



Ajuntament de Rubí

SOL-LICITUD PER A PARTICIPAR EN EL PROCÉS DE SELECCIÓ PER A LA COBERTURA TEMPORAL, MITJANÇANT CONTRACTE DE RELLEU, D'UNA PLAÇA DE TÈCNIC/A SUPERIOR DE PROMOCIÓ ECONÒMICA, GRUP A1, ADSCRIT AL SERVEI DE RUBÍ FORMA, DINS DE L'ÀREA D'INDÚSTRIA, COMERÇ I OCUPACIÓ DE L'AJUNTAMENT DE RUBÍ (SEL. 33/2020)

1.- Dades del sol·licitant (Tots els camps són obligatoris)

Cognoms i Nom		DNI		
Domicili (carrer o plaça)		Núm.	Pis	Porta
Població	Codi Postal	Província		
Telèfon mòbil	Telèfon	Correu electrònic		

2.- Motivació i Declaració jurada

- A. **DECLARO** que reuneixo totes i cadascuna de les condicions exigides per prendre part de la convocatòria i que les dades facilitades al currículum són certes.
- B. **DECLARO** que la documentació acreditativa dels mèrits és autèntica.
- C. **DECLARO** que no estic inhabilitat/ada per a l'exercici de les funcions públiques, ni estic separat/ada mitjançant expedient disciplinari de qualsevol administració pública.
- D. **DECLARO** tenir capacitat funcional per a l'exercici de les places convocades.
- E. **DECLARO** no estar en cap dels supòsits d'incompatibilitat previstos en la legislació vigent o que sol·licitaré l'autorització de compatibilitat o exerciré l'opció que preveu l'article 10 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitat del personal al Servei de l'Administració de la Generalitat.
- F. **SOL·LICITO** ser admès/esa a la convocatòria indicada en aquest document.

3.- Documents aportats

MANIFESTO que adjunto la documentació següent:

Fotocòpia del DNI

Fotocòpia de la titulació (requisit d'accés) o resguard d'haver abonat els drets d'expedició

Fotocòpia del document oficial que acrediti el nivell de català requerit o superior

Relació de mèrits al·legats (s'haurà d'emplenar a l'espai específic que es troba en aquesta mateixa sol·licitud de participació)

Documentació acreditativa dels mèrits que s'hagin al·legats (fotocòpies)

Informe de vida laboral, contractes/nomenaments/certificats de serveis prestats i certificat de funcions realitzades

Currículum Vitae

En cas que la documentació consti en expedients de selecció del Servei de Recursos Humans dels darrers 2 anys, marqui la casella següent i indiqui en quin procediment selectiu específic es van aportar:

Procés selectiu _____

4.- Data i signatura

Rubí, ____ de _____ de 2021

Les dades personals que vostè ens proporcionï seran sotmeses a un tractament automatitzat, de caràcter confidencial, en un fitxer creat per l'AJUNTAMENT DE RUBÍ, amb conformitat dels termes establerts en la Llei Orgànica 15/1999 de Protecció de Dades de Caràcter Personal, amb la finalitat de disposar d'una borsa de treball per a contractacions laborals temporals. Vostè podrà revocar el consentiment atorgat en qualsevol moment, així com exercir els seus drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, en els termes establerts en la legislació vigent, dirigint un escrit a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà (OAC), c. Doctor Robert, 19, 08191 Rubí.

Tots aquests termes amb el compliment del que disposa la Llei Orgànica 15/99, del 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal.

IL·LMA. SRA. ALCALDESSA DE L'AJUNTAMENT DE RUBÍ



Ajuntament de Rubí

C. ALTRES MÈRITS

FORMACIÓ ESPECÍFICA en direcció, motivació i lideratge d'equips, gestió pressupostària, planificació i desenvolupament de projectes

Denominació de l'acció formativa:	Centre emissor:	Duració en hores:

Data i signatura

Rubí, ____ de _____ de 2021

Les dades personals que vostè ens proporcionï seran sotmeses a un tractament automatitzat, de caràcter confidencial, en un fitxer creat per l'AJUNTAMENT DE RUBÍ, amb conformitat dels termes establerts en la Llei Orgànica 15/1999 de Protecció de Dades de Caràcter Personal, amb la finalitat de disposar d'una borsa de treball per a contractacions laborals temporals. Vostè podrà revocar el consentiment atorgat en qualsevol moment, així com exercir els seus drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, en els termes establerts en la legislació vigent, dirigint un escrit a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà (OAC), c. Doctor Robert, 19, 08191 Rubí.

Tots aquests termes amb el compliment del que disposa la Llei Orgànica 15/99, del 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal.

IL·LMA. SRA. ALCALDESSA DE L'AJUNTAMENT DE RUBÍ