



ANUNCI

PROCÉS SELECTIU, MITJANÇANT CONCURS, DE UNA PLAÇA, INCLOSA EN EL PROCÉS D'ESTABILITZACIÓ DE LES PLACES DE PLANTILLA DE L'AJUNTAMENT DE RUBÍ, DE TÈCNIC/A DE TRANSPARÈNCIA, GRUP A2, EN RÈGIM DE PERSONAL FUNCIONARI DE CARRERA (AECA2-14) (SEL. 04/2022)

Es posa en coneixement general que el regidor delegat de Projectió de Ciutat, Promoció Cultural, Innovació, Desenvolupament Econòmic i Recursos Humans, mitjançant Decret de regidor delegat número 6251/2023, de data 19 d'octubre de 2023, ha dictat el Decret que transcrit literalment diu:

“ Fets

Primer. En data 22 de març de 2023, la Junta de Govern Local adopta l'Acord segons el qual s'aprova les convocatòries i les bases específiques per cobrir 195 places, incloses en el procés d'estabilització de les places de plantilla de l'Ajuntament de Rubí, en règim de funcionari de carrera. En aquesta relació, consten les bases específiques de la convocatòria del grup AECA2-14, d'una plaça de tècnic/a de transparència.

Segon. En data 24 d'abril es publica al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya les bases específiques per cobrir 195 places vacants, la qual obre un termini improrrogable de 10 dies hàbils per a la presentació de sol·licituds que s'inicia es dia 25 d'abril i finalitza el dia 9 de maig de 2023. En aquesta relació, consten les bases específiques de la convocatòria del grup AECA2-14, d'una plaça de tècnic/a de transparència.

Tercer. Mitjançant Decret de regidor delegat número 5401/2023, de data 7 de setembre de 2023, es va aprovar la relació provisional de persones candidates admeses i excloses del procés selectiu per a la cobertura d'una plaça vacant de tècnic/a de transparència, grup A2, en règim de funcionari de carrera, i constituir una borsa de treball de la categoria de tècnic mitjà, grup A2.

Quart. L'acta del tribunal qualificador signada en data 25 de setembre de 2023, del procés selectiu per a la cobertura d'una plaça vacant de tècnic/a de transparència, grup A2, en règim de funcionari de carrera, i constituir una borsa de treball de la categoria de tècnic mitjà, grup A2, fa constar la relació d'aprovat que, sense haver estat proposats per ser nomenats funcionaris de carrera, constituiran la borsa de treball per cobrir possibles vacants, substitucions i necessitats de personal de caràcter temporal, de personal de la categoria tècnic/a mitjà/ana de l'Ajuntament de Rubí, amb el resultat següent:

DNI	COGNOMS I NOM	PUNTUACIÓ FINAL
***5217**	VEGAS BENITEZ, M ISABEL	40.00

Fonaments de dret



Ajuntament
de Rubí

Primer. La Base 10a *Constitució i funcionament de la Borsa de treball* de les Bases generals dels processos selectius per a la provisió de places incloses en l'oferta pública extraordinària d'ocupació per a l'estabilització de l'ocupació temporal de l'Ajuntament de Rubí de l'any 2022, aprovades pel Ple de l'Ajuntament de Rubí en sessió de 21 de juliol de 2022, disposa literalment el següent:

“Aquelles persones que hagin superat el 50% de la puntuació total, passaran a formar part d'una borsa per cobrir possibles vacants, substitucions i necessitats de personal de caràcter temporal, per a la categoria concreta.

Aquestes llistes estaran ordenades per valor de puntuació, inclosa la valoració dels mèrits, es regiran per les normes que regulen les borses de treball de l'Ajuntament de Rubí, i tindran un període de vigència de 2 anys.”

Segon. L'article 55 i següents del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, estableixen els principis rectors i els requisits generals per l'accés a l'ocupació pública.

Tercer. En data 13 de març de 2009, la Junta de Govern de l'Ajuntament de Rubí va aprovar les Bases Generals de selecció que regulen els processos selectius per accedir a places de la plantilla de personal laboral i funcionari de l'Ajuntament de Rubí, quan calgui ocupar-les amb caràcter temporal.

Quart. L'article 21.1 g) i h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, estableix les atribucions de l'Alcaldia, entre les quals figuren:

“g) Aprobar la oferta de empleo público de acuerdo con el Presupuesto y la plantilla aprobados por el Pleno, aprobar las bases de las pruebas para la selección del personal y para los concursos de provisión de puestos de trabajo y distribuir las retribuciones complementarias que no sean fijas y periódicas.

h) Desempeñar la jefatura superior de todo el personal, y acordar su nombramiento y sanciones, incluida la separación del servicio de los funcionarios de la Corporación y el despido del personal laboral, dando cuenta al Pleno, en estos dos últimos casos, en la primera sesión que celebre. Esta atribución se entenderá sin perjuicio de lo dispuesto en los artículos 99.1 y 3 de esta ley.”

Vista la proposta de la Cap de l'Àrea de Personal de data 11 d'octubre de 2023 i l'informe tècnic del Servei de Recursos Humans, de data 11 d'octubre de 2023, que consten a l'expedient.

Per tot l'anterior i en ús de les facultats delegades per mitjà dels Decrets d'Alcaldia: número 4094/2023, de data 17 de juny; número 4099/2023, de data 20 de juny, de Text Refós per modificacions, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el 22 de juny de 2023; núm. 4322/2023, de data 5 de juliol, de Text Refós per modificacions, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el 17 de juliol de 2023.



Ajuntament
de Rubí

RESOLC:

Primer.- Aprovar la borsa de treball de la categoria de tècnic/a mitjà/ana, grup A2, en la qual consta la relació d'aspirants per ordre de puntuació que han superat el 50% de la puntuació total del procés sense haver estat nomenat funcionari de carrera, d'acord amb el quadre següent:

ORDRE	DNI	COGNOMS I NOM
1	***5217**	VEGAS BENITEZ, M ISABEL

Segon.- Disposar la publicació del Decret d'aprovació a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Rubí.”

La vicesecretària general

Marta Cuesta García