

ANUNCI

PROCÉS DE SELECCIÓ, MITJANÇANT CONCURS-OPOSICIÓ, DE TRES PLACES D'AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA, INCLOSES EN EL PROCÉS DE CONSOLIDACIÓ DE LES PLACES DE PLANTILLA DE L' AJUNTAMENT DE RUBÍ, DE L'ESCALA D'ADMINISTRACIÓ GENERAL, SUBESCALA AUXILIAR, GRUP C2, EN RÈGIM DE FUNCIONARI/A DE CARRERA ADSCRITES ALS LLOCS DE TREBALL: 1142 DEL SERVEI DE MOBILITAT I ACCESSIBILITAT (U050), 1418 DEL SERVEI DE CIUTADANIA (U059) I 992 AL SERVEI DE SEGURETAT CIUTADANA I PROTECCIÓ CIVIL (U051) (Sel. CE 23/2021)

Es posa en coneixement general que el regidor delegat de Projectió de la Ciutat, Promoció Cultural, Comercial i Recursos Humans, mitjançant Decret de regidor delegat número 5965/2021, de data 8 de novembre de 2021, ha dictat el Decret que transcrit literalment diu:

“Fets

Primer. En data 12 de maig de 2021, la Junta de Govern Local adopta l'Acord segons el qual s'aprova la convocatòria i les bases específiques per cobrir tres places vacants d'auxiliar administratiu/va, grup C2, en règim de personal funcionari de carrera, una adscrita al Servei de Seguretat Ciutadana i Protecció Civil, una altra al Servei de Mobilitat i Accessibilitat i una altra al Servei de Ciutadania i constituir una borsa de treball d'auxiliar administratiu C2.

Segon. Mitjançant Decret de regidor delegat número 4490/2021, de data 8 de setembre de 2021, es va aprovar l'admissió definitiva de les persones candidates admeses i excloses per a la consolidació de tres places vacants d'auxiliar administratiu/va, grup C2, en règim de personal funcionari de carrera, una adscrita al Servei de Seguretat Ciutadana i Protecció Civil, una altra al Servei de Mobilitat i Accessibilitat i una altra al Servei de Ciutadania i constituir una borsa de treball d'auxiliar administratiu C2

Tercer. L'acta del tribunal qualificador de data 14 de setembre de 2021, del procés selectiu per a la consolidació de tres places d'auxiliar administratiu/va, grup C2, i creació de la corresponent borsa de treball de la categoria d'auxiliar administratiu/va, fa constar la relació d'aprovatats que constituiran la borsa de treball per cobrir possibles vacants, substitucions i necessitats de personal de caràcter temporal, de personal de la categoria d'auxiliar administratiu/va de l'Ajuntament de Rubí, amb el resultat següent:

DNI	COGNOMS I NOM	FASE OPOSICIÓ	FASE CONCURS	PUNTUACIÓ FINAL
***7495**	DE PEROSANZ APARICIO,INES	47,000	26,460	73,460
***2344**	SEDO VERGARA,MONICA	37,000	24,630	61,630
***9061**	VILLAHERMOSA LOZANO,MARIA PILAR	31,000	12,450	43,450
***4663**	SAMITIER HERNANDEZ,M PILAR	34,000	1,720	35,720
***1761**	GOMEZ DOMINGUEZ,ESTHER	29,000	0,000	29,000

Fonaments de dret

Primer. La Base 12a *Constitució i funcionament de la Borsa de treball* de les Bases específiques aprovades per la Junta de Govern Local en sessió de 12 de maig de 2021, disposa literalment el següent:

“Aquelles persones que hagin superat les proves eliminatòries de la fase d’oposició passaran a formar part d’una llista d’espera per cobrir possibles vacants, substitucions i necessitats de personal de caràcter temporal, per a la categoria d’auxiliar administratiu/va.

Aquestes llistes estaran ordenades per valor de puntuació, inclosa la valoració dels mèrits, es regiran per les normes que regulen les borses de treball de l’Ajuntament de Rubí, i tindran un període de vigència de 2 anys.”

Segon. L’article 55 i següents del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d’octubre, pel qual s’aprova el text refós de la Llei de l’Estatut Bàsic de l’Empleat Públic, estableixen els principis rectors i els requisits generals per l’accés a l’ocupació pública.

Tercer. En data 13 de març de 2009, la Junta de Govern de l’Ajuntament de Rubí va aprovar les Bases Generals de selecció que regulen els processos selectius per accedir a places de la plantilla de personal laboral i funcionari de l’Ajuntament de Rubí, quan calgui ocupar-les amb caràcter temporal.

Quart. L’article 21.1 g) i h) de la Llei 7/1985, de 2 d’abril, reguladora de les Bases del Règim Local, estableix les atribucions de l’Alcaldia, entre les quals figuren:

“g) Aprobar la oferta de empleo público de acuerdo con el Presupuesto y la plantilla aprobados por el Pleno, aprobar las bases de las pruebas para la selección del personal y para los concursos de provisión de puestos de trabajo y distribuir retribuciones complementarias que no sean fijas y periódicas.

h) Desempeñar la jefatura superior de todo el personal, y acordar su nombramiento y sanciones, incluida la separación del servicio de los funcionarios de la Corporación y el despido del personal laboral, dando cuenta al Pleno, en estos dos últimos casos, en la primera sesión que celebre. Esta atribución se entenderá sin perjuicio de lo dispuesto en los artículos 99.1 y 3 de esta ley.”

Vista la proposta de la cap de l’Àrea de Personal de data 29 d’octubre de 2021 i l’informe tècnic del Servei de Recursos Humans de data 27 d’octubre de 2021 que consten a l’expedient.

Per tot l’anterior i en ús de les facultats delegades per mitjà dels Decrets de l’Alcaldia núm. 4511/2019 i núm. 4569/2019, de data 25 de setembre de 2019, publicats al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el 4 d’octubre de 2019, i posteriors modificacions per Decret de l’Alcaldia núm. 23/2020, de data 9 de gener de 2020, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el 22 de gener de 2020 i Decret de l’Alcaldia núm.495/2020, de data 17 de febrer de 2020, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el 27 de febrer de 2020 i Decret de l’Alcaldia núm. 982/2021, de data 4 de març de 2021, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el 19 de març de 2021, i posteriors modificacions per Decret de l’Alcaldia núm. 4556/2021, de data 10 de setembre de 2021, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el 21 de setembre de 2021.

RESOLC:

Primer.- Aprovar la borsa de treball de la categoria d'auxiliar administratiu/va, grup C2, en la qual consta la relació d'aspirants per ordre de puntuació que han superat les proves eliminatòries de la fase d'oposició del procés sense haver estat nomenats funcionaris en pràctiques, d'acord amb el quadre següent:

ORDRE DE CRIDA	DNI	COGNOMS I NOM
1	***7495**	DE PEROSANZ APARICIO,INES
2	***2344**	SEDO VERGARA,MONICA
3	***9061**	VILLAHERMOSA LOZANO,MARIA PILAR
4	***4663**	SAMITIER HERNANDEZ,M PILAR
5	***1761**	GOMEZ DOMINGUEZ,ESTHER

Segon.- Disposar la publicació del Decret d'aprovació a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Rubí.”

El secretari general,

Josep Manuel Colell Voltas