



ANUNCI

BORSA DE TREBALL PER COBRIR SUBSTITUCIONS, PROGRAMES, VACANTS SOBREVINGUDES I ALTRES NECESSITATS DE CARÀCTER TEMPORAL PER A LA CATEGORIA DE TÈCNIC/A MITJÀ/ANA, GRUP A2, ADSCRIT ALS SERVEIS D'INTERVENCIÓ I TRESORERIA DE L'AJUNTAMENT DE RUBÍ (SEL. 02/2024)

Es posa en coneixement general que el regidor delegat de Projectió de Ciutat, Promoció Cultural, Innovació, Desenvolupament Econòmic i Recursos Humans, mitjançant Decret de regidor delegat número 3268/2024, de data 21 de maig de 2024, ha dictat el Decret que transcrit literalment diu:

"Fets

Primer. En data 16 de febrer de 2024, la Junta de Govern Local adopta l'Acord segons el qual s'aprova la convocatòria i les bases específiques per a la creació d'una borsa de treball per a cobrir substitucions, programes, vacants sobrevingudes i altres necessitats de caràcter temporal per a la categoria de tècnic/a mitjà/ana, grup A2, adscrit als serveis d'Intervenció i Tresoreria de l'Ajuntament de Rubí (Sel. 02/2024).

Segon. L'acta del tribunal qualificador del procés selectiu de la borsa de treball de tècnic/a mitjà/ana, grup A2, de data 24 d'abril de 2024, fa constar els resultats de la valoració de mèrits provisional de les persones candidates que han superat la fase d'oposició i la relació provisional d'aprovat, amb les puntuacions totals ordenades de major a menor, que constituïran la borsa de treball de tècnic/a mitjà/ana, grup A2, adscrit als serveis d'Intervenció i Tresoreria de l'Ajuntament de Rubí, amb el resultat següent:

ORDRE DE CRIDA	Document d'identitat codificat	COGNOMS I NOM	FASE OPOSICIÓ	FASE CONCURS	PUNTUACIÓ FINAL
1	***9617**	MORENO RUEDA, MARIA CARMEN	14,88	8,00	22,88
2	***8300**	ARENAS MARQUEZ, SERGIO	13,41	0,80	14,21

Tercer. Aquesta relació provisional es va publicar a la Seu electrònica municipal d'aquest Ajuntament el dia 30 d'abril de 2024.

Quart. Es va atorgar a les persones candidates un termini de 5 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la publicació a la Seu electrònica, per formular les al·legacions i reclamacions que considerin convenients. El termini va finalitzar el dia 8 de maig de 2024.

Cinquè. Finalitzat el període d'al·legacions de la fase de concurs de mèrits sense que s'hagi presentat al·legacions i/o reclamacions, la relació provisional comprensiva de la totalitat del personal concursant, ordenada de major a menor puntuació, s'eleva a definitiva.

Fonaments de dret

Primer. La base novena *Període d'al·legacions de la fase de concurs de mèrits* de les bases específiques aprovades per la Junta de Govern Local en sessió del 16 de febrer de 2024, per confeccionar una Borsa de treball de tècnic/a mitjà/ana, grup A2, adscrit als serveis d'Intervenció i Tresoreria de l'Ajuntament de Rubí, disposa literalment el següent:



“Una vegada acabada la valoració dels mèrits de les persones candidates, aquesta es reflectirà en una relació provisional comprensiva de la totalitat del personal concursant, ordenada de major a menor puntuació, que serà exposada al públic a la Seu electrònica de la web de l’Ajuntament de Rubí, a fi que els aspirants puguin formular al·legacions i reclamacions durant un termini de 5 dies hàbils. Aquest termini s’iniciarà a l’endemà de la publicació de l’esmentada relació a la Seu electrònica. Posteriorment, el Tribunal resoldrà les reclamacions i emetrà proposta de resolució del procés selectiu.

[...]

Si no hi ha reclamacions, un cop finalitzat el termini de 5 dies hàbils, la relació provisional comprensiva de la totalitat del personal concursant, ordenada de major a menor puntuació, s’elevà automàticament a definitiva.”

Segon. La Base desena *Qualificació final, aprovació de la borsa de treball i proposta de nomenament* de les bases específiques de la borsa de treball de tècnic/a mitjà/ana, grup A2, adscrit als serveis d’Intervenció i Tresoreria de l’Ajuntament de Rubí, disposa literalment el següent:

“Finalitzada la qualificació dels aspirants i un cop establerta la puntuació final sumant les puntuacions de les fases d’oposició i concurs, el Tribunal publicarà al taulell d’anuncis i a la pàgina web de la casa consistorial la llista d’aprovatats per ordre de puntuació i elevarà la relació a l’Alcaldia o òrgan en qui delegui que aprovarà la creació de la borsa de treball on constarà l’ordre dels aspirants presentats de major a menor puntuació a efectes de poder facilitar la crida.”

Tercer. L’article 55 i següents del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d’octubre, pel qual s’aprova el text refós de la Llei de l’Estatut Bàsic de l’Empleat Públic, estableixen els principis rectors i els requisits generals per l’accés a l’ocupació pública.

Quart. En data 13 de març de 2009, la Junta de Govern de l’Ajuntament de Rubí va aprovar les Bases Generals de selecció que regulen els processos selectius per accedir a places de la plantilla de personal laboral i funcionari de l’Ajuntament de Rubí, quan calgui ocupar-les amb caràcter temporal, modificades per Acord de Ple de data 21 de desembre de 2023 i publicades al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el 10 d’abril de 2024.

Cinquè. L’article 21.1 g) i h) de la Llei 7/1985, de 2 d’abril, reguladora de les Bases del Règim Local, estableix les atribucions de l’Alcaldia, entre les quals figuren:

“g) Aprobar la oferta de empleo público de acuerdo con el Presupuesto y la plantilla aprobados por el Pleno, aprobar las bases de las pruebas para la selección del personal y para los concursos de provisión de puestos de trabajo y distribuir las retribuciones complementarias que no sean fijas y periódicas.

h) Desempeñar la jefatura superior de todo el personal, y acordar su nombramiento y sanciones, incluida la separación del servicio de los funcionarios de la Corporación y el despido del personal laboral, dando cuenta al Pleno, en estos dos últimos casos, en la primera sesión que celebre. Esta atribución se entenderá sin perjuicio de lo dispuesto en los artículos 99.1 y 3 de esta ley.”

La proposta de la cap de l’Àrea de personal, de data 13 de maig de 2024, i l’informe tècnic de l’Àrea de Personal, de data 13 de maig de 2024, es mostren favorables a la tramitació d’aquest expedient.



Per tot l'anterior i en ús de les facultats delegades per mitjà dels Decrets d'Alcaldia: número 4094/2023, de data 17 de juny; número 4099/2023, de data 20 de juny, de Text Refós per modificacions, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el 22 de juny de 2023; núm. 4322/2023, de data 5 de juliol, de Text Refós per modificacions, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el 17 de juliol de 2023 i número 1159/2024, del 29 de febrer de 2024, de Text Refós per modificacions, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el 7 de març de 2024, i número 1836/2024, de 21 de març de 2024, de Text Refós per modificacions que incorpora totes les delegacions d'Alcaldia a els/les regidors/es, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el 5 d'abril de 2024.

RESOLC:

Primer.- Aprovar la **borsa de treball** per a cobrir substitucions, programes, vacants sobrevingudes i altres necessitats de caràcter temporal per a la categoria de **tècnic/a mitjà/ana, grup A2, adscrit als serveis d'Intervenció i Tresoreria** de l'Ajuntament de Rubí, on consta la relació d'aspirants que han superat el procés, d'acord amb el quadre següent:

ORDRE DE CRIDA	Document d'identitat codificat	COGNOMS I NOM
1	***9617**	MORENO RUEDA, MARIA CARMEN
2	***8300**	ARENAS MARQUEZ, SERGIO

Segon.- Disposar la publicació del Decret d'aprovació a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Rubí.

Tercer.- Notificar aquesta resolució a totes les seccions sindicals de l'Ajuntament de Rubí.”

La vicesecretària general,

Marta Cuesta García