



ACTA DE SESSIÓ DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DE RUBÍ

IDENTIFICACIÓ DE LA SESSIÓ

Núm.: 1/2022/PLE
Caràcter: Ordinària
Data: 27 de gener de 2022
Hora: de 17:00 a 19:36
Lloc: Sessió telemàtica

ASSISTENTS

Presidenta	Ana Maria Martinez Martinez	PSC-CP
Regidor	Moises Rodriguez Canton	PSC-CP
Regidora	Maria Carmen Cebrián Ordoñez,	PSC-CP
Regidor	Rafael Gueto Ortiz	PSC-CP
Regidor	Juan Lopez Nuñez	PSC-CP
Regidora	Yolanda Ferrer Polo	PSC-CP
Regidor	Víctor García Correas	PSC-CP
Regidora	Annabel Cuesta Fabré	PSC-CP
Regidora	Marta Oliva Martín	PSC-CP
Regidor	Miguel Angel Romero Alcalde	PSC-CP
Regidor	Xavier Corbera Gaju	ERC-AM
Regidora	Montserrat Soler Pons	ERC-AM
Regidor	Xavier Cots Gómez,	ERC-AM
Regidora	Marta Esparza González,	ERC-AM
Regidor	Robert Masalias Gómez,	ERC-AM
Regidora	Sandra Casas Navarro	ERC-AM
Regidor	Oscar Arnaiz Moreno	ERC-AM
Regidora	Annia Garcia Moreno	ECP RUBÍ-ECG
Regidor	Andrés Medrano Muñoz,	ECP RUBÍ-ECG
Regidora	Elena Montesinos Pujante	ECP RUBÍ-ECG
Regidor	Roberto Martín Martín,	C's
Regidor	Francisco Javier López Morano,	C's
Regidora	Yasmina Sánchez Reina,	C's
Regidor	Antonio Garcia Berea	VR
Regidora	Belén Cañizar Bel	AUP-AMUNT
Vicesecretària	Marta Cuesta García	
Interventora	Elena Olivera Sánchez	



DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

Constatada l'existència del quòrum necessari per a la seva vàlida constitució, l'alcaldeessa obre la sessió

A) DECLARACIÓ INSTITUCIONAL

1. DECLARACIÓ INSTITUCIONAL DE LLUITA CONTRA EL FRAU AJUNTAMENT DE RUBÍ EXP. 1/2022/ALCALDIA-E

Antecedents o Fets

L'Ajuntament de Rubí és una entitat local de caràcter territorial dotada de personalitat jurídica pròpia i plena capacitat jurídica per al compliment dels seus fins, que gaudeix d'autonomia per a la gestió dels seus propis interessos.

Entre les seves fonts de finançament, l'Ajuntament de Rubí és beneficiari de fons del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, finançat amb Fons del Mecanisme europeu de Recuperació i Resiliència.

El nou marc legislatiu aplicable regulador d'aquest finançament està integrat fonamentalment per:

- Reglament (UE) 2021/241 pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència (MRR)
- Resolució de 29 d'abril de 2021, de la Sotssecretaria, per la qual es publica l'Acord del Consell de Ministres de 27 d'abril de 2021, pel qual aprova el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
- Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració Pública i per a l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
- Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència - preveu l'adopció de totes les mesures adequades per a protegir els interessos financers de la Unió, i per a vetllar perquè la utilització d'aquests fons s'ajusti a Dret, en particular pel que fa a la prevenció, detecció i correcció del frau, la corrupció i els conflictes d'interessos.

D'altra banda, l'Ajuntament de Rubí treballa el desenvolupament de mesures d'integritat institucional apuntades a la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern, entre altres, l'aprovació del Codi de Conducta dels alts càrrecs de l'Ajuntament de Rubí



i futures que previstes al Pla estratègic de Govern Obert aprovat pel consistori el mes de maig de 2021.

Al web municipal de Govern Obert (<https://www.seu-e.cat/es/web/rubi>) es publicaran les mesures que s'implementin destinades a la lluita contra el frau i s'implantarà una «bústia de queixes», que actuarà com a primer canal de denúncies de qualsevol irregularitat o sospita de frau.

D'acord amb aquesta normativa, i tenint en compte els resultats inicials del test d'autoavaluació de l'Ordre HPF/1030/2021, es fa necessari que l'Ajuntament de Rubí impulsi una Declaració Institucional sobre la lluita contra el frau, fet que permetrà la millora de la puntuació d'aquest citat test així com avançar el Pla antifrau necessari per a optar als fons del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

Vista la proposta del coordinador de l'Àmbit d'Alcaldia de data 12/01/2022 i de l'informe tècnic de data 05/01/2022 que consten a l'expedient.

Per tot això,

S'ACORDA:

1. Aprovar la Declaració Institucional de l'Ajuntament de Rubí sobre la lluita contra el frau.
2. Publicar aquesta Declaració Institucional al portal de Transparència de l'Ajuntament de Rubí.

El Ple en resta assabentat.

B) PART RESOLUTIVA

2. APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR 14/2021, DE 21 DE DESEMBRE DE 2021.

D'acord amb el que disposa l'article 91.1 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, l'alcaldeessa pregunta si algun membre de la corporació ha de formular alguna observació a l'acta de la sessió anterior que s'ha distribuït amb la convocatòria.

No se'n formula cap, per la qual cosa l'acta de la sessió 14/2021 de 21 de desembre de 2021 es sotmet a votació i s'aprova per unanimitat.



3. DONAR COMPTE AL PLE DECRET D'ALCALDIA 7193/2021 SOBRE L'APROVACIÓ DEL PLA NORMATIU MUNICIPAL 2022 EXP. 89/2021/GERENCIA-E

DECRET D'ALCALDIA NÚM: 7193/2021
A la ciutat de Rubí, el dia 21/12/2021

Fets

De conformitat amb el que disposa l'article 132 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, amb caràcter anual totes les Administracions han d'aprovar i fer públic al Portal de Transparència el seu Pla Normatiu, que ha de contenir les iniciatives legals i reglamentàries que es prevegin aprovar durant l'any següent.

Vist l'informe de la Secretaria general de data 15 de gener de 2018 sobre les recomanacions del procediment a seguir per a l'aprovació del Pla anual normatiu de l'Ajuntament de Rubí.

A la vista de les propostes elaborades per les diferents direccions d'àrees municipals, i del Projecte Normatiu Municipal elaborat pel Servei d'Organització, Planificació i Qualitat sota la direcció de la Gerència municipal.

Fonaments de dret

Primer. La Llei 7/1985 de bases de règim local, disposa en el seu art. 21, 1, a) que correspon a l'Alcaldia dirigir el govern i l'administració municipal. En el mateix sentit es manifesta, el Decret legislatiu 2/2003, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, en el art. 53, 1, b).

Segon. D'acord amb les normes anteriors i en exercici de les potestats d'autoorganització, que les abans esmentades disposicions legals reconeixen als ajuntaments, en el art. 4, 1 a) i art. 8, 1, a), respectivament.

Tercer. L'article 132, 133 i la disposició transitòria tercera de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim del sector públic, disposició final tercera.

Quart. Articles 5 i següents de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern i, 8 i següents de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern de Catalunya.

Vista la proposta del gerent en funcions de data 21 de desembre de 2021 i de l'informe tècnic de data 21 de desembre de 2021 que consten a l'expedient.

En virtut de les atribucions que tinc conferides,

RESOLC:



1. Aprovar el Pla Normatiu Municipal 2022 que figura com a document annex i forma part integrant de la present resolució.
2. Comunicar aquesta resolució a totes les àrees municipals i a la Unitat de Govern Obert per al seu coneixement i efecte.
3. Difondre la modificació del Pla Normatiu Municipal 2022, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent en la Seu electrònica municipal.
4. Donar compte al proper Ple municipal.

PLA ANUAL NORMATIU 2022

A continuació es detallen les disposicions normatives incloses al Pla Anual Normatiu 2022 a partir de les propostes que han fet arribar les coordinacions de les àrees:

Àmbit d'Alcaldia

1. **Reglament de la Sindicatura de Greuges de Rubí (modificació)**
Objectius: actualitzar la normativa de funcionament de la Sindicatura de Greuges de Rubí.
Temporalitat: 1r semestre 2022
Recursos/costos: propis, sota la responsabilitat del Servei de Relacions Ciutadanes i Proximitat.
2. **Reglament de participació ciutadana (modificació)**
Objectius: adequar el Reglament de participació a la normativa vigent pel que fa a protecció de dades i a transparència, tant del text com el funcionament i composició dels òrgans estables de participació i la incorporació de la subdivisió en barris com a unitat estadística bàsica.
Temporalitat: 2n semestre 2022
Recursos/costos: propis, sota la responsabilitat de la Unitat de Govern Obert.
3. **Reglament de la Junta Local de Seguretat de Rubí**
Objectius: establir el funcionament de la Junta Local de Seguretat (JLS) de Rubí d'acord amb la normativa vigent en matèria de seguretat pública, d'acord amb el que disposa la legislació estatal, la planificació i la regulació del sistema de seguretat pública de Catalunya i l'ordenació de les policies locals.
Temporalitat: 2n semestre 2022
Recursos/costos: propis, sota la responsabilitat del Servei de Seguretat Ciutadana i Protecció Civil.

Àrea de Serveis Centrals

1. **Ordenances fiscals i preus públics 2023**
Objectiu: regulació de la gestió, inspecció i recaptació dels ingressos municipals de dret públic.
Temporalitat: 3r trimestre 2022



Recursos/costos: propis, sota la responsabilitat de l'Oficina d'Ingressos i Serveis Econòmics.

2. **Ordenança d'administració electrònica** (modificació)

Objectius: adaptar l'ordenança a la Llei de l'Estat 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Temporalitat: 1er trimestre 2022

Recursos/costos: propis, en col·laboració amb diversos serveis, sota la responsabilitat del Servei d'Informàtica i Administració Electrònica.

3. **Pla anual de contractació 2022**

Objectiu: planificació i publicació de l'activitat contractual anual de l'Ajuntament de Rubí.

Temporalitat: 1r trimestre 2022

Recursos/costos: propis, sota la responsabilitat del Servei de Contractació.

Àrea de Personal

1. **Reglament intern de formació** (modificació)

Objectiu: actualitzar les normes d'accés i tramitació de la formació del personal de l'Ajuntament.

Temporalitat: 2022

Recursos/costos: propis, sota la responsabilitat de RRHH.

2. **Reglament d'ajuts socials** (modificació)

Objectiu: actualitzar els criteris, normes d'accés i tramitació dels ajuts socials destinats al personal de l'Ajuntament.

Temporalitat: 2022

Recursos: propis, sota la responsabilitat de RRHH.

3. **Reglament de teletreball**

Objectiu: posar en marxa les condicions per les quals el personal de l'Ajuntament podrà acollir-se a la modalitat de teletreball.

Temporalitat: 2022

Recursos: propis, sota la responsabilitat de RRHH.

Àrea de Projectió de Ciutat, Cultura i Esports

1. **Bases reguladores del Concurs de mitgeres**

Objectius: establir les bases que han de regular el concurs que premiarà la millor obra d'art urbà plasmada en parets mitgeres de la ciutat.

Temporalitat: 1r trimestre 2022

Recursos/costos: propis, sota la responsabilitat del Servei de Projectió de la Ciutat.

2. **Reglament del Centre d'imatge i de la gestió dels documents d'imatge de l'Ajuntament de Rubí**

Objectiu: establir el marc normatiu del funcionament del Centre d'imatge, així com de la cessió, consulta i distribució del seu fons fotogràfic.

Temporalitat: anual

Costos/recursos: Recursos propis.



3. **Ordenança fiscal del Casino**

Objectiu: aprovar el règim fiscal de l'equipament que s'obrirà al 2023.

Temporalitat: desembre 2022

Costos/recursos: recursos propis.

4. **Reglament d'usos i gestió del Casino**

Objectiu: Aprovar la normativa de funcionament del Casino (llevat de l'espai de restauració).

Temporalitat: desembre 2022

Costos/recursos: recursos propis.

5. **Bases per l'impuls de concursos digitals a pàgines web o a xarxes socials amb dotació pressupostària associada**

Objectiu: promoure la participació digital en línia a concursos digitals.

Temporalitat: anual

Costos/recursos: recursos propis.

6. **Bases de subvencions per artistes i projectes artístics per donar suport a la creació artística**

Objectiu: disposar d'un marc normatiu per dur a terme convocatòries de suport a la creació artística i cultura de caire professional.

Temporalitat: anual

Costos/recursos: recursos propis.

Àrea de Drets Socials

1. **Reglament del Servei de Transport Adaptat per a persones amb discapacitat i persones grans**

Objectius: creació del reglament del Servei de Transport Adaptat per a persones amb discapacitat i per a la gent gran.

Temporalitat: 2n semestre 2022

Recursos/costos: propis, sota la responsabilitat de l'equip de Serveis Socials Bàsics.

2. **Reglament del servei d'emergència residencial**

Objectius: crear el reglament que estableixi les condicions d'atenció de l'emergència residencial.

Temporalitat: 1r semestre de 2022

Recursos/costos: propis, sota la responsabilitat de l'equip dels Serveis Socials Bàsics.

3. **Reglament del Servei d'Atenció Psicològica a la infància i l'adolescència**

Objectius: crear el reglament que estableixi el Servei d'Atenció Psicològica per a infància i adolescència en situació de risc social.

Temporalitat: 2n semestre de 2022

Recursos/costos: propis, sota la responsabilitat de l'equip dels Serveis Socials Bàsics.

4. **Pla local per a la inclusió social**

Objectius: definir les estratègies i propostes a desenvolupar des de l'ens local, fins 2025, per tal d'acompanyar la ciutadania en el seu procés d'inclusió social.

Temporalitat: 1r semestre de 2022



Recursos/costos: propis, sota la responsabilitat de l'equip dels Serveis Socials Bàsics.

5. **Reglament municipal d'ajudes de caràcter social** (modificació)

Objectius: modificació del procediment de concessió de les ajudes socials.

Temporalitat: 2n semestre 2022

Recursos/costos: propis, sota la responsabilitat de l'equip de Serveis Socials Bàsics.

6. **Reglament de règim interior dels serveis de gestió directa per part de Font del Ferro S.L.**

Objectius: definir la creació d'un reglament que reguli el funcionament dels Serveis de Teràpia Ocupacional i els Serveis d'Orientació i Inserció gestionats per l'empresa municipal Font del Ferro S.L.

Temporalitat: 1r trimestre 2022

Recursos/costos: propis, sota la responsabilitat de l'equip de Serveis Socials Bàsics.

7. **Reglament del fons d'habitatges de lloguer social gestionats per l'Ajuntament de Rubí a través de PROURSA**

Objectius: establir els criteris i el procediment d'accés als habitatges de lloguer social que gestioni l'Ajuntament, regular el perfil de les persones adjudicatàries i establir el règim organitzatiu, de funcionament i el règim disciplinari.

Temporalitat: 1r semestre 2022

Recursos/costos: propis, sota la responsabilitat del Servei d'Habitatge.

8. **Pla local de salut**

Objectius: definir les línies d'actuacions municipals, estratègies i propostes a desenvolupar en matèria de salut pública durant els propers cinc anys.

Temporalitat: 1r semestre de 2022

Recursos/costos: propis, sota la responsabilitat de l'equip de salut pública

9. **Reglament municipal del servei de menjador per persones en seguiment a Serveis Socials en situació de vulnerabilitat**

Objectius: regulació del servei de menjador per assegurar l'alimentació bàsica de persones grans i/o persones adultes en risc d'exclusió social. Es tracta d'un servei bàsic de prestació garantida a la cartera de Serveis Socials vigent.

Temporalitat: 2n semestre de 2022

Recursos/costos: propis, sota la responsabilitat de l'equip de Serveis Socials.

Àrea de Ciutadania i Igualtat

1. **Reglament del servei d'orientació jurídica per a dones**

Objectius: regulació del servei d'orientació jurídica per a Dones, el qual està prestat per l'Ajuntament de Rubí amb el finançament de la Generalitat de Catalunya (Institut Català de les Dones). Aquest servei està dintre del Servei de Informació i Atenció a Dones (SIAD) de l'Ajuntament de Rubí.

Temporalitat: 1r trimestre 2022

Recursos/costos: propis, sota la responsabilitat del Servei de Igualtat.

2. **Reglament del servei Psicològic per a dones**



Objectius: regulació del servei d'atenció psicològica per a dones, el qual està prestat per l'Ajuntament de Rubí amb el finançament de la Generalitat de Catalunya (Institut Català de les Dones). Aquest servei està dins del Servei de Informació i Atenció a Dones (SIAD) de l'Ajuntament de Rubí.

Temporalitat: 2n trimestre 2022

Recursos/costos: propis, sota la responsabilitat del Servei de Igualtat.

3. **Reglament del servei d'atenció a la mobilitat internacional**

Objectius: regulació del Servei d'Atenció a la Mobilitat Internacional, el qual està prestat per l'Ajuntament de Rubí amb el finançament de la Generalitat de Catalunya. Aquest servei està dins del Servei de Primera Acollida a nousvinguts de l'Ajuntament de Rubí.

Temporalitat: 1r trimestre 2022

Recursos/costos: propis, sota la responsabilitat del Servei de Ciutadania.

4. **Reglament del servei de dinamització comunitària**

Objectius: regulació del Servei de Dinamització Comunitària, el qual es prestat per l'Ajuntament de Rubí amb el finançament parcial de la Generalitat de Catalunya.

Temporalitat: 3r trimestre del 2022

Recursos/costos: propis, sota la responsabilitat del Servei de Ciutadania.

5. **Reglament del servei de mediació ciutadana**

Objectius: regulació del servei de mediació ciutadana, el qual es prestat per l'Ajuntament de Rubí amb el finançament parcial de la Diputació de Barcelona.

Temporalitat: 3r trimestre del 2022

Recursos/costos: propis, sota la responsabilitat del Servei de d'Acció Comunitària.

6. **Reglament del servei de dinamització de l'Espai Jove Torre Bassas**

Objectius: regulació del servei de dinamització de l'Espai Jove Torre Bassas, el qual es prestat per l'Ajuntament de Rubí amb el finançament parcial de la Generalitat de Catalunya i de la Diputació de Barcelona.

Temporalitat: 3r trimestre del 2022

Recursos/costos: propis, sota la responsabilitat del Servei de Ciutadania.

7. **Reglament del servei de casals d'infants**

Objectius: regulació del servei de casals d'infants, el qual es prestat per l'Ajuntament de Rubí amb el finançament parcial de la Generalitat de Catalunya.

Temporalitat: 3r trimestre del 2022

Recursos/costos: propis, sota la responsabilitat del Servei d'Infància i Educació.

Àrea de Planificació Urbana

1. **Ordenança de mobilitat**

Objectius: regular la mobilitat en tots els seus modes i formes (vehicles, distribució urbana de mercaderies, aparcament regulat, bicicletes, VMP's, vianants, patinets,...) en els diferents espais públics de la ciutat (vies convencionals, carrers 30, illa de vianants,...). El Pla de mobilitat de Rubí (aprovat definitivament al 2020) contempla incorporar a la normativa municipal els aspectes relacionats en la cohabitació entre els diferents modes de transport



(vianant–bicicleta, vehicle–bicicleta, vianant - VMP), tenint en compte la modificació, recentment anunciada, del Codi de Circulació..

Temporalitat: 2r semestre 2022

Recursos/costos: propis, sota la responsabilitat del Servei de Mobilitat i Accessibilitat.

2. **Ordenança reguladora de la prestació patrimonial de caràcter públic no tributària pel Servei de Transport Urbà col·lectiu de viatgers de Rubí**

Objectius: aprovació i modificació de les tarifes del Servei de Transport Urbà de Rubí, d'acord amb la llei 9/2017, que marca que la tipologia corresponent al transport públic (tarifes) han d'estar a una ordenança a banda de les ordenances fiscals que regulen les taxes.

Temporalitat: 2n semestre 2022

Recursos/costos: propis, sota la responsabilitat del Servei de Mobilitat i Accessibilitat.

3. **Reglament de l'aparcament regulat en calçada**

Objectius: regular l'aparcament en calçada.

Temporalitat: 2n semestre 2022

Recursos/costos: propis, sota la responsabilitat del Servei de Mobilitat i Accessibilitat.

4. **Ordenança reguladora de la zona de baixes emissions**

Objectius: regular la restricció de la circulació de determinats vehicles a Rubí amb l'objectiu de preservar i millorar la qualitat de l'aire.

Temporalitat: 2n semestre 2022

Recursos/costos: propis, sota la responsabilitat del Servei de Mobilitat i Accessibilitat.

5. **Acord d'ordenació i imposició de contribucions especials per finançar obres de millora a carrers del municipi de Rubí**

Objectius: Regular l'acord d'ordenació i imposició de contribucions especial a les obres de l'avinguda Antoni Gaudí (entre c/ Domènec i Muntaner i la riera de Rubí), c/ Domènec i Muntaner, c/ Emili Solà i Cortés, c/ Josep Maria Jujol i Gibert , c/ Francesc Puig i Gairalt i c/ Cesar Martinell i Brunet.

Temporalitat : 4 trimestre 2022

Recursos/costos: propis i del Servei d'Obra Pública, sota la responsabilitat del/la cap del Servei d'Obra Publica.

6. **Tramitació d'instruments de planejament**

Objectius: Tramitació d'instruments de planejament i gestió urbanística.

Temporalitat: durant tot el 2022

Recursos/costos: propis i externs, sota la responsabilitat del Servei de Planejament.

Àrea de Sostenibilitat i Serveis Municipals

1. **Ordenança reguladora de les prestacions patrimonials de caràcter públic no tributari dels Serveis Funeraris**

Objectius: d'acord amb l'article 289 de la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP), relatiu als contractes de concessió de serveis, les contraprestacions econòmiques pactades, que es denominen tarifes i tenen la naturalesa de prestació patrimonial de caràcter públic no tributari, s'han de revisar, si s'escau, en la forma que estableix el contracte.



El contracte de Serveis Funeraris es va signar el 7 de febrer de 1984 i modificar el 23 de setembre de 1994. La fórmula de revisió de preus establerta era l'aplicació de les Tarifes aprovades pel "Gremio Regional de Pompas Funebres de Catalunya", fórmula que no és aplicable actualment perquè entra en contradicció amb la legislació aprovada posteriorment sobre la liberalització dels Serveis funeraris, el Reial Decret Llei 7/1996 i el Decret Legislatiu 3/2010, que modificava la Llei 2/1997, de 3 d'abril, sobre serveis funeraris. Es necessari crear l'ordenança reguladora de les prestacions patrimonials de caràcter públic no tributari dels Serveis Funeraris per establir les tarifes.

Temporalitat: 2022

Recursos/costos: propis, sota la responsabilitat de la Unitat de Serveis Funeraris.

2. **Ordenança reguladora de les prestacions patrimonials de caràcter públic no tributari del Cicle de l'aigua (abastament i clavegueram)**

Objectius: d'acord amb l'article 289 de la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP), relatiu als contractes de concessió de serveis, les contraprestacions econòmiques pactades, que es denominen tarifes i tenen la naturalesa de prestació patrimonial de caràcter públic no tributari, s'han de revisar, si s'escau, en la forma que estableix el contracte.

El contracte de Cicle de l'aigua es va signar l'1 de gener de 1995 pel que fa el servei d'abastament, i es va modificar l'1 de març de 2006 per incloure el servei de clavegueram, tant per l'abastament (article 28 del Plec de condicions) com pel clavegueram (article 11 de l'addenda), que estipula de quina manera es revisaran les tarifes. Tanmateix per regular les tarifes d'acord amb el marc legal actual, cal crear l'ordenança de les prestacions patrimonials de caràcter públic no tributari del Cicle de l'aigua per establir les tarifes dels serveis d'abastament i clavegueram.

Temporalitat: 2022

Recursos/costos: propis, sota la responsabilitat del Servei de Serveis Urbans.

3. **Ordenança reguladora de les prestacions patrimonials de caràcter públic no tributari corresponents als Serveis Mediambientals**

Objectius: d'acord amb l'article 289 de la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP), relatiu als contractes de concessió de serveis, les contraprestacions econòmiques pactades, que es denominen tarifes i tenen la naturalesa de prestació patrimonial de caràcter públic no tributari, s'han de revisar, si s'escau, en la forma que estableix el contracte.

Quan es tracta de contractes de serveis amb atenció directa al públic on hi ha una contraprestació econòmica també es necessari establir les tarifes mitjançant una Ordenança reguladora de prestacions patrimonials de caràcter públic no tributari.

Des de l'Àrea de Sostenibilitat i Serveis Municipals es presten, mitjançant empreses de serveis amb atenció directa al públic, diversos Serveis Mediambientals com per exemple la Deixalleria, la vaixella reutilitzable, la vaixella compostable i per tant cal crear l'esmentada ordenança.

Temporalitat: 2022

Recursos/costos: propis, sota la responsabilitat de la Unitat de Residus.

4. **Ordenança reguladora de les prestacions patrimonials de caràcter públic no tributari de recollida, manteniment, identificació i altres despeses d'animals de companyia en centre destinat a l'efecte**

Objectius: d'acord amb l'article 289 de la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP), relatiu als contractes de concessió de serveis, les contraprestacions econòmiques pactades, que es



denominen tarifes i tenen la naturalesa de prestació patrimonial de caràcter públic no tributari, s'han de revisar, si s'escau, en la forma que estableix el contracte.

Quan es tracta de contractes de serveis amb atenció directa al públic on hi ha una contraprestació econòmica, també es necessari establir les tarifes mitjançant una Ordenança reguladora de prestacions patrimonials de caràcter públic no tributari.

Des del Servei de Benestar Animal es presten, mitjançant empreses de serveis amb atenció directa al públic, diversos serveis com; recollida, manteniment, recuperació, identificació, cens i despeses veterinàries d'animals de companyia perduts o abandonats i per tant cal crear l'esmentada ordenança.

Temporalitat: 2022

Recursos/costos: propis, sota la responsabilitat de la Unitat de Benestar Animal i Tinença Responsable.

5. **Reglament del servei de recollida i manteniment d'animals de companyia**

Objectius: d'acord amb el que s'estableix a l'article 17 del Decret legislatiu 2/2008, de 15 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de protecció dels animals, el propietari d'un animal de companyia recollit per un ajuntament s'ha de fer càrrec de totes les despeses originades. L'empresa adjudicatària ha de poder fer el cobrament de les despeses pel servei de recollida i manteniment d'animals de companyia en el moment que els propietaris dels animals portin a terme la seva recuperació. És obligació dels propietaris dels animals assumir les despeses ocasionades en el moment de la seva recuperació.

D'altra banda l'article 312 de la Llei de Contractes del Sector Públic estableix:

Article 312. Especialitats dels contractes de serveis que comportin prestacions directes a favor de la ciutadania.

En els contractes de serveis que comportin prestacions directes a favor de la ciutadania, s'han de complir les prescripcions següents:

a) Abans de procedir a contractar un servei d'aquesta naturalesa, s'ha d'haver establert el seu règim jurídic, que declari expressament que l'activitat de què es tracta queda assumida per l'Administració respectiva com a pròpia d'aquella, que determini l'abast de les prestacions a favor dels administrats, i que reguli els aspectes de caràcter jurídic, econòmic i administratiu relatius a la prestació del servei.

b) L'adjudicatari/a d'un contracte de serveis d'aquest tipus està subjecte a les obligacions de prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament si s'escau de la contraprestació econòmica fixada; de cuidar-se del bon ordre del servei; d'indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions requerides per portar a terme el servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració; i de lliurar, si s'escau, les obres i instal·lacions a què estigui obligat d'acord amb el contracte en l'estat de conservació i funcionament adequats.

(...)

Donat que existeix una vinculació directa entre l'adjudicatari/a i l'usuari/a del servei, s'ha d'establir el règim jurídic del servei mitjançant un reglament.

Temporalitat: 2022

Recursos/costos: propis, sota la responsabilitat de la Unitat de Benestar Animal i Tinença Responsable.

6. **Ordenança reguladora de la tinença d'animals de l'Ajuntament de Rubí (modificació)**



Objectius: en data 24 de setembre de 2020, s'aprovà la moció de Junta de portaveus per a la creació d'una Taula de Benestar Animal. La Taula de Benestar Animal té com a objectiu, entre d'altres, la modificació de l'Ordenança reguladora de la tinença d'animals per introduir aquells conceptes necessaris o considerar la incorporació d'aspectes aprovats pel Ple i que no s'han dut a terme.

Temporalitat: 2022

Recursos/costos: propis, sota la responsabilitat de la Unitat de Benestar Animal i Tinença Responsable.

7. **Ordenança reguladora del soroll i vibracions**

Objectius: segons la disposició addicional sisena de la LLEI 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica, els ajuntaments de municipis de més de cinc mil habitants han d'aprovar les ordenances reguladores de la contaminació per soroll i vibracions.

Temporalitat: 2022

Recursos/costos: propis, sota la responsabilitat del Servei de Sostenibilitat i Medi.

8. **Reglament del servei d'abastament (modificació)**

Objectius: el Reglament del servei d'abastament municipal es va aprovar l'any 1995 i modificar l'any 2008 per introduir el règim jurídic aplicable en situació excepcional de sequera. La modernització del servei, produïda pel fruit dels anys, requereix la revisió i actualització del reglament.

Temporalitat: 2022

Recursos/costos: propis, sota la responsabilitat del Servei de Serveis Urbans.

9. **Reglament del servei de clavegueram (modificació)**

Objectius: el Reglament del servei de clavegueram es va aprovar l'any 2006 i modificar l'any 2009. La modernització del servei, produïda pel fruit dels anys, requereix la revisió i actualització del reglament.

Temporalitat: 2022

Recursos/costos: propis, sota la responsabilitat del Servei de Serveis Urbans.

10. **Ordenança municipal del cementiri, policia mortuòria i dels serveis funeraris**

Objectius: l'Ordenança municipal de cementiri i policia mortuòria es va aprovar l'any 2007 i es va modificar l'any 2013. La necessitat d'aclarir alguns termes per facilitar l'aplicació de l'ordenança, la modernització del servei produïda pel fruit dels anys i la necessitat d'incloure aspectes relatius als serveis funeraris requereix la revisió i actualització de l'ordenança.

Temporalitat: 2022

Recursos/costos: propis, sota la responsabilitat de la Unitat de Serveis Funeraris.

El Ple en resta assabentat.

4. **DONAR COMPTE AL PLE DECRET D'ALCALDIA NÚM 6920/2021 SOBRE L'APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DE DIFERENTS CARTES DE SERVEIS I APROVAR 5 DE NOVES EXP. 88/2021/GERENCIA-E**



DECRET D'ALCALDIA NÚM: 6920/2021

A la ciutat de Rubí, el dia 16/12/2021

Fets

Amb l'aprovació del "Codi de Bon Govern Local", ratificat pel Ple municipal en data 27 de gener de 2011, l'Ajuntament de Rubí va començar a impulsar diverses accions per tal de millorar la transparència al nostre consistori,

A finals de 2015, es va crear el Servei de Transparència i Bon Govern de l'Ajuntament de Rubí, amb l'objectiu de donar compliment a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern.

L'art.59 de la llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern (LTC), regula la figura de les cartes de serveis, a les quals dota de naturalesa reglamentària.

En el marc d'aquesta línia de compromís de transparència i de gestió de la qualitat, i per tal de donar compliment al mandat contingut a la Llei 19/2014, amb data 3 de setembre de 2020, el Ple de l'Ajuntament va aprovar inicialment les següents cartes de serveis:

1. Ateneu Municipal
2. Biblioteca Municipal
3. Comerç
4. Escola Municipal de Música Pere Burés
5. Escoles Bressol Municipals
6. Igualtat
7. Joventut
8. Gestió de Residus i Neteja
9. Llicències d'Obres i Disciplina Urbanística
10. Llicències d'Activitats
11. Mercat Municipal
12. Oficina d'Atenció a la Ciutadania (OAC)
13. Oficina d'Atenció al Consumidor (OMIC)
14. Oficina de Serveis a l'Empresa (OSE)
15. Salut Pública
16. Rubí Brilla
17. Rubí Forma
18. Serveis Socials Bàsics
19. Transparència
20. Transport Urbà

L'edecte de l'aprovació inicial es va publicar en el BOPB del dia 29 de setembre de 2020, en el DOGC núm.8236, de 29 de setembre de 2020, en el Diari de Rubí de data 25 de setembre de 2020, va ser exposat en el tauler d'anuncis de la Corporació des del dia 21 de setembre fins el 20 d'octubre; i publicat en el portal de transparència des del 30 de setembre de 2020.



Amb l'aprovació de la Llei 5/2020, de 29 d'abril, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic i de creació de l'impost sobre les instal·lacions que incideixen en el medi ambient, es produeix una modificació substancial de l'art.59 de la Llei 19/2019 de Transparència i afegeix la disposició addicional desena.

Amb data 17 de setembre de 2020, es dicta el Decret d'Alcaldia número 2983/2020, pel qual es resol un canvi d'estructuració que afecta a la Unitat de Transparència i la Unitat de Participació ciutadana, de manera que s'organitzen en una Unitat de Govern Obert el qual dependrà directament de l'Àmbit d'Alcaldia.

Amb data 18 de novembre de 2021, la Tècnica d'Organització, Planificació i Qualitat emet informe tècnic pel qual conclou sobre la procedència de: modificar les cartes de serveis ja aprovades l'any 2020, per tal d'adequar-les a les modificacions introduïdes per la Llei 5/2020, de 29 d'abril; modificar la carta de serveis del Servei de Transparència per la Carta de serveis de la Unitat Govern Obert a causa del canvi organitzatiu; i aprovar 5 noves cartes de serveis (Alcaldia i Protocol; Benestar Animal; Habitatge; Protecció Civil; i Civisme).

Vist l'informe jurídic de data 1 de desembre de 2021, que consta a l'expedient, en el que s'informa favorablement a les pretensions a que fa referència l'informe tècnic, i introdueix determinats aspectes per tal d'adequar-les a la nova normativa.

Vista la proposta del Gerent en funcions de data 14 de desembre de 2021, vist l'informe tècnic de data 18 de novembre de 2021.

Atesa la transcendència d'aquests documents en tant que constitueixen el mitjà d'efectivitat del principi informador de l'actuació de tot l'Ajuntament, que suposa ni més ni menys que el dret que assisteix als ciutadans i usuaris dels serveis d'obtenir informació, així com els compromisos de qualitat en la prestació dels mateixos, i que aquests serveis afecten a tot l'Ajuntament, fa que es consideri oportú donar compte d'aquesta resolució al Ple municipal en la propera sessió que es celebri.

En virtut de les atribucions que tinc conferides,

RESOLC:

Primer.- Aprovar la modificació de les Cartes de Serveis aprovades per acord del Ple Municipal de data 3 de setembre de 2020 per tal d'adequar-les a la nova regulació introduïda per la Llei 5/2020, de 29 d'abril, que s'enumeren:

1. Ateneu Municipal
2. Biblioteca Municipal
3. Comerç
4. Escola Municipal de Música Pere Burés
5. Escoles Bressol Municipals
6. Igualtat



7. Joventut
8. Llicències d'Obres i Disciplina Urbanística
9. Llicències d'Activitats
10. Mercat Municipal
11. Oficina d'Atenció a la Ciutadania (OAC)
12. Oficina d'Atenció al Consumidor (OMIC)
13. Oficina de Serveis a l'Empresa (OSE)
14. Salut Pública
15. Rubí Brilla
16. Rubí Forma
17. Serveis Socials Bàsics

Segon.- Aprovar la modificació de la carta de serveis del Servei de Transparència per la Carta de serveis de la Unitat Govern Obert per tal d'adequar-se al canvi organitzatiu de l'Ajuntament.

Tercer.- Aprovar les Cartes de Serveis de l'Ajuntament de Rubí que s'enumeren:

1. Alcaldia i Protocol
2. Benestar Animal
3. Habitatge
4. Protecció Civil
5. Civisme

Quart.- Publicar els enllaços en que es pot consultar la documentació contractual i, s'hi n'hi ha, els reglaments existents que són els mecanismes de gestió de la qualitat dels serveis gestionats indirectament que s'enumeren:

- 1.- Gestió escoles Bressol Lluna i Bruna:
Contracte: <https://www.rubi.cat/fitxers/seu/e-tauler/contractacio/contractes-de-serveis/ContracteEscolesBressolBrunaiLluna.pdf/view>
Reglament: <https://seu.rubi.cat/documentPublic/download/242>
- 2.- Servei d'Ajuda Domiciliària:
Contracte: <https://www.rubi.cat/fitxers/seu/e-tauler/contractacio/contractes-de-serveis/acordadjudicacioSAD.pdf/view>
Reglament municipal de l'Ajuntament de Rubí d'ajudes econòmiques de caràcter social: (<https://seu.rubi.cat/documentPublic/download/564>)
Reglament municipal del Servei d'Atenció Domiciliària: <https://seu.rubi.cat/documentPublic/download/3042>
- 3.- Recollida de Residus i Neteja Viària: <https://www.rubi.cat/fitxers/seu/e-tauler/contractacio/contractes-de-serveis/contracte-recollida-de-residus-i-neteja-viaria>,
<https://www.rubi.cat/fitxers/seu/e-tauler/contractacio/contractes-de-serveis/contracte-neteja-descoles-publiques-i-altres-dependencies-municipals>
- 4.- Transport Urbà:
Contracte: <https://www.rubi.cat/fitxers/seu/e-tauler/contractacio/contractes-de-serveis/contracte-servei-de-transport-urba>
Reglament regulador del servei de transport col·lectiu urbà i públic de viatgers: <https://seu.rubi.cat/documentPublic/download/249>



5.-Recollida

animals:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/awardnotice.pscp?reqCode=viewDcan&idDoc=26171480&lawType=2

Cinquè.- Publicar aquesta resolució en el portal de transparència i en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

Sisè.- Donar compte al Ple d'aquesta resolució en la propera sessió que es celebri.

El Ple en resta assabentat.

5. DONAR COMPTE EL PLE DE LA MODIFICACIÓ DEL PLA ANUAL DE CONTROL FINANCER I AUDITORIES ANY 2022 EXP. 1/2022/INTERVEN-E

Informe d'Intervenció de modificació del pla anual de control financer i auditories per l'any 2022.

D'acord amb el Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del Sector Públic Local, mitjançant el qual es va complir el manament legal imposat per Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, consistent en desenvolupar reglamentàriament els articles 213 i 218 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

Per tot això, es proposa al Ple:

Donar compte de l'informe d'intervenció de modificació del pla anual de control financer i auditories per a l'any 2022 de data 12 de gener de 2022.

El Ple en resta assabentat.

6. DONAR COMPTE AL PLE DE L'APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DEL SALDO INICIAL I ANUL·LACIÓ DE DRETS RECONEGUTS EN EXERCICIS ANTERIORS EXP. 225/2021/HISENDA-E

I. Antecedents de fet:

Vist que en el programa informàtic que suporta la comptabilitat municipal, depenent de la Intervenció d'aquesta corporació, existeixen drets reconeguts pendents de cobrament.

Una vegada analitzats els assentaments comptables procedents de càrrecs valors efectuats per l'Ajuntament durant el període comprés entre els exercicis 2015 a 2020, ambdós inclosos, així com càrrecs valors gestionats i/o recaptats per l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona en el període comprés entre 2009 i 2020. S'ha constatat, que no poden



ser gestionats per al seu cobrament per diversos motius: duplicitat, per excés del dret reconegut sobre l'import realment materialitzat degut a errors en la comptabilització o bé per no tenir suport documental que permeti la seva gestió recaptatòria. També es donen de baixa drets d'escassa quantia per resultat el seu seguiment antieconòmic o ineficient.

Vist que l'últim expedient de depuració de drets reconeguts pendents de cobrament es va acordar en data 1 de setembre de 2017 i segons el contingut de l'expedient 61/2017/HISENDA-E es va acordar la baixa de drets reconeguts nets compresos entre el període 2011 a 2015.

Vistos els articles 202 a 212 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

Vist l'article 205 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, el qual estableix que la comptabilitat de les entitats locals estarà organitzada al servei de les següents finalitats:

“a) Establecer el balance de la entidad local, poniendo de manifiesto la composición y situación de su patrimonio, así como sus variaciones.

b) Determinar los resultados desde un punto de vista económico-patrimonial.

c) Determinar los resultados analíticos poniendo de manifiesto el coste y rendimiento de los servicios.

d) Registrar la ejecución de los presupuestos generales de la entidad, poniendo de manifiesto los resultados presupuestarios.

e) Registrar los movimientos y situación de la tesorería local.

f) Proporcionar los datos necesarios para la formación de la cuenta general de la entidad, así como de las cuentas, estados y documentos que deban elaborarse o remitirse al Tribunal de Cuentas.

g) Facilitar la información necesaria para la confección de estadísticas económico-financieras por parte del Ministerio de Hacienda.

h) Facilitar los datos y demás antecedentes que sean precisos para la confección de las cuentas económicas del sector público y las nacionales de España.

i) Rendir la información económica y financiera que sea necesaria para la toma de decisiones, tanto en el orden político como en el de gestión.

j) Posibilitar el ejercicio de los controles de legalidad, financiero y de eficacia.

k) Posibilitar el inventario y el control del inmovilizado material, inmaterial y financiero, el control del endeudamiento y el seguimiento individualizado de la situación deudora o acreedora de los interesados que se relacionen con la entidad local.”



Atès que l'Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, per la qual s'aprova la Instrucció del model normal de comptabilitat local recull en la primera part, corresponent al marc conceptual, com a principi de la comptabilitat pública la imatge fidel:

"... La información es fiable cuando está libre de errores materiales y sesgos y se puede considerar como imagen fiel de lo que pretende representar. El cumplimiento de este requisito implica que la información sea completa y objetiva, que prevalezca el fondo económico de las operaciones sobre su forma jurídica y que se deba ser prudente en las estimaciones y valoraciones a efectuar en condiciones de incertidumbre."

Així com:

"Las cuentas anuales deben suministrar información útil para la toma de decisiones económicas y constituir un medio para la rendición de cuentas de la entidad por los recursos que le han sido confiados. Para ello, deben redactarse con claridad y mostrar la imagen fiel del patrimonio, de la situación financiera, del resultado económico patrimonial, y de la ejecución del presupuesto de la entidad contable."

En aquest sentit, cal constatar, que s'ha vingut observant l'existència d'un seguit d'operacions amb transcendència econòmico-financera que, no es trobaven degudament reflectides en la comptabilitat de l'ens.

Atès que el sistema d'informació comptable ha de reflectir la imatge fidel de la comptabilitat municipal i aquest ha de servir per prendre decisions i proporcionar dades necessàries per a la formació i rendició del Compte General de l'entitat local, així com dels comptes, estats i documents que s'han d'elaborar i remetre als òrgans de control extern de conformitat amb les Regles 11 a 15 de la Instrucció del model normal de comptabilitat local.

Atès que el sistema d'informació comptable permet obtenir informació per a l'exercici de les funcions de gestió i recaptació a la Tresoreria municipal segons l'establert a l'article 5 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

Atesa la funció comptable de la Intervenció municipal de conformitat amb l'article 204 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals i l'establert a l'article 4.2 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

Vist l'informe conjunt de la Intervenció i Tresoreria municipal de data 24 de desembre de 2021 en el qual s'informa de la situació dels drets reconeguts a depurar i que es pot resumir en les següents:

Reconeixement de drets de gestió directe de l'Ajuntament:

A) Modificació de saldos per existir duplicitat en la fase comptable de reconeixement del dret:	



1) Reconeixement de drets previs pendent cobrar (RD) i apunts comptables de cobrament simultani (RDI):	12.635,40 €
2) Reconeixement de drets a nom de l'ORGT, recaptats a través d'aquest, que s'han duplicat a l'hora de comptabilitzar les seves corresponents factures.	1.310,09 €
B) Modificació de saldos per depuració objectiva per errades de comptabilització o per resultar el seu seguiment antieconòmic i/o ineficient:	0,11 €
C) Modificació de saldos per inadequació del procediment de registre comptable emprat en la fase de reconeixement de drets:	6.307,65 €

Reconeixement de drets de gestió i/o recaptació delegada a l'ORGT:

A) Modificació de saldos per depuració objectiva motivat en errades de comptabilització/tramitació o per resultar el seu seguiment antieconòmic i/o ineficient:	15.779,92 €
B) Modificació de saldos per existir duplicitat en la fase comptable de reconeixement del dret (RD):	
1) Reconeixements de drets duplicats (RD) amb el mateix concepte, import o tercer.	112.268,78 €
2) Reconeixements de drets pendent cobrar (RD) i apunts comptables de cobrament simultani (RDI) amb el mateix concepte, import i tercer.	1.339,43 €
TOTAL RD A DEPURAR:	149.641,38 €

Per tot l' exposat, es proposa al Ple:

Primer.- Donar compte del Decret d' Alcaldia número 7362/2021, de data 28/12/2021.

El Ple en resta assabentat.



7. PRESA DE CONEIXEMENT DELS DECRETS DE L'ALCALDIA I DE LES RESOLUCIONS DE LES REGIDORIES DELEGADES DICTATS ENTRE L'1 DE DESEMBRE I EL 31 DE DESEMBRE DE 2021 EXP. 1/2022/SGSI-E

D'acord amb el que disposen els articles 42 i concordants del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les Entitats locals, s'ha de donar compte succinta al Ple dels Decrets de l'Alcaldia i de les Resolucions de les Regidories amb competències delegades.

A aquests efectes, s'informa que entre l'1 de desembre i el 31 de desembre de 2021, s'han dictat els Decrets i les Resolucions que van des del número 6575 de data 1 de desembre, al número 7433 de data 31 de desembre ambdós inclosos.

Per tot això, es proposa al Ple:

1. Prendre coneixement dels Decrets de l'Alcaldia i de les Resolucions de les Regidories amb competències delegades dictats entre l'1 de desembre i el 31 de desembre de 2021, que van des del número 6575 de data 1 de desembre al número 7433 de data 31 de desembre de 2021, ambdós inclosos.
2. Informar que la relació de Decrets i Resolucions és accessible a través de l'espai comú OwnCloud i el seu text es podrà consultar directament a través de l'aplicatiu MYTAO o de la Seu electrònica municipal <https://seu.rubi.cat>, dins de l'apartat de validació de documentació, mitjançant el codi segur de verificació (CUD) que figura a l'esmentada relació.

El Ple en resta assabentat.

8. INDEMNITZACIÓ PER COVID A L'EMPRESA ACVIL APARCAMIENTOS S.L ADJUDICATÀRIA DEL CONTRACTE DE “ CONCESSIÓ DE LA REDACCIÓ DEL PROJECT, CONSTRUCCIÓ I EXPLOTACIÓ DE L' APARCAMENT PÚBLIC SITUAT AL MERCAT MUNICIPAL I DE L'ESCOLA BRESSOL - REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ EXP. 1/2021/CONT-E

En data 20 de juliol de 2020 l'adjudicatària ACVIL APARCAMIENTOS SL, amb CIF B73454134, i núm. Registre d'Entrada 2020015499, adjudicatària des de l'abril de 2006 del “Contracte de concessió d'obra pública per a la redacció del projecte, construcció i explotació d'un aparcament públic situat al subsòl del Mercat Municipal i de l'Escola Bressol” sol·licita reclamació per la impossibilitat d'execució del contracte, com a conseqüència de la impossibilitat d'executar la prestació donada l'aprovació del Reial Decret 463/2020, de 14 de març, pel qual es va declarar l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19.

En l'esmentada instància es sol·licita que es reconegui el dret a ser compensat en la quantia de VUIT MIL CENT DISSET EUROS (8.117 €), i vista la documentació aportada, es comprova la necessitat de presentar documentació complementària per l'adequada resolució de l'expedient.



Vista la proposta de la directora en funcions de l'Àrea de Serveis Centrals i del regidor delegat de Planificació Territorial i Serveis a les empreses de data 10 de gener de 2022.

Per tot això,

S'ACORDA:

Primer.- Requerir a la Societat ACVIL APARCAMIENTOS SL perquè aporti còpia de la documentació que a continuació es relaciona:

- Comptes anuals de la Societat ACVIL APARCAMIENTOS SL. amb NIF B73454134, corresponents als anys 2019 i 2020 degudament dipositats en el Registre Mercantil.
- Acreditació que els comptes anuals aportats corresponen a la concessió d'obra pública per a la redacció del projecte, construcció i explotació d'un aparcament públic situat al subsòl del Mercat Municipal.
- Tancaments diaris que els caixers efectuen a l'aparcament durant el període de la suspensió.

Segon.- De conformitat amb el que disposa l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, se li atorga un termini de **DEU DIES HÀBILS** a comptar a partir del dia següent a la recepció del present requeriment, per tal que presenti la documentació anteriorment sol·licitada.

En el supòsit que no es presenti la documentació requerida en el termini indicat, es podrà considerar que desistiu de la vostra sol·licitud, prèvia resolució en el cas que es declari el desistiment. Tot això, en virtut del que estableix l'article 73 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Tanmateix, i de conformitat amb el que disposa l'article 22 de l'esmentada Llei 39/2015, el còmput del termini per a la resolució de l'expedient quedarà suspès durant el temps que s'ha concedit per a presentar la documentació requerida.

Tercer.- Notificar aquest acord a la Societat ACVIL APARCAMIENTOS SL. com a interessada i als i als serveis interessats en aquest expedient de contractació.

La votació dona el següent resultat:

- Vots a favor: 10 (PSC-CP), 3 (ECP-RUBI) i 3 (C's)
- Vots en contra: 0
- Abstencions: 7 (ERC-AM), 1 (VR) i 1 (AUP)

La proposta s'aprova per majoria absoluta



9. MODIFICACIÓ RLT EXP. 494/2021/RRHH-E

Fets

El Ple, en la sessió del dia 1 de febrer de 2018, va aprovar el text íntegre de la relació de llocs de treball (RLT), i que es troba vigent amb diverses modificacions posteriors.

El dia 9 de desembre de 2021, la cap del Servei de Rubí Forma emet informe per a sol·licitar, per raons del servei, la modificació del lloc de treball 1708-Conserge en el sentit de suprimir la condició d'especial dedicació.

Es fa necessària la modificació de la RLT per tal d'esmenar les errades materials que s'han detectat des del Servei de Recursos Humans.

El dia 17 de desembre es reuneix la Mesa General de Negociació amb l'objecte de sotmetre a negociació la proposta de modificació de la relació de llocs de treball, en virtut del que preveu l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic i de l'Acord de Condicions de Treball i Conveni col·lectiu de Treball de l'Ajuntament de Rubí.

L'informe emès per la cap de l'Àrea de Personal en data 11 de gener de 2022 proposa modificar la relació de llocs de treball de l'Ajuntament de Rubí.

L'informe econòmic emès pel Servei de Recursos Humans el dia 11 de gener de 2022 conclou que, els llocs de treball afectats per la modificació de la RLT, no suposen un increment de la de la despesa de personal del pressupost municipal.

En data 11 de gener de 2022 la Secretaria emet informe sobre la proposta de modificació de la RLT, en virtut del Reial Decret 128/2018.

En data 12 de gener de 2022, la Intervenció Municipal emet informe sobre aquesta proposta de modificació, en virtut del Reial Decret 128/2018.

Fonaments de dret

L'article 4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, reconeix la potestat d'autoorganització de les administracions públiques. Aquesta potestat està referida a la facultat per establir les seves pròpies estructures organitzatives. La corporació és la única que pot i ha de valorar les necessitats de la seva organització interna i definir les característiques dels llocs de treball que formen part de la seva estructura administrativa.



L'article 16 de la Llei 30/1984, de 2 d'agost, de mesures per a la reforma de la funció pública estableix que les corporacions locals formaran la relació de llocs de treball existents en la seva organització, en virtut de la seva potestat d'autoorganització.

L'article 74 de Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, preveu textualment que: *“Las Administraciones Públicas estructurarán su organización a través de relaciones de puestos de trabajo u otros instrumentos organizativos similares (...)”*

De conformitat amb el que disposa l'article 32 de la Llei 9/1987, de 12 de juny, d'òrgans de representació, determinació de les condicions de treball i participació del personal al servei de les administracions públiques; i de l'article 37.1 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (EBEP), s'ha de dur a terme la corresponent negociació amb els òrgans de representació del personal funcionari i laboral, atès que la determinació de les retribucions complementàries dels funcionaris, així com les normes que fixen els criteris generals en matèria d'accés, carrera, provisió, sistemes de classificació de llocs de treball, i plans i instruments de planificació de recursos humans, són matèria objecte de negociació.

L'article 109 de Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el seu paràgraf segona, preveu la facultat que tenen les administracions públiques de rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.

L'article 22.2.i de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local, i el 52.2.j del Decret Legislatiu 2/2003, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, així com l'article 32.1 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de personal al servei de les entitats locals de Catalunya, estableixen que correspon al Ple l'aprovació de la relació de llocs de treball i la plantilla de personal.

L'article 283.4 del Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya preveu que s'ha de trametre còpia de la plantilla al Departament de Governació i Relacions Institucionals en el termini de trenta dies des de l'aprovació, i s'han de publicar íntegrament al BOP i al DOGC.

Vista la proposta de la cap de l'Àrea de Personal i del regidor delegat de Projectió de la Ciutat, Promoció Cultural, Comercial i Recursos Humans de data 12 de gener de 2022, l'informe de Recursos Humans de data 11 de gener de 2022, l'informe de Secretaria de data 11 de gener de 2022, l'informe econòmic emès per Recursos Humans amb data 11 de gener de 2022 i l'informe emès per Intervenció amb data 12 de gener de 2022, que consten a l'expedient.

Per tot això,

S'ACORDA:



Primer.- Modificar la relació de llocs de treball de l'Ajuntament de Rubí per tal de modificar els llocs de treball següents:

MODIFICACIONS DE LLOCS DE TREBALL EXISTENTS (11)			
Codi	Denominació lloc	Unitat Orgànica	Proposta de modificació
1708	CONSERGE	U062 SERVEI RUBÍ FORMA	- SUPRIMIR la condició d'especial dedicació del lloc
915	PROF. ESCOLA ART	U038 ESCOLA D'ART EDRA	- Indicar JORNADA HABITUAL en substitució de jornada partida
1905	OFICIAL/A CEMENTIRI	U054- UNITAT DE SERVEIS FUNERARIS	Indicar JORNADA PARTIDA en substitució de jornada habitual
1890	PROFESSOR/A ESCOLA D'ART	U038 ESCOLA D'ART EDRA	- Indicar JORNADA HABITUAL en substitució de jornada parcial
1891	PROFESSOR/A ESCOLA D'ART	U038 ESCOLA D'ART EDRA	- Indicar JORNADA HABITUAL en substitució de jornada parcial
1880	PROFESSOR/A ESCOLA DE MÚSICA	U039 ESCOLA DE MÚSICA PERE BURÉS	- Indicar JORNADA HABITUAL en substitució de jornada parcial
1881	PROFESSOR/A ESCOLA DE MÚSICA	U039 ESCOLA DE MÚSICA PERE BURÉS	- Indicar JORNADA HABITUAL en substitució de jornada parcial
1882	PROFESSOR/A ESCOLA DE MÚSICA	U039 ESCOLA DE MÚSICA PERE BURÉS	- Indicar JORNADA HABITUAL en substitució de jornada parcial



1883	PROFESSOR/A ESCOLA DE MÚSICA	U039 - ESCOLA DE MÚSICA PERE BURÉS	Indicar JORNADA HABITUAL en substitució de jornada parcial
1884	PROFESSOR/A ESCOLA DE MÚSICA	U039 - ESCOLA DE MÚSICA PERE BURÉS	Indicar JORNADA HABITUAL en substitució de jornada parcial
1899	PROFESSOR/A ESCOLA DE MÚSICA	U039 - ESCOLA DE MÚSICA PERE BURÉS	Indicar JORNADA HABITUAL en substitució de jornada parcial

Segon.- Publicar l'esmentada modificació de la relació de llocs de treball al Butlletí Oficial de la Província i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

La votació dona el següent resultat:

- Vots a favor: 10 (PSC-CP) i 3 (ECP-RUBI)
- Vots en contra: 0
- Abstencions: 7 (ERC-AM), 3 (C's), 1 (VR) i 1 (AUP)

La proposta s'aprova per majoria absoluta

10. MODIFICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA PER SUPLEMENT DE CRÈDIT NÚM. 05/2022. PROJECTE BALCÓ DE LA RIERA EXP. 7/2022/HISENDA-E

1.- Mitjançant proposta de l'Àrea de Planificació Urbana de data 14 de gener de 2022 es sol·licita impulsar un expedient de modificació pressupostària en la modalitat de suplement de crèdit a càrrec de baixes d'altres partides, pel següent motiu:

-El projecte econòmic 2021/2/INVER/8 "Arranjament dels drenatges i pavimentació de la plaça Pearson" s'ha vist alentit pel plantejament d'un concurs d'idees per dur-ne a terme la seva redacció.

Atès que aquest procediment portarà més temps del previst per a la redacció del projecte, i el projecte del Balcó de la Riera requereix d'un major finançament per a la part municipal que opta als fons Next Generation EU es proposa traspasar part del crèdit del projecte de Pearson al Balcó de la Riera.



2.- D'acord amb allò establert en l'apartat 4 de l'article 177 del RDL 2/2004, per finançar el crèdit extraordinari o el suplement de crèdit, es poden fer servir les fons de finançament següents:

- a) El romanent líquid de tresoreria procedent del tancament del pressupost de l'exercici anterior.
- b) Amb nous o majors ingressos efectivament recaptats sobre els totals previstos en l'exercici corrent.
- c) Mitjançant baixes d'altres partides.

En aquest cas, tal com es fa menció en l'apartat primer d'aquest informe, la modificació pressupostària es finançarà mitjançant baixes d'altres partides.

3.- L'expedient a que es refereix el paràgraf anterior es sotmetrà a l'aprovació del Ple, d'acord amb el previst en l'article 177 del RDL 2/2004, i l'article 35 del RD 500/1990, és a dir, amb subjecció als mateixos tràmits i requisits que l'aprovació del pressupost municipal anual.

4.- Vist l'informe OP-05/2022 de Serveis Econòmics, Hisenda i de la Intervenció de data 14 de gener de 2022, emès conforme l'article 4 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, de Règim Jurídic dels Funcionaris d'administració local amb Habilitació de Caràcter Nacional.

Fonaments de dret

- Article 8è de les Bases d'Execució del Pressupost de 2022.
- Article 177 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.
- Articles 36 i 37 del RD 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol primer del Títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupostos.
- Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.
- Reial Decret 1463/2007, de 2 de novembre, pel que s'aprova el reglament de desenvolupament de la Llei 18/2001, d'Estabilitat Pressupostària, en la seva aplicació a les entitats locals.
- Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la que es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.
- Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la que s'aprova l'estructura dels pressupostos de les entitats locals, en la seva redacció atorgada per l'Ordre 419/2014.
- RD 2568/1986, de 28 de novembre, pel que s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.
- Nota tutela financera sobre la suspensió de les regles fiscals per al 2020, 2021 i 2022.
- Llei Orgànica d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

Vista la proposta de coordinadora de l'Àrea de Planificació Urbana i el regidor delegat d'Obra Pública i Promoció de l'Esport de data 14 de gener de 2022, de l'informe tècnic de data 5 de gener de 2022, de l'informe OP-05/2022 de Serveis Econòmics, Hisenda i de la Intervenció de data 14 de gener de 2022 i de l'informe de la Intervenció sobre el compliment dels principis



d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera de data 14 de gener de 2022, que consten a l'expedient.

Per tot això,

S'ACORDA:

1.- Aprovar l'expedient de modificació de crèdit 05/2022 en la modalitat de suplement de crèdit per l'exercici 2022, segons el següent detall:

Aplicacions de despeses per baixa o per disminuir

Projecte	Descripció	Aplicació	Descripció	Import €
2021/2/INVER/8	Arranjament dels drenatges i pavimentació de la plaça Pearson	4U045 1532E 61000	Inversions de reposició en terrenys	808.204,90
TOTAL				808.204,90

Aplicacions de despeses per crear o incrementar

Projecte	Descripció	Aplicació	Descripció	Import €
2021/2/INVER/28	Adequació i millora del Balcó de la Riera	4U045 1510C 61900	Altres inver de reposic en infraest i bens destinats a l'ús general	808.204,90
TOTAL				808.204,90

2.- Exposar al públic l'expedient, durant el termini reglamentari de quinze dies hàbils, mitjançant edicte en el Butlletí Oficial de la Província.

3.- En cas que no es presentin reclamacions, l'acord s'eleva automàticament a definitiu. En cas contrari, el Ple de la Corporació disposarà del termini d'un mes, comptat des de la finalització del període d'exposició pública, per resoldre-les.

La votació dona el següent resultat:



- Vots a favor: 10 (PSC-CP), 3 (ECP-RUBI), 1 (VR) i 1 (AUP)
- Vots en contra: 0
- Abstencions: 7 (ERC-AM) i 3 (C's)

La proposta s'aprova per majoria absoluta

11. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE DE TITULARITAT DE PARMER SOBRE L'APARCAMENT SITUAT AL C/EDISON EXP. 4/2021/CONT-E

Fets:

1.- El Ple de l'Ajuntament de Rubí, en data 27 de setembre de 2002, va adjudicar la concessió demanial de l'ús privatiu sobre una porció de terreny delimitada pel carrer Luxemburg, l'avinguda Cova Solera i el Passeig de la Riera del polígon de Cova Solera, a l'empresa DUET RUBÍ S.A., per tal que procedís a la construcció i explotació d'un Complex Esportiu.

El dia 11 de novembre de 2002 es va formalitzar el Contracte.

Que tanmateix, la concurrència de determinades circumstàncies de caràcter urbanístic no imputables a l'empresa concessionària, no es va poder dur a terme l'objecte de l'esmentada concessió demanial en la porció de terreny anteriorment esmentada.

2.- El Ple de l'Ajuntament de Rubí, en data 3 d'abril de 2006, va substituir la finca per un nou emplaçament, concretament per la parcel·la confrontant al carrer Edison, inclosa dins l'àmbit del pla parcial de Ca n'Alzamora, en el denominat "Parc de la Natura".

Així mateix, es va preveure que el complex esportiu incorporés com a instal·lació addicional un aparcament subterrani per a la seva posterior explotació per part de DUET RUBÍ, S.A.

3.- En data 28 de febrer de 2008, el Ple de l'Ajuntament de Rubí va autoritzar a DUET RUBÍ, S.A. a cedir parcialment l'esmentada concessió demanial d'ús privatiu a favor de l'empresa PAR-MER APARCAMIENTOS Y MERCADOS, S.L. (en endavant PAR-MER, S.L.), en allò que es refereix exclusivament als drets i obligacions corresponents a la construcció i explotació de dit aparcament de vehicles.

PAR-MER, S.L., va constituir una hipoteca sobre la concessió de l'aparcament en garantia del préstec concedit per l'entitat BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA, S.A.

4.- PAR-MER, S.L. va sol·licitar la declaració de concurs voluntari, el coneixement de la qual correspongué al Jutjat Mercantil número 4 de Barcelona, procediment Concurs Voluntari 942/2017.

5.- El Ple de la corporació, en sessió de data 31 d'octubre de 2019, va acordar iniciar el procediment per a l'extinció de la concessió demanial de l'ús privatiu de l'aparcament situat a la parcel·la confrontant al carrer Edison, inclosa dins l'àmbit del pla parcial de Ca n'Alzamora, en



el denominat "Parc de la Natura", titularitat de la mercantil PAR-MER APARCAMIENTOS Y MERCADOS, S.L.

6.- En data 9 de gener de 2020 es va sol·licitar, a través de l'EACAT, el preceptiu dictamen a la Comissió Jurídica Assessora i en data 20 d'abril de 2020 es va rebre a l'ajuntament, a través de l'EACAT, el dictamen emès amb el número 113/2020 i aprovat en la sessió de 17 d'abril de 2020 de la referida comissió, segons el qual s'informa desfavorablement sobre l'extinció de la concessió demanial perquè, resumidament, l'òrgan consultiu considera que el negoci subscrit entre l'Ajuntament de Rubí i PAR-MER APARCAMIENTOS Y MERCADOS S.L. té naturalesa contractual i no purament patrimonial, de manera que el procediment que s'ha de seguir és el de resolució d'un contracte amb el contingut propi d'un procediment d'aquestes característiques.

7.- En data 25 de juny de 2020 el Ple de l'Ajuntament de Rubí, va acordar:

"Desistir del procediment iniciat per acord de Ple de data 31 d'octubre de 2019 per a acordar l'extinció de la concessió demanial de l'ús privatiu de l'aparcament situat a la parcel·la confrontant al carrer Edison, inclosa dins l'àmbit del pla parcial de Ca n'Alzamora, en el denominat "Parc de la Natura", titularitat de la mercantil PAR-MER APARCAMIENTOS Y MERCADOS, S.L., i procedir a l'arxiu de les actuacions".

8.- En data 05 d'agost de 2020 i 16 de febrer de 2021 l'Administrador Concursal, mitjançant instàncies (registre d'entrada números 2020016972 i 2021003687), així com en data 17 d'agost de 2020 el creditor hipotecari BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA S.A., mitjançant instància (registre d'entrada número 202017515) van sol·licitar, entre d'altres qüestions, que l'Ajuntament de Rubí declarés la resolució de la concessió de l'aparcament i en determini la indemnització a favor de la PAR-MER SL..

9.- Que en data 17 de març de 2021 el responsable del servei de Mobilitat de l'Ajuntament de Rubí ha emès Informe favorable fent constar:

"Per tot l'anterior, i llevat no hi hagi millor criteri, el servei de mobilitat i accessibilitat de l'Ajuntament de Rubí informa favorablement a iniciar l'expedient per a la resolució del contracte esmentat. Així com traslladar aquesta petició al servei de contractació."

10.- En data 07 d'abril de 2021 la TAG del Servei de Contractació emet informe jurídic favorable a la resolució del contracte de concessió d'obra pública que manté l'empresa PAR-MER APARCAMIENTOS Y MERCADOS, S.L., de l'aparcament situat a la parcel·la confrontant amb el carrer d'Edison, inclosa dins l'àmbit del Pla parcial de Ca n'Alzamora, al denominat "Parc de la Natura", i n'informa vers els seus efectes.

11.- El Ple de l'Ajuntament de Rubí, en sessió de data 29 d'abril de 2021, va adoptar els següents acords:

"Primer.- Incoar el procediment de Resolució del contracte de concessió d'obra pública de l'aparcament situat a la parcel·la confrontant amb el carrer d'Edison, inclosa dins l'àmbit del Pla parcial de Ca n'Alzamora, al denominat "Parc de la Natura". expedient 4/2021-CONT, adjudicat a l'empresa PAR-MER APARCAMIENTOS Y MERCADOS, S.L., amb NIF número B 64284821,



en base al previst l'article 264 b) del RDL 2/2000 i tenint en compte els informes tècnic i jurídic que obren en aquest expedient.

Segon.- Fixar provisionalment en aquest moment inicial del procediment i sense perjudici que puguin mantenir-se o modificar-se en la resolució definitiva, els següents efectes derivats de la resolució del contracte de concessió:

2.1. No és procedent reconèixer a favor de PAR-MER APARCAMIENTOS Y MERCADOS, S.L. el dret a cap indemnització per cap concepte, per aplicació de les clàusules d'exclusió de la indemnització pactades al Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Plec de Prescripcions Tècniques que regien el contracte.

2.2. En el supòsit subsidiari que es determinés l'aplicació d'una indemnització, s'hauria de quantificar atenent al valor actual de la concessió. Sense perjudici del dret de crèdit a favor de l'Ajuntament de Rubí per raó de les quotes impagades de l'Impost sobre Béns Immobles dels exercicis 2018 i 2019, per import de 16.380,70 €, sens perjudici d'afegir al corresponent a l'exercici 2020 i a la part proporcional del 2021.

2.3. Per ministeri de la llei, queda extingida la hipoteca constituïda a favor de BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA S.A.

2.4. L'extinció del contracte de concessió no genera a favor de BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA S.A. cap dret indemnitzatori a càrrec de l'Ajuntament de Rubí, com tampoc obliga a l'Ajuntament de Rubí a negociar amb aquesta entitat bancària el pagament del seu crèdit pendent, ni a subrogar-se en la posició deutora en el préstec garantit amb la hipoteca que s'extingeix.

2.5. No és procedent la confiscació de la garantia, atès que no consta constituïda garantia independent de l'aparcament subscrita per PAR-MER S.L, donat que l'única que hi consta a l'expedient és la de DUET RUBI S.A. Pel que no caldrà donar-li audiència a DUET RUBI S.A., ni a l'entitat bancària que va constituir la garantia.

2.6. És procedent tramitar l'inici del procediment de reversió, pel que cal procedir a inspeccionar, per part dels serveis tècnics municipals o de tercer designat per l'Ajuntament de Rubí a aquests efectes, l'estat de conservació de les obres, construccions i instal·lacions fixes realitzades per la contractista i que estiguin subjectes a reversió, a fi de verificar si es compleixen o no les condicions que al respecte han estat establertes i depurar les eventuais responsabilitats de PAR-MER APARCAMIENTOS Y MERCADOS S.L., tot l'anterior amb l'objecte de subscriure finalment la corresponent acta de reversió.

2.7. En quan a la determinació dels danys i perjudicis soferts per l'Administració, i considerant el manifestat prèviament en relació a que no existeix cap quantitat deduïble per la confiscació de la garantia, caldrà prèviament encarregar als serveis tècnics municipals o de tercer designat per l'Ajuntament de Rubí a aquests efectes, els danys i perjudicis que se li hagin ocasionat a l'Ajuntament de Rubí com a conseqüència de la resolució anticipada del contracte de concessió de l'ús privatiu de l'aparcament, derivat del concurs de creditors iniciat per PAR-MER APARCAMIENTOS Y MERCADOS S.L.



Tercer.- Nomenar Instructora d'aquest procediment a la Sra. Susana Sancristòfol Cervelló, Tècnica d'Administració General de Contractació, per tal que:

- a) Un cop finalitzat el tràmit d'audiència i d'existir oposició, redacti la proposta de resolució i sol·liciti a la Comissió Jurídica Assessora l'emissió del preceptiu dictamen, amb remissió de l'expedient administratiu, acordant simultàniament la suspensió del termini màxim per a la resolució del procediment pel temps que transcorre entre la petició i la recepció de l'esmentat dictamen.*
- b) Comuniqui als interessats en el procediment la petició i la recepció del dictamen de la Comissió Jurídica Assessora.*
- c) Una vegada rebut el dictamen de la Comissió Jurídica Assessora, redacti la corresponent proposta per tal que el Ple resolgui el procediment. Aquesta resolució s'haurà de notificar als interessats, comunicar a l'òrgan consultiu i ser objecte de publicitat activa a través de al seu electrònica de la corporació.*
- d) Un cop finalitzat el tràmit d'audiència i si no es formula oposició, redacti la corresponent proposta i procedeixi en la forma indicada a la lletra c) precedent.*

Quart.- Per al cas que es formulï oposició, suspendre cautelament el termini màxim per a la resolució del procediment pel temps que transcorre entre la petició i la recepció de l'esmentat dictamen, sense perjudici de la resolució que sobre aquest particular haurà d'adoptar la instructora del procediment.

Cinquè.- Notificar aquesta resolució a PAR-MER APARCAMIENTOS Y MERCADOS S.L., a través de l'Administrador Concursal, i a BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA SA, conferint-los el tràmit d'audiència per tal que, en el termini màxim de 10 dies naturals comptats des de l'endemà de la respectiva notificació, puguin al·legar i presentar els documents i justificacions que estimin pertinents.

Sisè.- Donar un termini de 10 dies naturals comptats des de l'endemà de la respectiva notificació a PAR-MER APARCAMIENTOS Y MERCADOS S.L., a través de l'Administrador Concursal, per aportar la documentació i informes necessaris (tals com les certificacions de l'obra del pàrquing i altres), així com l'inventari de béns actualitzat, per tal de poder determinar la situació/estat dels béns reversibles per iniciar, una vegada resolt el contracte, el procediment de reversió. Així mateix, l'Ajuntament podrà fer ús de la seva facultat d'inspecció de l'aparcament, i per tant, s'haurà de facilitar l'accés a les instal·lacions per tal de poder verificar l'etat de les mateixes.

Setè.- Nomenar com a responsable del contracte al Sr. Pau Hosta González, responsable del Servei de Mobilitat i Accessibilitat de l'Ajuntament de Rubí".

12.- El dia 06 de maig de 2021 es van notificar els precedents acords a BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA SA, presentant l'Entitat Bancària al·legacions en data 14 de maig de 2021, mitjançant instància amb número de RE 2021013541, i posteriorment, en data 03 de juny de 2021 va presentar recurs de reposició mitjançant registre electrònic amb número de RE 2021017273.



13.- El dia 17 de maig de 2021 es van notificar el precedents acords a l'Administrador concursal, presentant al·legacions en data 28 de maig de 2021, mitjançant instància amb número de RE 202116302.

14.- El dia 28 de maig de 2021 es van notificar el precedents acords a *PAR-MER APARCAMIENTOS Y MERCADOS S.L.*, no presentant al·legacions en temps i forma, segons consta acreditat per la Diligència de la OAC de data 22 de juny de 2021, que obra a l'expedient.

15.- El dia 03 de juny de 2021 *BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA SA* va presentar recurs de reposició mitjançant registre electrònic amb número de RE 2021017273.

16.- El dia 12 de juliol de 2021 la instructora del procediment, amb el vist i plau de la cap de contractació, signa un Informe-proposta i provisió de l'instructora, on es resolen i desestimen les al·legacions formulades per *BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA SA*, i l'Administrador Concursal, i es resol la inadmissió del recurs de reposició presentat per *BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA SA* per no resultar procedent en el moment administratiu que es va presentar.

17.- En data 19 de juliol de 2021, Registre d'Entrada número 9056/74550/2021, es sol·licita la petició de dictamen a la Comissió Jurídica Assessora, d'acord amb el previst a l'article 10.3 de la Llei 5/2005, de 2 de maig, de la Comissió Jurídica Assessora i articles 26.3 i 27.3 del Decret 69/2006, d'11 d'abril, d'aprovació del Reglament d'organització i funcionament de la Comissió Jurídica Assessora, i d'acord amb l'article 109.1 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP)

18.- El dia 28 de juliol de 2021 es remet ofici als interessats, *BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA SA*, Administrador Concursal, i *PAR-MER APARCAMIENTOS Y MERCADOS S.L.* notificant-los que d'acord amb la provisió de la instructora de sol·licitud del preceptiu dictamen i de suspensió del procediment, s'ha suspès el transcurs del termini màxim per a la resolució del procediment pel temps que intervingui entre la petició i la recepció de l'esmentat dictamen.

19.- En data 16 d'agost de 2021 la Comissió Jurídica Assessora, remet requeriment de documentació a l'Ajuntament de Rubí, (Registre d'Entrada número 2021024287), atorgant un termini de 10 dies per a la contestació, però fent constar al requeriment com a nota important que *"Malgrat que us hem atorgat un termini de deu dies per respondre el requeriment, ja que estem en període de vacances, si us cal disposar de més dies atès que estem en període de vacances, podeu contestar durant el mes de setembre..."*

20.- En data 30 d'agost de 2021, la TAG del Servei de Contractació i instructora del procediment, juntament amb la cap del Servei de Contractació, amb el vistiplau del secretari accidental, van formular la proposta de resolució.

21.- El 20 de setembre de 2021 el tècnic de la Subdirecció General d'Assistència Jurídica i d'Innovació a l'Administració Local, amb els vistiplau de la responsable de Patrimoni de les



Entitats Locals i de la subdirectora general, va informar favorablement sobre la tramesa de l'expedient a la Comissió Jurídica Assessora.

22.- El 7 d'octubre de 2021, va entrar a la Comissió Jurídica Assessora la petició de dictamen tramesa pel secretari de Governos Locals i Relacions amb l'Aran, per delegació, d'acord amb la Resolució PRE/1384/2019, de 21 de maig, de delegació de competències de la persona titular del Departament de la Presidència (DOGC núm. 7882, de 24 de maig).

23.- En la sessió de 14 d'octubre de 2021, el Ple de la Comissió Jurídica Assessora va admetre a tràmit la petició referida i en va nomenar ponent.

24.- El dia 25 de novembre de 2021 la Comissió Jurídica Assessora va emetre Dictamen núm. 369/2021, en el què no s'entra a valorar el fons de l'assumpte i es declara la caducitat de l'expedient del procediment de la resolució del contracte de concessió d'obra pública sens perjudici de la possibilitat de l'Ajuntament d'acordar la incoació d'un nou procediment, en el qual serà necessari tornar a sol·licitar el dictamen preceptiu de la Comissió Jurídica Assessora.

25.- En data 13 de gener de 2022 la TAG del Servei de Contractació i instructora del procediment, juntament amb la cap del Servei de Contractació signen un Informe relatiu al termini aplicable a la tramitació de la resolució.

26.- En data 14 de gener de 2022 la TAG del Servei de Contractació i instructora del procediment, juntament amb la cap del Servei de Contractació signen un Informe relatiu a la tramitació de la caducitat del procediment instat al Ple de 29 d'abril de 2021, i tramitació de nou procediment de resolució del contracte esmentat.

27.- Vista la nota de conformitat de la Vicesecretaria General de l'Ajuntament de Rubí de data 18 de gener de 2022 i vista la proposta Directora en funcions de l'Àrea de Serveis Centrals i del Regidor de l'Àrea de Planificació Territorial i Servei a les Empreses de data 19 de gener de 2022.

Per tot l'anterior i en ús de les facultats delegades per mitjà de Decret de l'Alcaldia núm 4512/2019, de competències a la Junta de Govern Local de data 25 de setembre de 2019, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el 4 d'octubre de 2019.

Fonaments de Dret

- Reial Decret Legislatiu 2/2000, de 16 de junio, Text Refòs de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (Disposició transitòria Primera LCSP).
- El Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP).



- Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local (TRRL).
- Decret de 8 de febrer de 1946, pel qual s'aprova la Llei Hipotecària (LH).
- Decret de 14 de febrer de 1947, pel qual s'aprova el Reglament Hipotecari (RH).
- Llei 22/2003, de 9 de juliol, Concursal (LC)
- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL).
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (LPACAP)
- El Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Llei 5/2005, de 2 de maig, de la Comissió Jurídica Assessora.
- Decret 69/2006, d'11 d'abril, d'aprovació del Reglament d'organització i funcionament de la Comissió Jurídica Assessora.

Per tot això,

S'ACORDA:

Primer.- Declarar la caducitat del procediment de la resolució del contracte de concessió d'obra pública subscrit per l'Ajuntament de Rubí amb l'empresa PAR-MER APARCAMIENTOS Y MERCADOS, S.L., relatiu de l'aparcament situat a la parcel·la confrontant al carrer Edison, inclosa dins l'àmbit del pla parcial de Ca n'Alzamora, en el denominat "Parc de la Natura!", .incoat al Ple de l'Ajuntament de Rubí de data 29 d'abril de 2021,

Segon.- Incoar nou procediment de Resolució del contracte de concessió d'obra pública de l'aparcament situat a la parcel·la confrontant amb el carrer d'Edison, inclosa dins l'àmbit del Pla parcial de Ca n'Alzamora, al denominat "Parc de la Natura". expedient 4/2021-CONT, adjudicat a l'empresa PAR-MER APARCAMIENTOS Y MERCADOS, S.L., amb NIF número B 64284821, en base al previst l'article 264 b) del RDL 2/2000 i tenint en compte els informes tècnic i jurídic que obren en aquest expedient.

Tercer.- Incorporar al nou procediment els actes i tràmits del procediment de resolució instat al Ple de l'Ajuntament de 29 d'abril de 2021, el contingut dels quals s'hauria mantingut igual si no s'hagués produït la caducitat.



Quart.- Fixar provisionalment en aquest moment inicial del procediment i sense perjudici que puguin mantenir-se o modificar-se en la resolució definitiva, els següents efectes derivats de la resolució del contracte de concessió:

2.1. No és procedent reconèixer a favor de PAR-MER APARCAMIENTOS Y MERCADOS, S.L. el dret a cap indemnització per cap concepte, per aplicació de les clàusules d'exclusió de la indemnització pactades al Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Plec de Prescripcions Tècniques que regien el contracte.

2.2. En el supòsit subsidiari que es determinés l'aplicació d'una indemnització, s'hauria de quantificar atenent al valor actual de la concessió. Sense perjudici del dret de crèdit a favor de l'Ajuntament de Rubí per raó de les quotes impagades de l'Impost sobre Béns Immobles dels exercicis 2018 i 2019, per import de 16.380,70 €, sens perjudici d'afegir al corresponent a l'exercici 2020 i a la part proporcional del 2021.

2.3. Per ministeri de la llei, queda extingida la hipoteca constituïda a favor de BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA S.A.

2.4. L'extinció del contracte de concessió no genera a favor de BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA S.A. cap dret indemnitzatori a càrrec de l'Ajuntament de Rubí, com tampoc obliga a l'Ajuntament de Rubí a negociar amb aquesta entitat bancària el pagament del seu crèdit pendent, ni a subrogar-se en la posició deutora en el préstec garantit amb la hipoteca que s'extingeix.

2.5. No és procedent la confiscació de la garantia, atès que no consta constituïda garantia independent de l'aparcament subscripta per PAR-MER S.L, donat que l'única que hi consta a l'expedient és la de DUET RUBI S.A. Pel que no caldrà donar-li audiència a DUET RUBI S.A., ni a l'entitat bancària que va constituir la garantia.

2.6. És procedent tramitar l'inici del procediment de reversió, pel que cal procedir a inspeccionar, per part dels serveis tècnics municipals o de tercer designat per l'Ajuntament de Rubí a aquests efectes, l'estat de conservació de les obres, construccions i instal·lacions fixes realitzades per la contractista i que estiguin subjectes a reversió, a fi de verificar si es compleixen o no les condicions que al respecte han estat establertes i depurar les eventuais



responsabilitats de PAR-MER APARCAMIENTOS Y MERCADOS S.L., tot l'anterior amb l'objecte de subscriure finalment la corresponent acta de reversió.

2.7. En quan a la determinació dels danys i perjudicis soferts per l'Administració, i considerant el manifestat prèviament en relació a que no existeix cap quantitat deduïble per la confiscació de la garantia, caldrà prèviament encarregar als serveis tècnics municipals o de tercer designat per l'Ajuntament de Rubí a aquests efectes, els danys i perjudicis que se li hagin ocasionat a l'Ajuntament de Rubí com a conseqüència de la resolució anticipada del contracte de concessió de l'us privatiu de l'aparcament, derivat del concurs de creditors iniciat per PAR-MER APARCAMIENTOS Y MERCADOS S.L.

Cinquè.- Nomenar Instructora d'aquest procediment a la Sra. Susana Sancristòfol Cervelló, Tècnica d'Administració General de Contractació, per tal que:

- a) Un cop finalitzat el tràmit d'audiència i d'existir oposició, redacti la proposta de resolució i sol·liciti a la Comissió Jurídica Assessora l'emissió del preceptiu dictamen, amb remissió de l'expedient administratiu, acordant simultàniament la suspensió del termini màxim per a la resolució del procediment pel temps que transcorre entre la petició i la recepció de l'esmentat dictamen.
- b) Comuniqui als interessats en el procediment la petició i la recepció del dictamen de la Comissió Jurídica Assessora.
- c) Una vegada rebut el dictamen de la Comissió Jurídica Assessora, redacti la corresponent proposta per tal que el Ple resolgui el procediment. Aquesta resolució s'haurà de notificar als interessats, comunicar a l'òrgan consultiu i ser objecte de publicitat activa a través de al seu electrònica de la corporació.
- d) Un cop finalitzat el tràmit d'audiència i si no es formula oposició, redacti la corresponent proposta i procedeixi en la forma indicada a la lletra c) precedent.

Sisè.- Per al cas que es formuli oposició, suspendre cautelament el termini màxim per a la resolució del procediment pel temps que transcorre entre la petició i la recepció de l'esmentat dictamen, sense perjudici de la resolució que sobre aquest particular haurà d'adoptar la instructora del procediment.

Setè.- Notificar aquesta resolució a PAR-MER APARCAMIENTOS Y MERCADOS S.L., a través de l'Administrador Concursal, i a BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA SA,



conferint-los el tràmit d'audiència per tal que, en el termini màxim de 10 dies naturals comptats des de l'endemà de la respectiva notificació, puguin al·legar i presentar els documents i justificacions que estimin pertinents, i si és el cas, ratificant-se i donant per reproduïts els escrits ja presentats en les actuacions anteriors.

Vuitè.- Donar un termini de 10 dies naturals comptats des de l'endemà de la respectiva notificació a PAR-MER APARCAMIENTOS Y MERCADOS S.L., a través de l'Administrador Concursal, per aportar la documentació i informes necessaris (tals com les certificacions de l'obra del pàrquing i altres), així com l'inventari de béns actualitzat, per tal de poder determinar la situació/estat dels béns reversibles per iniciar, una vegada resolt el contracte, el procediment de reversió. Així mateix, l'Ajuntament podrà fer ús de la seva facultat d'inspecció de l'aparcament, i per tant, s'haurà de facilitar l'accés a les instal·lacions per tal de poder verificar l'estat de les mateixes.

Novè.- Nomenar com a responsable del contracte al Sr. Pau Hosta González, responsable del Servei de Mobilitat i Accessibilitat de l'Ajuntament de Rubí.

La votació dona el següent resultat:

- Vots a favor: 10 (PSC-CP), 3 (ECP-RUBI), 3 (C's) i 1 (VR)
- Vots en contra: 0
- Abstencions: 7 (ERC-AM) i 1 (AUP)

La proposta s'aprova per majoria absoluta

12. APROVACIÓ PLA DIRECTOR RUBÍ BRILLA 2030 EXP. 702/2021/URBANS-E

Antecedents o Fets

- Rubí Brilla s'ha convertit en un referent nacional i internacional com cas d'èxit d'implementació d'accions d'eficiència energètica i ús d'energies renovables en tots els sectors de la ciutat (industrial, comercial, domèstic i públic).
- El 24 de novembre de 2016 el Ple municipal va aprovar el Pla Director del Rubí Brilla 2016 – 2019, document que desenvolupava les línies estratègiques i les actuacions concretes per tal d'assolir una reducció del 20% de les emissions de CO2 per l'any 2020.
- El 29 de juliol de 2021 entra en vigor la Llei Europea del Clima amb l'objectiu vinculant de reduir en, almenys, un 55% les emissions de CO2 respecte als nivells de 1990 per a l'any 2030.

Relació de fets



- El Pla Director Rubí Brilla 2030 (PDRB 2030) és un document que ha de servir de full de ruta per accelerar la transició energètica a Rubí i assolir el compromís europeu de reduir en almenys un 55% les emissions contaminants per l'any 2030.
- El PDRB 2030 defineix 22 actuacions que impacten als quatre sectors estratègics de la ciutat: ajuntament, indústria, comerç i ciutadania. El conjunt d'aquestes actuacions persegueixen assolir dos objectius generals: millorar la competitivitat de les empreses de la ciutat i millorar la qualitat de vida a Rubí; i cinc objectius específics:
 - Reduir emissions de CO2, PM10, NOX
 - Reduir la dependència de recursos energètics externs a la ciutat
 - Reduir la pobresa energètica
 - Apoderar energèticament a ciutadania i empreses
 - Replicabilitat i escalabilitat de les estratègies i accions dutes a terme a Rubí en el marc de l'estratègia Rubí Brilla (apoderar energèticament al món local)
- El PDRB 2030 dimensiona també els recursos humans necessaris, l'agenda econòmica anual i determina els mecanismes d'avaluació i revisió periòdica.
- Degut el caràcter transversal d'aquest pla, durant el setembre de 2021 el document es va compartir amb diferents departaments municipals per tal que aquests poguessin fer aportacions en el detall d'aquelles actuacions en les que hi estan involucrats. D'altra banda, al mes d'octubre el PDRB 2030 ha estat obert a la participació ciutadana mitjançant la plataforma Rubí Participa.

Fonaments de dret

Article 149.1.23 de la Constitució espanyola.

Article 144 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya.

Article 25.2 de la Llei reguladora de les bases de règim local.

Article 66.3 de la Llei municipal de règim local de Catalunya.

Article 2 de la Llei estatal 2/2011, de 4 de març, d' Economia Sostenible.

Article 83 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Article 1 del Reglament 2021/1119 del Parlament Europeu.

Vista la proposta de la coordinadora de l'Àrea de Sostenibilitat i Serveis Municipals i del regidor de Medi Ambient, Transició Ecològica i Benestar Animal de data 10 de gener de 2022, de



l'informe tècnic de data 10 de novembre de 2021 i de l'informe jurídic de data 22 de desembre de 2021, que consten a l'expedient.

Per tot això,

S'ACORDA:

1. Aprovar inicialment el Pla Director Rubí Brilla 2030.
2. Sotmetre'l a informació pública pel termini de trenta dies hàbils mitjançant la inserció de l'anunci corresponent al Butlletí Oficial de la Província i a la seu electrònica municipal, per tal d'examinar-lo i presentar les al·legacions que es considerin escaients.
3. Donar trasllat d'aquest acord als Serveis Municipals interessats.

La votació dona el següent resultat:

La proposta s'aprova per unanimitat

13. APROVACIÓ DEFINITIVA DEL PROJECTE EXECUTIU D'OBRA D'AMPLIACIÓ DEL PARC DE NETEJA AL C.COLLITA EXP. 173/2021/TERRITORI-E

El Ple de l'Ajuntament de Rubí, en sessió de data 30 de setembre de 2021 va adoptar l'acord d'aprovar inicialment el "Projecte Executiu d'Obra d'Ampliació del Parc de Neteja al C/ Collita", de data juny de 2021, redactat per Néstor Godino Gálvez, de l'empresa NESRA, Enginyeria i Instal·lacions, SL, amb un Pressupost d'Execució per Contracte d'1.795.307,04 € (1.483.724,83 € més 311.582,21 € del 21% d'IVA).

Seguint la tramitació prevista a l'article 37 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS) l'acord d'aprovació inicial es va sotmetre a informació pública pel termini de 30 dies hàbils mitjançant edicte publicat al BOPB de data 20 d'octubre de 2021, i a la seu electrònica de l'Ajuntament el 15 d'octubre de 2021.

Tal com consta a la Diligència estesa per la Responsable de l'OAC en data 9 de desembre de 2021, s'ha comprovat que des del dia 15 d'octubre fins el dia 2 de desembre de 2021 no s'ha rebut cap al·legació.

Segons disposa l'article 52 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya que estableix: "2. El tràmit d'informació pública, que no pot ésser inferior a vint dies, es realitza, en tots els casos, mitjançant l'anunci publicat en el diari o butlletí oficial corresponent, i també per mitjans electrònics amb la publicació a la seu electrònica, llevat que el procediment específic determini una altra cosa."

Segons disposa l'article 37.5 del ROAS, el termini per l'aprovació definitiva del projecte és de sis mesos a comptar de l'aprovació inicial.



Vist el que disposa l'article 38.1 del ROAS en relació amb l'article 52.2.o) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC) pel que fa a l'òrgan competent per l'aprovació dels projectes d'obres locals ordinàries, i vist el que disposen l'article 38.2 del ROAS i l'article 58.3 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya, en relació a la publicació de l'acord d'aprovació definitiva del projecte.

Vist l'informe de la Coordinadora de l'Àrea de Sostenibilitat i Serveis Municipals de data 15 de setembre de 2021 segons el qual, i fent remissió a l'informe del cap del servei de Planejament i Gestió Urbanística de data 6 d'agost de 2021, existia una diferència entre la delimitació de la finca pel costat est del projecte amb l'establert en el Projecte de Compensació del Sector W "La Bastida" aprovat definitivament pel Ple de l'Ajuntament en data 29 de març de 1996, i proposava que durant el període d'exposició pública del projecte es realitzés d'ofici i com a millora tècnica la correcció del límit de la finca a fi i efecte que el projecte sigui aprovat definitivament amb el límit de la finca correcte, doncs es tracta d'una modificació de caràcter tècnic que no té naturalesa substancial i per tant no desvirtua en res el projecte aprovat inicialment -doncs únicament ha suposat una petita correcció dels plànols en un extrem de la finca-.

Atès que el redactor del projecte ha modificat els plànols referents a la parcel·la a la què existia la diferència entre la delimitació de la finca pel costat est del projecte i aquests s'han incorporat a l'expedient, juntament amb l'informe favorable del cap del servei de planejament i gestió urbanística de data 23 de desembre de 2021.

Vist l'informe de data 28 de desembre de 2021 del lletrat del servei jurídic que assessora al servei d'Obres de l'Ajuntament.

Vista la proposta de la Coordinadora de l'Àrea de Planificació Urbana i del regidor delegat d'Obra Pública i Promoció de l'Esport de data 3 de gener de 2022, l'informe emès pel cap del Servei de Planejament i Gestió Urbanística de data 23 de desembre de 2021 i l'informe del lletrat del servei jurídic que assessora al servei d'Obres de l'Ajuntament de data 28 de desembre de 2021, que consten a l'expedient.

Per tot això,

S'ACORDA:

Primer.- Aprovar definitivament, donant per incorporats els plànols modificats U1.1, U1.2, U3 i A1.4, el "Projecte Executiu d'Obra d'Ampliació del Parc de Neteja al C/ Collita", de data juny de 2021, redactat per Néstor Godino Gálvez, de l'empresa NESRA, Enginyeria i Instal·lacions, SL, amb un Pressupost d'Execució per Contracte d'1.795.307,04 € (1.483.724,83 € més 311.582,21 € del 21% d'IVA).

Segon.- Publicar aquest acord al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i a la seu electrònica de l'Ajuntament.

La votació dona el següent resultat:



La proposta s'aprova per unanimitat

14. APROVACIÓ AVANTPROJECTE DEL BALCO DE LA RIERA EXP. 267/2021/TERRITORI-E

Vist l'avantprojecte "Renaturalització de l'eix i del balcó de la riera de Rubí", de data desembre 2021, redactat per Carlos Freire de la Corte, arquitecte, amb un Pressupost d'Execució per Contracte de 4.137.400,00 € (3.419.338,84 € més 718.061,16 € del 21% d'IVA).

L'objecte de la proposta és "la redacció de l'avantprojecte es la definició de les actuacions a desenvolupar així com una estimació prèvia de la temporalitat i del cost de les mateixes.

Objectiu general:

Contribuir a generar una millor qualitat de vida, salut i benestar per als habitants de Rubí, millorant la qualitat ambiental, la connectivitat i la recuperació de la memòria històrica de l'entorn verd intensiu de Can Fatjó, així com la restauració de l'ecosistema fluvial de la riera de Rubí

Objectius específics:

- Actualitzar i desenvolupar el marc estratègic actual de gestió de l'eix i el balcó de la Riera de Rubí.
- Renaturalitzar i millorar la qualitat ambiental i paisatgística de la riera de Rubí i de l'entorn verd intensiu de Can Fatjó.
- Millorar la qualitat i el disseny d'espais naturals i oberts i incrementar usos d'esplai, esport i lleure.
- Millorar la connectivitat i l'accessibilitat i la senyalització de tot l'àmbit.
- Recuperar la memòria històrica revaloritzant el patrimoni històric i arqueològic del barri de Can Fatjó."

Segons l'informe tècnic emès pel cap de Projectes Estratègics del Servei d'Obra Pública de data 31 de desembre de 2021, l'avantprojecte presentat disposa dels documents exigits i s'observa coherència entre aquests, d'acord amb allò que disposa l'article 122 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RCAP), i estableix l'article 21 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres i serveis dels ens locals.

Vist l'informe de data 31 de desembre de 2021 del lletrat del servei jurídic que assessora al servei d'Obres de l'Ajuntament.

D'acord amb la previsió continguda a l'article 22 que fa remissió al 38, ambdós del ROAS, en relació aquests al 52.2.o) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC) correspon al Ple l'aprovació dels projectes d'obres i serveis quan sigui competent per la seva contractació o concessió, i quan encara no estiguin previstos en els pressupostos, circumstància aquesta darrera que concorre en aquest supòsit.



D'acord amb el que disposen els articles 21 i 22 del Decret 179/1995 de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres i serveis dels ens locals (ROAS) posats en relació amb l'article 52.2 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, la tramitació de l'avantprojecte exigeix la seva aprovació inicial i el tràmit d'informació pública durant el termini de trenta dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de l'últim anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i a la seu electrònica de l'Ajuntament.

Vista la proposta de la coordinadora de l'Àrea de Planificació Urbana i del regidor delegat d'Obra Pública i Promoció de l'Esport de data 3 de gener de 2022, l'informe tècnic del cap de Projectes Estratègics del Servei d'Obra Pública de data 31 de desembre de 2021 i l'informe del lletrat del servei jurídic que assessora al servei d'Obres de l'Ajuntament de data 31 de desembre de 2021, que consten a l'expedient.

Per tot això,

S'ACORDA:

Primer.- Aprovar inicialment l'avantprojecte "Renaturalització de l'eix i del balcó de la riera de Rubí", de data desembre 2021, redactat per Carlos Freire de la Corte, arquitecte, amb un Pressupost d'Execució per Contracte de 4.137.400,00 € (3.419.338,84 € més 718.061,16 € del 21% d'IVA).

Segon.- Sotmetre l'avantprojecte al tràmit d'informació pública pel termini de trenta dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de l'últim anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i a la seu electrònica de l'Ajuntament, termini durant el qual es podrà examinar l'avantprojecte i formular-hi les alegacions i reclamacions pertinents de conformitat amb l'article 37.2 del ROAS.

La votació dona el següent resultat:

- Vots a favor: 10 (PSC-CP), 3 (ECP-RUBI) i 1 (VR)
- Vots en contra: 0
- Abstencions: 7 (ERC-AM), 3 (C's) i 1 (AUP)

La proposta s'aprova per majoria absoluta

15. ASSUMPTES URGENTS

No es presenten assumptes urgents.

C) PART DE CONTROL



16. MOCIÓ DE JUNTA DE PORTAVEUS INICIALMENT PRESENTADA PEL GM ALTERNATIVA D'UNITAT POPULAR PER LA LIMITACIÓ DE LA INSTAL·LACIÓ DE CUINES I SUPERMERCATS FANTASMA I DE GRANS SUPERFÍCIES, AIXÍ COM D'UNA DISTRIBUCIÓ SOSTENIBLE EXP. 65/2021/MOC

L'esclat de la Covid 19 ha accelerat processos de transformació en l'economia global i local que són un atac frontal al comerç local, a les dinàmiques de convivència ciutadana i les formes de vida i relació pròpies del nostre clima, i de fet, al propi medi ambient.

D'una banda, s'ha incrementat de forma exponencial el comerç en línia, però no només el del petit comerç o el de més proximitat, sinó sobretot el de les grans empreses distribuïdores que han vist créixer fortament els seus beneficis i la seva implantació.

De l'altra banda, en el sector de la restauració, a més de la implantació d'algunes empreses que fan la distribució a domicili en condicions laborals pèssimes, estan començant a arribar al país les anomenades "cuines fantasma". Al municipi veí de Sant Cugat ja s'han detectat tres suposats restaurants que, en realitat, serveixen menjar a domicili des de "dark kitchen". També s'hi ha instal·lat un supermercat fantasma.

Aquests fets produeixen una forta competència de les grans empreses del sector amb les petites i mitjanes, però a més té un **impacte enorme en el medi ambient** per la circulació de mercaderies arreu del planeta i per tota la distribució anomenada "d'última milla". A més aquesta activitat tant de magatzem com en la distribució, com s'ha denunciat àmpliament, crea **llocs de feina altament precaritzats** i, en alguns casos, en frau de llei com a falses autònomes.

A tot això cal afegir la notícia apareguda recentment als mitjans de la instal·lació de dues noves grans superfícies comercials a la nostra ciutat. *Amb el procés per al nou POUM damunt la taula, fora d'interès plantejar el debat sobre els models comercials, la dinamització de les diferents zones de la ciutat, la retenció de les compres en l'àmbit local, i com la planificació urbanística pot contribuir al futur model comercial, sostenible humanament i ambiental, per a la ciutat.*

Més enllà de la competència pels preus, del foment d'un consumisme ràpid i de baixa qualitat, de la precarització de llocs de feina aquí, de l'explotació de mà d'obra en tercers països o de la contaminació per la multiplicació del transport, **cal tenir en compte que el petit comerç o la restauració locals, de proximitat, distribuïts en diferents barris i carrers, ben arrelats en l'entorn (i sense densificar o especialitzar zones que després poden suposar altres conflictes de convivència), són al cap i a la fi elements que generen cohesió social, com a espais d'interacció i de relació entre el veïnat.**

Per això, treballar per protegir i promoure la petita economia local té una importància cabdal per a mantenir no només l'economia de Rubí, sinó la qualitat de la vida quotidiana



de la ciutadania.

A Barcelona, municipi on les cuines fantasma tenen ja implantació, s'ha fet una suspensió de la concessió de llicències per a establiments de plats preparats amb obrador i cuines industrials sense degustació, amb l'excepció dels càterings complementaris de cuines escolars, hospitalàries, etc. La legislació malhauradament no permet suspendre la implantació en zones de polígons.

En el cas de Rubí, cal estudiar en quines formes es pot regular i limitar aquesta implantació sense perjudicar al sector de la restauració o a les cuines de càtering, tenint en compte les característiques de la normativa local.

En molts municipis del nostre entorn, a partir d'un programa de l'AMB, s'està fomentant una distribució d'última milla en bicicleta, a través de cooperatives i projectes socials. És el cas de Ripollet o Sabadell.

A la nostra ciutat s'ha creat una web per a poder comprar en línia en el mercat municipal i la Finca Font del Ferro ha iniciat una línia de repartiment a domicili, per ara encara petita. El Pla Director de la Bicicleta preveu accions per a promoure el repartiment sostenible d'última milla però, per ara només *"es proposa estudiar la implantació de plataformes de distribució de mercaderies a l'entorn del centre de la ciutat per poder fer l'última milla de la cadena de distribució de mercaderies en bicicletes de càrrega i/o vehicles lleugers"* (execució any 2026-2027, pàgina 18, annex 3 fitxes d'actuacions).

És per això que el Grup Municipal de l'Alternativa d'Unitat Popular du al debat del Ple els següents **ACORDS**.

S'ACORDA

1. Estudiar l'ordenació i limitació de les cuines i supermercats fantasma a la nostra ciutat, tot tenint en compte quina ha de ser la definició d'aquesta activitat a la nostra ciutat. Enllestir l'estudi i ordenació durant aquest mandat.
2. Mentre aquest estudi i ordenació no finalitzi, i donat que les sol·licituds de llicències d'activitat, obres i comunicacions prèvies d'obres per a aquestes activitats pot ser difícil de detectar, estudiar amb especial atenció aquelles sol·licituds que puguin estar relacionades amb aquest tipus d'activitat i valorar, si s'escau, la suspensió de l'atorgament de llicències.
3. Debatre en el procés participatiu i d'elaboració del futur POUM el model comercial per a la nostra ciutat.
4. Iniciar durant l'actual mandat la promoció de l'última milla de la cadena de distribució de mercaderies en bicicletes i vehicles lleugers, i ampliar-la més enllà del centre de la ciutat, des de criteris tant de sostenibilitat ambiental com humana. Cal abordar aquesta qüestió de forma integral, a curt i mig termini i, en aquest sentit estudiar l'estratègia que ha de seguir la ciutat per a desenvolupar el Pla de Logística Urbana Sostenible de la ciutat (zones de restricció d'accés per a vehicles, microplataformes de distribució, paper de les institucions



- públiques, de l'empresa privada, etc.).
5. Instar el govern de l'Estat, així com la Generalitat de Catalunya a revisar la legislació i les normatives comercials d'acord amb criteris de sostenibilitat humana i ambiental en la revisions de la normativa (a Catalunya, el Decret llei 1/2009 de 22 de desembre).

17. MOCIÓ DEL GRUP MUNICIPAL D'ESQUERRA REPUBLICANA – ACORD MUNICIPAL PER EXIGIR UNA COMISSIÓ D'INVESTIGACIÓ SOBRE ELS ATEMPTATS DEL 17A EXP. 1/2022/MOC

Aquest dimarts 11 de gener, en el decurs del judici a l'Audiència Nacional pel cas Tandem, l'excomissari de la Policia Nacional José Manuel Villarejo va qualificar els atemptats de Barcelona i Cambrils del 17A de "error greu" del CNI, que volia "donar un petit ensurt a Catalunya".

Rubí va patir de primera mà les conseqüències d'aquests atemptats amb la pèrdua de la vida de dos ciutadans i el patiment del seu entorn familiar i d'amistats. Persones que es mereixen conèixer la veritat i que han de tenir el suport del seu Ajuntament per esclarir els dubtes generats per aquestes declaracions.

La situació i els fets ocorreguts recentment fan imprescindible una resposta unitària per part de tots els Grups Municipals que formem el Ple de l'Ajuntament de Rubí per exigir per carta la compareixença immediata al Congrés del president del Govern espanyol, Pedro Sánchez, del ministre de l'Interior, Fernando Grande-Marlaska, i de l'exdirector del CNI Félix Sanz Roldán.

Per tots els motius exposats, el Grup Municipal d'Esquerra Republicana – Acord Municipal demana al Ple de l'Ajuntament de Rubí l'adopció dels següents ACORDS:

S'ACORDA:

PRIMER. Proposar la compareixença del president del Govern espanyol, Pedro Sánchez, del ministre de l'Interior, Fernando Grande-Marlaska, i de l'exdirector del CNI Félix Sanz Roldán.

SEGON. Proposar la creació d'una comissió d'investigació al congrés dels diputats sobre la relació de l'Imam de Ripoll amb el CNI.

TERCER. Donar coneixement d'aquest acord al congrés dels diputats i al president del Govern de l'Estat.

La votació dona el següent resultat:

- Vots a favor: 7 (ERC-AM) i 1 (AUP)
- Vots en contra: 10 (PSC-CP), 3 (ECP-RUBI) i 3 (C's)
- Abstencions: 1 (VR)

La moció no s'aprova per majoria absoluta



18. ASSUMPTES URGENTS

Es presenta al Ple un assumpte urgent. En aquest cas cal fer la votació de la urgència abans de votar la moció.

Es fa constar en acta que no s'ha informat per secretaria la moció entrada per urgència.

La votació de la urgència dóna el següent resultat:

- Vots a favor: 10 (PSC-CP), 3 (ECP-RUBI), 3 (C's), 1 (VR) i 1 (AUP)
- Vots en contra: 0
- Abstencions: 7 (ERC-AM)

La urgència s'aprova per majoria absoluta

18.1 MOCIÓ DELS GRUPS MUNICIPALS DEL PARTIT DELS SOCIALISTES DE CATALUNYA I D'EN COMÚ PODEM DE SUPORT A LA REFORMA LABORAL I EL DIÀLEG SOCIAL PER LA SEVA INCIDÈNCIA AL MÓN LOCAL. Exp. 2/2022-MOC

La creació d'ocupació estable i de qualitat suposa un element fonamental en el desenvolupament i l'avenç de l'economia de qualsevol país, també a Espanya, on actualment treballen més de vint milions de persones, una xifra històrica.

L'ocupació és un pilar clau en el benestar d'una societat com l'espanyola i permet el creixement de la ciutadania i impulsa l'activitat econòmica a tots els nivells.

En un any i mig, Espanya ha aconseguit recuperar els nivells d'afiliació a la Seguretat Social previs a la pandèmia. No havíem comptat mai amb tantes dones afiliades ni s'havien encadenat deu mesos consecutius de reducció de l'atur, especialment l'atur juvenil, amb una caiguda de prop del 40% el darrer any.

Es crea ocupació en tots els sectors econòmics i de manera important en sectors econòmics d'alt valor afegit.

Després de més de 9 mesos de negociacions, el 22 de desembre de 2021 es tancava un acord en matèria laboral que ha derogat aquells aspectes centrals de la reforma laboral del 2012 que va dur a terme el Partit Popular, que han tingut una major incidència a la devaluació dels drets laborals i sobretot dels salaris al nostre país. La reforma laboral va tenir com a objectiu ocult aprofitar la crisi per produir canvis en una direcció triple: devaluar de manera estructural els salaris, desequilibrar la negociació col·lectiva a favor de la patronal i substituir la flexibilitat pactada per la imposició unilateral de les empreses.

El nou acord laboral ha integrat els sindicats CCOO i UGT i el comitè de la CEOE i CEPYME.



En aquest sentit, la reforma laboral acordada entre el Govern i els agents socials, un acord ambiciós, és la millor eina per continuar consolidant un marc de creació d'ocupació que afecta els dos mals principals del nostre mercat de treball: la precarietat i l'alt atur.

Per això, la nova reforma laboral penalitzarà la contractació de baixa durada i incentivarà la contractació indefinida i l'ocupació estable, principals problemes dels treballadors/es a Catalunya així com a la resta d'Espanya.

La nova reforma laboral també aposta per potenciar la contractació indefinida davant de la temporalitat i reduirà el nombre de tipus de contractes, generalitzant el contracte indefinit, limitant la contractació temporal a un màxim de tres mesos per any, i fomentant el contracte fix discontinu.

Així mateix, el nou marc laboral recupera la negociació col·lectiva situant-la al cor del nou model de relacions laborals, augmentant els drets dels empleats.

A més, es reforça la negociació col·lectiva en recuperar la ultraactivitat indefinida, ja que els convenis es prorrogaran fins que siguin substituïts per altres de nous sense límit temporal. També s'incrementen les sancions per contractació irregular i impulsa la formació dels treballadors.

Partint de la bona experiència que han donat els ERTO al llarg de la crisi econòmica durant la pandèmia, se suma la regulació d'un nou instrument, el Mecanisme XARXA de Flexibilitat i Estabilització de l'Ocupació com a alternativa a l'acomiadament, com a forma de flexibilitat interna de les empreses. S'impediran, a més, els ERO a les administracions públiques.

En definitiva, es tracta de crear un marc laboral del segle XXI, que permeti reduir la temporalitat a la feina, reforçar la creació d'ocupació de qualitat i oferir seguretat jurídica a les empreses i, alhora, complir amb un compromís adquirit amb la Comissió Europea per aconseguir el seu aval i començar a rebre els primers fons europeus, com ja ha passat.

Per tot això, des del Equip de Govern de l'Aj. de Rubí (PSC+COMUNS) instem els altres grups municipals de l'Ajuntament de Rubí a l'aprovació per part del Ple dels següents ACORDS:

S'ACORDA:

1. Donar suport a la reforma laboral acordada entre els agents socials per impulsar la creació d'ocupació estable i de qualitat, i per aturar la precarietat i la desocupació al nostre país; i Instar els Grups polítics del Congrés dels Diputats a donar suport a la nova llei en matèria laboral impulsada en el marc del diàleg social i després l'acord assolit amb els agents socials i la patronal el passat 23 de desembre.
2. Contribuir amb el seu suport a potenciar la contractació indefinida davant de la temporalitat a través del contracte indefinit i del foment del contracte fix discontinu, així com donar suport a la recuperació de la negociació col·lectiva per augmentar els drets dels treballadors i treballadores, que permeti restablir l'equilibri entre empreses i persones treballadores.
3. Instar el Govern de l'Estat a continuar la consolidació del creixement i la creació de l'ocupació estable i de qualitat, amb especial atenció a joves i dones, situant aquest



objectiu en el centre de les mesures dels Plans de recuperació, transformació i resiliència

4. Donar suport al Mecanisme XARXA de Flexibilitat i Estabilització de l'Ocupació, que serà l'alternativa a l'acomiadament, com a forma de flexibilitat interna de les empreses.
5. Refrendar amb el seu suport l'acord assolit, l'aposta per la ultraactivitat indefinida i la formació dels treballadors i les treballadores com a forma de crear un marc laboral adaptat a les necessitats del segle XXI.
6. Defensar el diàleg com a eina per assolir acords en la línia de l'acord signat amb els agents socials al voltant de la reforma laboral, per sobre d'ideologies, i que permeten avançar cap a una recuperació justa perquè Catalunya continuï creixent.
7. Donar trasllat dels presents acords al President del Govern de l'Estat, al Ministeri de Treball i Economia Social, als sindicats CCOO i UGT, a la CEOE i CEPYME, als grups polítics del Congrés, Senat, Parlament Europeu i Parlament de Catalunya, a la Federació Espanyola de Municipios y Provincias (FEMP) i a les entitats municipalistes de Catalunya

La votació dóna el següent resultat:

- Vots a favor: 10 (PSC-CP) i 3 (ECP-RUBI)
- Vots en contra: 7 (ERC-AM) i 1 (AUP)
- Abstencions: 3 (C's) i 1 (VR)

La moció s'aprova per majoria absoluta

19. PRECS I PREGUNTES

20. VIDEOACTA DE LA SESSIÓ

1/2022/ALCALDIA-E - Declaració institucional de lluita contra el frau Ajuntament de Rubí http://rubi.videoacta.es?pleno=20220127&punto=1
Aprovació de l'acta de la sessió anterior 14/2021/PLE http://rubi.videoacta.es?pleno=20220127&punto=2
89/2021/GERENCIA-E - Donar compte al Ple Decret d'Alcaldia 7193/2021 sobre l'aprovació del Pla Normatiu Municipal 2022 http://rubi.videoacta.es?pleno=20220127&punto=3
88/2021/GERENCIA-E - Donar compte al Ple Decret d'Alcaldia núm 6920/2021 sobre l'aprovació la modificació de diferents Cartes de Serveis i aprovar 5 de noves http://rubi.videoacta.es?pleno=20220127&punto=4
1/2022/INTERVEN-E - Modificació pla anual de control financer i auditories any 2022 http://rubi.videoacta.es?pleno=20220127&punto=5
225/2021/HISENDA-E - APROVACIÓ MODIFICACIÓ DEL SALDO INICIAL I ANUL·LACIÓ DE DRETS RECONEGUTS EN EXERCICIS ANTERIORS http://rubi.videoacta.es?pleno=20220127&punto=6
1/2022/SGSI-E - Presa de coneixement dels decrets de l'Alcaldia i de les resolucions de les



Regidories Delegades dictats entre l'1 de desembre i el 31 de desembre de 2021 http://rubi.videoacta.es?pleno=20220127&punto=7
1/2021/CONT-E - Indemnització per COVID a l'empresa ACVIL APARCAMIENTOS S.L adjudicatària del contracte de " Concessió de la redacció del project, construcció i explotació de l' aparcament públic situat al Mercat Municipal i de l'escola Bressol - Requeriment de documentació http://rubi.videoacta.es?pleno=20220127&punto=8
494/2021/RRHH-E - Modificació RLT http://rubi.videoacta.es?pleno=20220127&punto=9
7/2022/HISENDA-E - MODIFICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA PER SUPLEMENT DE CRÈDIT NÚM. 05/2022. Projecte Balcó de la Riera http://rubi.videoacta.es?pleno=20220127&punto=10
4/2021/CONT-E - Resolució del contracte de titularitat de PARMER sobre l'aparcament situat al C/Edison - Caducitat i nova incoació http://rubi.videoacta.es?pleno=20220127&punto=11
702/2021/URBANS-E - Aprovació Pla Director Rubí Brilla 2030 http://rubi.videoacta.es?pleno=20220127&punto=12
173/2021/TERRITORI-E - Aprovació definitiva del projecte executiu d'obra d'ampliació del Parc de Neteja al c.Collita http://rubi.videoacta.es?pleno=20220127&punto=13
267/2021/TERRITORI-E - Aprovació avantprojecte del Balco de la Riera http://rubi.videoacta.es?pleno=20220127&punto=14
Assumptes urgents - part resolutiva http://rubi.videoacta.es?pleno=20220127&punto=15
65/2021/MOC - Moció del GM Alternativa d'Unitat Popular per la limitació de la instal·lació de cuines i supermercats fantasma i de grans superfícies, així com d'una distribució sostenible. http://rubi.videoacta.es?pleno=20220127&punto=16
1/2022/MOC - MOCIÓ DEL GRUP MUNICIPAL D'ESQUERRA REPUBLICANA – ACORD MUNICIPAL PER EXIGIR UNA COMISSIÓ D'INVESTIGACIÓ SOBRE ELS ATEMPTATS DEL 17A http://rubi.videoacta.es?pleno=20220127&punto=17
Assumptes urgents - part de control http://rubi.videoacta.es?pleno=20220127&punto=18
2/2022/MOC - MOCIÓ DELS GRUPS MUNICIPALS DEL PARTIT DELS SOCIALISTES DE CATALUNYA I D'EN COMÚ PODEM DE SUPORT A LA REFORMA LABORAL I EL DIÀLEG SOCIAL PER LA SEVA INCIDÈNCIA AL MÓN LOCAL http://rubi.videoacta.es?pleno=20220127&punto=19
Precs i preguntes http://rubi.videoacta.es?pleno=20220127&punto=20

L'alcaldeessa aixeca la sessió, de la qual estenc, com a secretari, aquesta acta.