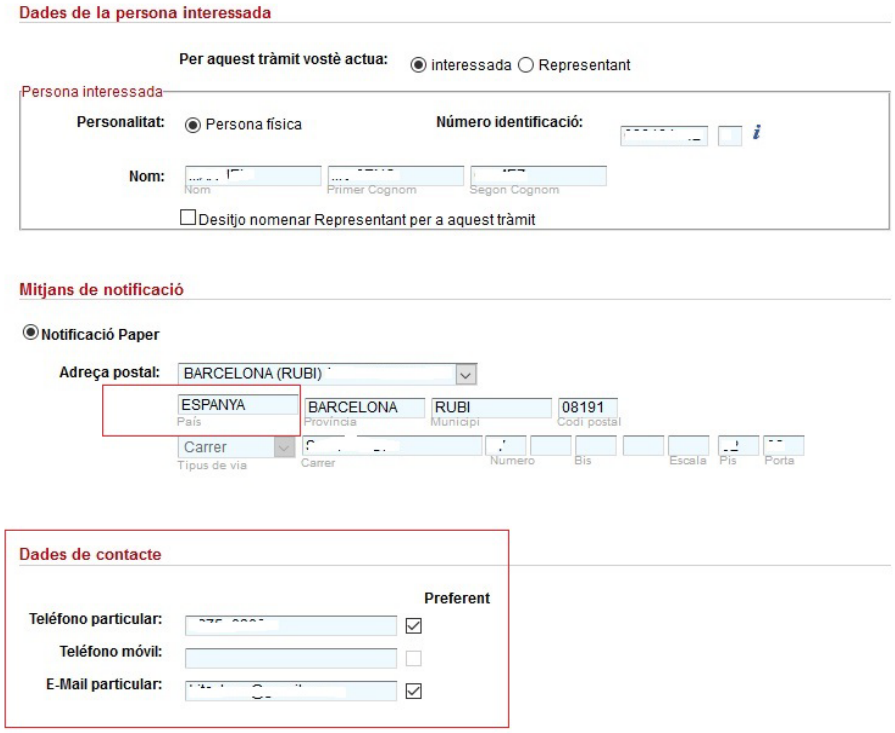
Guia d’errors en la instància electrònica

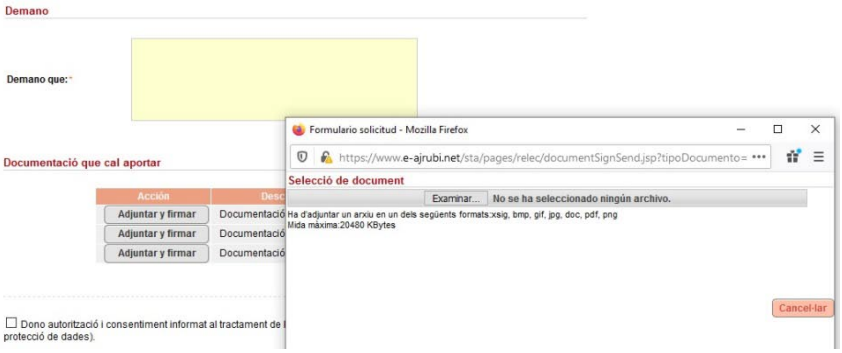
1- Si s’ha identificat amb certificat electrònic o idCATMòbil, el formulari omplirà les seves dades.
2- És molt important que si vol rebre la notificació del seu tràmit per mitjans electrònics marqui la casella de notificació electrònica del formulari i indiqui l’adreça electrònica on vol que l’Ajuntament el/la notifiqui.

3- Si en el moment que s’identifica amb certificat digital o idCATMòbil el nostre sistema no el/la reconeix a la nostre base de dades , li demanarà una adreça de notificació dins de l’apartat mitjans de notificació. En l’apartat de país s’ha d’escriure el país en català. Exemple ESPANYA i no ESPAÑA.



4- Encara que demani notificació en format paper, amb l'adreça en la que vol que es notifiqui, s'ha d'omplir dins de l'apartat dades de contacte un número de telèfon mòbil i una adreça electrònica.

5- A l'apartat de documentació s'ha de tenir en compte que el programa no admet qualsevol format de fitxer. Han de ser de la tipologia que surt al formulari.



6- Els fitxers han de tenir una mida màxima que s'indica segons el document.

- El nom del document que s'adjunta no pot tenir caràcters especials com apòstrofs " ! $ / .....

7- La mida màxima del nom del document no pot tenir una longitud superior a 50 caràcters i el nom i format ha de estar en minúscules.

8- Si a l'hora de guardar el document adjunt no compleix amb alguna de les casuístiques anteriors, en el últim pas de la tramitació sortirà un missatge d'error i no deixarà continuar amb la tramitació.