



Ajuntament de Rubí

SOL·LICITUD PER A PARTICIPAR EN EL PROCÉS DE SELECCIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL PER A PROVEIR, AMB CARÀCTER INTERÍ, LES VACANTS I ALTRES NECESSITATS DE PERSONAL DE CARÀCTER TEMPORAL PER A LA CATEGORIA D'AUXILIAR ADMINISTRATIU/IVA, GRUP C2 (SEL. 05/2024)

1.- Dades del sol·licitant (Tots els camps són obligatoris)

Cognoms i Nom		DNI / NIE	
<input type="text"/>		<input type="text"/>	
Domicili (carrer o plaça)		Núm.	Pis
<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>
Porta			
<input type="text"/>			
Població	Codi Postal	Província	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Telèfon mòbil	Telèfon fix	Correu electrònic	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

2.- Declaració jurada i sol·licitud d'admissió al procés selectiu

- A. **DECLARO** que reuneixo totes i cadascuna de les condicions exigides per prendre part de la convocatòria i que les dades facilitades al currículum són certes.
- B. **DECLARO** que la documentació acreditativa dels mèrits és autèntica.
- C. **DECLARO** que no estic inhabilitat/ada per a l'exercici de les funcions públiques, ni estic separat/ada mitjançant expedient disciplinari de qualsevol administració pública.
- D. **DECLARO** tenir capacitat funcional per a l'exercici de les places convocades.
- E. **DECLARO** no estar en cap dels supòsits d'incompatibilitat previstos en la legislació vigent o que sol·licitaré l'autorització de compatibilitat o exerciré l'opció que preveu l'article 10 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitat del personal al Servei de l'Administració de la Generalitat.
- F. **SOL·LICITO** ser admès/esa a la convocatòria indicada en aquest document.

3.- Data i signatura

Rubí, de de 2024

Signatura

L'Ajuntament de Rubí tractarà les dades personals que heu proporcionat per gestionar i controlar el compliment d'aquesta autorització així com per tractar la vostra adreça en les condicions que heu indicat, finalitats que es basen en el vostre consentiment. Podeu ampliar aquesta informació a www.rubi.cat/ca/politica-de-privacitat i al registre d'activitats de tractament <https://www.rubi.cat/rat>.

Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les vostres dades; de limitació i oposició al seu tractament, així com a no ser objecte de decisions basades únicament en el tractament automatitzat de les dades, i a revocar el vostre consentiment en qualsevol moment quan procedeixi i sense que això afecti la licitud del tractament prèvia a la revocació, davant l'Ajuntament de Rubí, adreçant-vos a l'Oficina d'Atenció a la Ciutadania (c. Narcís Menard, 13-17 - 08191, Rubí). Teniu dret a presentar una reclamació davant de l'autoritat de control competent. Per obtenir més informació sobre el vostre dret a la protecció de dades, podeu acudir a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (<https://apdcat.gencat.cat/ca/inici>).