://rubi.videoacta.es?pleno=20250227&amp;punto=20">http://rubi.videoacta.es?pleno=20250227&amp;punto=20</a>  |
| 121/2021/TERRITORI-E - "Projecte de reparació i adequació de l'Avinguda Gaudí (entre c. Domènec i Montaner i la Riera de Rubí) i als carrers Domènec i Montaner, Emili Solà i Cortés, Josep Maria Jujol i Gibert, Francesc Puig i Gairalt i César Martinell i Brunet", modificació  |



|  |
|--|
| projecte <a href="http://rubi.videoacta.es?pleno=20250227&amp;punto=21">http://rubi.videoacta.es?pleno=20250227&amp;punto=21</a>   |
| Assumptes urgents - part resolutiva <a href="http://rubi.videoacta.es?pleno=20250227&amp;punto=22">http://rubi.videoacta.es?pleno=20250227&amp;punto=22</a>  |
| 10/2025/MOC - MOCIÓ PRESENTADA PEL GRUP MUNICIPAL ALTERNATIVA D'UNITAT POPULAR RUBÍ – ALTERNATIVA MUNICIPALISTA (AUP-AMUNT), PER LA REMUNICIPALITZACIÓ DEL SERVEI D'ATENCIÓ DOMICILIÀRIA A RUBÍ.<br><a href="http://rubi.videoacta.es?pleno=20250227&amp;punto=24">http://rubi.videoacta.es?pleno=20250227&amp;punto=24</a>                      |
| 11/2025/MOC - MOCIÓ PRESENTADA PEL GRUP MUNICIPAL ESQUERRA REPUBLICANA DE CATALUNYA – ACORD MUNICIPAL (ERC-AM), PER GARANTIR UN ESPAI ADEQUAT PER A LA CORAL UNIÓ RUBINENCA <a href="http://rubi.videoacta.es?pleno=20250227&amp;punto=25">http://rubi.videoacta.es?pleno=20250227&amp;punto=25</a>  |
| 12/2025/MOC - MOCIÓN PRESENTADA POR EL GRUPO MUNICIPAL PARTIDO POPULAR (PP) AL PLENO DEL 27 DE FEBRERO DE 2025, SOLICITANDO AL GOBIERNO MUNICIPAL LA REDUCCIÓN DEL TIPO IMPOSITIVO DE LA PLUSVALÍA MUNICIPAL<br><a href="http://rubi.videoacta.es?pleno=20250227&amp;punto=26">http://rubi.videoacta.es?pleno=20250227&amp;punto=26</a>          |
| 4/2025/MOC - MOCIÓ PRESENTADA CONJUNTAMENT PELS GRUPS MUNICIPALS PSC-CP RUBÍ I PARTIT POPULAR DE RUBÍ AL PLE DEL 27 DE FEBRER DE 2025, SOBRE LA REGULACIÓ I CONTROL DELS VEHICLES DE MOBILITAT PERSONAL (VMP) A RUBÍ.<br><a href="http://rubi.videoacta.es?pleno=20250227&amp;punto=27">http://rubi.videoacta.es?pleno=20250227&amp;punto=27</a> |
| 13/2025/MOC - MOCIÓN PRESENTADA POR EL GRUPO MUNICIPAL VOX (VOX), PARA PODER GARANTIZAR EL SERVICIO DE ESTACIONAMIENTO REGULADO EN ZONA NARANJA A LA TOTALIDAD DE LOS VECINOS DE RUBÍ<br><a href="http://rubi.videoacta.es?pleno=20250227&amp;punto=28">http://rubi.videoacta.es?pleno=20250227&amp;punto=28</a>                                 |
| Assumptes urgents - part de control <a href="http://rubi.videoacta.es?pleno=20250227&amp;punto=29">http://rubi.videoacta.es?pleno=20250227&amp;punto=29</a>  |
| Precs i preguntes <a href="http://rubi.videoacta.es?pleno=20250227&amp;punto=30">http://rubi.videoacta.es?pleno=20250227&amp;punto=30</a>  |

L'alcaldeessa aixeca la sessió, de la qual estenc, com a secretària, aquesta acta.

El secretari general

L'alcaldeessa